

## Familje- och utbildningsnämnden

kallas härmed till sammanträde **torsdagen den 4 april 2024 kl. 09:00 på/i Hyttan, Centrumhuset** för att behandla följande ärenden:

### Ärende

### Anteckningar

1. Beslut om upphörande av umgängesbegränsning  
Dnr 2024/00115
2. Yttrande gällande inkommen överklagan  
Dnr 2024/00113
3. Genomlysning av kommunens missbruksvård för att utreda om verksamheten arbetar på ändamålsenligt sätt eller om det finns förbättringsområden  
Dnr 2023/00154
4. Förnyad rekommendation från SKRs styrelse avseende gemensam finansiering för en kunskapsbaserad socialtjänst (SKR2023/01554)  
Dnr 2024/00052
5. SYV plan 2024  
Dnr 2024/00100
6. Uppföljning av anmälningar och utredningstider vid Individ- och familjeomsorgen - 2024  
Dnr 2024/00010
7. Fastställande av bidragsbelopp 2024 till Olympica  
Dnr 2024/00109
8. Internkontroll / Systematiskt kvalitetsarbete 2024  
Dnr 2024/00110
9. Timplan för grundskolan  
Dnr 2024/00112
10. Anmälan av fattade delegationsbeslut 2024  
Dnr 2024/00002
11. Ekonomisk rapport 2024  
Dnr 2024/00001
12. Budget 2025 - Budgetförutsättningar och internpriser 2025  
Dnr 2024/00021
13. Kränkande behandling av barn och elever enligt 6 kap. Skollagen 2024  
Dnr 2024/00068

Kommer att bli klar dagen innan sammanträdet.

**Ärende**

**Anteckningar**

14. Informationsärenden 2024  
Dnr 2024/00063

Matilda Kilström  
ordförande

Heléne Nyman  
nämndsekreterare



Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 29

Dnr 2023/00154

## Genomlysning av kommunens missbruksvård för att utreda om verksamheten arbetar på ändamålsenligt sätt eller om det finns förbättringsområden

### Arbetsutskottets beslut

Familje- och utbildningsnämnden föreslås godkänna upprättad rapport gällande åtgärder för missbruksvården.

Ny återrapportering ska ske vid nämndens sammanträde i september 2024.

### Ärendebeskrivning

Familje- och utbildningsnämnden uppdrog 2023-03-09 § 33 dnr 2023/0002 åt Individ- och familjeomsorgen att göra en genomlysning av kommunens missbruksvård för att utreda om verksamheten arbetar på ett ändamålsenligt sätt eller om det finns förbättringsområden. Utredningen genomfördes under perioden 2023-03-14- 2023-06-29. Den sammantagna utredningen kom fram till att Individ- och familjeomsorgens missbruksvård inte arbetar ändamålsenligt och det finns förbättringsområden.

Familje- och utbildningsnämnden beslutade 2023-09-14 § 64 dnr 2023/00154 att godkänna upprättad utredning gällande genomlysning av missbruksvården samt ge i uppdrag till Individ- och familjeomsorgen att vidta de åtgärder som utredningen rekommenderar. Individ- och familjeomsorgen har sedan nämndsbeslutet arbetat i olika omfattning med de rekommenderade åtgärderna vilka redovisas i rapporten.

Återrapportering av vidtagna åtgärder har skett vid nämndens sammanträde i december 2023 och då beslutades att en ny återrapportering ska ske vid nämndens sammanträde 2024-04-04.

Återrapportering av vidtagna åtgärder föreligger.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppföljning av åtgärder  
Återrapportering

## Återrapportering av vidtagna åtgärder utifrån genomlysning av missbruksvården

Familje- och utbildningsnämnden uppdrar 2023-03-09 § 33 dnr 2023/0002 åt Individ- och familjeomsorgen att göra en genomlysning av kommunens missbruksvård för att utreda om verksamheten arbetar på ett ändamålsenligt sätt eller om det finns förbättringsområden. Utredningen genomfördes under perioden 2023-03-14- 2023-06-29. Den sammantagna utredningen kommer fram till att Individ- och familjeomsorgens missbruksvård inte arbetar ändamålsenligt och det finns förbättringsområden.

Familje- och utbildningsnämnden beslutar 2023-09-14 § 64 dnr 2023/00154 att godkänna upprättad utredning gällande genomlysning av missbruksvården samt ge i uppdrag till Individ- och familjeomsorgen att vidta de åtgärder som utredningen rekommenderar. Återrapportering av vidtagna åtgärder sker vid Familje- och utbildningsnämnden 2023-12-07. En ny återrapportering ska ske vid Familj och utbildningsnämnden 2024-04-04.

De rekommenderade åtgärderna som utredningen kom fram till var nedanstående.

- Arbete med styrning och ledning. Chefer behöver vara tydliga och fatta beslut kring verksamheten. Mer omvärldsbevakning, strategiskt arbete innan utveckling av verksamheten som ska genomföras. Chefer behöver leda och styra sin verksamhet.
- Kontroll av myndighetsutövning ska ske av ansvarig enhetschef.
- Ny mall gällande utredning missbruk och beroende.
- Införa korrekta fraser i Lifecare gällande beslutformuleringar.
- Tidsbestämma samtliga insatser.
- Införa nya internkontroller för att säkerställa att åtgärderna utförs.
- Säkerställa att personal använder sig av rekommenderade behandlingsmetoder utifrån Socialstyrelsens riktlinjer.
- Anpassa personalgrupp utifrån behov.
- Återinföra kontroll av nyckeltalen i sin helhet.
- Tydliggöra roller och uppdrag, både för socialsekreterare, öppenvårdspersonal och chefer.
- Säkerställa att genomförandeplanerna har en god kvalitet.
- Säkerställa att SIP- samordnad individuell plan används i de ärenden där det finns behov av samordnade insatser för klienten.

- Säkerställa att de styrdokument som finns används i det dagliga arbetet.
- Samla de rutiner som rör missbruks- och beroendområdet i den upprättade rutinhandboken.
- Säkerställa att socialsekreterare gör bedömningar kring vilken insats om är lämplig utifrån behovet, vilken evidensbaserad metod ska användas.
- Säkerställa att verksamheten arbetar så kostnadseffektivt som möjligt.
- Säkerställa att det fattas biståndsbeslut om drogtest och uttagningsprov så rättssäkerheten kan efterlevas.

### **Åtterrapporering av vidtagna åtgärder**

En sammantagen bedömning har gjorts av verksamheten att flera av nedanstående åtgärder behöver följas upp över tid för att säkra kvaliteten i varpå en plan för interkontrollmål gällande missbruksvården behöver upprättas. En kontroll kommer då ske av flertalet åtgärder två gånger per år, i april och i oktober. Planen för interkontrollmålen är nu reviderad och den blev behandlad på Familje- och utbildningsnämndens sammanträde i 2024-02-08.

Individ- och familjeomsorgen har sedan beslutet från nämnden arbetat i olika omfattning med de rekommenderade åtgärderna, vilka redovisas nedan.

**Arbete med styrning och ledning. Chefer behöver vara tydliga och fatta beslut kring verksamheten. Mer omvärldsbevakning, strategiskt arbete innan utveckling av verksamheten som ska genomföras. Chefer behöver leda och styra sin verksamhet.**

#### *Vidtagna åtgärder*

IFO- chef har börjat verkställa att ärendeuppföljning med respektive socialsekreterare sker men det har ej skett varje månad då enhetschefen på vuxenenheten är sjukskriven. Vi har nu en tf enhetschef som är med på ärendegenomgångarna och ska ta över den arbetsuppgiften så att den kommer att ske varje månad.

En planeringsdag för verksamheten har skett och en ny är inplanerad där planering för hur verksamhetens inriktning ska se ut för kommande år.

#### *Planerade åtgärder*

Att göra en rutin med att följa upp att enhetschefen har gjort granskningar av utredningar och ärendegenomgång med socialsekreterarna och öppenvården varje månad eller enligt plan.

Vid varje ny förändring, granskning och utveckling av verksamheten ska IFO- chef omvärldsbevaka och använda materialet som underlag vid fattandet av beslut.

**Kontroll av myndighetsutövning ska ske av ansvarig enhetschef.***Vidtagna åtgärder*

Mall är skapad för granskning av utredningar. Granskning av utredningar som färdigställda i januari och februari har genomförts efter mallen. Checklistor för ärendegenomgång är framtagna. Mallen och checklistor är ett sätt att kontrollera att myndighetsutövning sker korrekt. IFO-chef kommer att göra det tillsammans med tf enhetschefen tills hon är insatt i sina arbetsuppgifter.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef ska regelbundet ha ärendegenomgångar med samtliga socialsekreterare och öppenvårdspersonal. Genomläsning av färdigställda utredningar ska ske av enhetschef.

IFO- chef ska kontrollera att enhetschef följer ovanstående. Detta ska ske en gång i månaden.

**Ny mall gällande utredning missbruk och beroende.***Vidtagna åtgärder*

Ny mall gällande utredningar är upprättad och inlagd i Lifecare och används nu.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef säkerställer på sina ärendegenomgångar och granskning av utredningar att den nya mallen används.

**Införa korrekta fraser i Lifecare gällande beslutformuleringar.***Vidtagna åtgärder*

Nya beslut, fraser och blanketter är nu inlagda i verksamhetssystemet Lifecare.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef kontrollerar via stickprover en gång i månaden att fraser används.

**Tidsbestämna samtliga insatser.***Vidtagna åtgärder*

I granskningsmallen kontrolleras att besluten är tidsbestämda. Fraser med tidsangivelser är inlagda i Lifecare.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef ska kontrollera att insatserna är tidsbegränsade vid den månatliga ärendegenomgången och granskningen av utredningar.

**Införa nya internkontroller för att säkerställa att åtgärderna utförs.***Vidtagna åtgärder*

Den nya planen för internkontrollmålen gällande missbruksvården har behandlats på Familje- och utbildningsnämndens sammanträde 2024-02-08.

Utredning vuxen Barnperspektiv	Hur man beaktar barnperspektivet i utredningen.	Enhetschef	Alla pågående utredningar redovisas två gånger per år.
Utredning vuxen Beslut drogtest	Kontrollera att det finns beslut om drogtest och utandningsprov då öppenvården tillsätts under utredning	Enhetschef	Granska utredningar som inletts under månaden
Genomförandeplaner - Öppenvården Behandlare	Samtliga genomförandeplanerna ska läsas och kontrolleras utifrån checklista.	Enhetschef	Går igenom samtliga öppenvårdsinsatser

Då det efter granskningen blev ett förslag om många nya internkontrollmål så valde vi att lägga en del av kontrollerna i mallen för granskning istället som ska ske varje månad.

### **Säkerställa att personal använder sig av rekommenderade behandlingsmetoder utifrån Socialstyrelsens riktlinjer.**

#### *Vidtagna åtgärder*

Ett nytt interkontrollmål gällande kontroll av genomförandeplaner och utredningar för att säkerställa att utredningar innehåller beslut om insats utifrån Socialstyrelsens rekommenderade metoder samt att genomförandeplanerna innehåller detsamma.

#### *Planerade åtgärder*

Enhetschef ska ha månatliga ärendegenomgångar med öppenvårdspersonal. Enhetschef ska läsa genomförandeplanerna vid den månatliga ärendegenomgången för att säkerställa att öppenvårdspersonal använder sig av Socialstyrelsens rekommenderade metoder.

### **Anpassa personalgrupp utifrån behov.**

#### *Planerade åtgärder*

Då vi kommer att få en ny socialtjänstlag som trycker på att man ska arbeta mer förebyggande så är det en fördel att ha en bra öppenvård. De har fått utbildning i flera metoder för att motverka missbruk bland unga och även för att hindra rekrytering till kriminella nätverk. De har nu möjlighet att arbeta med omställning och arbeta ännu mer utåtriktat.

**Återinföra kontroll av nyckeltalen i sin helhet.***Vidtagna åtgärder*

Vi har sett över nyckeltalen för att se vilka av nyckeltalen vi behöver ha. Vi kan se att det är en fördel att ha nyckeltalen på ett separat dokument så kan vi använda det i samband med all rapportering som ska ske vid årsskiftet. Vi har utökat informationen på dokumentet utredningstider så mycket information finns redan där.

**Tydliggöra roller och uppdrag, både för socialsekreterare, öppenvårdspersonal och chefer.***Vidtagna åtgärder*

På planeringsdagen 2023-12-01 har IFO- chef gått igenom och förtydligat roller och uppdrag för personalen. Så det ska nu inte vara några funderingar kring det.

**Säkerställa att genomförandeplanerna har en god kvalitet.***Vidtagna åtgärder*

Vid granskning av utredningar har vi även tittat på genomförandeplaner som tillhör ärendet. Nytt interkontrollmål har upprättats där samtliga genomförandeplanerna ska läsas och kontrolleras utifrån mallen. Checklista för granskning av genomförandeplanen har upprättats.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef ska gå igenom genomförandeplanerna vid de månatliga ärendegenomgångarna med öppenvårdspersonalen.

**Säkerställa att SIP- samordnad individuell plan används i de ärenden där det finns behov av samordnade insatser för klienten.***Vidtagna åtgärder*

SIP är inlagt som ett administrativt beslut i verksamhetssystemet Lifecare

*Planerade åtgärder*

Enhetschef ska vid de månatliga ärendegenomgångarna med socialsekreterarna gå igenom utredningar för att säkerställa att de individer som har behov av samordnade insatser får erbjudande om SIP av handläggarna

**Säkerställa att de styrdokument som finns används i det dagliga arbetet.***Vidtagna åtgärder*

Riktlinjer för missbruksvården är upprättade och är utskickade till vuxenheten och även inlagd i vår I-mapp så det är tillgängligt för alla.

Alla socialsekreterare har handböcker gällande beroendevård och LVM. Alla handböcker är även tillgängliga på nätet.



**Samla de rutiner som rör missbruks- och beroendområdet i den upprättade rutinhandboken.***Vidtagna åtgärder*

Rutinhandboken är färdigställd, vi har upptäckt att den har en del brister särskilt gällande missbruk. En halvdag för fortsättning av det arbetet är inbokat.

*Planerade åtgärder*

Vid ärendegenomgångar och enhetsmöten blir det tydligt om det finns behov av nya rutiner. Detta är ett alltjämt pågående arbete i vår vardag.

**Säkerställa att socialsekreterare gör bedömningar kring vilken insats om är lämplig utifrån behovet, vilken evidensbaserad metod ska användas.***Vidtagna åtgärder*

Detta sker vid enhetsmöten och vid diskussioner med socialsekreterare som sker dagligen.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef ska följa upp om det finns bedömningar om vilken insats som är lämplig utifrån behov vid de månatliga ärendegenomgångarna med socialsekreterarna.

Kontroll ska ske att det finns beslut om evidensbaserade metoder i utredningarna. Vi lade med detta i granskningsmallen för utredningar och checklistan för öppenvården istället för ännu ett internkontrollmål.

**Säkerställa att verksamheten arbetar så kostnadseffektivt som möjligt.***Vidtagna åtgärder*

Öppenvården är den insats vi tillsätter redan under utredningstiden. Vi hänvisar alltid till öppenvårdsgruppen vi har tillsammans med Ludvika kommun. Vi undviker placeringar på institution men i vissa fall är det nödvändigt.

*Planerade åtgärder*

Vid enhetsmöten och ärendegenomgång poängteras att man alltid ska börja med insatser från öppenvården och att en placering ska undvikas i största möjliga mån.

**Säkerställa att det fattas biståndsbeslut om drogtest och utandningsprov så rättssäkerheten kan efterlevas.***Vidtagna åtgärder*

En ny rutin är upprättad gällande bedömning kring beslut om drogtest och utandningsprov.

Detta är med i granskningsmallen som används vid missbruksutredningarna.

*Planerade åtgärder*

Enhetschef ska granska utredningar vid den månatliga ärendegenomgången med socialsekreterare för att säkerställa att det finns beslut gällande drogtest och utandningsprov.

Enhetschef ska vid den månatliga ärendegenomgången med öppenvårdspersonal kontrollera att det finns genomförandeplaner för drogtest och utandningsprov

Ett nytt interkontrollmål har upprättats för att se om det finns beslut om drogtest och utandningsprov.

Jill Ekberg- Johansson

IFO- chef



Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 30

Dnr 2024/00052

## Remissvar gällande gemensam finansiering för en kunskapsbaserad socialtjänst (SKR2023/01554)

### Arbetsutskottets beslut

Familje- och utbildningsnämnden föreslås besluta att ställa sig bakom förslaget om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028.

### Ärendebeskrivning

Styrelsen för Sveriges kommuner och regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari beslutat:

\* Att rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.

\* Att rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.

\* Att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

### Behov av ställningstagande från alla kommuner

För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

Varje kommun behöver meddela SKR sitt ställningstagande.

Innan frågan behandlas av kommunstyrelsen skickas ärendet på remiss till omsorgsnämnden och familje- och utbildningsnämnden. Remissvar ska vara inlämnade till KS senast 30 april 2024.

### Bakgrund

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## **Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

### **Familje- och utbildningsnämndens synpunkt**

Familje- och utbildningsnämnden har tagit del av förslaget om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028, och har inga synpunkter på förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Förnyad rekommendation kunskapsbaserad socialtjänst och hälso- och sjukvård

Familje- och utbildningsnämnden

## Remissvar gällande gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

### Förslag till beslut

Familje- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028.

### Ärendebeskrivning

Styrelsen för Sveriges kommuner och regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari beslutat:

- Att rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- Att rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.
- Att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

### Behov av ställningstagande från alla kommuner

För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

Varje kommun behöver meddela SKR sitt ställningstagande.

Innan frågan behandlas av kommunstyrelsen skickas ärendet på remiss till omsorgsnämnden och familje- och utbildningsnämnden. Remissvar ska vara inlämnade till KS senast 30 april 2024.

### Bakgrund

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

### **Familje- och utbildningsnämndens synpunkt**

Familje- och utbildningsnämnden har tagit del av förslaget om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028, och har inga synpunkter på förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Förnyad rekommendation kunskapsbaserad socialtjänst och hälso- och sjukvård

Maria Ronsten  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**  
Kommunstyrelsen

2024-01-26

Kommunstyrelserna

## **Meddelande från styrelsen – Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård**

Ärendenummer: SKR2023/01554

### **Förbundsstyrelsen beslut**

Styrelsen för Sveriges kommuner och regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari beslutat:

- **Att** rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- **Att** rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.
- **Att** kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

### **Behov av ställningstagande från alla kommuner**

För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

Varje kommun behöver meddela SKR sitt ställningstagande. Beslutet fattas i relevant instans i respektive kommun och meddelas skriftligen till SKR senast den 30:e juni 2024.

**Skicka kommunens ställningstagande till [registrator@skr.se](mailto:registrator@skr.se) med hänvisning till ärendenummer SKR2024/00089.**

### **Bakgrund**

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och

sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

## Innehåll

Arbetet med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer att bedrivas med stöd av den föreslagna rekommendationen är en del av en större helhet, där SKR tillsammans med kommunerna har identifierat behov av en långsiktig samverkan och ett hållbart stöd. Arbetet bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,
- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

Rekommendationen samt arbetet under 2020-2023 år redovisas i bilaga 1 och 2.

Sveriges Kommuner och Regioner  
Ordförande  
Anders Henriksson



2024-01-26

Avdelningen för vård och omsorg  
Camilla Wiberg och Mari Forslund

## Förnyad rekommendation till kommuner om stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

### Förslag till styrelsen

Att fatta beslut om en förnyad rekommendation till kommunerna om tilläggsfinansiering av viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Rekommendationen gäller för åren 2025-2028.

### Förankrings- och beslutsprocess under 2023:

- Nationell styrgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (S-KiS) kontinuerlig information och dialog.
- Information till Beredningen för primärvård och äldreomsorg 25 maj samt 14 december
- Information Beredningen för socialpolitik och individomsorg 15 juni
- Överläggning med Beredningen för socialpolitik och individomsorg 14 dec
- Information och dialog med Nationell samverkansgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (NSK-S) 22 maj samt 5 oktober
- Information till Nationellt nätverk för regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS) 16 maj och 4 oktober
- Information och dialog med VDO 28 augusti
- Information till Socialchefsnätverket 15 september
- Informationsbrev till alla social/förvaltningschefer 25 september
- Information till Arbetsutskottet 12 oktober
- Öppna dialogtillfällen för beslutsfattare i kommunerna under oktober och november
- Information på ”Aktuellt i socialtjänsten” 31 oktober.

## Förslag till beslut

- **Att** rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- **Att** rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024
- **Att** kommunerna genom tilläggsfinansieringen bidrar till finansieringen av:
  - de nationella kvalitetsregister som kommunerna använder sig av för att säkra uppföljningen av den kommunala hälso- och sjukvården,
  - stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU),
  - upphandling, samordning och utvecklingen av nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten,
  - nationellt stöd för samverkan mellan kommuner och regioner om kunskapsstyrningen av hälso- och sjukvården,
  - nationell samordning och gemensamt nationellt utvecklingsarbete.
- **Att** arbetet fortsätter styras och ledas av en styrgrupp (S-KiS) med representanter från SKRs strategiska nätverk för socialtjänsten tillsammans med SKR (Socialchefsnätverket, NSK-S och RSS).
- **Att** kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

## Inledning

SKR:s styrelse har fattat beslut om en rekommendation från SKR ”Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter” (18/00295 och 22/00731).

SKR arbetar på kommunernas uppdrag och inom ramen för tilläggsfinansiering för att stödja utvecklingen av en jämlik, jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst. Arbetet omfattar idag områdena uppföljning, nationell samordning och samverkan med regionerna i ”Nationellt system för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård”.

För att säkra kommunalt inflytande över arbetet har en styrgrupp, Styrgrupp för nationell kunskapsstyrning socialtjänst – kommuner i samverkan (S-KiS) med företrädare från SKR:s strategiska nätverk på socialtjänstens område (Socialchefsnätverket, NSK-S och RSS) tillsammans med SKR ansvarat för styrning och ledning av arbetet.

Den nuvarande rekommendationen gäller, efter ett beslut av styrelsen om förlängning med ett år, till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet behöver därför SKR:s styrelse och kommunerna göra ett nytt ställningstagande för det fortsatta arbetet.

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är alltid att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

Arbetet inom den gemensamma rekommendationen bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- möjlighet att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,
- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

SKRs inriktningsdokument för åren 2024-2028 anger att ett mål för SKRs verksamhet är *en moderniserad och lättillgänglig socialtjänst med ett kunskapsbaserat och förebyggande arbete som sker i samverkan på såväl individ- som samhällsnivå.*

Även regeringen har uppmärksammat vikten av ett mer kunskapsbaserat arbete och den 1 juli 2025 förväntas en ny socialtjänstlag träda i kraft – där socialtjänsten förväntas bygga sin verksamhet på vetenskap och beprövad erfarenhet.

Regionerna har beslutat om att samverka för att stärka kunskapsstyrningen för hälso- och sjukvården i Nationellt sammanhållet system för hälso- och sjukvård. Enligt Myndigheten för vård och omsorgsanalys står kommunerna för 37% primärvården. Nu pågår också utvecklingen av en nära vård på lokal och regional nivå. I detta nya landskap, som bland annat innebär att fler vårdas i hemmet, behöver huvudmännen för hälso- och sjukvården samverka och utgå från en gemensam kunskapsbas.

Kommunerna har sedan flera år tillbaka redan prioriterat dessa frågor och kraftsamlat genom att tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för ett kunskapsbaserat arbete i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

## **Förslag om fortsatt arbete genom en förnyad rekommendation**

### **Arbetet behöver fortsätta**

Styrelsen har sedan 2018 då den nuvarande rekommendationen togs fram framhållit ett starkt stöd för innehållet i rekommendationen och man har därför gett kansliet ett uppdrag om att finna en långsiktig form för arbetet i samverkan mellan SKR och landets kommuner.

### **Omfattning och avgränsningar**

Arbete med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer bedrivs med stöd av den föreslagna rekommendationen är därmed en del av en betydligt större helhet. Även inom SKR pågår flera olika och varandra närliggande aktiviteter till stöd för mer kunskapsbaserade arbetssätt som finansieras både via medlemsfinansiering, överenskommelser och via tilläggsfinansiering av medlemmarna.

Staten bidrar med finansiering bland annat via uppdrag till myndigheter som bidrar till utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Regeringen har också aviserat att man ämnar teckna överenskommelser med SKR

2024-2028 för att stödja implementeringen av en ny socialtjänstlag samt avsätta medel för kommunernas egna arbete.

Denna förnyade rekommendation avser det stöd som kommunerna ställer sig bakom att bedriva gemensamt och som:

- det är rimligt att SKR som organisation hanterar,
- skapar värde när *samtliga kommuner* medverkar,
- behöver samordnas nationellt,
- behöver *bedrivas kontinuerligt och under lång tid* och därmed inte lämpar sig för finansiering genom mer kortvariga lösningar så som överenskommelser och
- inte ingår i SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Inriktning är att det arbete som ryms inom rekommendationen kräver ett långsiktigt åtagande och samarbete mellan kommunerna och SKR. Den förnyade rekommendationen gäller under åren 2025-2028.

SKR kommer inför 2028 i samverkan med S-KiS och SKRs strategiska kommunnätverk ta fram underlag till SKR:s politiska ledning om behov och förutsättningar för en förnyad politisk rekommendation om övergripande inriktning, prioriteringar och finansiering för nästa fyraårsperiod.

Nedan beskrivs de områden som ingår i den förnyade rekommendationen 2025-2028:

## Uppföljning och analys

### Nationella kvalitetsregister

Kvalitetsregister är en källa för uppföljning av kvalitet och effektivitet inom kommunernas hälso- och sjukvård och en viktig del av kunskapsstyrningen.

De kvalitetsregister som används av kommunerna idag är:

- Senior alert – kvalitetsregister för trycksår, munhälsa, benbrott, viktminskning samt blåsdysfunktion
- Svenska palliativregistret – kvalitetsregister för verksamheter som vårdar personer i livets slut
- BPSD-registret – kvalitetsregister för personer med beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom

- SveDem – kvalitetsregister för en god demensvård
- Rikssår – kvalitetsregister för svårläkta sår

Kommunerna medverkar genom rekommendationen i styr- och ledningsfunktionen för Nationella kvalitetsregister.

SKRs stöd underlättar administration både för berörda register och kommunerna som på detta sätt slipper skriva enskilda avtal med varandra. Det pågår också viktigt utvecklingsarbete med automatiserad informationsöverföring mellan register och verksamhetssystem.

Beräknad kostnad årligen: 10 mkr inkl. utveckling

#### **Nationella brukarundersökningar**

Brukarundersökningar är en viktig källa till information om hur brukarna upplever kvaliteten i verksamheterna, och används som ett kunskapsunderlag för utvecklings- och förbättringsarbete. Under 2023 deltog 204 kommuner och 30 privata aktörer i någon av undersökningarna. Följande brukarundersökningar samordnas av SKR:

- Utförarverksamheter inom funktionshinderområdet
- Myndighetskontakten inom funktionshinderområdet
- Myndighetskontakten inom Individ- och familjeomsorg
- Placerade barn och unga

Det pågår också utveckling av nya brukarundersökningar utifrån de behov som kommunerna har angett och i fortsättningen önskar:

- Öppna insatser inom social barn- och ungdomsvård

SKRs stöd omfattar att upphandla en gemensam undersökningstjänst, för att underlätta genomförandet för kommunerna och deltagandet för brukarna samt kvalitetssäkring av denna tjänst. Kostnader för förvaltning, samordning, stöd till användarna och utveckling av brukarundersökningarna ingår. Resultaten presenteras i databasen Kolada samt till anmälda verksamheter. Den digitala undersökningstjänsten ger också möjlighet för kommunerna att lägga till egna lokala frågor. SKR stödjer också kommunerna med analys av resultat.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr inkl. utveckling

### **Stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU)**

Individbaserad systematisk uppföljning (ISU) innebär att beskriva, mäta och dokumentera enskilda personers problem/behov, insatser och resultat och sammanställa informationen på gruppnivå för att ge kunskap om och underlag för utveckling av verksamheten och dess kvalitet. Genom ISU kan verksamheter utveckla lokal kunskap, som en del i beprövad erfarenhet. ISU är en central del av socialtjänstens omställning till att bli mer kunskapsbaserad, i enighet med förslagen i ny socialtjänstlag.

SKR stödjer arbetet genom samordning med nationella och regionala aktörer, utbildningar, nätverk och stödmaterial.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr

### **Samordning av kommunernas medverkan i Nationellt system för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård**

Regionerna har gått samman och fattat beslut om att gemensamt långsiktigt delta i, stödja och finansiera en sammanhållen struktur för kunskapsstyrning ”Nationellt system för kunskapsstyrning i hälso- och sjukvården”. Strukturen bygger på att nationella programområden (NPO) leder kunskapsstyrningen inom sina respektive områden. Det finns 26 st NPO, varav kommunerna medverkar i sex (barn och ungas hälsa, psykisk hälsa, primärvård, äldre och palliativ vård, rehabilitering, habilitering och försäkringsmedicin samt levnadsvanor).

Många av de kunskapsstöd som tas fram inom systemet för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård berör kommunernas verksamhet på olika sätt. Det finns behov av att former och förutsättningar för en meningsfull och ändamålsenlig samverkan mellan regionerna och kommunerna på nationell nivå.

SKR:s stöd består av stödja utvecklingen av strukturer för att nominera kommunala representanter, att stödja de kommunala representanterna, att stödja samordning av kommunernas svar på remisser samt att utveckla och stärka kommunernas medverkan.

Beräknad kostnad årligen: 1 mkr

### **Nationell samordning**

Ovanstående aktiviteter samordnas och hålls samman av ett kansli för rekommendationen på SKR. Förutom ovanstående aktiviteter faciliterar kansliet strategiska nätverk och grupperingar med medlemmar för utveckling och stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst. Följande ingår i den nationella samordning:

- Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning socialtjänsten – samordning mellan kommuner, RSS, SKR och myndigheter och gemensam utvecklingsarbete i prioriterade frågor.
- Stöd för samverkan mellan lokal (socialchefer) och nationell (myndigheter) nivå genom Nationell samverkansgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (NSK-S) för att stärka förutsättningar för lokal kunskapsstyrning.
- Leda utvecklingsprojekt som S-KiS fattar beslut om.
- Bereda underlag och vara ett administrativt stöd till styrgruppen för rekommendationen (S-KiS) om beslut och ställningstagande.
- Stödja de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS) genom samordning, erfarenhetsutbyte och gemensam utveckling.

Beräknad kostnad årligen: 3,5 mkr.

## Kostnadsramar

Dessa flesta av ovanstående stöd har aldrig finansierats av medlemsavgiften. Stöden har tidigare utvecklats med medel genom statliga överenskommelser samt genom tilläggsfinansiering från kommunerna. Undantaget är brukarundersökningarna som under de första fem åren finansierades av interna utvecklingsmedel på SKR.

Kostnaden utgår från samma princip som SKRs medlemsavgift och baserar sig på invånarantal med rabatt för de största kommunerna. Kostnaden är maximalt 1,95 per invånare om sammanlagt 19,5 mkr/årligen.

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

**Se bilaga för mer information om det arbete som har bedrivits inom ramen för nuvarande rekommendation**

*En kunskapsbaserad socialtjänst ger rätt stöd utifrån behov – tillsammans bidrar vi till jämlika levnadsvillkor!*



Camilla Wiberg och Mari Forslund

## Bilaga 1

### **Vad har vi åstadkommit hittills inom ramen för rekommendationen om tilläggsfinansiering för kunskapsstyrning socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård?**

#### **Nationella kvalitetsregister**

Rekommendationen ger kommuner möjlighet att i fem kvalitetsregister följa upp och utveckla kunskap om sin verksamhet, som underlag för förbättringsarbete.

SKR samordnar kommunernas delfinansiering av kvalitetsregistren. De fem nationella kvalitetsregistren; Senior alert, Svenska palliativregistret, BPSD-registret, SveDem och RiksSår, har de senaste tio åren varit viktiga verktyg för uppföljning av kommuners hälso- och sjukvårdsarbete inom framför allt äldreomsorgen.

Användningen av nationella kvalitetsregister ger möjlighet att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra vårdens kvalitet. Registren är ett viktigt stöd för att uppnå en kunskapsbaserad och jämlik hälsa samt en resurseffektiv vård och omsorg. Inte minst ska de kunna användas i förbättringsarbete i vårdens och omsorgens verksamheter.

Kommuner som använder kvalitetsregister har kunnat visa på ökad kunskap och förbättrade arbetssätt. Verksamheter har ändrat arbetssätt och övergått till att på ett systematiskt och standardiserat sätt förebygga fallskador, undernäring, trycksår, sår och vårdrelaterade infektioner samt tagit fram standardprocesser för demensuppföljning och standardiserade arbetsmetoder vid palliativ vård.

Kvalitetsregistren möjliggör jämförelser av den egna verksamhetens resultat över tid, men också med andra verksamheter, och är ett stöd i det lokala förbättringsarbetet.

Sedan hösten 2020 pågår ett arbete för att möjliggöra automatiserad informationsförsörjning till de fem nationella kvalitetsregistren. Under

våren 2023 har Borås stad via journalleverantören Cambio Viva gått i drift, och data från journalsystem överförs automatiskt till kvalitetsregistret Senior alert. Nu pågår arbete för att införa integrering i fler kommuner med samma leverantör. Målet är att få andra leverantörer och kvalitetsregister att följa efter.

### **Nationella brukarundersökningar**

Kommuner som antagit rekommendationen har möjlighet att delta i de nationella brukarundersökningar som SKR samordnar inom socialtjänsten. De har också tillgång till den undersökningstjänst som SKR, på uppdrag av kommunerna, upphandlat och förvaltar för att underlätta genomförandet av undersökningarna. 2022 deltog 203 av Sveriges kommuner i någon av de nationella undersökningar som SKR samordnar inom individ- och familjeomsorg och funktionshinderområdet, och har därmed fått kunskapsunderlag för kvalitetsutveckling och förbättringsarbete i verksamheterna. Undersökningarna har givit ca 65 000 brukare möjlighet att tycka till om kontakten och stödet de får från socialtjänsten.

Genom rekommendationen har SKR även kunnat ge stöd till kommunerna att analysera och använda resultaten från brukarundersökningarna.

Våren 2022 svarade 163 kommuner (av 290 tillfrågade) på en enkät om behovet av att utveckla nya nationella brukarundersökningar för andra målgrupper och verksamhetsområden än de som då omfattades. 9 av 10 kommuner svarade att de ser behov av att utveckla nya nationella undersökningar. Utifrån de prioriteringar kommunerna gjorde i enkäten har två nya brukarundersökningar utvecklats - om myndighetskontakten inom funktionshinderområdet samt om öppna insatser inom social barn- och ungdomsvård.

80 procent av kommunerna är sammantaget nöjda med den undersökningstjänst som har upphandlats och använts för brukarundersökningarna sedan år 2020. Undersökningstjänsten har under avtalsperioden även utvecklats och förbättrats, till exempel genom en utskicksportal som gör det lättare både för personal att sprida enkäter och för brukare att svara.

### **Att utveckla kunskap med individbaserad systematisk uppföljning (ISU)**

SKR har genom rekommendationen kunnat utveckla olika typer av stöd till individbaserad systematisk uppföljning för att nå fler kommuner och verksamheter. Sedan 2021 erbjuds regelbundet kostnadsfria webbsända seminarier om ISU på olika teman, med mellan 150 och 500 deltagare per tillfälle. Medarbetare från 80 procent av kommunerna har deltagit. Intresset är fortsatt stort. SKR bedriver också nationella och regionala utbildningar

tillsammans med Socialstyrelsen och RSS:er, i vilka medarbetare från 77 kommuner deltagit sedan 2020.

Ett flertal skriftliga stöd om hur man genomför och använder sig av ISU för verksamhetsutveckling har också tagits fram och publicerats, bland annat på Kunskapsguiden.

Individbaserad systematisk uppföljning handlar om att beskriva och mäta arbetet med enskilda brukare och sammanställa informationen på gruppnivå i syfte att utveckla och förbättra verksamhetens kvalitet. Genom individbaserad systematisk uppföljning, ISU, kan socialtjänsten själv skapa lokal kunskap om olika delar av arbetet, till exempel om brukarnas behov, vilka insatser som erbjuds och genomförs, resultatet av insatserna och hur olika brukargrupper upplever kontakten och insatserna.

Forskningen om olika insatsers resultat för olika målgrupper är begränsad. Forskning kan inte heller ersätta lokalt utvecklad kunskap om den egna verksamheten. ISU har en central roll för att möjliggöra och vidareutveckla en kunskapsbaserad socialtjänst. Verksamheter och kommuner behöver själva ha kompetens och förutsättningar att arbeta med individbaserad systematisk uppföljning för att utveckla kunskap om sina målgrupper, insatser och resultat, för att kunna säkerställa att rätt stöd ges till rätt person i rätt tid. Lokalt utvecklad kunskap genom ISU ger möjligheter att vässa och utveckla verksamheten och insatserna baserat på denna kunskap. Den ger också stöd i prioritering av knappa resurser.

### **Arenor för samverkan och samarbete**

En viktig arena där lokal, regional och nationell nivå samverkar är Partnerskapet – till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten. Här drivs utvecklingsarbete i samverkan mellan de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS:erna), Socialstyrelsen (och andra berörda myndigheter) och SKR. Partnerskapet bildades 2018, och rekommendationen innebär att SKR kunnat fortsätta utveckla arbetet i Partnerskapet.

Genom Partnerskapet får parterna en långsiktig och hållbar relation, vilket underlättar flödet av information mellan den lokala, regionala och nationella nivån.

Partnerskapet prövar och utvecklar modeller och processer för att identifiera lokala behov av kunskap genom samarbete med kommunerna, att ta fram stöd i samverkan mellan RSS, SKR och nationella myndigheter samt att förbättra förutsättningar för implementering av dessa i kommunerna genom kunskapshöjande och kunskapsspridande insatser.

När Partnerskapet utvecklar kunskapsstöd tillsammans blir dessa mer behovsanpassade och användbara för kommunerna. Genom Partnerskapet kan nationella aktörer och RSS:er samordna sina arbeten i de prioriterade frågorna och kommunerna får därmed ett mer samlat stöd.

Partnerskapet är också en arena för att fånga upp goda exempel på lokalt och regionalt utvecklingsarbete och sprida dessa – Yrkesresan är ett exempel på det.

### **Kommunal hälso- och sjukvård**

Rekommendationen har bidragit till att SKR kan stödja kommunernas kunskapsstyrning för den kommunala hälso- och sjukvården. Kommuner och regioner samverkar nu i ökande grad om kunskapsstyrning inom hälso- och sjukvården.

Sedan 2018 har regionerna tillsammans arbetat med att på nationell nivå ta fram bästa tillgängliga kunskap för olika delar inom hälso- och sjukvården, genom Nationellt system för kunskapsstyrning i hälso- och sjukvården. Kommunerna är en stor sjukvårdshuvudman. Cirka 37 % av primärvården utförs av kommunerna och behöver kunna utgå ifrån samma kunskapsstöd som övrig hälso- och sjukvård. Kommunernas primärvård utförs alltid i samverkan med regionen, eftersom läkarna är anställda i regionen, men har specifika förutsättningar som behöver synas i nationella kunskapsstöd. Kommunerna bidrar med både kompetens för att ta fram nationella kunskapsstöd som berör kommunernas verksamheter samt samverkar nu om att svara på remisser om nya kunskapsstöd.

De områden där kommunerna medverkar i både styrning och ledning är äldres hälsa och palliativ vård, barn och unga, primärvård, levnadsvanor, psykisk hälsa och rehabilitering, habilitering och försäkringsmedicin.

Utvecklingsarbete pågår nationellt för att förbättra tillgången till kunskap för alla medarbetare som arbetar med hälso- och sjukvård, oavsett huvudman.

### **Nationell samordning för kunskapsstyrning i socialtjänsten**

Ovanstående aktiviteter inom rekommendationen hålls samman av SKR. Förutom ovanstående aktiviteter samordnar SKR strategiska nätverk och grupperingar av medlemmar.

Camilla Wiberg och Mari Forslund

## Bilaga 2

### **Vad har vi åstadkommit hittills inom ramen för rekommendationen om gemensam finansiering för kunskapsstyrning socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård?**

#### **Nationella kvalitetsregister**

Rekommendationen ger kommuner möjlighet att i fem kvalitetsregister följa upp och utveckla kunskap om sin verksamhet, som underlag för förbättringsarbete.

SKR samordnar kommunernas delfinansiering av kvalitetsregistren. De fem nationella kvalitetsregistren; Senior alert, Svenska palliativregistret, BPSD-registret, SveDem och RiksSår, har de senaste tio åren varit viktiga verktyg för uppföljning av kommuners hälso- och sjukvårdsarbete inom framför allt äldreomsorgen.

Användningen av nationella kvalitetsregister ger möjlighet att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra vårdens kvalitet. Registren är ett viktigt stöd för att uppnå en kunskapsbaserad och jämlik hälsa samt en resurseffektiv vård och omsorg. Inte minst ska de kunna användas i förbättringsarbete i vårdens och omsorgens verksamheter.

Kommuner som använder kvalitetsregister har kunnat visa på ökad kunskap och förbättrade arbetssätt. Verksamheter har ändrat arbetssätt och övergått till att på ett systematiskt och standardiserat sätt förebygga fallskador, undernäring, trycksår, sår och vårdrelaterade infektioner samt tagit fram standardprocesser för demensuppföljning och standardiserade arbetsmetoder vid palliativ vård.

Kvalitetsregistren möjliggör jämförelser av den egna verksamhetens resultat över tid, men också med andra verksamheter, och är ett stöd i det lokala förbättringsarbetet.

Sedan hösten 2020 pågår ett arbete för att möjliggöra automatiserad informationsförsörjning till de fem nationella kvalitetsregistren. Under

våren 2023 har Borås stad via journalleverantören Cambio Viva gått i drift, och data från journalsystem överförs automatiskt till kvalitetsregistret Senior alert. Nu pågår arbete för att införa integrering i fler kommuner med samma leverantör. Målet är att få andra leverantörer och kvalitetsregister att följa efter.

### **Nationella brukarundersökningar**

Kommuner som antagit rekommendationen har möjlighet att delta i de nationella brukarundersökningar som SKR samordnar inom socialtjänsten. De har också tillgång till den undersökningstjänst som SKR, på uppdrag av kommunerna, upphandlat och förvaltar för att underlätta genomförandet av undersökningarna. 2022 deltog 203 av Sveriges kommuner i någon av de nationella undersökningar som SKR samordnar inom individ- och familjeomsorg och funktionshinderområdet, och har därmed fått kunskapsunderlag för kvalitetsutveckling och förbättringsarbete i verksamheterna. Undersökningarna har givit ca 65 000 brukare möjlighet att tycka till om kontakten och stödet de får från socialtjänsten.

Genom rekommendationen har SKR även kunnat ge stöd till kommunerna att analysera och använda resultaten från brukarundersökningarna.

Våren 2022 svarade 163 kommuner (av 290 tillfrågade) på en enkät om behovet av att utveckla nya nationella brukarundersökningar för andra målgrupper och verksamhetsområden än de som då omfattades. 9 av 10 kommuner svarade att de ser behov av att utveckla nya nationella undersökningar. Utifrån de prioriteringar kommunerna gjorde i enkäten har två nya brukarundersökningar utvecklats - om myndighetskontakten inom funktionshinderområdet samt om öppna insatser inom social barn- och ungdomsvård.

80 procent av kommunerna är sammantaget nöjda med den undersökningstjänst som har upphandlats och använts för brukarundersökningarna sedan år 2020. Undersökningstjänsten har under avtalsperioden även utvecklats och förbättrats, till exempel genom en utskicksportal som gör det lättare både för personal att sprida enkäter och för brukare att svara.

### **Att utveckla kunskap med individbaserad systematisk uppföljning (ISU)**

SKR har genom rekommendationen kunnat utveckla olika typer av stöd till individbaserad systematisk uppföljning för att nå fler kommuner och verksamheter. Sedan 2021 erbjuds regelbundet kostnadsfria webbsända seminarier om ISU på olika teman, med mellan 150 och 500 deltagare per tillfälle. Medarbetare från 80 procent av kommunerna har deltagit. Intresset är fortsatt stort. SKR bedriver också nationella och regionala utbildningar

tillsammans med Socialstyrelsen och RSS:er, i vilka medarbetare från 77 kommuner deltagit sedan 2020.

Ett flertal skriftliga stöd om hur man genomför och använder sig av ISU för verksamhetsutveckling har också tagits fram och publicerats, bland annat på Kunskapsguiden.

Individbaserad systematisk uppföljning handlar om att beskriva och mäta arbetet med enskilda brukare och sammanställa informationen på gruppnivå i syfte att utveckla och förbättra verksamhetens kvalitet. Genom individbaserad systematisk uppföljning, ISU, kan socialtjänsten själv skapa lokal kunskap om olika delar av arbetet, till exempel om brukarnas behov, vilka insatser som erbjuds och genomförs, resultatet av insatserna och hur olika brukargrupper upplever kontakten och insatserna.

Forskningen om olika insatsers resultat för olika målgrupper är begränsad. Forskning kan inte heller ersätta lokalt utvecklad kunskap om den egna verksamheten. ISU har en central roll för att möjliggöra och vidareutveckla en kunskapsbaserad socialtjänst. Verksamheter och kommuner behöver själva ha kompetens och förutsättningar att arbeta med individbaserad systematisk uppföljning för att utveckla kunskap om sina målgrupper, insatser och resultat, för att kunna säkerställa att rätt stöd ges till rätt person i rätt tid. Lokalt utvecklad kunskap genom ISU ger möjligheter att vässa och utveckla verksamheten och insatserna baserat på denna kunskap. Den ger också stöd i prioriteringen av knappa resurser.

### **Arenor för samverkan och samarbete**

En viktig arena där lokal, regional och nationell nivå samverkar är Partnerskapet – till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten. Här drivs utvecklingsarbete i samverkan mellan de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS:erna), Socialstyrelsen (och andra berörda myndigheter) och SKR. Partnerskapet bildades 2018, och rekommendationen innebär att SKR kunnat fortsätta utveckla arbetet i Partnerskapet.

Genom Partnerskapet får parterna en långsiktig och hållbar relation, vilket underlättar flödet av information mellan den lokala, regionala och nationella nivån.

Partnerskapet prövar och utvecklar modeller och processer för att identifiera lokala behov av kunskap genom samarbete med kommunerna, att ta fram stöd i samverkan mellan RSS, SKR och nationella myndigheter samt att förbättra förutsättningar för implementering av dessa i kommunerna genom kunskapshöjande och kunskapsspridande insatser.

När Partnerskapet utvecklar kunskapsstöd tillsammans blir dessa mer behovsanpassade och användbara för kommunerna. Genom Partnerskapet kan nationella aktörer och RSS:er samordna sina arbeten i de prioriterade frågorna och kommunerna får därmed ett mer samlat stöd.

Partnerskapet är också en arena för att fånga upp goda exempel på lokalt och regionalt utvecklingsarbete och sprida dessa – Yrkesresan är ett exempel på det.

### **Kommunal hälso- och sjukvård**

Rekommendationen har bidragit till att SKR kan stödja kommunernas kunskapsstyrning för den kommunala hälso- och sjukvården. Kommuner och regioner samverkar nu i ökande grad om kunskapsstyrning inom hälso- och sjukvården.

Sedan 2018 har regionerna tillsammans arbetat med att på nationell nivå ta fram bästa tillgängliga kunskap för olika delar inom hälso- och sjukvården, genom Nationellt system för kunskapsstyrning i hälso- och sjukvården. Kommunerna är en stor sjukvårdshuvudman. Cirka 37 % av primärvården utförs av kommunerna och behöver kunna utgå ifrån samma kunskapsstöd som övrig hälso- och sjukvård. Kommunernas primärvård utförs alltid i samverkan med regionen, eftersom läkarna är anställda i regionen, men har specifika förutsättningar som behöver synas i nationella kunskapsstöd. Kommunerna bidrar med både kompetens för att ta fram nationella kunskapsstöd som berör kommunernas verksamheter samt samverkar nu om att svara på remisser om nya kunskapsstöd.

De områden där kommunerna medverkar i både styrning och ledning är äldres hälsa och palliativ vård, barn och unga, primärvård, levnadsvanor, psykisk hälsa och rehabilitering, habilitering och försäkringsmedicin.

Utvecklingsarbete pågår nationellt för att förbättra tillgången till kunskap för alla medarbetare som arbetar med hälso- och sjukvård, oavsett huvudman.

### **Nationell samordning för kunskapsstyrning i socialtjänsten**

Ovanstående aktiviteter inom rekommendationen hålls samman av SKR. Förutom ovanstående aktiviteter samordnar SKR strategiska nätverk och grupperingar av medlemmar.





**Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 32

Dnr 2024/00100

## **SYV plan 2024**

### **Arbetsutskottets beslut**

Familje- och utbildningsnämnden föreslås besluta att godkänna den reviderade SYV-planen.

### **Ärendebeskrivning**

En plan för Studie- och Yrkesvägledning som hela skolans ansvar har arbetats fram under hösten 2019, efter att alla som arbetar i skolan i Smedjebackens kommun har genomgått en halvårslång utbildning från Skolverket på temat skola – arbetsliv.

Denna plan bygger på Skollagen, Lgr22 och de Allmänna råden för arbete med studie- och yrkesvägledning. Därutöver har vi i denna plan tagit tillvara alla idéer inom detta område som framkommit under vårt gemensamma utvecklingsarbete.

I Skolverkets Allmänna råd för arbetet med studie- och yrkesvägledning visas tydligt att huvudman och rektor bör ge riktlinjer och förutsättningar för att studie- och yrkesvägledning blir ett uppdrag för hela skolan, där rektor, lärare, studie- och yrkesvägledare samt skolans övriga personal tillsammans ger eleverna goda förutsättningar för att kunna göra väl underbyggda studie- och yrkesval.

Planen omfattar olika studie- och yrkesvägledande aktiviteter från förskoleklass till årskurs 9.

Planen ska utvärderas och revideras vartannat år. Första utvärderingen gjordes 2022.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse SYV-plan 2024

Reviderad SYV-plan 2024

# PLAN FÖR STUDIE- OCH YRKESVÄGLEDNING I SMEDJEBACKENS KOMMUN



STUDIE- OCH YRKESVÄGLEDNING FÖR ALLA ELEVER I GRUNDSKOLAN

Familje- och Utbildningsförvaltningen

# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Inledning.....	3
Familje- och utbildningsnämndens mål för studie- och yrkesvägledning.....	4
Syfte.....	4
Utvärdering och Uppföljning.....	4
Bakgrund.....	5
Föränderligt arbetsliv.....	4
Hela skolans ansvar.....	5
Studie- och Yrkesvägledare.....	7
Årlig aktivitetsplan.....	8
Studie- och yrkesvägledande aktiviteter.....	7
Årskurs F – 3 .....	8
Årskurs 4 – 6 .....	9
Årskurs 7 – 9 .....	10
Fortsättning årskurs 7 – 9 .....	11
Styrdokument .....	12
Skollagen 2010:800.....	12
Studie- och yrkesvägledning.....	12
Läroplan för grundskolan (Lgr22).....	12
2.6 Skolan och Omvärlden .....	13
Utdrag ur: 2.8 Rektors ansvar (Lgr22) .....	13
Utdrag ur: "Arbete med studie- och yrkesvägledning" Allmänna råd.....	14

Denna plan för Studie- och Yrkesvägledning som hela skolans ansvar har arbetats fram under hösten 2019, efter att alla som arbetar i skolan i Smedjebackens kommun har genomgått en halvårslång utbildning från skolverket på temat skola - arbetsliv

Denna plan bygger på Skollagen, Lgr22 och de Allmänna råden för arbete med studie- och yrkesvägledning. Därutöver har vi i denna plan tagit tillvara alla idéer inom detta område som framkommit under vårt gemensamma utvecklingsarbete.

I Skolverkets Allmänna råd för arbetet med studie- och yrkesvägledning visas tydligt att huvudman och rektor bör ge riktlinjer och förutsättningar för att studie- och yrkesvägledning blir ett uppdrag för **hela** skolan, där rektor, lärare, studie- och yrkesvägledare samt skolans övriga personal tillsammans ger eleverna goda förutsättningar för att kunna göra väl underbyggda studie- och yrkesval.

Planen omfattar olika studie- och yrkesvägledande aktiviteter från F-klass till år 9.

# Familje- och Utbildningsnämndens mål för studie- och yrkesvägledning

## Syfte

Syftet med en kommunal plan för studie- och yrkesvägledning är att skapa förutsättningar för att alla elever i kommunens alla skolor får saklig information och likvärdig vägledning som är av hög kvalitet genom hela grundskolan.

## Målet är:

- Att alla elever har kunskaper om arbetslivet och om möjligheter till fortsatta studier
- Att alla elever, utifrån sin förmåga, kan göra självständiga, medvetna och väl underbyggda val relaterade till studier och/eller yrken
- Att all pedagogisk personal, utifrån sin yrkesroll, känner till och arbetar efter skolverkets allmänna råd för studie- och yrkesvägledning och den plan för studie- och yrkesvägledning som Smedjebackens kommun fastställt
- Att alla elever i grundskolan årskurs 7 – 9 har tillgång till behörig Studie- och Yrkesvägledare

Målen för studie- och yrkesvägledningen utvärderas årligen och ingår i det systematiska kvalitetsarbetet

## Utvärdering och uppföljning av aktiviteter

Rektor uppdras att en gång per termin lägga en pedagogisk konferens på sin/sina skolenheter där man diskuterar syv som hela skolans ansvar för att arbetet med detta ska hållas levande och vara en del av skolutvecklingen.

Rektor ser till att den årliga utvärderingen blir av på skolenhetsnivå. Resultaten kommer att ligga till grund för att identifiera utvecklingsområden för att förbättra kvaliteten i studie- och yrkesvägledningen.

## Utvärdering av Smedjebackens syvplan

Utvärdering av syvplanen görs vartannat år tillsammans av de syv-ansvariga på de olika enheterna. Studie- och Yrkesvägledaren är sammankallande till utvärderingen. Första utvärdering sker hösten 2022.

Reviderad 2024-02-23

# Bakgrund

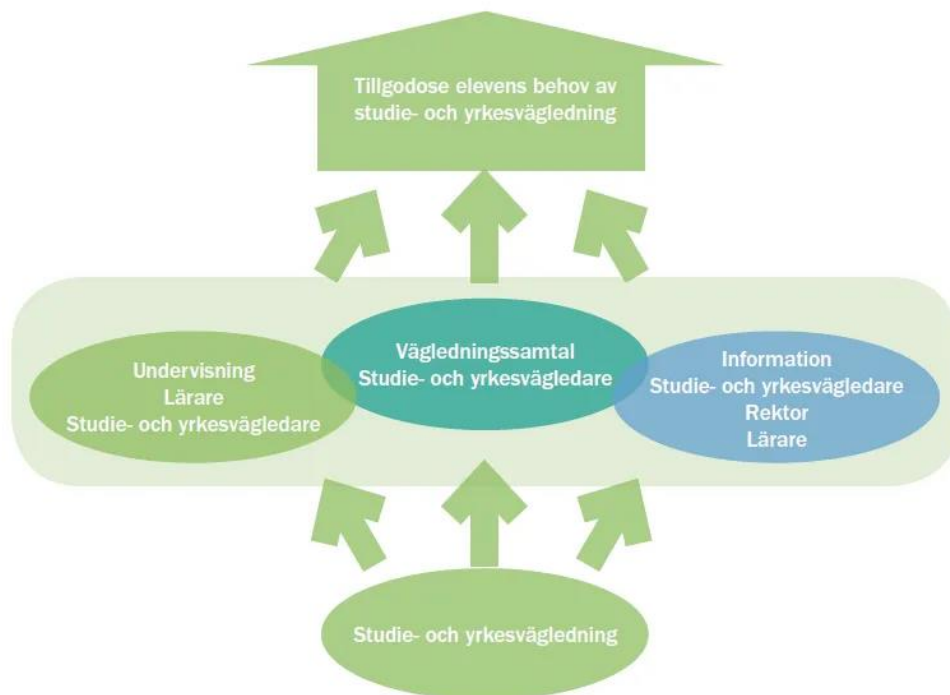
## Arbetsliv i ständig förändring

Samhället och arbetslivet förändras i allt snabbare takt. Yrkens som funnits tidigare försvinner eller förändras och nya yrken dyker upp när nya behov uppstår. Det här ställer stora krav på att skolan och arbetslivet måste samarbeta för att förbereda eleverna för framtiden. Både den enskilde individen och hela samhället tjänar på att eleverna är väl förberedda när de ska göra sina studie- och yrkesval.

För att kunna göra välgrundade val behöver eleverna träna sig i val och väljande. De behöver lära känna sig själva, sina styrkor och intressen. Medvetna val handlar om att tänka kring sig själv och ha kunskap om vilka alternativ som finns. Det är väldigt viktigt att eleverna får möta vuxna i skolan som tidigt hjälper dem att vidga sina perspektiv genom att ställa frågor som leder dem in i processen kring att hitta sig själv i relation till omgivningen. Studie- och Yrkesvägledning i vid bemärkelse är lagstadgad från första klass, men i Smedjebacken är det här en process som påbörjas redan i förskoleklassen och fortsätter genom hela grundskolan. En god vägledningsprocess ger förutsättningar att skapa kreativa, företagsamma elever som kan och vågar påverka sin egen framtid.

## Hela skolans ansvar

Studie- och yrkesvägledning i **vid** bemärkelse rör all personal i skolan och ska finnas med både i den dagliga undervisningen och genom olika aktiviteter. Kunskaper om samhälls- och arbetsliv utgör en viktig grund för att eleven ska få idéer och uppslag om framtida yrkes- och intresseområden. Studie- och yrkesvägledning ska vara till hjälp för den enskilde eleven att fatta välgrundade beslut kring sin framtid. Det centrala i studie- och yrkesvägledning är att elevernas individuella intressen, behov och förutsättningar alltid sätts i fokus. Elevens egen delaktighet är viktig i valprocessen och kan visa sig genom att eleven är aktiv och reflekterar kring viktiga frågeställningar om sig själv och alternativen. Studie- och yrkesvägledningen ska vara en självklar verksamhet genom hela grundskoletiden och det är viktigt att det råder samsyn kring detta.

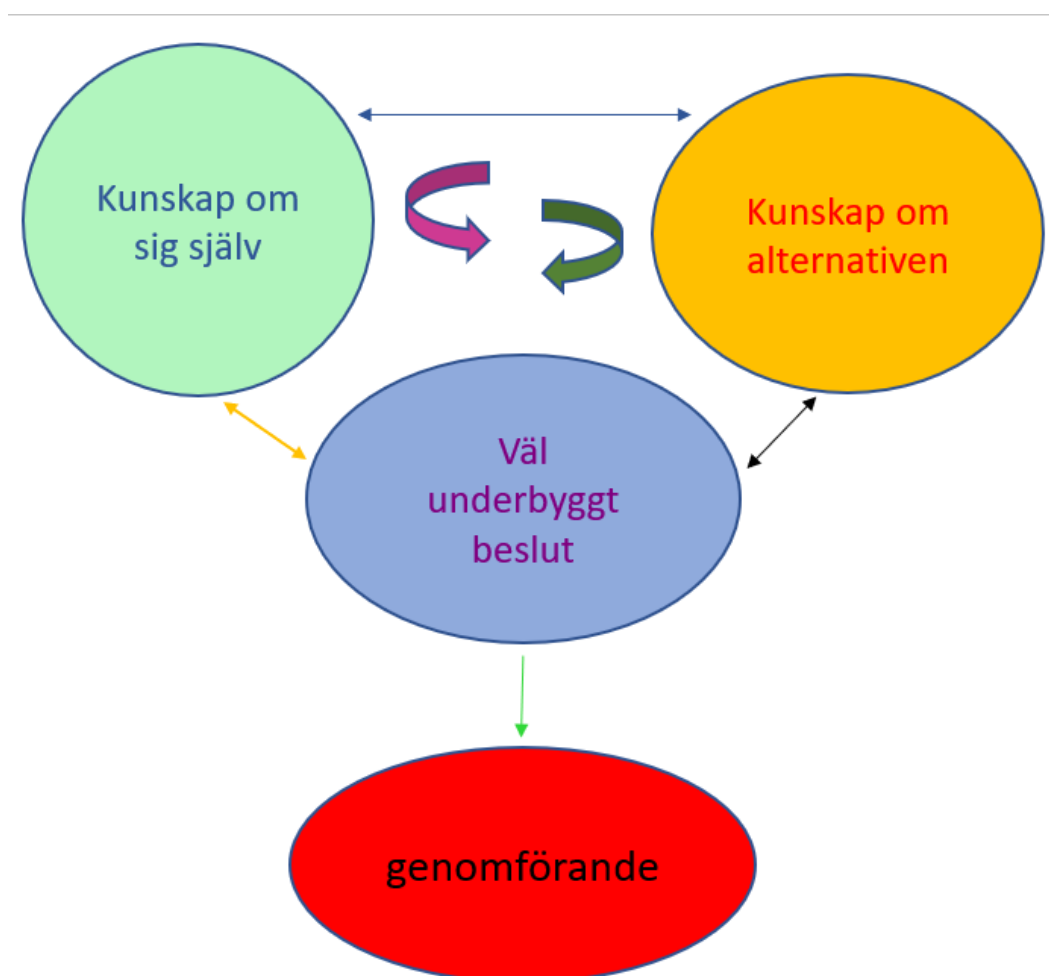


*Fig. Skolans studie- och yrkesvägledning kan genom undervisning, vägledningssamtal och informationsinsatser tillgodose elevernas behov av vägledning.*

Ur Skolverkets Allmänna råd om arbetet med studie- och yrkesvägledning 2013

## Studie- och yrkesvägledare

Studie- och yrkesvägledaren (SYV) har en central roll i studie- och yrkesvägledningen och är den person som arbetar med studie- och yrkesvägledning i *snäv* bemärkelse. SYV har utbildning och specialistkunskaper inom områdena som rör val och väljande samt har god kunskap om hur utbildningssystemet fungerar och hur arbetsmarknaden ser ut. SYV ger eleven personlig vägledning, enskilt eller i grupp, som är opartisk och neutral. Vägledningen ska stödja eleven i att undersöka och identifiera sina intressen och möjligheter, kunna uttrycka och formulera dessa och på så sätt komma fram till genomtänkta val.





# Studie- och yrkesvägledande aktiviteter

Årskurs F – 3

Genomförande	Aktivitet	Ansvarig
Minst en studie- och yrkesvägledande aktivitet per läsår F-klass - 3	<b>Exempel på studie- och yrkesvägledande aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Temaarbete kopplat till yrken/arbetsliv/samhälle</li><li>• Studiebesök på arbetsplatser</li><li>• Bjuda in yrkesrepresentanter som berättar om sina jobb</li><li>• Intervjua en person om dennes arbete</li></ul>	Undervisande lärare

## Årskurs 4 – 6

Genomförande	Aktivitet	Ansvarig
Vårterminen årskurs 5	Information om språkval till elever och föräldrar	Språklärare
Minst en studie- och yrkesvägledande aktivitet varje läsår årskurs 4 - 6	<b>Exempel på studie- och yrkesvägledande aktiviteter:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Temaarbete kopplat till yrken/arbetsliv/samhälle</li><li>• Studiebesök på arbetsplatser</li><li>• Bjuda in yrkesrepresentanter som berättar om sina jobb</li><li>• Intervjua en person om dennes arbete</li><li>• Klassvis och enskilt, skriftligt och muntligt, arbeta med material kring framtid, yrken och arbetsliv</li></ul>	Undervisande lärare

## Årskurs 7 – 9

Genomförande	Aktivitet	ansvarig
År 8 en vecka på våren Vecka 15 - 20 beroende på skola och klass	PRAO (praktisk arbetslivsorientering) Praon för- och efter-arbetas i skolan	Mentorer och SYV
År 8, höstterminen	Unga Ögon, samverkan mellan skola och arbetsliv i kommunen där åttorna lär sig mer om arbetsmarknaden	Mentorer, syv, näringsliv och kommun
År 8, vårterminen	Information om gymnasieskolan och framtiden	SYV
År 9 höstterminen	Klassvis information om gymnasievalet	SYV
År 9 en vecka på höstterminen, vecka 40, 41 eller 42 beroende på skola och klass	PRAO. För- och efterarbete görs i skolan	Mentorer och SYV
År 9 höstterminen	Gymnasieinformation till vårdnadshavare	SYV
År 9 höstterminen	Individuella vägledningssamtal med alla nior	SYV
År 9 vårterminen, tidigt	Prova-på dag på gymnasiet	SYV + gymnasiet
År 9 vårterminen	Val till gymnasiet	SYV
År 9 vårterminen	Fortsatta vägledningssamtal, intensifierad coaching med elever som riskerar att inte uppnå behörighet	SYV
Årskurs 7 - 9	Vägledningssamtal med elev och vårdnadshavare erbjuds	SYV
Årskurs 7 - 9	<b>Exempel på studie- och yrkesvägledande aktiviteter i snäv bemärkelse:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vägledningssamtal</li> <li>• Fler informationstillfällen om valet till gymnasiet</li> <li>• Besök på gymnasieprogram</li> <li>• Delta vid föräldramöten, utvecklingssamtal och elevmöten</li> </ul>	SYV

<p>Minst en studie- och yrkesvägledande aktivitet varje läsår Årskurs 7 – 9</p>	<p><b>Exempel på studie- och yrkesvägledande aktiviteter i vid bemärkelse:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>framtidveckan på Bergaskolan och Kyrkskolan</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Sjuor arbetar med entreprenörskap</i></li> <li>- <i>Åttor forskar om drömyrken</i></li> <li>- <i>Nior skriver CV och personligt brev</i></li> </ul> </li> </ul>	<p>Undervisande lärare</p>
---	--	----------------------------

# Styrdokument

## Skollagen 2010:800

### Studie- och yrkesvägledning

#### Tillgång

29 § Elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ska ha tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses. Även den som avser att påbörja en utbildning ska ha tillgång till vägledning.

## Läroplan för grundskolan (Lgr 22)

### 2.6 Skolan och omvärlden

Eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet i skolan. De ska också få underlag för att välja fortsatt utbildning. Detta förutsätter att den obligatoriska skolan nära samverkar med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Det förutsätter också en samverkan med arbetslivet och närsamhället i övrigt.

#### Mål

Skolans mål är att varje elev

- kan granska olika valmöjligheter och ta ställning till frågor som rör den egna framtiden,
- har inblick i närsamhället och dess arbets-, förenings- och kulturliv, och
- har kännedom om möjligheter till fortsatt utbildning i Sverige och i andra länder.

#### Riktlinjer

Alla som arbetar i skolan ska

- verka för att utveckla kontakter med kultur- och arbetsliv, föreningsliv samt andra verksamheter utanför skolan som kan berika den som en lärande miljö, och
- bidra till att elevens studie- och yrkesval inte begränsas av könstillhörighet eller av social eller kulturell bakgrund.

Läraren ska

- bidra med underlag för varje elevs val av fortsatt utbildning, och
- medverka till att utveckla kontakter med mottagande skolor samt med organisationer, företag och andra som kan bidra till att berika skolans verksamhet och förankra den i det omgivande samhället.

Studie- och yrkesvägledaren, eller den personal som fullgör motsvarande uppgifter, ska

- informera och vägleda eleverna inför den fortsatta utbildningen och yrkesinriktningen och särskilt uppmärksamma möjligheterna för elever med funktionsnedsättning, och
- vara till stöd för den övriga personalens studie- och yrkesorienterande insatser.

### Utdrag ur: 2.8 Rektors ansvar (Lgr22)

- samverkan med skolor och arbetslivet utanför skolan utvecklas så att eleverna får konkreta erfarenheter av betydelse för deras val av fortsatt utbildning och yrkesinriktning,
- den studie- och yrkesorienterande verksamheten organiseras så att eleverna får vägledning inför de olika val som skolan erbjuder och inför fortsatt utbildning,

### Utdrag ur: Allmänna råd för arbetet med studie- och yrkesvägledning (2013)

- Skolverkets allmänna råd om arbete med studie- och yrkesvägledning är rekommendationer om hur huvudmannen, rektorn, studie- och yrkesvägledaren och lärare kan eller bör handla för att uppfylla kraven i bestämmelserna. Råden syftar till att påverka utvecklingen i en viss riktning och till att främja en enhetlig rättstillämpning. Råden bör alltså följas, om skolan inte handlar på ett annat sätt som gör att kraven i bestämmelserna uppfylls.
- De allmänna råden om att styra och leda arbetet med studie- och yrkesvägledningen utgår från bestämmelser i skollagen och läroplanerna.

- **ALLMÄNNA RÅD**

- **Huvudmannen bör:**

- 1. konkretisera vad de nationella målen för studie- och yrkesvägledning innebär för den egna verksamheten, och
- 2. vid beslut om organisation och resursfördelning säkerställa att elevernas behov av studie- och yrkesvägledning kan tillgodoses.

- **Rektorn bör:**

- 3. se till att det finns rutiner och metoder för att planera, utvärdera och utveckla studie- och yrkesvägledningen så att den tillgodoser elevernas behov av vägledning,
- 4. tydliggöra hur ansvaret för studie- och yrkesvägledningen är fördelat mellan studie- och yrkesvägledare, lärare och övrig personal samt formerna för samarbetet mellan dem,

- 5. se till att studie- och yrkesvägledning sker kontinuerligt och integrerat i utbildningen under studietiden, så att eleven ges förutsättningar att göra väl underbyggda studie- och yrkesval, samt
- 6. se till att eleverna, utifrån sina behov, erbjuds vägledningssamtal.







**Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 33

Dnr 2024/00010

**Uppföljning av anmälningar och utredningstider vid  
Individ- och familjeomsorgen 2024**

**Arbetsutskottets beslut**

Familje- och utbildningsnämnden föreslår godkänna upprättad rapport och lägga den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Individ- och familjeomsorgen i Smedjebackens kommun följer varje månad upp sitt arbete genom en statistikrapport som visar ärendemängd, handläggningstid mm.

Upprättad rapport för januari och februari 2024 föreligger.

**Beslutsunderlag**

Utredningstider januari 2024

Utredningstider februari 2024

## Anmälningar & utredningstider barn- och unga.

### Handläggningstid av inkomna anmälningar barn 0-17 år (antal dagar)

*En anmälan ska varje månad slumpvis väljas ut för att granskas om skyddsbedömning gjorts och dokumenterats.*

Månad	Antal anmäln.	Antal barn	Pojkar	Flickor	Avslutade samma dag	Avslutade inom 2-14 dagar	Tid över 14 dagar	Skyddsbedömning dokumenterad (en slumpvis utvald)	En slumpmässig anmälan har granskats enligt mall.
Januari	49	35	15	20	32	17	0	Ja	Ja
Februari	24	20	10	10	15	9	0	Ja	Ja
Mars									
April									
Maj									
Juni									
Juli									
Augusti									
September									
Oktober									
November									
December									

En slumpmässig anmälan granskats enligt granskningsmall.

Urvalet förs även så att det blir spridning utifrån handläggare.

Granskningen utförs fr.o.m augusti av seniorhandläggare på BoF.

Om resultatet av granskningen skulle leda till en avvikelserapport eller Lex Sarah rapport kommer detta att rapporteras till enhetschef på BoF samt IFO chef.

Den omedelbara skyddsbedömningen regleras i 11 kap. 1 a SOL. Bedömningen av barnets behov av skydd ska göras samma dag eller senast dagen efter om anmälan kommer in sent på dagen. (Socialstyrelsen "Barn och unga", 2014)

*Arbetsutskottet*  
*Uppföljning 2024*

<b>Utredningstider utredningar rörande barn- och unga (antal)</b>					
Månad	Pågående utredningar	Inledda	Avslutade	Antal som pågått mer än 4 mån.	En slumpmässig utredning har granskats enligt mall.
Januari	45	8	17	0	Ja
Februari	37	8	12	0	Ja
Mars					
April					
Maj					
Juni					
Juli					
Augusti					
September					
Oktober					
November					
December					

En slumpmässig anmälan granskats enligt granskningsmall. Urvalet förs även så att det blir spridning utifrån handläggare. Granskningen utförs fr.o.m augusti månad av seniorhandläggare på BoF.

Om resultatet av granskningen skulle leda till en avvikelserapport eller Lex Sarah rapport kommer detta att rapporteras till enhetschef på BoF samt IFO chef.

<b>Ärenden och insatser - Barn- och familjegruppen</b>								
Insatser								Famrätt
Månad	Pågående insatser	Inledda	Avslutade	Antal barn	Pojkar	Flickor	Varav öppenvårds insatser bistånd	Pågående familjerätts ärenden
Januari	48	6	2	43	19	24	21	14
Februari	53	6	5	47	25	22	26	12
Mars								
April								
Maj								
Juni								
Juli								
Augusti								
September								
Oktober								
November								
December								

## Ekonomiskt bistånd – Beslut och insatser.

Beslut och insatser ekonomiskt bistånd										
Beslut			Insatser				Långvarigt försörjningsstöd mer än 10 månader			Insats AMI
Månad	Antal beslut	Varav Avslagsbeslut	Antal insatser	Inledda	Avslutade	Antal personer	Antal ärenden	Avslutade ärenden	Avslutsorsak	Antal personer hos AMI
Januari	132	20	126	14	7	111	69	3	2 Annan ers 1 Ej avhörd	14
Februari	139	17	124	9	6	107	67	1	Flyttat	17
Mars										
April										
Maj										
Juni										
Juli										
Augusti										
September										
Oktober										
November										
December										

*Arbetsutskottet*  
*Uppföljning 2024*

Ärenden och insatser ekonomiskt bistånd						
Utbetalt						
Månad	Antal hushåll	Antal personer	Antal barn under 17 år	Utbetalt eko.bist	Varav Utbetalt långvariga hushåll	% sats
Januari	99	169	49	845 677	626 383	74%
Februari	100	174	55	844 610	634 602	75%
Mars						
April						
Maj						
Juni						
Juli						
Augusti						
September						
Oktober						
November						
December						

*Arbetsutskottet*  
*Uppföljning 2024*

Utredningar – Vuxen gruppen				
Utredningar				
Månad	Pågående	Inledda	Avslutade	En slumpmässig utredning har granskats enligt mall.
Januari	16	6	4	Ja
Februari	23	11	10	Ja
Mars				
April				
Maj				
Juni				
Juli				
Augusti				
September				
Oktober				
November				
December				

Insatser – Vuxen gruppen								
Månad	Insats/Ärenden				Öppenvård			
	Antal insatser	Öppnade insatser	Avslutade insatser	Antal personer	Totalt öppenvårds insatser	Män	Kvinnor	Varav våldsinsatser
Januari	48	1	1	42	31	14	17	11
Februari	52	7	2	46	33	15	18	13
Mars								
April								
Maj								
Juni								
Juli								
Augusti								
September								
Oktober								
November								
December								



Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 34

Dnr 2024/00109

## Fastställande av bidragsbelopp 2024 till Olympica

### Arbetsutskottets beslut

Familje- och utbildningsnämnden godkänner bidragsbeloppen till Olympica gällande år 2024 enligt nedan.

### Ärendebeskrivning

Enligt Skolförordningen 14 kap, 1 §, fastställande av bidrag till fristående huvudmän ska bidraget fastställas per kalenderår, grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret.

Familje- och utbildningsnämndens detaljbudget för verksamheterna ligger till grund för beräkningen av bidragen till fristående huvudmän. Bidraget har beräknats efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Kommunen har i bidraget utgett en momscompensation med 6% samt en ersättning för administrativa kostnader med 3% enligt gällande schablon.

2024 års bidragsbelopp enligt följande till Olympica.

### Bidragsbelopp för 2024 till Fristående förskolor och grundskolor

	Kostnad per elev/barn		
	per år	per termin	per mån
Förskola	168 262	84 131	14 022
Fritidshem	32 714	16 357	2 726
Förskoleklass	110 347	55 174	9 196
Grundskola 1-6	119 324	59 662	9 944
Grundskola 7-9	132 710	66 355	11 059

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2024/00110

## Internkontroll / Systematiskt kvalitetsarbete 2024

### Arbetsutskottets beslut

Familje- och utbildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Vid familje- och utbildningsnämndens sammanträde 2023-02-09 dnr 2023/00016 beslutades om arbetsgången för kvalitetsarbetet på huvudmannanivå gällande förvaltningens verksamheter. Kort sammanfattning av den beslutade arbetsgången:

1. Kvalitetsrapporterna eller motsvarande dokument behandlas på nämnd.
2. Halv-/heldag med verksamhetsbesök och dialog utifrån kvalitetsrapporterna. Minnesanteckningar förs.
3. Vid behov skrivs ärende fram utifrån det som framkommer under halv-/heldagen som behandlas genom ordinarie ärendehanteringsprocess. Minnesanteckningarna från dagen delges nämnden och andra berörda.

Den 13 februari genomfördes en heldag med fokus på arbetet med problematisk skolfrånvaro inom elevhälsans, förskolan och grundskolans verksamheter. Förmiddagen ägnades åt verksamhetsbesök som avslutades med pedagogisk lunch på respektive ställe. Under eftermiddagen återsamlades ledamöterna för diskussion och grupparbete.

Minnesanteckningarna (Bilaga 1) är en sammanfattning eftermiddagens grupparbete. Alla ledamöter uppfattade att arbetet med problematisk skolfrånvaro var förankrat bland verksamheterna vilket yttrade sig på olika sätt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilaga 1 – minnesanteckningar från grupparbete



## Minnesanteckningar från grupparbete

På varje enhet deltog också elevhälsans personal.

### Upplever du/ni att arbetssättet kring ”problematisk skolfrånvaro” är förankrat i verksamheten?

Alla ledamöter upplevde att arbetet med skolfrånvaro/närvaro var förankrat i de verksamheter de besökte.

### Oavsett svar på frågan ovan, hur yttrade det sig?

Det yttrade sig på olika sätt inom de olika verksamheterna:

#### Hage förskola, skola och fritidshem/Harnäs förskola

Bland annat genom att alla deltagande parter delade en gemensam bild av arbetet samt vilka utvecklingsområden som är aktuella. Ett tryggt samtal om vad som fungerar väl i arbetet och vad som kan utvecklas vidare.

#### Kyrkskolan/Vad skola/Lillgårdens förskola/Solhyttans förskola/Söderbärke fritidshem

Finns upprättade handlingsplaner och uppföljning så ingenting faller mellan stolarna. BEH-teamet har uppföljning månadsvis. Finns ett lösningsorienterat arbetssätt. Rektorererna beskrev hur inget faller mellan stolarna.

#### Bergaskolan/Röda Bergaskolan/Röda Berga fritidshem

Väldigt positivt att rektor för Bergaskolan ser en positiv utveckling i arbetet. Finns rutiner för arbetet där det är tydligt vilken funktion som ansvarar för vilket steg.

#### Vinsboskolan/Vinsbo fritidshem/Sagans förskola

Uppfattar att specialpedagogerna fångar upp eleverna på ett fint sätt innan 20 % frånvaro. Pågår aktivt arbete i frågorna med tydliga rutiner. Finns ett förebyggande tänk i frågorna.

#### Strandängens förskola/Förskolan Fridhem/Hattstugans förskola

Är en skillnad att arbeta med frånvaro på förskolan då inte förskolan ingår i skolplikten. Personalen skapar en god kontakt med vårdnadshavarna med fokus på att stärka föräldrarollen. Det pågår ett arbete med att skapa rutiner kring problematisk frånvaro kopplat till förskolan.

### Har ni några goda exempel att lyfta från den verksamhet/verksamheter ni besökte?

#### Hage förskola, skola och fritidshem/Harnäs förskola

Kompetensutvecklar på temat skoljuridik.  
Det upplevs finnas en närhet till eleverna där det relationsskapande arbetet är i fokus.  
Kommit långt i arbetet med särbegåvade elever.  
Tydligt tänk kring hur de arbetar med kunskapsspridning.

#### Kyrkskolan/Vad skola/Lillgårdens förskola/Solhyttans förskola/Söderbärke fritidshem

Kompetensutveckling genom Magelungen planerad.  
Arbetar med att kunskap är coolt.  
De försöker para ihop elev och lärare utifrån vilken vuxen eleven känner tillit till.

Upplever att specialpedagoger söker sig till utbildningsområdet vilket är väldigt positivt.  
Ett genomgående tänk kring NPF-anpassning.

**Bergaskolan/Röda Bergaskolan/Röda Berga fritidshem**

Fokus på mående.

Gott samarbete med vårdnadshavare.

Bergaskolan har börjat med ”ork- och energikartläggning” med eleverna.

Finns olika alternativ för eleverna på Bergaskolan för dem som behöver studera i annan miljö än det traditionella klassrummet.

Fritidsledare och studiecoach gör ett fantastiskt arbete med att se eleverna och det som sker mellan lektionerna.

**Vinsboskolan/Vinsbo fritidshem/Sagans förskola**

Finns en positivitet hos personalen och ett strukturerat arbetssätt som inte upplevs påverkas avsevärt trots den ”flyttbubbla” verksamheten befinner sig i.

Specialpedagogerna uppskattar den handling de har med skolpsykologen. Utvecklande.

Medarbetarna upplever att de blivit bra bemötta i processen kring skolans renovering.

Arbetar aktivt kring att identifiera otrygga platser på skolan.

**Strandängens förskola/Förskolan Fridhem/Hattstugans förskola**

Mycket utevistelse och fysisk aktivitet för barnen. En positiv anda bland personalen i verksamheten. Öppna för utveckling. Ett väl utvecklat arbete kring språkinläring och bilder som stöd. Samarbetar med andra kommunala verksamheter som ex. biblioteket. Pensionärer kommer och läser.

Deltar i arbetet med att utveckla Motivationslyftet för förskolan.

Positivt med Ur och Skur-avdelning.





**Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 36

Dnr 2024/00112

## **Timplan för grundskolan**

### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet föreslår familje- och utbildningsnämnden att anta upprättad lokal timplan för grundskolan gällande från höstterminen 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Riksdagen har fattat beslut om ändringar i skollagen som innebär att elevens val tas bort i grundskolan från och med höstterminen 2024. Regeringen har beslutat om hur tiden från elevens val ska fördelas till övriga ämnen i timplanen. Den nya timplanen gäller alla elever i alla årskurser från höstterminen 2024, oberoende av hur elevernas undervisningstid har varit fördelad under tidigare årskurser.

Elever som går i grundskolan har rätt till ett minsta antal garanterade undervisningstimmar per stadium. Timplanen beskriver hur undervisningstimmar ska fördelas mellan de olika ämnena.

Familje- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till lokal timplan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Timplan för grundskolan gällande från ht 2024

## Ny timplan

Gäller från ht 2024 tid per vecka i minuter

Ämne	År 1	År 2	År 3	År 1-3	År 4	År 5	År 6	År 4-6	År 7	År 8	År 9	År 7-9	S:a	Ämne
Bild	30	30	40	100	45	45	45	135	50	60	60	170	405	Bild
Engelska	30	40	30	100	120	120	130	370	110	110	110	330	800	Engelska
Hemkunskap				0		0	60	60	50	50	50	150	210	Hemkunskap
Idrott	80	80	80	240	100	100	100	300	150	150	150	450	990	Idrott
Matematik	230	240	230	700	230	230	230	690	220	220	220	660	2 050	Matematik
Musik	50	40	40	130	40	40	40	120	40	40	50	130	380	Musik
NO	85	85	80	250	30	30	20	80	35	35	20	90	420	NO
*Biologi					30	30	30	90	45	45	45	135	225	*Biologi
*Fysik					30	30	30	90	45	45	45	135	225	*Fysik
*Kemi					30	30	30	90	45	45	45	135	225	*Kemi
SO	110	110	120	340	35	35	25	95	30	30	30	90	525	SO
*Geografi					45	45	40	130	45	45	45	135	265	*Geografi
*Historia					50	50	45	145	55	55	55	165	310	*Historia
*Religionskunskap					45	45	40	130	45	45	45	135	265	*Religionskunskap
*Samhällskunskap					45	45	40	130	50	50	50	150	280	*Samhällskunskap
Slöjd			85	85	80	80	80	240	70	70	95	235	560	Slöjd
Svenska	380	380	380	1 140	290	290	290	870	160	160	160	480	2 490	Svenska
Teknik	25	25	30	80	40	40	30	110	50	50	50	150	340	Teknik
Språkval				0			80	80	155	155	155	465	545	Språkval
S:a	1 020	1 030	1 115	3 165	1 285	1 285	1 385	3 955	1 450	1 460	1 480	4 390	11 510	S:a

Ämne	Skolverkets Garant. Underv tid 1-3, timmar	Skolverkets Garant. Underv tid 1-3, min/v	Summa
Bild	60	95	5,26
Engelska	60	95	5,26
Hemkunskap	0	0	0,00
Idrott	140	221	18,95
Matematik	420	663	36,84
Musik	80	126	3,68
NO	145	229	21,05
*Biologi	0	0	0,00
*Fysik	0	0	0,00
*Kemi	0	0	0,00
SO	200	316	24,21
*Geografi	0	0	0,00
*Historia	0	0	0,00
*Religionskunskap	0	0	0,00
*Samhällskunskap	0	0	0,00
Slöjd	50	79	6,05
Svenska	680	1 074	66,32
Teknik	47	74	5,79
Språkval	0	0	0,00
	1 882	2 972	

Skolverkets Garant. Underv tid 4-6, timmar	Skolverkets Garant. Underv tid 4-6, min/v	Summa
80	126	8,68
220	347	22,63
40	63	-3,16
180	284	15,79
410	647	42,63
80	126	-6,32
36	57	23,16
60	95	-4,74
60	95	-4,74
60	95	-4,74
60	95	0,26
75	118	11,58
90	142	2,89
75	118	11,58
75	118	11,58
140	221	18,95
520	821	48,95
65	103	7,37
48	76	4,21
2 374	3 748	

Skolverkets Garant. Underv tid 7-9, timmar	Skolverkets Garant. Underv tid 7-9, min/v	Summa
100	158	12,11
200	316	14,21
90	142	7,89
280	442	7,89
400	632	28,42
80	126	3,68
49	77	12,63
80	126	8,68
80	126	8,68
80	126	8,68
55	87	3,16
80	126	8,68
100	158	7,11
80	126	8,68
90	142	7,89
140	221	13,95
290	458	22,11
88	139	11,05
272	429	35,53
2 634	4 159	

Skolverkets Garant. Underv tid Totalt	Skolverkets Garant. Underv tid totalt, min/v	Diff minuter
240	379	26,05
480	758	42,11
130	205	4,74
600	947	42,63
1 230	1 942	107,89
240	379	1,05
230	363	56,84
140	221	3,95
140	221	3,95
140	221	3,95
140	221	3,95
315	497	27,63
155	245	20,26
190	300	10,00
155	245	20,26
165	261	19,47
330	521	38,95
1 490	2 353	137,37
200	316	24,21
320	505	39,74
6 890	10 879	631,05
		631,05

Skolverket beräknar att ett läsår innehåller 38 veckor.

Röda siffror visar ändrad timplan. Elevens val finns inte längre kvar.

Det är tillåtet att minska garanterad undervisningstid i ett ämne med upp till 20% enligt bestämmelsen om skolans val.

Det gäller dock inte ämnena svenska, matematik, engelska och moderna språk.

Timplanen gäller de elever som börjat år 1-9 ht 2024

Pressmeddelande från [Utbildningsdepartementet](#)

# Mer fokus på SO och NO när elevens val tas bort

Publicerad 22 december 2023

(Ny version) I veckan beslutade riksdagen att elevens val tas bort i grundskolan, specialskolan och sameskolan för att frigöra undervisningstid till ämnen som behöver mer tid. Nu har regeringen också beslutat om hur den frigjorda undervisningstiden ska fördelas. Fokus ligger på de samhällsorienterande och naturorienterande ämnena, där tiden inte alltid räcker till för att ta upp alla områden som beskrivs i det centrala innehållet i kursplanerna.

– Vi behöver lägga mer tid på viktiga ämnen som SO och NO, där tiden idag inte räcker till. Detta är ett av många steg för att återupprätta en stark kunskapsskola, säger skolminister Lotta Edholm.

Beslutet att ta bort elevens val grundar sig i att det i vissa ämnen finns en obalans mellan kraven på vad ett ämne ska innehålla och den tid som har avsatts för ämnet i timplanen. Kvaliteten i den undervisning som bedrivs inom elevens val har varierat mellan skolor och dessutom har antalet timmar i elevens val i grundskolan nästan halverats mellan åren 2018 och 2021 och utgör idag endast 177 timmar. Därmed har möjligheterna att uppfylla de ursprungliga intentionerna om fördjupning och breddning i skolans ämnen redan minskat avsevärt. Därför tas elevens val bort i grundskolan, specialskolan och sameskolan och tiden omfördelas till framför allt samhälls- och naturorienterande ämnen, men även till vissa praktisk-estetiska ämnen.

I grundskolan utökas undervisningstiden bland annat med 95 timmar i SO-ämnena, 50 timmar i NO-ämnena och med 10 timmar i ämnet musik. För att främja elevers språkkunskaper har regeringen även beslutat att elever ska kunna erbjudas undervisning i nybörjarspråk, inom ramen för skolans val i stället för inom elevens val och att undervisningstiden i språkval inte ska få minskas vid skolans val. Det kommer även fortsättningsvis finnas möjligheter för skolor som erbjuder en profilinriktning att omfördela tid till profilämnena inom ramen för skolans val.

Ändringarna träder i kraft den 1 juli 2024 och tillämpas i utbildningen från höstterminen 2024.

# Timplan för grundskolan (Skolverket)

Elever som går i grundskolan har rätt till ett minsta antal garanterade undervisningstimmar per stadium. Timplanen beskriver hur undervisningstimmar ska fördelas mellan de olika ämnena.

## Timplan för elever som börjar årskurs 1-9 höstterminen 2024

Ämne	Lågstadiet	Mellanstadiet	Låg- och mellanstadiet	Högstadiet	Totalt
Bild	60	80	-	100	240
Engelska	60	220	-	200	480
Hem- och konsumentkunskap	-	-	40	90	130
Idrott och hälsa	140	180	-	280	600
Matematik	420	410	-	400	1 230
Musik	80	80	-	80	240
Naturorienterande ämnen	145	216	-	289	650
Biologi	-	60	-	80	-
Fysik	-	60	-	80	-
Kemi	-	60	-	80	-
Samhällsorienterande ämnen	200	375	-	405	980
Geografi	-	75	-	80	-
Historia	-	90	-	100	-
Religionskunskap	-	75	-	80	-
Samhällskunskap	-	75	-	90	-
Slöjd	50	140	-	140	330
Svenska eller svenska som andraspråk	680	520	-	290	1 490
Teknik	47	65	-	88	200
Språkval	-	48	-	272	320
<b>Totalt antal garanterade timmar</b>	<b>1 882</b>	<b>2 334</b>	<b>40</b>	<b>2 634</b>	<b>6 890</b>

Ämne	Lågstadiet	Mellanstadiet	Låg- och mellanstadiet	Högstadiet	Totalt
Därav skolans val	-	-	-	-	600

**Antal timmar eleverna ska få undervisning i respektive ämne**



## Ny timplan

Gäller från ht 2019

Ämne	År 1	År 2	År 3	År 1-3	År 4	År 5	År 6	År 4-6	År 7	År 8	År 9	År 7-9	S:a	Ämne
Bild	25	30	30	85	45	45	45	135	50	70	50	170	390	Bild
Hemkunskap				0		0	60	60	60		80	140	200	Hemkunskap
Idrott	80	80	75	235	101	101	101	303	140	190	140	470	1 008	Idrott
Musik	40	40	40	120	45	45	45	135	45	45	45	135	390	Musik
Slöjd			85	85	80	80	80	240	70	70	95	235	560	Slöjd
Svenska	380	390	370	1 140	290	290	290	870	160	160	160	480	2 490	Svenska
Engelska	30	40	30	100	120	120	130	370	110	110	115	335	805	Engelska
Matematik	230	240	230	700	230	230	230	690	223	223	223	669	2 059	Matematik
SO	115	110	110	335	185	185	185	555	200	200	200	600	1 490	SO
NO	80	80	80	240	110	110	110	330	150	150	150	450	1 020	NO
Teknik	30	30	30	90	40	40	30	110	50	50	50	150	350	Teknik
Elevers val	40	40	40	120	90	90		180				0	280	Elevers val
Språkval				0			80	80	155	155	155	465	545	Språkval
S:a	1 050	1 080	1 120	3 250	1 336	1 336	1 386	4 058	1 413	1 423	1 463	4 299	11 587	S:a

Ämne			Skolverkets Garant. Underv tid	
Bild		234,00	230	4,00
Hemkunskap		120,00	118	2,00
Idrott		604,80	600	4,80
Musik		234,00	230	4,00
Slöjd		336,00	330	6,00
Svenska		1 494,00	1 490	4,00
Engelska		483,00	480	3,00
Matematik		1 235,40	1 230	5,40
SO		894,00	885	9,00
NO		612,00	600	12,00
Teknik		210,00	200	10,00
Elevers val		168,00	177	-9,00
Språkval		327,00	320	7,00
		6 952,20	6 890	62,20

## Elevers val:

- 205 timmar. Tagit bort ev i år 6-9.

Lagt på 10 min i år 1 och 3 för en gemensam tid år 1-3

## Idrott:

Totalt + 100 timmar år 6-9

+ 20 timmar år 4-6, 11 minuter i varje årskurs per vecka för gemensam timplan.

+ 80 timmar år 7-9, 40 min i år 7 och 9. 53 minuter i år 8.

## Matematik:

+ 105 timmar år 7-9 fördelat 58 min/årskurs, ger 223 min MA/årskurs.

Timplan gäller de elever som börjat år 1-7 ht 2019



Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 37

Dnr 2024/00002

## Anmälan av fattade delegationsbeslut 2024

### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår familje- och utbildningsnämnden besluta att redovisning av fattade delegationsbeslut godkänns.

### Ärendebeskrivning

Vid delegation överförs beslutanderätten helt och hållet till delegaten. Delegat fattar beslut på nämndens vägnar och beslutet gäller som nämndens beslut. Delegationsbeslut ska därför alltid anmälas till nämnden. Ett beslut fattat med stöd av delegation kan inte återtas eller omprövas.

I februari 2024 har följande delegationsbeslut fattats:

Dnr	Rubrik
2024.80	Skolgång i annan kommun, Ludvika
2024.87	Skolgång i annan kommun, Ludvika
2024.89	Inskrivning i anpassad grundskola
2024.90	Skolgång i annan kommun, Ludvika
2024.91	Skolgång i annan kommun, Ludvika

### Av ordförande fattade beslut i brådskande fall då nämndens beslut inte kan avvaktas:

Dnr	Rubrik
2024.116	Placering vid HVB enligt 11 § LVU
2024.123	Placering vård o behandling 240219-240418

### Beslut fattade av individutskottet februari 2024

Dnr	Rubrik
2024.69	Ansökan om LVU enl 1 och 2 §§ till FvR i Falun
13555	Övervägande enligt 13§ LVU
13562	Övervägande enligt 13§ LVU

### Beslut fattade av individutskottet februari 2024

Dnr	Rubrik
2024.4	Information från verksamheterna

Individ- och familjeomsorgens handläggare har under februari 2024 fattat 304 delegationsbeslut enligt upprättad lista.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

# Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2024-03-04

	2402	Total
ADM MPV Möta pappor i våld	3	3
ADM SIP Samordnad Individuell Plan	1	1
BE Beslut om Egenavgift	15	15
BoU Insats enligt 4 Kap 1 § SoL fortsätter efter upp	5	5
BoU Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, avslag (3	1	1
BoU Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	1	1
BoU Kostnader i samband med insats	1	1
BoU Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas	1	1
BoU Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, bifall	7	7
BoU Strukturerat öppenvårdsprogram 4 Kap 1 § Sc	2	2
BoU Uppdrag till utförare	5	5
BoU Utredning 11Kap 1 § SoL inleds ej	15	15
BoU Utredningstiden förlängs 11Kap 2 § 2 st SoL	1	1
BoU Yttrande avges	1	1
EK Beslut om ekonomiskt bistånd under nuvarande	4	4
EK Ekonomiskt bistånd 4 Kap 1, 3 §§ SoL, avslag	17	17

URVALSPARAMETRAR

Period: 2024-02-01 - 2024-02-29

Organisation:

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

# Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2024-03-04

	2402	Total
Ek Ekonomiskt bistånd 4 Kap 1, 3 §§ SoL, bifall	122	122
EK Kompetenshöjande verksamhet 4 Kap 1, 4 §§ §	8	8
F Faderskapsutredning läggs ned 2 Kap 7 § FB	1	1
F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	1	1
FR Avsluta utredning	4	4
FR Enskilt informationssamtal enligt 6 § 2 st Lol ge	2	2
LVM Utredning 7 § avslutas	1	1
LVM Utredning 7 § inleds	1	1
LVM Utredning 7 § inleds ej	1	1
LVU Ansökan om vård 2 §	1	1
LVU Placering HVB 11 § LVU	1	1
U Ej godkänna som kontaktfamilj/kontaktperson	1	1
U Godkänna som kontaktfamilj/kontaktperson	1	1
Utredning 11Kap 1 § SoL avslutas med insats	9	9
Utredning 11Kap 1 § SoL avslutas utan insats	3	3
Utredning 11Kap 1 § SoL avslutas utan ändring av	4	4
Utredning 11Kap 1 § SoL avslutas, ansökan återta	1	1

URVALSPARAMETRAR

Period: 2024-02-01 - 2024-02-29

Organisation:

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

# Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2024-03-04

	2402	Total
Utredning 11Kap 1 § SoL inleds	33	33
Utredning 11Kap 1 § SoL läggs ned	1	1
Utredning 11Kap 1 § avslutas, överlämnas till doms	1	1
Vux Bistånd som avser boende 4 Kap 1 § SoL, bifa	1	1
Vux Egenavgift tas inte ut enligt 8 Kap 1 § SoL Far	2	2
Vux Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 §	1	1
Vux Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 §	4	4
Vux Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 §	2	2
Vux Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, avslutas	1	1
Vux Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, bifall	2	2
Vux Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, omplac	2	2
Vux Uppdrag till utförare	4	4
Vux Utredning 11Kap 1 § SoL inleds ej	4	4
Vux Yttrande avges	2	2
Ö Överklagande inkommer i rätt tid	1	1
Ö Överklagat beslut avslås helt, sänds till domstol	1	1
<b>Total</b>	<b>304</b>	<b>304</b>

URVALSPARAMETRAR

Period: 2024-02-01 - 2024-02-29

Organisation:

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Familje- och utbildningsnämnden

## Ekonomisk rapport 2024 t o m mars 2024

### Förslag till beslut

Familje- och utbildningsnämnden föreslås godkänna upprättad ekonomisk rapport för mars 2024.

### Ärendebeskrivning

	Periodbud.	Utfall	Avvikelse	Budget, Helår	Prognos, Helår	Avvikelse
Intäkt.	-5 750	-8 014	2 264	-22 999	-29 695	6 696
Kostn.	75 966	78 252	-2 286	308 289	314 985	-6 696
<b>Netto</b>	<b>70 216</b>	<b>70 238</b>	<b>-22</b>	<b>285 290</b>	<b>285 290</b>	<b>0</b>

### Uppföljning per verksamhet:

Prognos för året visar en budget i balans.

**Förvaltningsövergripande verksamhet: Prognos för året 0.** Hyran för Röda Berga skolan blir 300 tkr högre fr o m september månad. Interkommunala kostnaderna beräknas ge ett underskott på 1 230 tkr p g a fler elever och barn i andra kommuner gällande anpassad grundskola och förskola. Taxor och avgifter beräknas ge ett överskott på 650 tkr. Statsbidragen beräknas till ett högre belopp än budgeterat. En höjning av avgiften för skolkorten gällande skolskjutsar är inte medräknad i prognosen.

**Utbildningsområden: Beräknas redovisa ett nollresultat.** Vi räknar med att alla utbildningsområden håller sina budgetar för 2024. Statsbidragen för 2024 används inom verksamheterna skola och förskola. Statsbidraget för inköp av vissa läromedel är beviljat även för 2024, ca 610 tkr. Osäkert vad gäller löneökningnivån för 2024.

**Individ- och familjeomsorg: Prognos för året 0.** Administrationen beräknas till ett överskott. Verksamheten för barn o unga redovisar ett underskott på 100 tkr. Verksamheten inom missbruk och övriga vuxna beräknas till ett underskott på 100 tkr. Kostnaden för placeringarna är **väldigt osäkra** och prognosen kommer att ändras under året. Det ekonomiska biståndet redovisar ett nollresultat, dock är det osäkert eftersom det ekonomiska biståndet varierar mellan månaderna och de första tre månaderna har det ekonomiska biståndet varit högt.

	2020-11	2021-11	2022-11	2023-11	2024-02	2024-03
Antal familjehemsplacerade barn:	17 st 5 st	13 st 2 st	14 st 1 st	18 st 1 st	15 st 1 st	15 st 1 st
Antal HVB-placerade barn:	1 st	4 st	3 st	2 st (1 st)	2 st	2 st
Antal missbruksplaceringar:	4 st	1 st	3 st	2 st	3 st	3 st
Antal placeringar vuxna:	0 st	0 st	1 st	0 st	0 st	0 st
Antal hushåll ekonomiskt bistånd:	113 st	112 st	97 st	94 st	100 st	100 st

### Vidtagagna/planerade åtgärder och effekter av dessa

Utbildningsområdena och Individ- och familjeomsorgen beräknas i dagsläget att klara av att hålla sina budgetar. Åtgärderna i förvaltningens olika verksamhetsplaner bidrar till att ytterligare öka kvaliteten i våra verksamheter. Arbetsmiljöarbetet fortsätter för att behålla medarbetare och öka våra rekryteringsmöjligheter.

### Hot/Möjligheter

Ekonomiska biståndet har varit högt årets första tre månader. Vi hade i början av året tre placeringar inom missbruksområdet. Två av dessa har avslutats och den tredje beräknas avslutas i mitten av april. Vi har en SIS-placering inom barn- och familjeområdet som vi för närvarande inte vet när under våren den kommer att upphöra.

De centrala löneförhandlingarna är inte klara så det innebär fortfarande en osäkerhetsfaktor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomisk rapport t o m mars 2024

Helena Claesson Bergh  
Förvaltningsekonom

### Beslutet ska skickas till

"[Skriv text här]"



**Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 39

Dnr 2024/00021

## **Budget 2025 - Budgetförutsättningar och internpriser 2025**

### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet föreslår familje- och utbildningsnämnden att med beaktande lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Muntlig föredragning kring budgetprocessen 2025 utifrån det vi vet i nuläget.

I handlingarna bifogas budgetförutsättningar och internpriser för 2025 samt tidplan och instruktion för nämndplan ”Budget 2025, plan 2026-2029” beslutade av kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut Budgetförutsättningar och internpriser 2025

Tidplan och instruktion för nämndplan budget 2025, plan 2026-2029





§ 18

Dnr 2024/00045

## Tidplan och instruktion för nämndplan budget 2025, plan 2026-2029

### Kommunstyrelsens beslut

Tidplan och instruktion för arbetet med nämndplan budget 2025,  
plan 2026-2029 fastställs.

### Ärendebeskrivning

Koncernekonomichef Jonas Källman har upprättat tidplan för framtagande  
av budget 2025 och plan 2026-2029:

27 feb	Budgetförutsättningar och internpriser behandlas i KSAU
12 mars	Budgetförutsättningar och internpriser behandlas i KS
28 maj	Budgetberedning inkl. nämndpresentation
11 juni	Budget 2025 behandlas i KS
24 juni	Budget 2025 behandlas i KF
29 okt	Budgetberedning inkl. nämndpresentation
12 nov	Budget 2025 plan 2026-2029 behandlas i KS
25 nov	Budget 2025 plan 2026-2029 behandlas i KF

Taxor och avgifter till kommande år är en del av budgetprocessen i  
respektive nämnd. Taxor och avgifter ska beslutas i kommunfullmäktige i  
samband med budget 2025 plan 2026-2029 behandlas i november.

För de kommunala bolagen ska drift- och investeringsbudgetar för budget  
2025 plan 2026-2029 vara beslutade av respektive styrelse och  
ekonomiavdelningen tillhanda senast den 25 oktober. I underlaget ska också  
önskemål om borgensram för 2025-2029 finnas med.

### Instruktion för nämndplan

Ekonomichefen har upprättat en instruktion för arbetet med nämndplaner för  
budget 2025, plan 2026-2029, enligt bilaga.

### Yrkande

Calle Morgården (MP) yrkar att samtliga partier som är representerade i  
kommunfullmäktige ska få möjlighet att delta vid arbetsutskottets möten  
de tillfällen som budgeten behandlas i maj och oktober.

Fredrik Rönning (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag samt att  
nuvarande arbets sätt i samband med arbetsutskottets budgetberedning  
ska vara oförändrat.



**Kommunstyrelsen**

Efter framställd proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Fredrik Rönningss förslag.

Votering begärs

**Voteringsproposition**

Följande voteringsproposition godkänns:

- Ja för Fredrik Rönningss förslag
- Nej för Calle Morgårdens förslag

Omröstningen utfaller med 9 ja-röster och 4 nej-röster, vilket innebär att kommunstyrelsen beslutar enligt Fredrik Rönningss förslag.

---

**Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Instruktion för arbetet med nämndplaner

Arbetsutskottet 2024-02-27 § 15

Voteringsunderlag

**Dokumenttyp:** Instruktion

**Datum:** 2024-02-05

Tjänsteställe: Ekonomi  
Handläggare: Jonas Källman  
E-postadress: jonas.kallman@smedjebacken.se  
Telefonnr: 0240-660147

Mottagare: Förvaltningschefer

Diarienummer: KS 2024/00045

## Instruktion för arbetet med nämndplaner

### Inledning

Denna instruktion är ett stöd för nämnden i arbetet med att ta fram nämndens egen plan för kommande planperiod. Instruktionen innehåller ett antal rubriker med förklarande text som används som mall för den egna verksamhetsplaneringen. Förutom att utgöra styrdokument för den egna förvaltningsorganisationen kommer mallen att utgöra underlag för de avsnitt som beskriver nämnden i det övergripande styrdokumentet.

### Budget 2024

#### Tidplan

På Kommunfullmäktige i juni antas Budget för 2025. Budgeten innehåller förutom kommunens vision och kommunfullmäktiges övergripande mål, även drift- och investeringsramar på nämndnivå. Nämnderna ska utifrån detta ta fram ett budgetunderlag avseende år 2025. Senast den 21 maj ska respektive nämnd/styrelse inkomma med beslutat budgetmaterial till ekonomiavdelningen. KSAU:s budgetberedning äger rum 28 maj. KS behandlar budgeten 11 juni inför KF 24 juni.

### Nämndplanens innehåll

#### Verksamhet

Här beskrivs nämndens uppdrag i enlighet med beslutat reglemente. Under denna rubrik anges också de verksamhetsområden som nämnden ansvarar för. Korta fakta kring verksamheten kan beskrivas.

#### Omvärldsanalys

Här gör nämnden en omvärldsanalys och trendspaning på lång och kort sikt och vilken påverkan det får på nämndens verksamhet. Det kan exempelvis handla om ny lagstiftning att ta hänsyn till.

#### Plan för kommande budgetår

Här beskriver nämnden sina planerade verksamhetsförändringar och aktiviteter för kommande budgetår.

## Ekonomiska förutsättningar

Kommunfullmäktiges beslut om ekonomiska ramar för budgetåret sker vanligtvis på nämndnivå. Nämnden ska i sin plan sedan redovisa hur de fördelar ramen för budgetåret på intäkter och kostnader samt fördelning av ramen för de olika verksamheterna.

Tabell Budget 2025

<b>Resultaträkning, tkr</b>			
	Bokslut 2023	Budget 2024	Budget 2025
Intäkter			
Kostnader			
<b>Kommunbidrag, årsbudget</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Verksamhetssammandrag, tkr</b>			
	Bokslut 2023	Budget 2024	Budget 2025
Verksamhet 1			
Osv			
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Budget 2025 och plan 2026-2029

### Tidplan

På Kommunfullmäktige i november antas Budget 2025 och plan 2026-2029. Budgeten innehåller förutom kommunens vision och kommunfullmäktiges övergripande mål, även driftramar på nämndnivå. Investeringar redovisas på objektsnivå för respektive nämnd. Nämnderna ska utifrån detta ta fram ett budgetunderlag. Senast den 23 oktober ska respektive nämnd/styrelse inkomma med beslutat budgetmaterial till ekonomiavdelningen. MBL-förhandlingar ska då ha varit genomförda. KSAU:s budgetberedning äger rum 29 oktober. KS behandlar budgeten 14 nov inför KF 27 november.

### Nämndplanens innehåll

Nämndplanen som antogs i maj ska användas igen och uppdateras om nya förutsättningar tillkommit. En ny tabell för de ekonomiska förutsättningarna för planperioden ska användas vilket även inkluderar investeringar. Tillkommer gör också framtagande av verksamhetsmål för 2025.

### Ekonomiska förutsättningar planperioden

Nämnden ska i sin plan sedan redovisa hur de fördelar ramen för budgetåret och planåren på intäkter och kostnader samt fördelning av ramen för de olika verksamheterna. Investeringar redovisas på objektsnivå.

Tabell Budget 2025 plan 2026-2029

Resultaträkning, tkr						
	Budget 2024	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Intäkter						
Kostnader						
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Verksamhetssammandrag, tkr						
	Budget 2024	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhet 1						
Osv						
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Tabell Investeringar 2025 plan 2026-2029

Nämnd, tkr					
	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Investeringsobjekt 1					
Osv					
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Mål

Kommunfullmäktige beslutar om de övergripande målen. Nämnden beslutar om de strategiska nämndmålen och dessa mål ska utgå från kommunfullmäktiges mål. Nämnden behöver dock inte ta fram nämndmål för alla kommunfullmäktiges mål. Man väljer de kommunfullmäktiges mål man vill använda. Nämnden ska också beskriva indikatorer för uppföljning samt ambitionsnivån (måttal).

Kommunfullmäktiges övergripande mål	Strategiska nämndmål för att nå kommunfullmäktiges övergripande mål	Indikator	Måttal
En kommun för alla	<i>Ex. Smedjebacken ska vara en trygg kommun</i>	<i>Antal anmälda våldsbrott i kommunen: Källa: Polisen</i>	<i>Minskande Utgångsvärde: 112 anmälda brott år 2023</i>
En hållbar ekokommun	<i>Ex. Öka kostens inköp av ekologiska matvaror.</i>	<i>Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel %</i>	<i>2024: 35%</i>
Attraktiv boendekommun			
Hög sysselsättning			
Stark ekonomi			
Välfärd med bra kvalitet			



§ 17

Dnr 2024/00046

## Budgetförutsättningar och internpriser 2025

### Kommunstyrelsens beslut

Förutsättningar och internpriser för budget 2025 antas.

### Ärendebeskrivning

För att nämnderna ska utgå från samma förutsättningar och beräkningsunderlag för framtagande av budget för 2025 så har ekonomiavdelningen sammanställt ett underlag. Förutsättningarna tas fram utifrån beräkningar av internpris samt extern information från SKR och den gemensamma servicenämnden.

Förutsättningar	Budget 2025	Kommentar
<b>Kommunernas ekonomi</b>		
Skatteunderlag-ökning riket	4,7%	SKR Prognos
Skatteunderlag-ökning kommunen	4,2%	Eget antagande
<b>Gemensam servicenämnd:</b>		
Medlemsbidrag - ökning i genomsnitt %	2,7	
<b>Kommunen:</b>		
Skattesats kommunen (kr)	22,46	
Skattesats totalt (kr)	34,09	
Löner - nivåhöjning i genomsnitt %	3,10	
PO-pålägg (%)	42,77	
PO-pålägg arvoden politiker (%)	37,01	
PO-pålägg övriga arvoden (%)	31,42	
Interna hyresökningar (%)	5,50	
Internränta (%)	2,50	
Måltidspris frukost förskola (kr)	5,20	Ny prismodell 2025
Måltidspris lunch/middag förskola (kr)	9,20	
Måltidspris mellis förskola (kr)	4,00	
Fast kostnad måltider förskola (tkr)	4 504	
Måltidspris frukost grundskola (kr)	6,50	Ny prismodell 2025
Måltidspris lunch/middag grundskola (kr)	11,50	
Måltidspris mellis grundskola (kr)	5,00	
Fast kostnad måltider grundskola (tkr)	10 010	
Måltidspris frukost omsorgen (kr)	6,50	Ny prismodell 2025
Måltidspris lunch/middag omsorgen (kr)	20,00	
Måltidspris fika omsorgen (kr)	5,00	
Måltidspris övriga mål omsorgen (kr)	6,00	
Portionspeng Gläntan (kr)	41,00	
Portionspeng Hedgården (kr)	37,00	
Fast kostnad måltider omsorgen (tkr)	5 803	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### **Gemensamma servicenämnden – medlemsbidrag 2025**

Nämnden fastställde medlemsbidraget på sitt sammanträde 14 februari.  
Medlemsbidraget höjs totalt med 2,7% till nästa år

*Ekonomichefens bedömning:* Medlemsbidraget för Smedjebackens kommun ökar med 0,4 mkr till nästa år. Ökningen påverkar främst familje- och utbildningsnämnden (FUN) som nästa år får en större andel av det totala medlemsbidraget, då antalet elever i årskurs 6-9 ökar från 447 till 481.

### **Löner – nivåhöjning i genomsnitt 2025**

Personalchefen har tagit fram ett underlag om förslag till nivåhöjning.

*Ekonomichefens bedömning:* Kommunens kostnad för 3,1% löneökning är ca 14,1 mkr att jämföra med ca 11,4 mkr om löneökningen är 2,5%.

### **Interna hyresökningar – förslag 2025**

Tekniska chefen har i sitt underlag tagit fram ett förslag utifrån förväntade kostnadsökningar. Ks au lämnar ett justerat förslag; hyreshöjning 5,5%.

*Ekonomichefens bedömning:* Det är främst FUN som påverkas då en höjning med 5,5% innebär 2,4 mkr i ökade hyreskostnader medan en höjning med 2,0% innebär 0,9 mkr i ökade hyreskostnader

### **Måltidspris - förslag 2025**

Kostchefen har tagit fram ett förslag till införande av ett nytt måltidspris för verksamheterna 2025. Tidigare har man använt portionspris som är beräknat på de totala kostnaderna delat på antalet portioner. Den nya modellen innebär en fast del (72% av totalkostnaden) och en rörlig del (28% av totalkostnaden). Det är den rörliga delen som benämns måltidspris.

*Ekonomichefens bedömning:* Förslaget får en påverkan på nämndernas budget på totalt 0,9 mkr (3,5% ökning).

---

### **Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse

Teknisk chefs tjänsteskrivelse

Kostchefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2024-02-27 § 14



Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 40

Dnr 2024/00068

## Kränkande behandling av barn och elever enligt 6 kap. Skollagen 2024

### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår Familje- och utbildningsnämnden att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Skollagen ställer tydliga krav på att alla kränkningar ska anmälas till huvudmannen. (6 kap. Skollagen)

Familje- och utbildningsförvaltningen använder sig av verktyget Draftit för anmälan av kränkningar. I verktyget Draftit är det enkelt att se antal inkomna ärenden, pågående utredningar och avslutade åtgärder. Huvudmannen kan följa hur verksamheterna arbetar med kränkningarna genom tydlig dokumentation.

Alla skolor och förskolor gör varje läsår en Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. I planerna finns rutiner för hur man agerar vid kännedom om att något barn anser sig kränkt.

### Resultat:

Perioden 240101-240229 är antalet ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen, 140 i skola/fritidshem och 1 i förskolan.

35,23% av dessa är i kategorin fysisk följt av verbal kränkning på 19,89%.

Flest anmälningar har man gjort från Rödabergskolan 41,43% och därefter kommer Bergskolan på 27,86%

### Beslutsunderlag

Rapport Kränkande behandling incident Alla t o m 2024-02-29

Rapport Kränkande behandling incident skola t o m 2024-02-29



158 ärenden

Nya:  
Från tidigare:111  
47

Ej påbörjade	12	Påbörjade	51	Avslutade	95
--------------	----	-----------	----	-----------	----

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

**Ej påbörjade** = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

**Påbörjade** = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärdat" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

**Avslutade** = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

**Tänk på!** Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

## Avslutade ärenden

### Ej kränkning

#### Antal avslutade ärenden: 95

Ej kränkning	4.21%	4
Kränkning	95.79%	91

### Snabbutredning

#### Antal avslutade ärenden: 95

Snabbutredning	37.89%	36
Utredning	62.11%	59

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Utsatt

Hon	29.79%	42
Han	66.67%	94
Hen/Annat	0.71%	1
Vet ej	0.71%	1
Ej angivet	2.13%	3

### Utsättare

Hon	6.38%	12
Han	92.55%	174
Ej angivet	1.06%	2

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Trakasserier	18.75%	33
Verbal	19.89%	35
Psykosocial	6.82%	12
Diskriminering	2.84%	5
Text/bild	2.84%	5
Fysisk	35.23%	62
Ej angivet	13.64%	24

### Verksamhetsområden

Smedjebackens Kommuns Grundskolor	99.29%	140
Smedjebackens Kommuns Förskolor	0.71%	1

## Smedjebackens Kommuns Grundskolor

Filter 2024-01-01 - 2024-02-29

156 ärenden

Nya:  
Från tidigare:110  
46

Ej påbörjade	11	Påbörjade	51	Avslutade	94
--------------	----	-----------	----	-----------	----

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

**Ej påbörjade** = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.**Påbörjade** = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.**Avslutade** = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.**Tänk på!** Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

## Avslutade ärenden

## Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 94

Ej kränkning	4.26%	4
Kränkning	95.74%	90

## Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 94

Snabbutredning	38.3%	36
Utredning	61.7%	58

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

## Utsatt

Hon	30%	42
Han	67.14%	94
Hen/Annat	0.71%	1
Vet ej	0.71%	1
Ej angivet	1.43%	2

## Utsättare

Hon	6.42%	12
Han	92.51%	173
Ej angivet	1.07%	2

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

## Kategorier

Trakasserier	18.29%	32
Verbal	20%	35
Psykosocial	6.86%	12
Diskriminering	2.86%	5
Text/bild	2.86%	5
Fysisk	35.43%	62
Ej angivet	13.71%	24

## Skolor

Vinsboskolan	5%	7
Vads skola	5.71%	8
Haggeskolan	12.14%	17
Kyrkskolan	7.86%	11
Rödaberga skolan	41.43%	58
Bergaskolan	27.86%	39