



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunhuset, digitalt sammanträde, tisdagen den 8 februari 2022 kl 08:30-12:10		
Beslutande	Fredrik Rönning (S), ordförande Ingemar Hellström (S) §§ 1-16, 18-23 Solweig Nyrede (S) Johan Ericsson (S) Helena Andersson (S) Hans Jansson (S) Sven Gåsfors (S) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Birgitta Eriksson-Granqvist (M) Jan Tholerus (C) Per Erik Hellström (SD) Jerry Jäger (SD), tjänstgörande ersättare		
Ej tjänstgörande ersättare	Leif Eriksson (S) Oscar Wikman (S) Bengt Norrlén (S)		
Övriga närvarande	Susanne Hedman-Jensen, kommunchef Jonas Källman, koncernekonomichef Mona Hyttsten, kommunsekreterare Ann-Sofie Westman, personalchef §§ 13-14 Stefan Bosbach, förvaltningschef sambhållsbyggnadsförvaltningen §§ 15-20	Matilda Kilström, ordförande familje- och utbildningsnämnden § 4 Maria Ronsten, förvaltningschef familje- och utbildningsförvaltningen § 4 Helena Claesson-Bergh, förvaltningsekonom § 4	
Justerare	Birgitta Ericsson Granqvist (M)		
Justerings plats och tid	Kommunhuset, torsdag den 10 februari 2022, klockan 14:00		
Underskrifter	Sekreterare	Mona Hyttsten	Paragrafer §§ 1-23
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Birgitta Ericsson Granqvist	
<hr/>			
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-02-08		
Datum då anslaget sätts upp	2022-02-11	Datum då anslaget tas ned	2022-03-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Dnr 2020/00170 Information om kommunens arbete med coronapandemin.....	4
§ 2	Dnr 2020/00168 Disponering av kommunstyrelsens föfogandemedel med anledning av coronapandemin	5
§ 3	Dnr 2022/00009 Verksamhetsberättelse och bokslut kommunstyrelsen ledning och stöd 2021	6
§ 4	Dnr 2022/00068 Uppföljning/återrapportering familje- och utbildningsnämnden	8
§ 5	Dnr 2022/00013 Revidering kommunstyrelsens delegationsordning 2022.....	9
§ 6	Dnr 2022/00034 Revidering Borgensramar 2022 Kommunkoncern.....	11
§ 7	Dnr 2022/00049 Upptagande av lån för Backsmedjan Kommanditbolag	12
§ 8	Dnr 2022/00036 Nyemission Bärkehus AB.....	13
§ 9	Dnr 2019/00584 Försäljning Allégården - Backsmedjan kommanditbolag	15
§ 10	Dnr 2022/00038 Försäljning av anläggningar Allégården	16
§ 11	Dnr 2021/00537 Översyn av säkerhets- och beredskapsorganisation	17
§ 12	Dnr 2022/00060 Fyllnadsval Stiftelsen Barkens Ångbåtar	18
§ 13	Dnr 2021/00525 Riktlinjer för distansarbete.....	19
§ 14	Dnr 2022/00021 Medarbetarundersökning 2019-2021	20
§ 15	Dnr 2022/00010 Verksamhetsberättelse och bokslut kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning 2021	22
§ 16	Dnr 2021/00072 Uppföljning kostnadsfri tillgång på intimskydd	24
§ 17	Dnr 2019/00588 Markköp/fastighetsreglering VB Kraft	26
§ 18	Dnr 2021/00068 Uppföljning internkontrollplan 2021 kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning	28
§ 19	Dnr 2021/00532 Remiss: Nationell plan för transportinfrastruktur 2022-2033.....	30



Kommunstyrelsen

§ 20	Dnr 2021/00497 VA-strategi med utbyggnadsplan	32
§ 21	Dnr 2022/00071 Beslut om deltagande på distans för förtroendevalda i gemensamma nämnder.....	33
§ 22	Dnr 2022/00002 Delegationer 2022.....	34
§ 23	Dnr 2022/00001 Meddelanden 2022	36



Kommunstyrelsen

§ 1

Dnr 2020/00170

Information om kommunens arbete med coronapandemin

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Susanne Hedman-Jensen informerar om aktuellt läge i kommunen gällande coronapandemin.

Smittspridningen i landet, länet och även i Smedjebackens kommun har varit hög de senaste veckorna. Lägesrapporten från de kommunala verksamheterna visar att bemanningsläget är ansträngt men under kontroll. Åtgärder har vidtagits för att säkerställa verksamheterna. I beredskapsarbetet jobbar organisationen utifrån följande principer; ansvarsprincipen, likhetsprincipen, närhetsprincipen.

Ett arbete kring *Vägen ur pandemin* har påbörjats, i det ingår en insats för att höja vaccinationsgraden i kommunen.

En vägledning har tagits fram för återgång till arbete för kommunens medarbetare.



Kommunstyrelsen

§ 2

Dnr 2020/00168

Disponering av kommunstyrelsens förfogandemedel med anledning av coronapandemin

Kommunstyrelsens beslut

200 000 kronor anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för att säkerställa omsorgsförvaltningens behov av skyddsutrustning i samband med pågående coronapandemi.

Ärendebeskrivning

Äskande har inkommit från omsorgsförvaltningen avseende anslag om 200 000 kronor för inköp av skyddsutrustning i samband med den pågående coronapandemin. Det är framförallt snabbtester (antigentester) för användning inom omsorgen. Tidigare under pandemin har omsorgen erhållit gratis snabbtester från Region Dalarna. Från 1 februari 2022 har reglerna ändrats och numera får kommunerna stå för inköp och kostnad själva. Rekommendationen från regionen är att snabbtester även fortsättningsvis ska utföras inom omsorgssektorn.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Omsorgsförvaltningens äskande

Sammanställning över kommunstyrelsens sammanställning



Kommunstyrelsen

§ 3

Dnr 2022/00009

Verksamhetsberättelse och bokslut kommunstyrelsen ledning och stöd 2021

Kommunstyrelsens beslut

Verksamhetsberättelse och bokslut år 2021 för kommunstyrelseförvaltningen ledning och stöd godkänns.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelse och bokslut för år 2021 har upprättats för kommunstyrelseförvaltningen ledning och stöd.

	Bokslut 2021			Bokslut 2020		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Utfall	Avvikelse
Kansliavdelning	13 720	12 270	1 450	13 555	13 229	326
Medborgarservice	7 080	7 859	-778	7 065	6 066	999
Personal- och löneavdelning	9 283	8 110	1 173	9 150	8 405	745
Ekonomi- och upphandlingsavd	5 021	5 367	-346	4 740	6 165	-1 425
	35 105	33 607	1 498	34 510	33 865	645

Ekonomisk analys

Förvaltningens resultat för året är ett överskott på 1,5 mkr varav den största delen härrör till kansliavdelningens överskott på 1 450 tkr och personalavdelningens på 1 173 tkr.

Pandemin påverkar utfallet för förvaltningens samlade resultat. Kostnader för arvoden, konsulter, utbildningar och resor har blivit lägre. Kostnad för medlemsavgifter har också blivit mindre än budgeterat. Kostnaden för företagshälsovård har varit betydligt lägre. Överskottet kan tydligt härröras till pandemin eftersom rehabiliteringsinsatser inte har genomförts på samma sätt som tidigare år. Personalavdelningen har även haft lägre kostnader för annonsering, rekrytering och deltagande i mässor.

Resultatet för medborgarservice är ett underskott på 778 tkr. Underskottet beror främst på nedskrivning av infartsskyltarna. Ekonomiavdelningen gör ett underskott på 346 tkr. Underskottet härrör till konsultkostnader i samband med uppgradering av befintligt ekonomisystem och upphandling av nytt ekonomisystem. Överskottet i förvaltningen har möjliggjort dessa satsningar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Verksamhetsberättelse och bokslut 2022 kommunstyrelsens ledning och stöd

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 1



Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2022/00068

Uppföljning/återrapportering familje- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Representanter från familje- och utbildningsnämnden redovisar uppföljning på de åtgärder som vidtagits för att få en budget i balans.

Individ- och familjeomsorgen har fått uppdraget att göra en djupare analys av sitt utredningsuppdrag och titta på orsaker till de ökade placeringarna och kostnaderna samt göra en framtidsspaning. Handlingsplaner ska tas fram för 2022 för ökad kvalitet och budget i balans med utgångspunkt i beslutade handlingsplaner 2021.

IFO:s bokslut 2021 visar ett underskott på 3 203 tkr.



Kommunstyrelsen

§ 5

Dnr 2022/00013

Revidering kommunstyrelsens delegationsordning 2022

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsordning för kommunstyrelsen antas enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

En översyn av kommunstyrelsens delegationsordning har gjorts inför år 2022. De huvudsakliga förslagen till förändring behandlas här.

3.2. Avtalstecknande (firmateckning)

Som en konsekvens av kommunstyrelsens beslut § 82/2021 att även samhällsbyggnadschefen tecknar kommunens firma har punkt 3.2.1 uppdaterats.

Den särskilda delegationen rörande dels att teckna kommunens firma vid avtal om EU-projekt, dels att besluta om och teckna avtal avseende externa teletjänster tas bort, eftersom de inte behöver regleras särskilt utan kan ingå i den generella firmateckningen. Delegationen till firmatecknare för IT-center i Ludvika om att teckna externa avtal vid leasing och köp av klientdatorer mm utgår, då firmatecknare för IT-Center beslutas av den gemensamma IT-servicenämnden. Firmateckning för F-skatt och moms samt för arbetsgivaravgifter, personalskatt mm flyttas till delegationsordningens andra kapitel Arbetsordning. Det rör sig om åtgärder av mer administrativ karaktär.

3.3. Ekonomi

En grundlig översyn har gjorts av upphandlingsenheten beträffande delegationen för upphandling och mer omfattande förändringar föreslås utifrån att gällande delegationsordning behöver bli tydligare och mer lättförståelig men också utifrån ansvar, förändrade arbetssätt samt delvis nytt regelverk. Exempelvis är gränsen för direktupphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling, LOU, justerad till cirka 14,5 prisbasbelopp, pbb, och som en konsekvens föreslås att delegationsgränsen för kontraktstecknande anpassas från 12 pbb till 14,5 pbb. Ett prisbasbelopp är 48 300 kr år 2022. Beslut om anskaffning upp till 1 pbb ses även som verkställighet.

Delegationen till arbetsutskottet att besluta om utdelning från Asta Mennstads minnesfond ändras till att generellt omfatta beslut om utdelning av donationsfonder som förvaltas av kommunstyrelsen. Asta Mennstads minnesfond förvaltas av en styrelse utsedd av kommunstyrelsen § 37/2020.



Kommunstyrelsen

3.4 Arbetsgivarfrågor

Delegationen till kommunstyrelsens personalansvarige att genomföra löneöversynsförhandlingar förtydligas till att avse i de fall lokala parter ej kan enas efter central rådgivning och om lokal part begär förhandling.

3.5 Trafikfrågor

Förordnande av personal för parkeringsövervakning kompletteras med gällande lagrum Lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning mm § 6.

3.7 Trygghet och beredskap

Under ”Trygghet och beredskap” har texten justerats till trygghetschef från säkerhetschef. Vidare har kameraövervakningslagen (2013:460) ersatts av kamerabevakningslagen (2018:1200).

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Delegationsordning för kommunstyrelsen, revidering januari 2022

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 2



Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2022/00034

Revidering borgensramar 2022 Kommunkoncern

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld ingå borgen för Bärkehus AB:s låneförpliktelser upp till högsta lånebelopp om 393 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld ingå borgen för Barken Vatten & Återvinning AB:s låneförpliktelser upp till högsta lånebelopp om 245 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
3. Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld ingå borgen för Smedjebackens Energi AB:s låneförpliktelser upp till högsta lånebelopp om 57 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
4. Kommunfullmäktige beslutar, att så som egen skuld ingå borgen för Backsmedjan Kommanditbolag om 55 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Ärendebeskrivning

Bärkehus behöver uppta lån med anledning av köp av komplementärsandelen i Backsmedjan Kommanditbolag. Borgensramen utökas med motsvarande. Tjänsteskrivelse om utökad borgensram kommer inkomma från Bärkehus AB efter deras styrelsemöte 10 februari.

Backsmedjan KB behöver uppta lån för att betala skulden till kommunen som uppstod i samband med köpet (43,2 mkr). Vidare behöver bolaget uppta lån för köp av anläggningar från kommunen (8,0 mkr). Återstående lån upptas för att utgöra en kassalikviditet i bolaget (3,8 mkr) då sådan saknas idag.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Lån och lånebehov sammanställning 2021-12-31

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 3



Kommunstyrelsen

§ 7

Dnr 2022/00049

Upptagande av lån för Backsmedjan Kommanditbolag

Kommunstyrelsens beslut

1. Backsmedjan Kommanditbolag upptar lån i Kommuninvest om 47 000 000 kronor
2. Backsmedjan Kommanditbolag betalar av skuld till Smedjebackens kommun om 43 197 729 kronor.

Ärendebeskrivning

Backsmedjan Kommanditbolag behöver uppta lån i Kommuninvest för att kunna betala skulden till kommunen som uppstod i samband med köpet av bolaget. Total skuld är 43 197 729 kr. Återstående lån upp till 47 000 000 kr används för att utgöra en kassalikviditet i bolaget då sådan saknas idag.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 4



Kommunstyrelsen

§ 8

Dnr 2022/00036

Nyemission Bärkehus AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Smedjebackens kommun ska teckna, och därigenom förvärva, 50 aktier via nyemission i Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB till en teckningskurs om 220 000 kronor per aktie, till ett totalt anskaffningsvärde om 11 000 000 kronor. Aktieteckningen sker till överkurs, aktiekapitalet ökar med 500 000 kronor och 10 500 000 kronor redovisas i en överkursfond i fritt eget kapital.
2. Betalningen om 11 000 000 kronor ska ske kontant.
3. Beslut enligt punkt 1-2 ovan gäller under förutsättning att styrelsen och bolagsstämman för Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB fattar för nyemissionen erforderliga beslut.
4. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att för verkställande av kommunfullmäktiges beslut fatta erforderliga beslut och vidta nödvändiga åtgärder.
5. Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB ska teckna, och därigenom förvärva, 1 000 aktier via nyemission i Bärkehus AB till en teckningskurs om 11 000 kronor per aktie, till ett totalt anskaffningsvärde om 11 000 000 kronor. Nyemissionen i dotterbolaget finansieras genom nyemissionen i moderlaget. Aktieteckningen sker till överkurs, aktiekapitalet ökar med 1 000 000 kronor och 10 000 000 kronor redovisas i en överkursfond i fritt eget kapital.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun ser ett behov av en kapitalförstärkning till dotterbolaget Bärkehus AB i den bolagskoncern som kommunen äger via moderbolaget Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB. Detta med anledning av finansieringen av förvärvet av kommanditbolaget Backsmedjan AB.

Tillskottet till Bärkehus AB behöver ske i två steg eftersom bolaget ingår som dotterbolag till koncernmoderbolaget Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB. En nyemission sker först till moderbolaget som sedan ges i uppdrag att genomföra motsvarande nyemission i dotterbolaget Bärkehus AB.

Nyemissionen innebär att moderbolaget och dotterbolaget emitterar nya aktier till ett värde om 11 000 000 kronor. Detta sker efter beslut vid bolagsstämman. Processen för en nyemission är i detalj reglerad i



Kommunstyrelsen

aktiebolagslagen och innebär i huvudsak att styrelsen tar fram ett förslag till beslut som innehåller samtliga för emissionen nödvändiga komponenter, teckningsrätt endast för Smedjebackens kommun, betalningsvillkor, teckningsperiod, hur aktieteckning ska ske och teckningskurs. Styrelsen ska även ta fram ett antal andra handlingar som rör information om bolagets aktuella situation, eventuella väsentliga händelser, utlåtande/underskrift från bolagets revisor. Dessa handlingar ska läggas fram för Smedjebackens kommun vid bolagsstämman.

För att verkställa kommunfullmäktiges beslut och vidta nödvändiga åtgärder för att kunna teckna avtal om förvärv av aktier och utbetala belopp för aktier föreslås att kommunstyrelsen ges delegation från kommunfullmäktige att ta beslut och vidta åtgärder för att verkställa erforderliga beslut. I detta ligger att hantera avtal om förvärv av aktier, ombudsinstruktion för kommande bolagsstämma för de beslut som föranleds av nyemissionen.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 5



Kommunstyrelsen

§ 9

Dnr 2019/00584

Försäljning Allégården - Backsmedjan kommanditbolag

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Smedjebackens kommun säljer komplementärsandelen i Backsmedjan Kommanditbolag till Bärkehus AB, och indirekt fastigheten Smedjebacken 4:7, för ett överenskommet fastighetsvärde om 70 000 000 kronor och i övrigt i huvudsakligen på de villkor som framgår av andelsöverlåtelseavtalet.
2. Smedjebackens kommun ingår bolagsavtal med Bärkehus AB som reglerar parternas inbördes rättigheter och skyldigheter under Backsmedjan Kommanditbolags bestånd, i huvudsakligen på de villkor som framgår av bolagsavtalet.
3. Kommunens firmatecknare utses att underteckna samtliga erforderliga handlingar med anledning av försäljningen av andelarna i Backsmedjan Kommanditbolag.

Ärendebeskrivning

Utkast till andelsöverlåtelseavtal avseende komplementärsandelen i Backsmedjan Kommanditbolag (org.nr 969694-8901) har upprättats i enlighet med bilaga. Utkast till bolagsavtal som ska undertecknas på tillträdesdagen av komplementärsandelen har upprättats enligt bilaga 1.5 till andelsöverlåtelseavtalet. Huvudprincipen för bolagsavtalet är att Bärkehus AB ansvarar för driften av verksamheten i Backsmedjan Kommanditbolag och att resultatet i Backsmedjan Kommanditbolag till 99 % ska tillfalla Bärkehus AB och 1 % kommunen.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Andelsöverlåtelseavtal Backsmedjan Kommanditbolag inklusive bilagor

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 6



Kommunstyrelsen

§ 10

Dnr 2022/00038

Försäljning av anläggningar Allégården

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Smedjebackens kommun säljer anläggningar, enligt anläggningsregister daterat 2021-12-31, till Backsmedjan Kommanditbolag för 7 998 854 kr.

Kommunstyrelsens beslut

Backsmedjan Kommanditbolag köper anläggningar, enligt anläggningsregister, daterat 2021-12-31, från Smedjebackens kommun för 7 998 854 kr. Köpet finansieras med lån i Kommuninvest.

Ärendebeskrivning

Kommunen har under åren gjort investeringar i fastigheten Smedjebacken 4:7 (Allégården) där kommunen stått för investeringskostnaden. Exempel på större investeringar är installationen av reservkraftaggregat samt anläggande av nytt tak i ljusgården.

Anläggningarna, som framgår av anläggningsregister, föreslås nu säljas och överförs till Backsmedjan Kommanditbolag. Totalt finns ett återstående restvärde på anläggningarna på 7 998 854 kr. Köpet finansieras genom att bolaget upptar lån i Kommuninvest.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Anläggningsregister Allégården – daterad 2021-12-31

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 7



Kommunstyrelsen

§ 11

Dnr 2021/00537

Översyn av säkerhets- och beredskapsorganisation

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

För att skapa en robust säkerhets- och beredskapsorganisation och därmed även minska sårbarheten i händelse av kris och samhällsstörningar har beredskapsorganisationen i kommunen setts över. Det är angeläget att skapa förutsättningar för ökad uthållighet och kontinuitet samt säkerställa laddningskapaciteten. Den som ansvarar för en verksamhet i vardagen, gör det också under samhällsstörningar som olycka, kris eller krig enligt ansvarsprincipen, vilket är en av hörnpelarna i krishantering. Vid kriser och samhällsstörningar behöver kommunen arbeta samordnat för att underlätta hanteringen och minska konsekvenserna.

Bedömningen är att det behövs två individer som arbetar med samordningen av säkerhets- och beredskapsfrågor liksom med civilt försvar. Idag utförs arbetet huvudsakligen av trygghetschef. Kansliavdelningen förstärks därför med en beredskapssamordnare på deltid med en tjänstgöringsgrad på 40 % från 1 januari 2022. Beredskapssamordnarens arbetsuppgifter blir att bistå kommunchef och trygghetschef i beredskaps- och säkerhetsarbetet. Beredskapssamordnaren ska även kunna leda eventuellt krisstabsarbete vid trygghetschefens frånvaro. Samverkan med räddningstjänsten är en del av uppdraget.

Tjänsten kommer att delas med personalavdelningen och befintlig tjänst som HR-specialist på personalavdelningen görs om så att medarbetaren arbetar 60 % på personalavdelningen och 40 % på kansliet. Det här gör att det blir en flexibilitet och vid behov kan beredskapssamordnarens arbetsuppgifter helt övergå till stabsarbete. Den förändrade bemanningen på personalavdelningen möjliggörs genom förändrade arbetssätt och omfördelning av arbetsuppgifter både inom avdelningen och förvaltningen.

Förslaget ryms i befintlig budget.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse
Arbetsutskottet 2021-12-21 § 97



Kommunstyrelsen

§ 12

Dnr 2022/00060

Fyllnadsval Stiftelsen Barkens Ångbåtar

Kommunstyrelsens beslut

Calle Morgården (MP) utses till kommunens representant i styrelsen för Stiftelsen Barkens Ångbåtar.

Ärendebeskrivning

Helena Andersson (S) har avsagt sig uppdraget som kommunens representant i styrelsen för Stiftelsen Barkens Ångbåtar.

Beslutsunderlag

Avsägelse



Kommunstyrelsen

§ 13

Dnr 2021/00525

Riktlinjer för distansarbete

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för distansarbete godkänns.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun vill verka på bred front för att vara en attraktiv arbetsgivare och för att våra medarbetare ska ha ett hållbart arbetsliv. Den tekniska utvecklingen och nya arbetssätt under coronapandemin har möjliggjort en ökad flexibilitet vad gäller när, var och hur arbete kan utföras. Geografisk närhet har visat sig inte alltid vara lika avgörande. Många medarbetare har upplevt hemarbetets flexibilitet som något positivt varför kommunen även fortsättningsvis vill möjliggöra ett mer flexibelt arbetssätt.

Det är viktigt att även uppmärksamma de utmaningar som arbetssättet innebär. Gränsen mellan arbete och fritid utmanas och tillfällen till mer spontana samarbeten kan minska. Kontroll och inflytande över det som händer ersätts av en större förväntan på tillit och enskilt ansvarstagande. Det moderna och flexibla arbetslivet har många fördelar men ställer också nya krav på arbetssätt, teknik, lokaler och ledarskap.

Riktlinjer för distansarbete har tagits fram med syfte att vägleda chefer och medarbetare till överenskommelser om distansarbete som blir positiva för medarbetare och verksamheter.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse

Riktlinjer för distansarbete

Arbetsutskottet 2021-12-21 § 98



Kommunstyrelsen

§ 14

Dnr 2022/00021

Medarbetarundersökning 2019-2021

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

Under hösten 2019 genomfördes en gemensam medarbetarundersökning inom Smedjebackens kommunkoncern. Hösten 2021 genomfördes en uppföljande undersökning. Medarbetarundersökningen har genomförts med hjälp av ett systemstöd i form av en enkätundersökning som distribuerats via e-post till kommunkoncernens samtliga medarbetare samt länk på SmeNet. Respondenterna är anonyma. Enkäten behandlar frågor inom områdena organisatorisk och social arbetsmiljö (utifrån arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2015:4) och hållbart medarbetarengagemang, HME. Hållbart medarbetarengagemang är ett verktyg som erbjuds av Sveriges kommuner och regioner för att utvärdera arbetsgivarpolitiken och ger möjlighet till analys och jämförelse med andra kommuner.

Personalavdelningen ansvarar för undersökningens genomförande tillsammans med nämndsekreterare som utgör administrativt stöd inom varje förvaltning. Resultat av undersökningen presenteras inom kommunen på koncernnivå, förvaltningsnivå, bolagsnivå och enhetsnivå. En rutin och arbetsmaterial finns framtagen som stöd till chefer för fortsatt arbete på enhetsnivå tillsammans med medarbetarna i form av workshops. Planen är att medarbetarundersökningen ska genomföras vartannat år.

Resultat

Sammantaget kan konstateras ett något bättre resultat för 2021 än 2019. Ett bättre resultat indikeras inom områden med frågor kopplade till styrning, arbetsbelastning, ledarskap, återhämtning, motivation och utveckling samt säkerhet. Oförändrat eller något sämre resultat indikeras inom områdena handlingsutrymme och stöd.

HME ger ett totalindex som beräknas utifrån resultaten för tre delindex; motivation, ledarskap och styrning. Ett högt värde (max 100) indikerar en hög nivå på hållbart medarbetarengagemang. Resultatet för HME 2021 visar att totalindex för Smedjebackens kommunkoncern har ökat från 80 till 81 sedan förra mätningen. Totalindex för alla kommuner (ovägt medel) 79 (2021).



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse

Medarbetarundersökning 2019 och 2021, presentation

Arbetsutskottet 2022-01-25 § 9



Kommunstyrelsen

§ 15

Dnr 2022/00010

Verksamhetsberättelse och bokslut kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning 2021

Kommunstyrelsens beslut

Verksamhetsberättelse och bokslut år 2021 för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning godkänns.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelse och bokslut 2021 för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning har upprättats.

	Bokslut 2021			Bokslut 2020		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Utfall	Avvikelse
Teknik inkl. kapitalkostn.	33 512	33 455	57	34 440	33 549	891
<i>varav Fastigheter</i>	<i>3 460</i>	<i>2 934</i>	<i>526</i>	<i>3 000</i>	<i>2 212</i>	<i>788</i>
<i>varav Gator och vägar</i>	<i>18 439</i>	<i>17 957</i>	<i>481</i>	<i>18 817</i>	<i>18 766</i>	<i>52</i>
<i>varav Park o Idrott</i>	<i>11 613</i>	<i>12 562</i>	<i>-949</i>	<i>12 546</i>	<i>12 817</i>	<i>-271</i>
<i>varav Skog</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>-2</i>	<i>77</i>	<i>-246</i>	<i>323</i>
AME	7 678	7 416	262	8 452	10 410	-1 958
Integration	-1 097	-52	-1 045	-1 562	-821	-741
Kost	-365	-12	-353	0	471	-471
Näringsliv	4 803	3 875	928	5 062	3 929	1 133
Fritid	6 863	7 252	-389	6 791	6 474	317
Räddningstjänst	9 928	9 957	-29	9 513	10 116	-603
	61 321	61 891	-570	62 696	64 128	-1 432

Ekonomisk analys

Utfallet för år 2021 visar på ett underskott för förvaltningen med -570 tkr. Fler verksamheter uppvisar ett överskott där merparten återfinns hos främst näringsliv men även AME och tekniska visar ett positivt resultat för året. Övriga verksamheter uppvisar ett negativt resultat mot budget där den största avvikelserna finns inom Integration.

Näringsliv uppvisar ett överskott med 928 tkr vilket givetvis beror på pandemin, där inställda aktiviteter gjort att ramen för 2021 inte kunnat utnyttjas på planerat sätt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

AME redovisar ett överskott med 262 tkr där administrationen redovisar ett överskott med 158 tkr där vakans av tjänst under en del av året är orsak till den positiva avvikelser. För delen bidragstagare så är överskottet 104 tkr där intäkt avser poster från 2020.

Tekniska redovisar ett mindre överskott på +57 tkr där merparten har med partiell tjänstledighet hos personal att göra.

Integration uppvisar ett underskott med -1 045 tkr. Intäkterna avviker mot budget för schablonersättning från Migrationsverket med -854 tkr. Intäkterna är idag helt kopplade till de personer som anvisas till kommunen och den schablonersättning som utgår för varje anvisad person. De minskade intäkterna hänger också samman med att omfördelning sker enligt ett tidigare beslut för att kompensera kostnader för skolgång för barn med annat modersmål än svenska. Denna omfördelning baseras på ett högre elevantal än vad kommunen får i schablonersättning från Migrationsverket. Underskott på övriga kostnader med -191 hänger ihop med bland annat tolkkostnader.

Kosten redovisar ett underskott med -353 tkr. Större delen av underskott beror på att IT kostnader blev dyrare än budget med 226 tkr. Då verksamheten har många anställda så belastas man också av en större andel av underskottet. En upphandling har även genomförts via UHC som inneburit en kostnad med 70 tkr. Verksamheten har även haft dyrare kostnader för livsmedel under året.

Fritid redovisar ett underskott med -389 tkr där minskade externa intäkter för uthyrning av hallar uppgick till -300 tkr mot budget. Den negativa avvikelser av övriga kostnader med 89 tkr hänger bland annat ihop med ökade IT-kostnader.

Räddningstjänsten uppvisar ett mindre underskott om 29 tkr.

Förvaltningen har även fått dela det underskott som IT-verksamheten redovisade för 2021 med totalt 15 tkr som är fördelat på respektive verksamhet.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse och bokslut för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning 2021

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-01-25 § 12



Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr 2021/00072

Uppföljning kostnadsfri tillgång på intimskydd

Kommunstyrelsens beslut

1. 100 000 kronor anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för att slutföra projektet.
2. Driften av verksamheten ska fortsättningsvis inkluderas i den ordinarie lokalvården i kommunen.

Ärendebeskrivning

Under 2021 har projektet, att erbjuda kostnadsfria mensskydd till elever, anställda och besökare i Smedjebackens kommun genomförts i olika deletapper och utvärderas nu enligt projektplanen.

Förutsättningarna när projektet startade byggde på en del antagande och det har inte heller varit möjligt att göra någon benchmarking då Smedjebackens kommun varit först med detta i Sverige. Av den anledningen behöver budgeten korrigeras.

Initialt kunde arbetsgruppen konstatera att det mest kostnadseffektiva var att ta fram en egen box med en fack-design som passade de tre olika produkter som arbetsgruppen valt att arbeta vidare med nämligen bindor, tamponger och trosskydd. Boxarnas pris var känt när beslutet om projektet togs i februari 2021. Det som inte var känt är kostnaden för monteringen.

Projektets grundidé

Grundintentionen i projektet är att motverka ojämlikhet och sträva efter likabehandling av både män och kvinnor. Under året som gått har en del av projektet handlat om hur det ska bli en del av den ordinarie verksamheten och i sin form inte fortsätter att göra skillnad på män och kvinnor. Därför bör skötsel och påfyllnad av boxarna ingå i ordinarie lokalvård som varje förvaltning beställer av Bärkehus.

Med tanke på grundintentionen i projektet har också vägvalet gjorts att varje WC utrustas med boxarna.

Etapp 2

Projektet har en etapp 2. Det var inte tydligt när arbetet inleddes men på grund av okända faktorer så kommer inte de avsatta 100 000: - räcka för att införa kostnadsfria mensskydd i kommunens alla verksamheter och lokaler. Enligt den ekonomiska sammanställningen så kommer projektet behöva ytterligare 100 000 kronor för att till 100 % kunna genomföra allt.



Kommunstyrelsen

Ekonomisk redogörelse

Per 17 november -21	Volym	Kostnad
Inköp boxar inkl. montering.	Inköp 225 boxar Montering 139 boxar	75 000: -
Inköp mensskydd	25 000	25 000: -
Summa		100 000: -
Kvarstående arbeten		
Beställning av ytterligare boxar, montering	Inköp 225 boxar Montering 311 st.	100 000: -
Summa		100 000: -

Uppföljning och synpunkter

Många har följt arbetet och kommunen har haft möten med ett tio-tal andra kommuner som vill veta mer för att själva genomföra något liknande. Flera elevgrupper har kontaktat kommunen för att skriva om projektet i sina skolarbeten. Dessutom har den mediala exponeringen varit god. Det viktigaste av allt är att många inom kommunen har visat stor uppskattning för detta initiativ. Skoleleverna är särskilt nöjda och genom medborgarservice har man berättat att det finns en förväntan hos elever som ännu inte fått boxar monterad på sin skola.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-12-21 § 126



Kommunstyrelsen

§ 17

Dnr 2019/00588

Markköp/fastighetsreglering VB Kraft

Kommunstyrelsens beslut

1. Avsiktsförklaringen mellan Smedjebackens kommun och VB Kraft godkänns.
2. Köpekontrakt mellan Västerbergslagens Kraft AB och Smedjebackens kommun godkänns.
3. Köpekontrakt mellan Smedjebackens kommun och Södra Hällsjöns byalag godkänns.
4. Köpekontrakt mellan Smedjebackens kommun och Kopparfors Fastigheter AB godkänns.
5. 1 584 000 kr anslås från investeringsbudget 2022 mark och exploatering, för förvärv av aktuella markområden.

Jäv

I beslutet deltar inte Ingemar Hellström (S) på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Markköp mellan Västerbergslagens Kraft AB och Smedjebackens kommun kommer att genomföras enligt upprättad avsiktsförklaring, Letter of Intent.

Västerbergslagens Kraft AB kommer att stycka av och sälja Bergslagodlingars mark direkt till dem i samband med försäljningen till Smedjebackens kommun.

Den fastighet som är aktuell i Hällsjön kommer att styckas av och säljas dels till Kopparfors Fastigheter AB som äger intilliggande fastighet samt resterande del till Södra Hällsjöns byalag, enligt upprättade köpekontrakt.

Smedjebackens kommun kommer efter förvärvet att äga fastigheterna Västra Lernbo 1:23 och 1:24, del av Västra Lernbo 1:75 som ej hör till fallrätten, samt andel i Stora Snöån 20:1 och 22:1.

Köpeskillingen uppgår till 1 584 000 kr och föreslås avsättas från investeringsbudget 2022, Mark och exploatering.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse

Avsiktsförklaring (Letter of Intent) uppdatering 2022-01-14

Köpekontrakt VB Kraft

Köpekontrakt Kopparfors Fastigheter AB

Köpekontrakt Hällsjöns byalag

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-01-25 § 3



Kommunstyrelsen

§ 18

Dnr 2021/00068

Uppföljning internkontrollplan 2021 kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljning av internkontrollplanen för 2021 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 februari 2021, om internkontrollplan för samhällsbyggnadsförvaltningen 2021. De ingående kontrollmomenten har i anslutning till bokslutet nu följts upp.

Rapporterna visar att flertalet områden har fungerande rutiner men till viss del behöver utvecklas vidare.

Process/rutin	Kontrollmoment	Resultat
Säkerställande av kommunens hyresintäkter	Följa upp att befintliga hyror betalas	Rutinen för uppföljning finns idag. Förfallna fakturor skickas via leverantör för vidare handläggning.
Rutiner för återsökning av integrationsmedel från Migrationsverket	Kontrollera att de medel kommunen har rätt till återsökts hos Migrationsverket	Inloggning till Migrationsverket finns och rutiner är framtagna för återsökning. Rutiner finns även för FUN.
Säkerställa att de objekt som Räddningstjänsten har tillsyn över är aktuella och att tillsyn genomförs	Avstämning av aktuella tillsynsobjekt och tillsyn är genomförd.	Rutinen fungerar men är svåra att genomföra under pandemin.
Säkerställa intäkter för tillsyn hos Räddningstjänsten	Kontroll att tillsyn faktureras.	Rutinen fungerar och fakturering av tillsyn genomförs.
I samband med nybyggnation och renovering av skolor (andra anläggningar) så behövs en större samverkan i kommunen mellan genomförare och "beställare".	Följa upp att samtliga berörda finns med vid avstämnings i byggprojekt. Att nödvändiga handlingar finns.	Rutin har tagits fram för att säkerställa att behörig inom berörd verksamhet har godkänt investeringen innan projekt påbörjas.
I byggprojekt säkerställa att entreprenörerna följer de arbetsrättsliga villkoren	Följa upp att aktuell förteckning finns för UE	Vid varje byggprojekt begära att aktuell förteckning för UE finns samt vid varje återkommande projektmöte följa upp denna.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-01-25 § 7



Kommunstyrelsen

§ 19

Dnr 2021/00532

Remiss: Nationell plan för transportinfrastruktur 2022-2033

Kommunstyrelsens beslut

Remissvaret gällande förslag till nationell plan för transportinfrastruktur 2022–2033 godkänns och överlämnas till Trafikverket.

Ärendebeskrivning

Trafikverket har på remiss skickat ut förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen för perioden 2022-2033.

I transportsystemet behöver gång- och cykelvägar, vägar, järnvägar, hamnar och flygplatser samspela och komplettera varandra för att möta samhällets behov. Det trafikslagsövergripande perspektivet är grundläggande i planeringen av hur vi ska använda vår infrastruktur smartare och effektivare.

Utgångspunkten för Trafikverkets förslag är de transportpolitiska målen, inklusive klimatmålen. Trafikverkets övergripande prioritering är att enligt fyrstegsprincipen i första hand vårda och utveckla den infrastruktur som redan finns, samt vidta åtgärder som gör att den utnyttjas effektivt.

Smedjebackens kommun vill lämna följande svar på remissen.

- Smedjebackens kommun är glad för satsningen på trimningsåtgärder om 17 miljarder. Det är bra sätt att förbättra tillgänglighet, användbarhet, robusthet, kapacitet och kvalitet för resenärer och godstransporter på vägar, järnvägar. Ett resonemang som har särskild betydelse för Bergslagspendeln och den strävan som finns efter goda pendlingsmöjligheter och transport av gods. Det är av stor betydelse att minska restiden mellan Västerås och Ludvika för att möjligheterna till en bredare arbetsmarknad. Att öka säkerheten och samtidigt skapa möjligheter för tunga transporter på järnväg kommer minska utsläpp, slitage och olyckor.
- Smedjebackens kommun välkomnar det förstärkta säkerhetsarbetet genom mittseparering och mitträffling av vägar. Ett bra sätt att öka tillgängligheten i hela Sverige och samtidigt öka trafiksäkerheten.
- Smedjebackens kommun ser att det viktigt att även prioritera objektet; förbifarten Yttermalung. Att hålla samman satsningarna efter rv66 är betydelsefullt för området. Smedjebackens kommun ser också att sträckan mellan Smedjebacken och Ludvika bör vara prioriterad så att hela det planerade arbetet med rv66 i området genomförs.



Kommunstyrelsen

- Trafikverket har i sin Funktionsutredning för Bergslagspendeln (TRV 2021/111640) konstaterat att det finns stor potential till hastighetshöjningar på Bergslagspendeln mellan Fagersta-Ludvika då signalerad hastighet är långt under vad banans geometri är kapabel till. Däremot är underhållsskulden betydande. De åtgärder som trafikverket föreslår på sträckan Ludvika-Fagersta bedöms kunna ge en förkortad restid på nästan 7 minuter vilket skulle få en väldigt stor effekt för utvecklingen i västerbergslagen. För att få till den kortare restiden och öka robustheten på banan behövs det på sträckan Fagersta-Ludvika en investering på 430 mnkr varav över 90% är att betrakta som reinvesteringsåtgärder. Det är viktigt att denna reinvestering tas med i planeringen för de kommande åren.
- I det ekonomiska resonemanget beskrivs det i planen att de projekt som blivit markant dyrare också är objekt man ska nedprioritera. Projekteringsarbetet är en fråga som Trafikverket äger och därför kan påverka på ett mer realistiskt sätt. kostnadsökningarna beror inte bara på förklaras av dyrare insatsvaror och en generell ökning av bygg- och anläggningskostnader samt förändringar av investeringarnas omfattning eller utformning. En del ligger också i att projekteringen inte tagit hänsyn till alla faktorer som ligger i projektet från början och som inte varit helt okända.
- Den nationella planen för infrastruktur tar upp underhållet av befintligt vägnät och lyfts frågan om att mindre trafikerade vägar ska underhållas för just den trafiken. För en kommun, som har näringslivets båda ben i skogsnäringen såväl som den tyngre industri, så är det betydelsefullt att även mindre trafikerade vägar klarar fordon med större vikt. Vi vill understryka att det behöver finnas vägar som klarar tyngre transporten som anslutningar till vägar med högsta bärighetsklass.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse med remissvar

Remiss - Förslag till nationell plan för transportinfrastruktur 2022-2033

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-01-25 § 8



Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2021/00497

VA-strategi med utbyggnadsplan

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för ytterligare handläggning.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun har under en tid arbetat med att granska vatten- och avloppssituationen i bebyggelseområden utanför kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA-verksamhetsområde) genom en VA-utredning med utbyggnadsplan.

Kommunen är skyldig att se till att en allmän VA-anläggning anordnas om en sådan behövs för att säkerställa vattentjänster i ett ”större sammanhang” med hänsyn till människors hälsa och miljö. Detta följer av 6 § i lagen om allmänna vattentjänster (LAV). ”Större sammanhang” innebär, enligt praxis, en bebyggelse som omfattar minst 20 bostäder.

Syftet med utredningen är att identifiera, bedöma och rangordna bostadsområden som idag saknar kommunala VA-tjänster utifrån detta behov. Allmänna VA-tjänster ordnas genom att bostadsområdet först inkluderas i ett VA-verksamhetsområde och sedan ansluts till en allmän VA-anläggning (kommunalt vatten- och avloppsverk).

Samråd har skett med länsstyrelsen och vissa kompletteringar är gjorda utifrån de synpunkter som inkommit, resterande synpunkter kommer att beaktas vid nästkommande revidering av strategin.

Miljö- och byggnadsnämnden beslöt 2021-11-10 § 116 att godkänna förslaget till VA-strategi med utbyggnadsplan och lämnar ärendet vidare till kommunfullmäktige för beslut

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnadsnämnden 2021-11-10 § 116

VA-utredning med utbyggnadsplan

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-01-25 § 13



Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 2022/00071

Beslut om deltagande på distans för förtroendevalda i gemensamma nämnder

Kommunstyrelsens beslut

1. Deltagande på distans vid nämndsammanträden för förtroendevald i gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel godkänns.
2. Beslutet inkluderar även deltagande på distans för förtroendevalda i övriga gemensamma nämnder där Smedjebackens kommun ingår

Ärendebeskrivning

Med anledning av den fortsatta coronapandemin finns ett stort behov av att snarast möjliggöra distansdeltagande för förtroendevalda i gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

Distansdeltagande bedöms även vara ett alternativ i framtiden då det möjliggör ett ökat deltagande, minskade resor samt är bättre ur ett hållbarhetsperspektiv.

För att möjliggöra deltagande på distans behöver respektive kommunfullmäktige godkänna ett sådant beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ATL 2022-01-20



Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2022/00002

Delegationer 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens beslut enligt delegationsbestämmelser:

Underskrivet Personuppgiftsbiträdesavtal enligt dataskyddsförordningen som omfattar kommuner, kommunalförbund, gemensam nämnd, avtalssamverkan och/eller kommunala bolag inom ramen för FAHNS-kommunerna.

Samhällsbyggnadsförvaltningens chef enligt delegationsbestämmelser:

1. Underskrivet Personuppgiftsbiträdesavtal med Region Dalarna enligt avtal om regional kollektivtrafik.
2. Beslutsattestanter inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Gatuchefens beslut enligt delegationsbestämmelser:

Parkeringsstillstånd för rörelsehindrad enligt bilagd delegationsbeslut

Samhällsbyggnadsförvaltningens beslut enligt delegationsbestämmelser:

Enligt bilagd delegationsförteckning

Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2021-12-21

- § 120 Budgetuppföljning samhällsbyggnadsförvaltningen
- § 121 Markförsäljning del av Söderbärke Kyrkby 8:57
- § 122 Arrende åkermark Söderbärke kyrkby 8:57
- § 123 Samråd väg 66
- § 124 Myndighetskrav storkök vid förskolorna Skogsglantan och Hattstugan
- § 125 Uthyrning Hamnkiosken
- § 127 Byutvecklingsmedel 2021
- § 128 Rekrytering teknisk chef

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2021-12-21

- § 95 Budgetuppföljning kommunstyrelseförvaltningens ledning och stöd
- § 96 Budgetuppföljning kommunen
- § 99 Ansökan om driftsbidrag Strömsholms kanal
- § 100 Ansökan om verksamhetsbidrag Dalarnas folkrörelsearkiv



Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2022-01-25

- § 2 Riktlinjer för markupplåtelse av kommunens mark
- § 4 Underhållsbudget fastighet, gata och park 2022
- § 5 Samråd detaljplan del av Hagge 1:263, Hagge skola
- § 6 Uthyrning Rastahyttan
- § 9 Föreningsbidrag 2022
- § 10 Rapport Byutvecklingsmedel 2021
- § 11 Rapport och förlängning Gilla rörelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-01-25

- § 8 Äskande om medel för 2022 Personalföreningen Smeden
 - § 10 Remiss av En förbättrad förpackningsinsamling - nya roller för kommuner och producenter
-



Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr 2022/00001

Meddelanden 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Styrgruppsmöte e-arkiv 2021-11-26

Överförmyndare i samverkan protokoll 2021-11-24

Barken Vatten & Återvinning extra bolagsstämma 2021-11-26

Barken Vatten & Återvinning styrelsemöte 2021-11-26

Uppföljning av handelsplaner vid individ- och familjeomsorgen till familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Region Dalarna – Dalarna Sveriges bästa ungdomsregion

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel protokoll 2021-12-07

Västerbergslagens samordningsförbund protokoll 2021-10-18

Västerbergslagens samordningsförbund protokoll 2021-11-22

Familje- och utbildningsnämnden protokollsutdrag 2021-12-09 gällande ”Återrapport om utredning Utveckling av öppenvården och förebyggande insatser”.

Familje- och utbildningsnämnden protokollsutdrag 2021-12-09 gällande ”Utredning om grundsärskola i Smedjebackens kommun”

Familje- och utbildningsnämnden protokollsutdrag 2021-12-09 gällande ekonomisk rapport 2021

Familje- och utbildningsnämnden protokollsutdrag 2021-12-09 gällande Nämndplan 2022 och plan 2023-2024

Partnerskap Bergslagsbanan protokoll 2021-11-11

Västmanland-Dalarna lönenämnd protokoll 2021-11-26

Överförmyndare i samverkan protokoll 2021-12-15

Familje- och utbildningsnämnden beslut 2021-12-09 gällande Nämndplan 2022 och plan 2023-2024



Kommunstyrelsen

Sveriges kommuner och Regioner meddelande från styrelsen –
Överenskommelse mellan SKR och regeringen kring Säker digital
kommunikation

Familje- och utbildningsnämndens beslut 2021-12-16 gällande Uppföljning
av handlingsplaner vid individ- och familjeomsorgen

GYSAM styrgrupp strategidagar protokoll 2021-11-11—12

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
protokoll 2022-01-11

Information från miljö- och byggavdelningen om genomförande av årlig
rapportering av genomförandet av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för
vatten

Överförmyndare i samverkan protokoll 2022-01-26

Gemensamma servicenämnden protokollsutdrag 2021-12-06 gällande
uppföljning av internkontroll 2021
