



**Familje- och utbildningsnämnden**

Plats och tid Hyttan, Centrumhuset, tisdagen den 8 oktober 2019 kl 09:00 – 16:00

Beslutande

Ledamöter

Jens Hellberg (S), Ordförande  
Bengt Norrlén (S),  
Maria Söderlund (S)  
Lars-Ove Norling (S)  
Gunhild Wallenius (V)  
Håkan Jansson (C)  
Gertrud Jernberg-Zernig (M)  
Helena Giliusson (M)  
Aleksandra Børgesen (SD)

Ersättare

Vali Popescu (S)  
Åke Bråten (S)  
Karin Winqvist (M)

Ej § 70, Tjänstgörande  
Ej § 70, Tjänstgörande

Övriga närvarande

Maria Ronsten, förvaltningschef  
Helena Bergh, förvaltningsekonom  
Karin Eriksson, verksamhetschef IFO  
Helene Nyman, sekreterare

Ej § 70

Justerare

Gertrud Jernberg Zernig

Justeringens plats och tid

Centrumhuset, 2019-10-08

Underskrifter

Sekreterare

  
Heléne Nyman

Paragrafer

§§ 65-71

Ordförande

  
Jens Hellberg

Justerare

  
Gertrud Jernberg Zernig

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Familje- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-10-08

Datum då anslaget sätts upp

2019-10-08

Datum då anslaget tas ned

2019-10-29

Förvaringsplats för protokollet

Familje- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

  
Heléne Nyman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Familje- och utbildningsnämnden**

**Ärendelista**

§ 65	Dnr 2019/00011 Ekonomisk rapport 2019 .....	3
§ 66	Dnr 2019/00063 Budget 2020 .....	6
§ 67	Dnr 2019/00009 Internkontroll / Systematiskt kvalitetsarbete 2019 .....	7
§ 68	Dnr 2019/00010 Anmälan av fattade delegationsbeslut 2019.....	8
§ 69	Dnr 2019/00237 Förändring av taxa för barnomsorg, fritidshem och skolovsplats .....	10
§ 70	Dnr 2019/00227 Kvalitetsarbeten Systematiskt kvalitetsarbete ( SKA ) 2019 .....	11
§ 71	Dnr 2019/00247 Sammanträdestider 2020.....	12



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 65

Dnr 2019/00011

## Ekonomisk rapport 2019

### Familje- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna upprättad uppföljning.

### Ärendebeskrivning

**Månad: SEPTEMBER**

	Periodbud.	Utfall	Avvikelse	Budget, Helår	Prognos, Helår	Avvikelse
Intäkt.	-13 618	-22 828	9 210	-18 157	-28 376	10 219
Kostn.	183 783	193 438	-9 655	244 987	265 776	-20 789
<b>Netto</b>	<b>170 165</b>	<b>170 610</b>	<b>-445</b>	<b>226 830</b>	<b>237 400</b>	<b>-10 570</b>

### Uppföljning per verksamhet:

**Kansli: Prognosen pekar mot ett överskott på 1 400 tkr.** Interkommunala ersättningar till Ludvika för särskolan medför ett underskott på ca 550 tkr som dels beror på ett nytt fördelningssystem dels fler elever från vår kommun. Övriga interkommunala kostnader redovisar överskott. Kostnaden för skolresor och resor till och från särskolan för ht 19 är högst osäkra då vi inte vet exakt vad kostnaden blir för Dalatrafiks resor. Överskottet är den budget som var tänkt till förskole utökningen men som uteblev. Intäkterna inom Förskoleområdet är högre än beräknat vad gäller avgifter och avgiftskontrollen samt statsbidraget från skolverket.

**Utbildningsområden: Beräknas redovisa ett mindre underskott på 170 tkr.** Beräkningen bygger på att alla områden håller sin budget både vad gäller personalkostnader och övrig budget. Utökningen av 50 % rektorstjänst kommer att medföra ett underskott som skall finansieras av överskott för IT-pedagogtjänsten som till 50 % är vakant fr o m hösten inom kansliet.

**Individ- och familjeomsorg: Underskott 11 800 tkr.** Svårigheter att rekrytera socionomer gör att vi anlitar konsultföretag och detta medför ett stort underskott för administrationen (3 400 tkr). En extra tjänst som gruppchef har finansierats av stimulanmedel.

Verksamheten för barn o unga redovisar ett underskott (3 600 tkr) p g a flera nya men framför allt dyrare placeringar under året. Placeringar inom

Justerandes signatur

34

8/2

Utdragsbestyrkande



## Familje- och utbildningsnämnden

missbruk och övriga vuxna redovisar underskott på 3 100 tkr. Kostnaden för placeringarna är osäkra och prognosen kan komma att ändras. Det ekonomiska biståndet redovisar också underskott, ca 1 800 tkr.

	2016-08	2017-08	2018-08	2018-11	2019-05	2019-09
Antal familjehemsplacerade barn:	15 st 13 st	12 st 7 st	13 st 5 st	15 st 5 st	18 st 5 st	17 st 5 st
Antal HVB-placerade barn:	0 st	1 st	2 st	2 st	2 st	2 st
Antal missbruksplaceringar:	2 st	2 st	1 st	5 st	2 st	4 st
Antal placeringar vuxna:			1 st	2 st	2 st	0
Antal hushåll ekonomiskt bistånd:	98 st	85 st	134 st	141 st	134 st	110 st

### Vidtagna / Planerade åtgärder och effekter av dessa:

Den 30 april beslutade nämnden om plan för vidtagna och planerade åtgärder gällande Individ- och familjeomsorgens underskott. Planerade åtgärder kommer att återrapporteras löpande till arbetsutskotten med start den 18 juni och därefter vid varje arbetsutskott.

2019-09-17 beslutade Nämnden att bilda en arbetsgrupp som består av tre representanter från AU som skall träffa Individ- och familjeomsorgen varannan vecka för information samt ställa frågor om pågående, aktuella och kommande ärenden.

### Hot / Möjligheter

Ludvika Kommun har sett över deras finansieringssystem för särskolan vilket innebär dyrare kostnader för Smedjebacken.

Skoltidsresorna och särskoleresorna är svåra att beräkna för om ht 19 då det är Dalatrafik som sköter dessa resor och vi ännu i fått fakturorna.

Den planerade utökningen av ca 18 st förskoleplatser på Solhyttan uteblev då vårdnadshavarna efter erbjudande om plats valde att vänta till hösten 2019.

IFO har haft en mycket hög omsättning på medarbetare under våren och som mest har fem konsulter varit inne i verksamheten under perioden jan - september, vilket medförde en mycket stor kostnad för förvaltningen. I dagsläget har vi två konsulter i verksamheten. Eftersom personalomsättningen har varit stor har kontinuiteten och kvaliteten blivit lidande. Ett omfattande arbete med arbetsmiljö för att bli en bra arbetsplats



## Familje- och utbildningsnämnden

där man trivs och väljer att fortsätta att arbeta påbörjades i maj. Samtidigt startades också ett nödvändigt verksamhetsförbättringsarbete.

Placeringar av både barn och vuxna har haft en stor ökning under 2019. Under år 2018 gjordes ett stort antal omhändertaganden enligt LVU vilket medförde kostsamma placeringar. Fler placeringar kvarstår samt att det tillkommit nya placeringar under året. Vissa av de nya placeringarna kan bero på att det förbyggande arbetet inte varit tillräckligt.

Det är viktigt att vi arbetar för en bra arbetsmiljö, upprätthåller en hög standard och ett gott rykte dels för vår kompetensförsörjning och för att vårdnadshavare ska välja våra förskolor, fritidshem och skolor.

### **Beslutsunderlag**

- Budgetuppföljning september 2019

Justerandes signatur

34

8/2

Utdragsbestyrkande



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 66

Dnr 2019/00063

**Budget 2020**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna upprättad nämndplan för familje- och utbildningsnämnden 2020,

att godkänna upprättad jämförelse 2017-2020,

att godkänna upprättat äskande ”Behov som inte ryms i de tilldelade budgetramarna för 2020 och 2021 samt

att överlämna ovanstående dokument till kommunfullmäktige.

Aleksandra Børgesen (SD) reserverar sig mot beslutet.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger upprättad Nämndplan för familje- och utbildningsnämnden 2020. *Bilaga*

Föreligger upprättad jämförelse 2017-2020- *Bilaga*

Föreligger upprättat dokument ”Behov som inte ryms i de tilldelade budgetramarna för 2020 och 2021. *Bilaga*

Förvaltningschef Maria Ronsten och förvaltningsekonom Helena Bergh gick igenom ovanstående dokument.

# *BUDGET 2020*

## *PLAN 2021-2022*

*Familje- och utbildningsnämnden*

## Nämndplan för familje- och utbildningsnämnden 2020

### Uppdraget

Familje- och utbildningsnämnden ansvarar för och fullgör kommunens uppgifter inom förskoleverksamheten, förskoleklass, grundskola årskurs 1-9, skolbarnomsorg, särskola och elevhälsa och inom socialtjänsten vad gäller individ och familjeomsorgens alla delar kring barn- och familj, vuxna och försörjningsstöd. Ansvaret för verksamheterna gäller för hela kommunen.

### Verksamhet

I familje- och utbildningsnämndens ledningsfunktion ligger att leda, samordna och utveckla den övergripande verksamheten för:

Förskola, Grundskola, särskola och skolbarnomsorg

Studie och yrkesvägledning

Elevhälsa

Individ- och familjeomsorg

Familje- och utbildningsnämnden ska vidare med uppmärksamhet följa att:

Verksamheten inom nämndens ansvarsområde utvecklas enligt målen i skollagen, socialtjänstlagen, utbildningsförordningar, läroplaner och lagen om särskilda bestämmelser för vård av unga och lag om vård av missbrukare.

Nämnden ansvarar för att utvecklings- och förändringsarbete bedrivs inom egna verksamheten samt att utveckla formerna för brukarinflytande.

Familje- och utbildningsnämndens vision: "...att stärka människor i Smedjebackens kommun till goda levnadsförhållanden som främjar delaktighet, gemenskap och lika möjligheter och innanförskap" är något som alla inom vår förvaltning ska bidra till.

### Planeringsförutsättningar

Budgeten 2020 förutsätter att vi fortsätter få de statsbidrag som är beviljade för 2019. Det gäller statsbidrag för lågstadiesatsning, likvärdig skola, lärarlönelyftet, karriärtjänster och mindre barngrupper i förskolan.

Den största förändringen under 2020 är att det kommer att byggas en ny förskola med 8 avdelningar. Den beräknas färdig under hösten 2020 och då kommer förskolan "Parken" tre avdelningar och förskolan "Stegelbacken" tre avdelningar att flytta till nya förskolan "Strandängen". Vi kommer då också att få en utökning med 36 platser vilket innebär att förhoppningsvis alla erbjuds förskoleplats inom 4 månader.

Arbetet med "Motivationslyftet" fortsätter och kommer att utökas till att omfatta både mellan och högstadiet. Det är ett omfattande arbete med motivation, självkänsla och självledarskap. Vilket kommer att kunna medföra både högre måluppfyllelse och ett bättre mående.

Det innebär bla ett arbete med att:

- Att förstå och skapa personliga konkreta målbilder som engagerar.
- Att skapa och drivas av egna självvalda grundvärderingar



- Att i en situation medvetet kunna välja sitt förhållningsätt och sin attityd
- Att fokusera på det som kan påverkas
- Att kunna styra över sina impulser och emotionella reaktioner
- Att ha självdisciplin och självkontroll

Elevhälsan fortsätter med hälsofrämjande och förebyggande arbete tillsammans med skolan i ”ung livsstil”. Eleverna får kunskap om hur livsstilen påverkar vår hälsa, inlärningsförmåga och prestationsförmåga. När man får kunskap om hur levnadsvanorna hänger ihop med hälsa och prestation ökar chansen att göra goda val. Esterarbetet tidigare Pinocchio utökas till att omfatta F-3 samtliga skolor.

Arbetet med lärplattformen ”Infomentor” fortsätter på förskolan och hela grundskolan.

För vår förvaltnings kompetensförsörjning är att ständigt förbättra arbetsmiljön en av de viktigaste framgångsfaktorerna. Vi ska vara attraktiva arbetsplatser med ett hållbart arbetsliv. Dels för att behålla medarbetare och därmed kvalitet och kontinuitet i vår verksamhet, men även för att kunna rekrytera nya medarbetare, då ett positivt rykte om arbetsplatsen har mycket stor betydelse. Alla samverkansgrupper i vår förvaltning kommer hela 2020 att fortsätta arbeta med förbättringsområdena utifrån resultatet av den psykosociala arbetsmiljöenkäten. Åtgärderna man kommer fram till rapporteras till vår förvaltningsövergripande samverkansgrupp så vi kan få goda exempel från våra olika verksamheter.

Vi behöver utveckla ett öppenvårdsarbete både för barn och vuxna och kunna erbjuda olika hemmaplanslösningar.

Det förebyggande perspektivet lyfts fram mycket mer i översynen av Socialtjänstlagen. Vi behöver påskynda arbetet med att få till en egen familjecentral i Smedjebacken. Den skulle vara en betydelsefull del i detta.

Familjehemsvården behöver utvecklas och förbättras. Vi behöver bli bättre på att rekrytera egna familjehem, utreda dem efter evidensbaserade metoder enligt rekommendation från socialstyrelsen, handleda dem internt inom kommunen (och ej externt), ge bättre och tydligare information till de placerade barnen samt även stötta biologiska föräldrar med målsättning att barnen skall kunna komma hem.

Familjecentralsarbetet behöver påskyndas.

## **Trender 2025**

- **Stigande förväntningar på välfärden**

Den psykiska ohälsan som i dagsläget är ett ökande problem - kraven kommer att öka på skolan att hantera detta. År 2025 har vi jobbat i 7 år med Motivationslyftet som då har medfört en positiv skillnad och ökat våra elevers inre motivation och självledarskap. Dessutom har de med sig en förståelse för vikten av målbilder och betydligt bättre valkompetens för att kunna välja förhållningsätt, sin attityd samt göra kloka val.

År 2025 har socialtjänsten en utökad öppenvård som kan möta de ökade behov som den psykiska ohälsan medför. Barn och deras familjer får hjälp i tid av kompetent personal, hjälpen sker på hemmaplan och placeringar minskar.

- **Hårdare konkurrens om kompetens**

Vi behöver se till att ha bra arbetsmiljöförhållanden både fysiskt och psykosocialt, för att våra medarbetare ska välja att arbeta här samt sprida ett gott rykte i marknadsföringssyfte.

Vi behöver ha möjlighet att vidareutbilda medarbetare som har en grundutbildning när kraven och arbetsuppgifterna förändras.

Omvärldsbevaka för att hitta lyckade satsningar och våga pröva samt utvärdera nya arbetssätt t.ex: 6:2.

- **Ökade möjligheter att effektivisera med ny teknik**

Förutsättning att vi har en väl fungerande stödfunktion kring IT.

Vi behöver rekrytera en tjänst för verksamhetsutveckling vad gäller digitalisering.

Omvärldsbevakning för att hitta digitala lösningar. (robot för ekonomiskt bistånd)

Vår verksamhet behöver vara tillgänglig genom ny teknik.

År 2022 skall de nationella proven vara digitala och extern bedömning av proven ska vara möjlig.

### **Risk- och känslighetsbedömning**

Om vi inte arbetar med den psykiska ohälsan så kommer den att öka och resultaten i skolan sjunker. Utökas inte öppenvården inom IFO kommer vi inte kunna möta de ökande behoven, hjälp kommer inte att kunna erbjudas på hemmaplan och placeringar kan komma att öka i antal.

Vi kommer att inte att kunna tillsätta tjänster, kvalitén sjunker och kostnaderna ökar inom hela förvaltningen.

För att behålla vår trovärdighet inom Familje- och utbildningsförvaltningen är det viktigt att vi utvecklar oss inom digitaliseringen, annars kan det uppfattas som att vi inte hänger med. Detta gäller både internt och externt.

### **Ekonomiska förutsättningar**

Budget 2020 är den preliminära ram som kommunfullmäktige fastställde 190617.

Plan 2021 är en uppräknig av 2020 års ram samt kostnader för den nya förskolan ”Strandängen”.

Plan 2022 är en uppräknig av 2021 års planerade budget.

Verksamhetssammandrag, kkr						
	Bokslut 2018	Budget 2019	Prognos 2019	Budget 2020	Plan 2021	Plan 2022
Kansliavdelning	51 874	54 389	53 289	57 077	59 157	60 197
Utbildningsområden	137 006	143 247	143 417	146 912	154 042	157 492
Individ- och familjeomsorgen	32 196	29 194	40 094	31 496	31 726	31 956
<b>Summa</b>	<b>221 076</b>	<b>226 830</b>	<b>236 800</b>	<b>235 485</b>	<b>244 925</b>	<b>249 645</b>

## Verksamhetsmål för planperioden

Målen utgår från kommunfullmäktiges sex beslutade mål inom de tre perspektiven Hållbarhet, Utveckling och Effektivitet.

Mål	Mått	Måltal/trend
En kommun för alla	Barn i åldrarna 3-9 år som har normbrytande beteende upptäcks genom "Esterscreening"	Fler
	Utveckla det förebyggande arbetet med "Ung livsstil"	Fler årskurser jämfört med föregående år
	Komma in på förstahandsval till gymnasiet	Alla elever
	Antal hushåll med långvarigt försörjningsstöd	Minska
	Antal barn som lever i hushåll med långvarigt försörjningsstöd	Minska
	Barn och unga ska så långt som möjligt erbjudas hjälp i sin hemmiljö	Fler
	Ungdomar som hamnat i missbruksproblematik ska erbjudas hjälp tidigt, i första hand på hemmaplan	Fler
En ekokommun i framkant		
Hög sysselsättning	Förskoleplats ska erbjudas	Inom fyra månader
Attraktivt boende		
Bra ekonomi	Sjukfrånvaron	Minska
Bra verksamhet	Grundskolan ligger i topp 100 i SKL:s kvalitetsmätning	Öka
	Meritvärde för varje årskurs under högstadieperioden	Öka
	Andelen högskoleutbildad personal i förskolan	Öka
	Andelen högskoleutbildad personal på fritidshemmet	Öka

## **Uppföljning**

Nämndplanen för Familje- och utbildningsförvaltningen återrapporteras till nämnden på följande sätt:

Ekonomisk uppföljning sker vid alla nämndsmöten och arbetsutskott under året. I samband med delårsrapporten och årsredovisningen görs även en uppföljning av mål och verksamhet.

Återrapportering till kommunfullmäktige sker en gång per år i samband med årsredovisningen.

Verksamhet	Bokslut	Bokslut	Budget	Prognos aug	Diff	Budget
	2017	2018	2019	2019	2019	2020
Nämnd	882 000	787 000	669 000	779 000	- 110 000	709 000
Kansli m m	4 787 000	5 750 000	5 967 000	5 847 000	120 000	6 194 000
IT	5 528 000	5 423 000	4 897 000	5 127 000	- 230 000	4 977 000
Elevhälsa	5 091 000	5 210 000	5 474 000	5 394 000	80 000	5 574 000
Skolbibliotek	1 066 000	1 089 000	1 112 000	1 112 000	-	1 137 000
Hyror (inkl städ)	32 272 000	32 964 000	33 633 000	33 673 000	- 40 000	36 949 000
Skolskjutsar	7 867 000	940 000	1 757 000	2 057 000	- 300 000	1 757 000
Särskola	4 617 000	5 283 000	6 400 000	7 150 000	- 750 000	6 400 000
Interkom ersättning	7 925 000	6 582 000	6 650 000	6 080 000	570 000	6 650 000
<b>Utbildningsområden</b>	<b>120 232 000</b>	<b>125 520 000</b>	<b>131 609 000</b>	<b>130 059 000</b>	<b>1 550 000</b>	<b>134 174 000</b>
Adm	13 533 000	14 160 000	15 000 000	15 170 000	- 170 000	
Skolor	65 623 000	70 076 000	70 450 000	70 630 000	- 180 000	
Förskolor	41 076 000	41 284 000	46 159 000	44 219 000	1 940 000	
<b>IFO</b>						
Adm	11 115 000	11 769 000	11 803 000	15 193 000	- 3 390 000	13 905 000
Barn- och Ungdomsv	4 882 000	7 262 000	6 993 000	9 668 000	- 2 675 000	6 993 000
Missbruksvård/ Vuxna	1 458 000	2 715 000	1 437 000	4 327 000	- 2 890 000	1 437 000
Förskrivningsstöd	7 013 000	9 782 000	8 429 000	10 374 000	- 1 945 000	8 629 000
<b>SUMMA</b>	<b>214 735 000</b>	<b>221 076 000</b>	<b>226 830 000</b>	<b>236 800 000</b>	<b>- 9 970 000</b>	<b>235 485 000</b>
(inkl kapitaltjänst)						
<b>ÄSKANDE</b>			-			
BUDGETRAM	214 861 000	215 540 000	226 830 000	226 830 000		235 485 000

34 8/2

**Behov som inte ryms i de tilldelade budgetramarna för 2020 och 2021  
Familje- och utbildningsnämnden****Budget 2020 Prioritetsordning**

**Ökat elevantal med 17 st vilket innebär 1,6 lärartjänst** **800 000:-**  
Enligt resursfördelningen.

**Skoltidsresor mellan skolorna** **800 000:-**  
Höjning av skolkorten (från 320kr till 350kr) har medfört ökade kostnader på ca 140 000kr.  
Kostnaden för skoltidsresorna mellan våra skolor trots att vi har minskat antalet resor under dagtid mellan skolorna. Antalet resor är ca 45 st/vecka.

**Utökning av 0,50 rektorstjänst** **400 000:-**  
För att få ett hållbart ledarskap och komma ner till ca 30 medarbetare detta medför också att möjliggöra bättre förutsättningar för att arbeta med kvalitet och verksamhetsutveckling så behöver vi utöka med 50% rektor.

**Utökning av 1,0 skolsköterska till elevhälsan** **600 000:-**  
Den psykiska ohälsan ökar och därför behöver vi utöka elevhälsan med en skolsköterska.

**Summa** **2 600 000:-**

**Kostenhetens höjning av portionspris med 2,50:-** **800 000:-**  
KS har tagit ett beslut om att portionspriset ska höjas. Detta beslut togs under hösten och det var inget vi kände till då vi i maj lämnade in i vårt preliminära budgetdokument för 2020.

**Individ- och familjeomsorgen**

Delårsbokslutet för IFO visade ett minus på 10,9 miljoner. Det vi har störst möjlighet att påverka är konsultkostnader och det pågår ett mycket omfattande verksamhetsutvecklingsarbete på IFO.  
Vi behöver utöka med 25% boendestödjare för att människor ska kunna få behålla sina bostäder.  
En gemensam finansiering av tillnyktringsplatser med för också en ytterligare kostnad.  
Nedanstående beräkningar vad gäller placeringar och ekonomiskt bistånd är beräknade utifrån att dessa skall minska jämfört med prognosen för 2019.

**Utökning av 2,0 tjänster inom Barn- och ungdomsvården** **1 200 000:-**  
**Barn- och ungdomsplaceringar (-3 600 000:-)** **2 000 000:-**  
**Missbruksplaceringar och insatser för övriga vuxna (-3 100 000:-)** **1 000 000:-**  
**25 % boendestödjare** **130 000:-**  
**Tillnyktringsplatser** **150 000:-**

JH 8/2

<b>Ekonomiskt bistånd (-2 800 000:-)</b>	<b>2 000 000:-</b>
<b>Tillfälligt tilläggsanslag (KF 2019-06-17)</b>	<b>-3 000 000:-</b>
<b>Summa Individ- och familjeomsorgen</b>	<b>3 480 000:-</b>

### **Budget 2021**

Nya förskolan beräknas klar under senare delen av 2020 och beräkningarna bygger på att de två extra avdelningarna öppnar under januari och februari 2021. Personalkostnader och övriga kostnader är beräknade fr o m 2021.

<b>Nya förskolan Strandängen fr o m 2021-01-01</b>	<b>7 300 000:-</b>
<b>Budgetram 2020</b>	<b>2 500 000:-</b>
<b>Tillskott i budgetram 2021</b>	<b>4 800 000:-</b>

### **Investeringsäskande 2020**

Inventarier till nya förskolan "Strandängen"	1 200 000:-
Nytt datasystem till Individ- och familjeomsorgen Life Care	800 000:-

JH 



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 67

Dnr 2019/00009

**Internkontroll / Systematiskt kvalitetsarbete 2019**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Skyldigheten att ha systematiskt kvalitetsarbete för Familje- och utbildningsnämnden utgår från bestämmelser ibland annat Skollagen och Socialtjänstlagen.

Varje månad kommer det att genomföras internkontroller inom verksamheten och redovisning kommer lämnas till nämnden under ämnet systematiskt kvalitetsarbete.

Vid dagens sammanträde redogjordes för följande punkter:

Sjukstatistik personal 2019

Incidenter/kränkande behandling

Skolpliktskontroll gjord 2019-08-29.

Barnomsorgsprognos och elevutveckling

Uppföljning av anmälningar och utredningstider barn och unga, augusti.

**Beslutsunderlag**

Handlingar enligt ovan.





**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 68

Dnr 2019/00010

**Anmälan av fattade delegationsbeslut 2019**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga rapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Av rektor eller förvaltningschef fattade delegationsbeslut:

2019.201-605	Skolgång i annan kommun, Ludvika lå 19/20
2019.216-605	Förskola i annan kommun, Fagersta från 2020-01-07
2019.217-605	Skolgång i annan kommun, Fagersta lå 19/20
2019.220-714	Tid i förskolan, Gubbo förskola t o m 191130
2019.221-714	Tid i förskolan, Gubbo förskola t o m 191130
2019.223-606	Anpassad studiegång lå 19/20
2019.224-714	Tid i förskolan, Gubbo förskola t o m 191130
2019.226-606	Anpassad studiegång ht 2019
2019.230-605	Barnomsorg i annan kommun. Ludvika 190730-190916

- Delegationsbeslut föreligger från handläggare vid familje- och utbildningsförvaltningen IFO för augusti 2019.

- Delegationsbeslut föreligger från arbetsutskottet sammanträden för perioden  
2019-07-01—2019-08-31.

2019-07-16	§	112	Beslut om ansökan om vård enligt LVM
		113	Förlängning av utredningstid enl 11 kap. 2 § st.2
		114	Förlängning av utredningstid enl 11 kap. 2 § st.2
2019-08-20		115	Utredning enligt 11 kap. 1 § SoL
		116	Utredning enligt 11 kap. 1 § SoL
		117	Utredning
		118	Utredning enligt 11 kap. 1 § SoL
		119	Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § p.1 LVU



**Familje- och utbildningsnämnden**

- 120 Övervägande av hemlighållande av vistelseort enligt 14 § p2. LVU
- 121 Övervägande om fortsatt vård enligt 13 § LVU
- 122 Övervägande om vårdnadsöverflytt enligt 13 § 3 st LVU
- 123 Övervägande av hemlighållande av vistelseort enligt 14 § p2. LVU
- 124 Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § p.1 LVU
  
- 125 Övervägande av hemlighållande av vistelseort enligt 14 § p2. LVU
- 126 Övervägande av hemlighållande av vistelseort enligt 14 § p2. LVU
- 127 Övervägande
- 128 Övervägande
- 129 Övervägande
- 130 Övervägande om vårdnadsöverflytt enligt 13 § 3 st LVU
- 131 Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § p.2 LVU
  
- 132 Övervägande av hemlighållande av vistelseort enligt 14 § p2. LVU
- 133 Medgivande jml 6 kap 6 § SoL
- 134 Ersättning för utebliven inkomst vid småbarnsplacering
- 135 Förslag om nedläggning av faderskapsutredning
- 136 Förslag om nedläggning av faderskapsutredning
  
- 137 Övervägande

**Beslutsunderlag**

Enligt ovan.



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 69

Dnr 2019/00237

**Förändring av taxa för barnomsorg, fritidshem och skollovsplats**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till ändring av taxa för barnomsorg, fritidshem och skollovsplats.

Gällande Skollovsplats:

1. Avgiften för skollovsplats fastställs till 1.000 kronor per period.
2. Avgiften för skollovsplats ska årligen följa inkomstprisindex.

Beslutet gäller från 1 januari 2020 och tillsvidare

**Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag till ändring av taxa för barnomsorg, fritidshem och skollovsplats.

*Bilaga*

**Beslutsunderlag**

- Fritidshemstaxa Smedjebacken
- Förskoletaxa Smedjebacken

Justerandes signatur

34

8/2

Utdragsbestyrkande

## Förändrad fritidshemstaxa

I Sverige är taxesystemet uppbyggt med maxtaxa enligt "Förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem". Hushållets sammanvägda inkomst utgör beräkningsgrunden vilken avgiften beräknas utifrån, men med ett inkomsttak på för närvarande 47 490 kronor. Smedjebackens kommun har använt maxtaxan sedan införandet 2001.

Smedjebackens kommun har dessutom idag en uppdelning av taxorna utifrån barnen vistelsetid i olika nivåer. Fritidshemsverksamhetens taxa är indelad i två närvarotidsnivåer.

Antal timmar/vecka	Barn 1	Barn 2	Barn 3
Mer än 6 tim	2,0 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten
1 -6 tim	1,4 % av inkomsten	0,7 % av inkomsten	0,7 % av inkomsten

### Förslag till taxeändring – en plats på fritidshem innebär en taxa samt ny avgift för lovdagsplats.

Den förändrade taxan innebär att vårdnadshavarna betalar enligt grunden i maxtaxan och ingen tidsdifferentiering. Det vill säga en plats en avgift, men skillnad i storlek på avgiften beroende på inkomst och vilket barn som har fritidshemsplatsen (yngsta barnet räknas som barn 1). Förslaget innebär en minskad administration för förvaltningen. Närliggande kommuner som Ludvika, Borlänge och Fagersta har samma taxesystem.

Antal timmar/vecka	Barn 1	Barn 2	Barn 3
1 tim -	2,0 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten

Förvaltningen föreslår också att lovdagsplatstaxan justeras enligt följande förslag från dagens taxa på 846 kronor per period:

#### Taxa för lovdagsplats

Taxa för lovdagsplats inom fritids är indelad i två perioder

**Period 1** 1 augusti till 31 januari

**Period 2** 1 februari till 31 juli

Avgiften föreslås vara 1000 kronor per period och debiteras första månaden i perioden. Oavsett startdatum och slutdatum debiteras hela perioden.

3H 8/12

## Taxeförändring inom förskoleverksamheten

Taxsystemet i Sverige är uppbyggt med maxtaxa "Förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem".

Avgiften beräknas på procentsats på hushållets sammanvägda inkomst men med ett inkomsttak på, för närvarande 47 490 kronor. Smedjebackens kommun har använt maxtaxan sedan införandet 2001. Smedjebacken har i dagsläget en uppdelning av taxorna utifrån barnens vistelse i olika nivåer. Förskoleverksamhetens taxa är indelad i tre närvarotidsnivåer:

Antal timmar/vecka	Barn 1	Barn 2	Barn 3
Mer än 30 tim	3,0 % av inkomsten	2,0 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten
15,01-30 tim	2,1 % av inkomsten	1,4 % av inkomsten	0,7 % av inkomsten
1 -15 tim	1,5 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten	0,5 % av inkomsten

### Förslag till taxeändring – en plats, två tidsnivåer på taxan

Förvaltningen lägger nu ett förslag på en förändring av taxan så att det endast finns två tidsnivåer. Upp till 15 timmar eller 15.01 timmar och uppåt. Enligt reglementet är det vårdnadshavares arbetstider som reglerar närvarotiden vilket gör att taxeändringen inte påverkar barnens vistelsetid.

Den förändrade taxan innebär att vårdnadshavarna betalar enligt grunden i maxtaxan och i fortsättningen utifrån en tvådelad tidsdifferentiering, nivån 15,01 - 30 timmar tas bort. Närliggande kommun som Ludvika har samma taxsystem medan Borlänge och Fagersta har en nivå på taxan.

Antal timmar/vecka	Barn 1	Barn 2	Barn 3
Från 15.01 tim	3,0 % av inkomsten	2,0 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten
1-15 tim	1,5 % av inkomsten	1,0 % av inkomsten	0,5 % av inkomsten

3 H 8/2



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 70

Dnr 2019/00227

**Kvalitetsarbeten Systematiskt kvalitetsarbete ( SKA )  
2019**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att med beaktande lägga de systematiska kvalitetsarbetena för enheterna till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Samtliga enheter inom skola och barnomsorg gör årligen ett Systematiskt kvalitetsarbete där man redovisar en analys av föregående års resultat och åtgärder. Vid dagens sammanträde satt rektorer och förskolechefer i grupper med familje- och utbildningsnämndens ledamöter och gick igenom enheternas kvalitetsarbeten och diskuterade förbättringsmöjligheter. Många bra synpunkter och idéer framkom.

Minnesanteckningar från diskussionerna fördes.

Rektorer och förskolechefer uppmanas att upprätta tjänsteskrivelser med förslag till beslut i angelägna frågor, som lämnas till nämnden som då kan ta ställning till förslagen.

**Beslutsunderlag**

- Enheternas upprättade kvalitetsarbeten 2019



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 71

Dnr 2019/00247

**Sammanträdestider 2020**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att fastställa upprättat förslag till Sammanträdestider för 2020.

**Ärendebeskrivning**

Förslag till sammanträdestider för 2020 har upprättats.

*Bilaga*

**Beslutsunderlag**

- Sammanträdestider 2020

## Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott och nämnd 2020

Alla ärenden ska behandlas av arbetsutskottet innan de tas upp i nämnden. Beredning sker en vecka innan arbetsutskottets sammanträde.

Med anledning av detta måste ärenden vara Heléne tillhanda senast enligt nedanstående datum.

Sista inlämning	Beredning	AU sammanträde	
Måndagar 13:00	Tisdagar 10:00	Torsdagar 13:00	
13/1	14/1	23/1	
10/2	11/2	20/2	
2/3	3/3	12/3	
6/4	7/4	16/4	
18/5	19/5	28/5	
8/6	9/6	18/6	
10/8	11/8	20/8	
14/9	15/9	24/9	
19/10	20/10	29/10	
16/11	17/11	26/11	
7/12	8/12	17/12	

### Nämndsammanträden klockan 09:00 (Gruppmöte klockan 08:00)

-	Januari	Inget möte	
6	Februari	Bokslut 2019	
26	Mars	Heldag	
-	April	Inget möte	
7	Maj	Budget 2020	
11	Juni		
-	Juli	Inget möte	
-	Augusti	Inget möte	
17	September	Delårsbokslut	
8	Oktober	Heldag – Budget 2020	
-	November	Inget möte	
10	December		