

VERKSAMHETS- OCH UTVECKLINGSPLAN GRUNDSKOLAN 2020 – 2023



Familje- och utbildningsförvaltningen
Grundskolan

SMEDJEBACKEN
smedjebacken.se

Smedjebackens kommuns vision

Smedjebacken ska vara en välkomnande kommun med engagemang, trygghet och framtidstro.

Nämndens vision

”Familje- och utbildningsnämndens vision är att stärka människor i Smedjebackens kommun till goda levnadsförhållanden som främjar delaktighet, gemenskap, lika möjligheter och innanförskap.”

Nämndens övergripande mål

Barn, elever eller vuxna i behov av stöd, ska oavsett första kontakt med Familje- och utbildningsförvaltningens verksamheter uppleva kontinuitet och trygghet under ärendets gång.

Människors lika värde ska genomsyra familje- och utbildningsförvaltningens samtliga verksamheter. Alla ska behandlas lika oavsett kön, sexuell läggning, ålder, funktionshinder, etnisk, religiös eller kulturell härkomst.

Förhållningssättet ska präglas av respekt för den enskilda. Det är viktigt att den enskilde upplever att han/hon blir väl bemött och blir respektfullt behandlad och känner sig delaktig.

Det ska vara enkelt att komma i kontakt med familje- och utbildningsförvaltningens personal.

Människor som utsätts för våld och kränkningar, samt barn som bevittnat våld i nära relation, ska erbjudas stöd och ges möjligheter att förändra sin situation. Särskilt ska våld och kränkningar i nära relationer uppmärksammas.

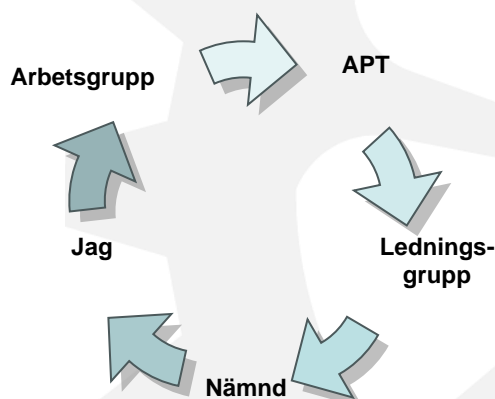
Samverkan internt och externt för att i ett tidigt skede samordna insatser utifrån en helhetssyn.

Personalens trivsel ska vara hög. Resultaten av den psykosociala arbetsmiljöenkäten ska förbättras.

Sjukfrånvaron ska minska.

Ledning och styrning

Förutsättningen för att skapa en bra ledning och styrning för verksamheten är att det finns ett bra arbetsklimat, som präglas av dialog och delaktighet mellan arbetsledning och medarbetare. All verksamhetsutveckling ska ske i delaktighet. Arbetsgruppsmöten, arbetsplatsträffar (APT), IFO:s ledningsgrupp, planeringsdagar är mötesplatser där alla ska ha möjlighet att komma till tals. Vid planeringsdagar mm är det viktigt med diskussioner i blandade grupper för att främja den interna samverkan och skapa mötesplatser utanför den egna arbetsgruppen. Ansvar för verksamhetsplanens olika mål ska spridas bland medarbetarna och ledningsgruppen. Alla medarbetare har ett ansvar för verksamhetsplanen utifrån sin egen roll i organisationen och att följa den i det vardagliga arbetet.



Grundskolans verksamhetsmål 2020-2023:

Grundskolans verksamhetsmål 2020 - 2023:

”Alla elevers kunskapsutveckling ska öka. Meritvärdet för varje årskull ska öka under högstadieperioden. Samma elevgrupps utveckling ska jämföras över tid.”

”Alla elever ska komma in på sitt förstahandsval till gymnasiet.”

Fokus 1: Strategisk kompetensförsörjning

Aktivitet:

- Vakanta tjänster ska annonseras ut på hemsida, webcruiter och sociala medier.
- Beslutande politiker, skolledare och personalavdelning samarbetar i frågan om riktade insatser kring löneutveckling, fortbildning och kompetensförsörjning på kort och lång sikt.
- Bibehålla och utveckla arbetet med att alla F-6-skolor i kommunen ska vara partnerskolor inom PUD vid Högskolan Dalarna. För 7-9-skolor ska VFU-verksamheten utvecklas och VFU-lärare utbildas kontinuerligt.
- Delta aktivt på rekryteringsmässor för arbeten inom förskola, skola och fritidshem.
- Formulera gemensamma koncept som möjliggör likvärdiga förutsättningar till vidareutbildning av befintlig personal. Förvaltningen har identifierat utvecklingsområden där medarbetare behöver få vidare kompetensutveckling. Dessa är Ester, Motivationslyftet, digital kompetens och Infomentor.

Tidsplanering:

- 2020-2023

Uppföljning/redovisning:

- Uppföljning av aktiviteter sker i ledningsgruppen inför varje termin.
- Utvärdera vår partnerskoleverksamhet kontinuerligt. Vi följer upp hur VFU studenterna upplever sin praktik.
- Årligen kontrollera andelen behöriga lärare i organisationen. Detta sker i bokslutet.
- Varje medarbetare har en individuell utvecklingsplan som fylls i och utvärderas vid medarbetarsamtal. Då personal åker på fortbildning är ett krav att detta ska redovisas för kollegor för att på detta vis sprida kunskap.

Fokus 2 : Digitalisering

Aktivitet:

- En handlingsplan för digitalisering bör tas fram i förvaltningen.
- En tydlig plan för fortsatt implementering av Infomentor.
- Utveckla arbetet med IT-användning och digitala verktyg i undervisningen för att uppnå en hög digital kompetens så att kunskapsutveckling främjas och likvärdighet ökar.

Tidsplanering:

- 2020-2023

Uppföljning/redovisning:

- Uppföljning sker regelbundet med användarstödjare i Infomentor.
- Redovisning sker årligen i skolenheternas systematiska kvalitetsarbete.

Fokus 3: ESTERAktivitet:

- Att tidigt upptäcka barn och elever med normbrytande beteende.
- Utöka arbetet till att omfatta samtliga F-3 skolor i Smedjebackens kommun.

Tidsplanering:

- Arbetet kommer att pågå under 2020-2021

Uppföljning/redovisning:

- Uppföljning sker i gruppen för Esterhandledare tillsammans med rektorer kontinuerligt.
- Redovisning sker årligen i skolenheternas systematiska kvalitetsarbete.

Fokus 4: NTA (Naturvetenskap och teknik för alla)Aktivitet:

- Utbildning av pedagoger fortsätter så att kompetensen kommer eleverna tillgodo.

Tidsplanering:

- 2020-2023

Uppföljning/redovisning:

- Kvalitativ utvärdering av NTA-samordnare
- Redovisning sker årligen i skolenheternas systematiska kvalitetsarbete

Fokus 5: Utveckla elevernas inre motivation genom motivationslyftetAktivitet:

- Utbilda all personal och handledare så att eleverna kan utbildas genom att ge dem verktyg för att öka sin inre motivation.

Tidsplanering:

- 2020-2023

Uppföljning/redovisning:

- Årliga elevintervjuer genom handledares försorg samt genom skolans systematiska kvalitetsarbete.

Fokus 6: Formativt förhållningssättAktivitet:

- *Vidareutveckla det formativa pedagogiska arbetet på våra skolor genom det kollegiala lärandet.*
- *Utveckla arbetet med lärplattformen Infomentor så att elever, personal och vårdnadshavare inkluderas ytterligare avseende självbedömning, uppföljning och utveckling.*

Tidsplanering:

- 2020-2023

Uppföljning/redovisning:

- *Tillgänglighet och användarfrekvensen ska öka under tidsperioden och ska följas upp genom mätning varje år.*
- *Redovisning sker årligen i skolenheternas systematiska kvalitetsarbete*

Fokus 7: SYV-arbete

Aktivitet:

- *Att i hela grundskolan informera och upplysa om yrken och studiemöjligheter samt sprida kompetens om arbetsmarknaden.*
- *Plan för SYV-verksamheten ska implementeras i verksamheten.*
- *All undervisning ska belysa vikten av yrkes-, karriärs- och studiemöjligheter.*

Tidsplanering:

- 2020-2023

Uppföljning/redovisning:

- *Uppföljning sker i SYV gruppen med representanter för alla skolor tillsammans med kommunens SYV.*
- *Redovisning sker årligen i skolenheternas systematiska kvalitetsarbete.*

