



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum 1, tisdagen den 5 september 2017 kl 08:30-09:15		
Beslutande	Ledamöter Fredrik Rönning (S), Ordförande Ingemar Hellström (S), 1:e vice ordförande Solweig Nyrede (S) Kjell Midér (S) Eira Henriksson (S) Sven Gåsfors (S) Christer Larsson (V) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Gertrud Jernberg-Zernig (M) Jan Tholerus (C) Göran Engström (C) Tobias Johansson (SD) Ej tjänstgörande ersättare Luay Mahmoud Mohamed (S) Kristina Karlsson (M)		
Övriga närvarande	Kerstin Söderlund, kommunchef Annelie Johansson, ekonomichef Mona Hyttsten, kommunsekreterare		
Justerare	Lotta Gunnarsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, torsdag den 7 september 2017, klockan 15.00		
Underskrifter	Sekreterare	Mona Hyttsten	Paragrafer §§ 89-108
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Lotta Gunnarsson	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-09-05		
Datum då anslaget sätts upp	2017-09-08	Datum då anslaget tas ned	2017-10-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 89	Dnr 2017/00273 Avgifter och kontrollantarvode vid lotterier.....	4
§ 90	Dnr 2017/00379 Regler för lotterier samt lotterikontrollanter.....	5
§ 91	Dnr 2017/00083 Åtterrapporering - Avsteg från handlingsprogrammet gällande anspänningstider.....	6
§ 92	Dnr 2017/00073 Kostutredning.....	8
§ 93	Dnr 2017/00087 Motion - Revidera tidigare beslut om Va-verksamhetsområde Lillängsvägen Torrbo.....	9
§ 94	Dnr 2017/00090 Motion - omprövning av VA-strategin	12
§ 95	Dnr 2017/00074 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	15
§ 96	Dnr 2017/00075 Budgetuppföljning kommunen.....	16
§ 97	Dnr 2017/00368 Komplettering av kommunstyrelsens delegationsordning	17
§ 98	Dnr 2017/00369 Anställande av räddningschef	18
§ 99	Dnr 2017/00375 Arvodes- och organisationsöversyn inför ny mandatperiod	19
§ 100	Dnr 2017/00339 Remiss av departementspromemorian Elektroniska fakturor vid offentlig upphandling (Ds 2017:31).....	20
§ 101	Dnr 2017/00356 Ansökan om delägarskap i Kommunassurans Syd Försäkrings AB .	21
§ 102	Dnr 2017/00172 Motion - Dagbarnsverksamhet i Smedjebackens kommun	22
§ 103	Dnr 2017/00321 Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn	24
§ 104	Dnr 2017/00331 Tillsyn av e-cigarettor och påfyllnadsbehållare	26
§ 105	Dnr 2017/00373 Attestreglemente	28



Kommunstyrelsen

§ 106 Dnr 2017/00376 Sammanträdestider 2018.....	29
§ 107 Dnr 2016/00489 Delegationsärenden 2017	30
§ 108 Dnr 2016/00488 Meddelanden 2017	31



Kommunstyrelsen

§ 89

Dnr 2017/00273

Avgifter och kontrollantarvode vid lotterier

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Tillståndsavgifter fastställs till 300 kr (oförändrat) per lotteri.
2. Kontrollantarvode fastställs till 3 % av det totala insatsbeloppet för lotterier.

Ärendebeskrivning

Fritidschef Siw Östlunds tjänsteskrivelse:

En genomgång av kommunens tillståndsavgifter, kontrollantarvoden, rutiner lotteriärenden och kontrollanter har skett.

Tillståndsavgifter för lotterier har inte uppdaterats sedan 2000-11-30 och kontrollantarvode ska fastställas av tillståndsmyndigheten, kommunen, med x % av planerad försäljning. Kontakt har tagits med Ludvika kommun och där är tillståndsavgiften, 2017-06-13, 300 kr och kontrollantarvodet 3 % av det totala insatsbeloppet, varav 2 % utbetalas som arvode till kontrollanten.

Lotteriinspektionens rekommendation är att kontrollantens arvode ska vara 3 % på planerad försäljning. Arvodet inkluderar resekostnader.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-08-22 § 2



Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr 2017/00379

Regler för lotterier samt lotterikontrollanter

Kommunstyrelsens beslut

Rätten att utse lotterikontrollanter delegeras till fritidschefen.

Ärendebeskrivning

Fritidschef Siw Östlunds tjänsteskrivelse:

En genomgång av kommunens tillståndsavgifter, kontrollantarvoden, rutiner lotteriärenden och kontrollanter har skett.

Arvoderade kontrollanter för tillsynspliktiga lotterier enligt lotterilagen 16§ och 17§ saknas i dag och ett behov finns av att utse och utbilda två till tre stycken kontrollanter som vill ta sig an uppdraget.

Nya blanketter, kontrollantintyg och lotterimeddelande, har tagits fram. Kontrollantintyg ska fyllas i av kontrollant innan uppdraget för en förenings lotteri startas upp, kopia till lotterihandläggare. Lotterimeddelande ska fyllas i av föreningens lotteriföreståndare och överlämnas till kontrollant, med kopia till lotterihandläggare.

Rutinen för handläggning av lotteriärenden har uppdaterats och bifogas för kännedom.

Beslutsunderlag

Kontrollantintyg

Lotterimeddelande

Rutin för lotteriärenden

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-08-22 § 3



Kommunstyrelsen

§ 91

Dnr 2017/00083

Återrapportering - Avsteg från handlingsprogrammet gällande anspänningstider

Kommunstyrelsens beslut

1. Rapporten godkänns.
2. Ny återrapportering ska ske till samhällsbyggnadsutskottet den 21 november 2017.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2017-03-07 att tillfälligt avsteg medges från handlingsprogrammet för skydd mot olyckor vad gäller anspänningstiden på 5 minuter för en person i varje beredskapsgrupp. Anspänningstiden utökas till 8 minuter för den 6:e personen. Avsteget ska gälla tills balans uppnåtts med personal i varje beredskapsgrupp och hela gruppen klarar den stipulerade anspänningstiden.

Från räddningschef Mats Carlsson föreligger återrapportering gällande personalläget hos räddningstjänsten samt avsteget från anspänningstid:

”Räddningstjänsten i Smedjebacken har idag underskott på personal på grund av att ovanligt många har slutat sin tjänst under en relativt kort tid samt att vi har personal som är långtidssjukskrivna, alternativt lediga för studier.

Rekrytering har pågått men vi har inte lyckats täcka upp alla vakanser ännu.

I februari 2017 meddelades kommunstyrelsen att vi ämnar göra avsteg från Handlingsprogrammet för skydd mot olyckor vad det gäller anspänningstid för en (1) personal, från 5 minuter till 8 minuter. Detta har inte föranlett att någon utryckning har fördröjts eller att någon olägenhet i samband med utryckning har uppstått.

Rekrytering av ny personal fortgår med annonsering kontinuerligt.

Idag har vi brist på ett (1) befäl och tre (3) brandmän. En brandman kommer att vidareutbildas till befäl under hösten 2017, men för att täcka framtida behov behöver vi befälsutbilda ytterligare två (2) stycken brandmän under våren 2018.



Kommunstyrelsen

Räddningstjänsten i Smedjebacken fortsätter med annonsering kontinuerligt för att rekrytera ny personal.

Räddningstjänsten i Smedjebacken försöker med schemaläggning att minimera de tillfällen då avsteg från handlingsprogrammet behöver göras.”

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-08-22 § 7



Kommunstyrelsen

§ 92

Dnr 2017/00073

Kostutredning

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2017-05-02 att produktionskök ska inrättas inom samtliga särskilda boenden i kommunens äldreomsorg samt att kostchefen utreder köket vid Gläntan samt leverans av matlådor.

Kostchef Christopher Nilsson redovisar pågående arbete med införande samt tidplan. Införandet kommer att ske i etapper med 1. Munkbogården, 2. Hedgården och 3. Allégården och Solhöjden.

Allégården fortsätter tills vidare med leverans av matlådor till Gläntan.

Samverkan sker med berörd personal, fackliga företrädare samt skyddsombud.

Beslutsunderlag

Preliminär införandeplan

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-08-22 § 8



Kommunstyrelsen

§ 93

Dnr 2017/00087

**Motion - Revidera tidigare beslut om
VA-verksamhetsområde Lillängsvägen Torrbo**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med hänvisning till miljö- och byggnadsnämndens yttrande.

Mot beslutet reserverar sig Tobias Johansson (SD).

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har lämnat in en motionskrivelse om revidering av tidigare beslut gällande VA-verksamhetsområde vid Lillängsvägen i Torrbo.

Kommunfullmäktige beslöt 2017-02-20 att remittera motionen till miljö- och byggnadsnämnden för handläggning.

Miljö- och byggnadsnämnden beslöt 2017-05-16 att avge följande yttrande:

”Smedjebackens kommun har sedan 2007, när den första s.k VA-strategin antogs av kommunfullmäktige, bedrivit ett strategiskt arbete för att förebygga akuta krav på åtgärder till följd av förorenade enskilda avlopp och dricksvattenproblematik samt som en del i arbetet med god yt- och grundvattenstatus. Arbetet har bl.a. sin grund i ett akut krav på bildandet av VA-verksamhetsområdet vid Årängen år 2003, vilket blev mycket kostsamt. Arbetet grundar sig också på införlivandet av ramdirektivet för vatten och kommunens ansvar för att lösa va-frågan enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV) och miljöbalkens bestämmelser om enskilda avlopp.

En arbetsgrupp under kretsloppsgruppen, med representanter från miljö- och byggkontoret och va-huvudmannen, har under åren tagit fram ett underlag för en VA-åtgärdsplan; en förteckning över områden som kräver åtgärder för att förbättra enskilda avloppsanläggningar och dricksvattenförsörjning. Som underlag i arbetet med detta finns genomgångar av arkivmaterial angående avloppsanläggningars status, enkätutskick till fastighetsägare, inspektioner, provtagningar, bedömning av grundvattenförhållanden och geologiska bedömningar. Till VA-åtgärdsplanen finns också en förteckning över vilka problem ur VA-synpunkt (kriterier) som finns för respektive område. Dessa kriterier utgör också de rekvisit för hälsa och miljö som avses i 6 § LAV.



Kommunstyrelsen

Kommunens arbete med att åtgärda områden med VA-problematik kan ske på två sätt: 1. Genom anordnande av allmänna VA-anläggningar i VA-verksamhetsområden och 2. Genom tillsynsmyndigheten (miljö- och byggnadsnämnden) genom förbud och förelägganden ålägga respektive fastighetsägare att åtgärda sina avlopp för att uppfylla dagens krav på rening. Det sistnämnda medför då inte att kommunen uppfyller LAV:s krav på att, där det behövs, ordna dricksvattenförsörjning i områden med dricksvattenbrist på grund av kvantitets- eller kvalitetsproblem. Ett "nollalternativ" där kommunen och myndigheten helt avstår från arbete med åtgärder och tillsyn är inte tänkbart och skulle strida mot gällande miljölagstiftning.

Smedjebackens kommun har valt att tillhandahålla vattentjänster i områden med vatten- och avloppsproblematik genom bildandet av VA-verksamhetsområden. Att åtgärda bristfälliga enskilda avlopp i samma takt som genom detta, skulle kräva en betydande förstärkning av tillsynsresurserna vid miljö- och byggnadsnämnden.

VA-verksamhetsområdet för Lillängsvägen bildades i februari 2015. Inför bildandet har två allmänna informationsmöten hållits och skriftligt informationsmaterial har skickats ut. Det ska också beaktas att området Lillängsvägen utgör en första etapp i bildandet av VA-verksamhetsområdet Lillängsvägen/Torrby by som kommer att omfatta ett sextiotal fastigheter. Enligt rättspraxis har VA-huvudmannen tre år på sig att genomföra bildandet och anordna anslutningspunkter för berörda fastigheter. I detta fall alltså senast under 2017. Ledningsnätet vid Lillängsvägen är nu färdigbyggt och arbetet kan inte avbrytas.

Inom VA-verksamhetsområde får, enligt LAV, endast vid uppenbara skäl göras undantag från skyldigheten att ansluta sig och betala anslutningsavgift. Någon mycket generös bedömning av undantag är inte möjlig enligt LAV, eftersom investeringskostnaderna för vatten- och avloppsnätet ska täckas av VA-kollektivet och inte med skattemedel.

Miljö- och byggnadsnämndens uppfattning är att det pågående arbetet med genomförandet VA-verksamhetsområdena är väl underbyggt och sker helt i enlighet med gällande lagstiftning. Kretsloppsgruppen och dess arbetsgrupp är en väl fungerande organisation för detta arbete. Nämnden finner inga skäl, vare sig utifrån vad som framgår i motionen eller utifrån de skrivelser som åberopas, att ompröva arbetet eller anlita "opartisk" expertis.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att motionen i och med detta yttrande är besvarad."



Kommunstyrelsen

Yrkanden

Tobias Johansson (SD) yrkar att motionen ska bifallas.

Ingemar Hellström (S), Jan Tholerus (C) och Lotta Gunnarsson (M) yrkar bifall till samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Efter framställd proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutat bifalla samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Motionsskrivelse inkommen 2017-02-16

Miljö- och byggnadsnämnden 2017-05-16 § 40

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-08-22 § 9



Kommunstyrelsen

§ 94

Dnr 2017/00090

Motion - omprövning av VA-strategin

Kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och byggnadsnämnden får i uppdrag att tillsammans med kretsloppsgruppen revidera utbyggnadsplanen för VA.
2. I revideringen ska det tas fram en utrednings- och bedömningsmall inför beslut om VA-verksamhetsområden.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet har lämnat in en motionskrivelse gällande eventuell omprövning av VA-strategin för Smedjebackens kommun.

Centerpartiet hemställer att kommunfullmäktige beslutar:

- att utifrån nämnda förhållanden i motionskrivelsen utreda kommunens vattendrags näringsstatus och därmed det miljömässiga behovet av VA-utbyggnad
- att ge miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att med de nya rönen som underlag göra en genomgång och omprövning av den föreliggande VA-strategin
- att inga fler verksamhetsområden bildas förrän denna genomgång om omprövning skett.

Kommunfullmäktige beslöt 2017-02-20 att remittera motionen till miljö- och byggnadsnämnden för yttrande.

Miljö- och byggnadsnämnden beslöt 2017-05-16 att avge följande yttrande till kommunfullmäktige:

”Smedjebackens kommun har sedan 2007, när den första s.k. VA-strategin antogs av kommunfullmäktige, bedrivit ett strategiskt arbete för att förebygga akuta krav på åtgärder till följd av förorenade enskilda avlopp och dricksvattenproblematik samt som en del i arbetet med en god yt- och grundvattenstatus. Arbetet har bl.a. sin grund i ett akut krav på bildandet av VA-verksamhetsområdet vid Årängen år 2003, vilket blev mycket kostsamt. Arbetet grundar sig också på införlivandet av ramdirektivet för vatten och



Kommunstyrelsen

kommunens ansvar för att lösa va-frågan enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV) och miljöbalkens bestämmelser om enskilda avlopp.

En arbetsgrupp under kretsloppsgruppen, med representanter från miljö- och byggkontoret och va-huvudmannen, har under åren tagit fram ett underlag för en VA-åtgärdsplan; en förteckning över områden som kräver åtgärder för att förbättra enskilda avloppsanläggningar och dricksvattenförsörjning. Som underlag i arbetet med detta finns genomgångar av arkivmaterial angående avloppsanläggningars status, enkätutskick till fastighetsägare, inspektioner, provtagningar, bedömning av grundvattenförhållanden och geologiska bedömningar. Till VA-åtgärdsplanen finns också en förteckning över vilka problem ur VA-synpunkt (kriterier) som finns för respektive område. Dessa kriterier utgör också de rekvisit för hälsa och miljö som avses i 6 § LAV.

Av 6 § LAV framgår att ”om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse”... ska kommunen bestämma ett område inom vilket vattentjänster ska ordnas (VA-verksamhetsområde). Den här bestämmelsen innehåller alltså två rekvisit. Dels skyddet för människors hälsa och dels skyddet för miljön. Av kriterierna för bildande av flertalet VA-verksamhetsområden framgår att i sort sett samtliga områden har båda rekvisiten uppfyllts.

Dricksvattenproblematiken, som hänförs till skyddet för människors hälsa, finns i samtliga områden genom risk för förorening av dricksvattentäkter och/eller befintliga kvalitets- och kvantitetsproblem.

Vanliga kvalitetsproblem i enskilda vattentäkter i kommunen är höga halter av järn, mangan, fluorider, radon, lågt pH och vissa områden också uran och arsenik. Exempel på sådana områden är bl.a. Östra Lernbo/Österbo, Kolviken, Laggårbo-Viksberg och Gråkärr. Flera områden har också kvantitetsbrist (uttorkning) i små magasin, främst sommartid.

Miljöproblematiken finns i flera områden i form av bristfälliga avloppsanläggningar med utsläpp av orenat eller ofullständigt renat avloppsvatten till yt- eller grundvatten. Att utifrån ifrågasatta miljöskäl skjuta upp VA-strategin för att eventuellt motverka oligotrofiering av ytvatten medför att hälsoskyddsaspekten tappas bort, d.v.s. risken för att grundvattenpåverkan kvarstår och medföljande risker för akuta krav på åtgärder för VA-försörjning.

En ”frysning” av VA-strategin får betydande konsekvenser som ska beaktas.

Miljö- och byggnadsnämnden förelägger i allmänhet inte om åtgärder på bristfälliga avloppsanläggningar där kommunal VA-försörjning förväntas ordnas inom 3-5 år. Skjuts den förväntade tidsramen för detta upp, måste



Kommunstyrelsen

flera ”vilande” förelägganden aktiveras, vilket kan medföra dubbla VA-kostnader för dessa när verksamhetsområdena så småningom bildas.

Dricksvattenförsörjningen till problemområdena fördröjs, med ökande problem för boende.

Det uppstår ett betydande bortfall av sanerade avlopp, vilket innebär att saneringsarbetet förs över till miljötillsynen. Detta kräver resursförstärkningar vid miljö- och byggkontoret motsvarande åtminstone en miljöinspektörstjänst.

I kommunen finns ca 1 800 enskilda avlopp. En rimlig uppskattning är att ca 40 % av dessa är bristfälliga. Handläggningstakten av dessa idag är ca 20 anläggningar per år genom tillsyn, vilket innebär att det tar närmare 40 år att åtgärda de befintliga avloppsanläggningarna till att uppfylla dagens krav. Att genom tillsyn åtgärda enskilda avlopp medför inte att dricksvattenproblematiken i berörda områden blir löst.

Under 2016 har utbyggnadstakten för vattentjänster minskat till 1-2 områden per år, främst på grund av ekonomiska skäl.

Miljö- och byggnadsnämndens uppfattning är att det pågående arbetet med genomförandet av VA-åtgärdsplanen är väl underbyggd och bör inte avbrytas.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att motionen i och med detta yttrande är besvarad.”

Beslutsunderlag

Motionsskrivelse daterad 2017-02-20

Miljö- och byggnadsnämnden 2017-05-16 § 41

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-08-22 § 10



Kommunstyrelsen

§ 95

Dnr 2017/00074

Budgetuppföljning kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen redovisar budgetuppföljning per den 31 juli 2017.

Prognosen visar mot nollresultat för helåret 2017.

Månadsrapport kommunstyrelsens avdelningar						
Tkr	2017			Helår		
	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen						
<i>Kansliavdelningen</i>	12 061	10 992	1 069	20 677	20 677	0
<i>Varav KS förfogandemedel</i>	1 616	0	1 616	2 770	2 770	
<i>Tekniska kontoret</i>	27 186	20 407	6 779	22 017	20 147	1 870
<i>varav fastigheter</i>	2 565	-1 219	3 784	4 397	4 397	
<i>varav gator och vägar</i>	10 792	7 740	3 052	18 500	18 500	
<i>varav Kollektivtrafik</i>	3 337	5 491	-2 154	5 720	5 720	
<i>Ekonomiavdelningen</i>	2 465	2 763	-298	3 217	3 217	0
<i>Personalavdelningen</i>	4 919	7 008	-2 089	8 433	8 433	0
<i>IT-enheten</i>	0	2 197	-2 197	0	670	-670
<i>Utvecklingsenhet</i>	4 288	5 410	-1 122	7 352	7 352	0
<i>varav Fritidsavdelningen</i>	1 267	1 261	6	2 172	2 172	
<i>Räddningstjänsten</i>	5 190	5 343	-153	8 896	8 896	0
<i>Kostenheten</i>	0	831	-831	0	1 200	-1 200
<i>AME och Integration</i>	1 548	2 839	-1 291	2 655	2 655	0
<i>varav Integration</i>	0	8 687	-8 687	0	0	
	57 657	57 790	-133	73 247	73 247	0

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 69

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 96

Dnr 2017/00075

Budgetuppföljning kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen redovisar budgetuppföljning per den 31 juli för samtliga nämnder.

Tkr	jul-17			Helår			Politiskt behandlat
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen	42 727	42 863	-136	73 247	73 247	0	KSAU 2017-08-22
Familj- och utbildningsnämnden	125 336	121 378	3 958	214 861	215 411	-550	FUN AU 2017-08-22
Omsorgsnämnden	99 957	95 067	4 890	171 355	172 055	-700	ON 2017-05-10
Kulturnämnden	5 569	6 178	-609	9 547	9 547	0	KN 2017-05-17
Miljö- och bygg nämnden	4 434	5 346	-912	7 601	7 901	-300	MBN 2017-08-22
VBU	35 702	35 702	0	61 204	61 204	0	
Kulturskolan	1 651	1 687	-36	2 830	2 830	0	
ATL	60	73	-13	102	102	0	
Revision	468	333	135	802	802	0	
Överförmyndare	662	1 581	-919	1 134	1 134	0	
	316 566	310 208	6 358	542 683	544 233	-1 550	
Avskrivningar	9 806	9 482	324	16 813	16 813	0	
Pensioner	9 042	13 294	-4 252	15 500	15 500	0	
Skatter och statsbidrag	-350 875	-356 886	6 011	-601 500	-600 320	-1 180	
Finansiella kostnader	5 833	1 532	4 301	10 000	7 000	3 000	
Finansiella intäkter	-1 283	-1 032	251	-2 200	-2 200	0	
	-10 911	-23 402	12 491	-18 706	-18 976	270	
Budgeterat resultat						18 706	
Prognostiserat resultat						18 976	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 97

Dnr 2017/00368

Komplettering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens delegationsordning kompletteras under avsnittet 7.3 Arbetsgivarfrågor med ytterligare en punkt: Besluta om tillsvidareanställning och visstidsanställning < 6 månader av kommunchef/förvaltningschef och avdelningschef med utskott som delegat.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har idag beslutanderätt vad gäller anställning av kommunchef/förvaltningschef och avdelningschef. Det torde vara relevant att göra en delegering även av den uppgiften.

Gällande delegationsordning föreslås därför kompletteras under avsnittet 7.3 Arbetsgivarfrågor med ytterligare en punkt med formuleringen: Besluta om tillsvidareanställning och visstidsanställning < 6 månader av kommunchef/förvaltningschef och avdelningschef med utskott som delegat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 71



Kommunstyrelsen

§ 98

Dnr 2017/00369

Anställande av räddningschef

Kommunstyrelsens beslut

Peter Danielsson anställs som räddningschef i Smedjebackens kommun från 1 januari 2018.

Ärendebeskrivning

Nuvarande räddningschef har begärt att få återgå till tidigare anställning som ställföreträdande räddningschef.

Rekrytering av ny räddningschef har skett. Efter annonsering och urval har intervju genomförts av arbetsgivarrepresentanter och fackliga företrädare. Förhandling enligt MBL § 11 har genomförts i enighet.

Peter Danielsson föreslås att erbjudas tjänsten som räddningschef.

Beslutsunderlag

MBL-protokoll, daterat 2017-08-16

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 72



Kommunstyrelsen

§ 99

Dnr 2017/00375

Arvodes- och organisationsöversyn inför ny mandatperiod

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktiges ordförande ges i uppdrag att bilda en parlamentarisk grupp med uppdrag att se över organisation, arvoden och andra reglementen sammanhörande med den politiska organisationen inför nästa mandatperiod.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Kerstin Söderlunds tjänsteskrivelse:

Allmänna val hålls nästa gång i september 2018. Frågor kring arvoden och den politiska organisationen för kommande mandatperiod behöver ses över i god tid innan nästa års val.

Den 1 januari 2018 träder även en ny kommunallag i kraft och det finns därför anledning att även se över arbetsordningar och regementen i stort.

Kansliavdelningen tillhandahåller nödvändigt tjänstemannastöd.

Kommunstyrelsen bör ge kommunfullmäktiges ordförande i uppdrag att bilda en parlamentarisk grupp med uppdrag att se över organisation, arvoden och övriga reglementen sammanhörande med den politiska organisationen inför nästa års val.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 73



Kommunstyrelsen

§ 100

Dnr 2017/00339

Remiss av departementspromemorian Elektroniska fakturor vid offentlig upphandling (Ds 2017:31)

Kommunstyrelsens beslut

Smedjebackens kommun tillstyrker förslag till ny lag om elektroniska fakturor vid offentlig upphandling.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Annelie Johanssons tjänsteskrivelse:

Smedjebackens kommun har inbjudits att lämna remissvar på Finansdepartementets promemoria Elektroniska fakturor vid offentlig upphandling (Ds 2017:31). Svar ska lämnas senast den 29 september 2017.

I promemorian föreslås en ny lag om elektroniska fakturor vid offentlig upphandling. Förslaget baseras på ett EU direktiv från 2014 enligt vilket offentlig sektor i Europa måste kunna ta emot elektroniska fakturor och enligt den nya Europeiska standarden. Enligt direktivet ska detta vara genomfört senast den 27 november 2018. Det nya lagförslaget innebär att regeringen vill gå ett steg längre som innebär att leverantörer ska skicka elektroniska fakturor till offentlig sektor. Detta ska ske enligt den nya standarden, om det inte avtalats om annan standard. Undantag finns när det finns risk för röjande av uppgifter som omfattas av sekretess eller risk för övrig säkerhetskänslig verksamhet.

Smedjebackens kommun ser positivt på att en standard tas fram för elektroniska fakturor och tillstyrker förslaget till ny lag.

Beslutsunderlag

Remiss – Elektroniska fakturor vid offentlig upphandling (Ds 2017:31)

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 74



Kommunstyrelsen

§ 101

Dnr 2017/00356

Ansökan om delägarskap i Kommunassurans Syd Försäkrings AB

Kommunstyrelsens beslut

Smedjebackens kommun ansöker om delägarskap i Kommunassurans Syd Försäkrings AB.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Annelie Johanssons tjänsteskrivelse:

Årsstämman för Förenade Småkommuners Försäkrings AB har den 20 juni 2017 beslutat att påbörja avvecklingen av bolaget.

Stämman beslutade också att rekommendera delägarna i FSF AB att ansöka om delägarskap i Kommunassurans Syd Försäkrings AB (KSFAB). Kommunassurans Syd kommer att ta emot de delägare som idag har sina försäkringar placerade i FSF AB, och fortsatt erbjuda försäkring till oförändrade villkor från och med 1 januari 2018. Från detta datum kommer inte FSF AB att erbjuda försäkring.

Beslutsunderlag

Protokoll årsstämma FSF AB 2017-06-20

Brev avveckling FSF AB 2017-08-11

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 75



Kommunstyrelsen

§ 102

Dnr 2017/00172

Motion - Dagbarnsverksamhet i Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionens första att-sats avslås.
2. Motionens andra att-sats anses besvarad.

Mot beslutet reserverar sig Tobias Johansson (SD).

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna i Smedjebacken har inlämnat motionsskrivelse med följande yrkande:

1. Att möjligheterna för dagbarnsverksamhet i Smedjebackens kommun gällande kostnader, lokaler kommunal/privat regi m.m. utreds.
2. Att uppdra till lämplig nämnd, utreda rådgivningsservice för dagbarnsvårdsverksamhet i hemmet.

Kommunfullmäktige beslöt 2017-04-24 att remittera motionen till familje- och utbildningsnämnden för yttrande.

Familje- och utbildningsnämnden beslöt 2017-06-13 att överlämna följande yttrande till kommunfullmäktige:

”Familje- och utbildningsnämnden fattade den 6 mars 2017 § 16 ett enhälligt beslut om att lägga ner den kommunala dagbarnvårdargruppen Myrstacken i Hagge.

Familje- och utbildningsnämnden har valt att istället utöka förskoleverksamheten för att täcka den efterfrågan av barnomsorgsplatser som finns. Denna åtgärd stämmer väl överens med nämndens mål att andelen högskoleutbildad personal inom barnomsorgen ska öka.

Enligt Skollagen kan Pedagogisk omsorg bedrivas i kommunal eller enskild regi. Kommunen har inte fått förfrågan från enskilda att starta pedagogisk omsorg.

Det åligger inte kommunen att tillhandahålla rådgivningsservice kring pedagogisk omsorg (dagbarnvårdarverksamhet).”



Kommunstyrelsen

Kommunchefens yttrande:

Kommunen tillhandahåller allmän rådgivning kring nyföretagande och stöd i olika former via näringslivsenheten. Därför kan motionens andra att-sats anses vara besvarad.

Yrkanden

Tobias Johansson (SD) yrkar bifall till första att-satsen och bifall till arbetsutskottets förslag gällande andra att-satsen.

Efter framställd proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutat bifalla arbetsutskottets förslag i sin helhet.

Beslutsunderlag

Motionsskrivelse inkommen 2017-04-05

Familje- och utbildningsnämnden 2017-06-13 § 44

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 76



Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr 2017/00321

Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn antas och börjar gälla från och med den 1 oktober 2017.

Ärendebeskrivning

Från att överförmyndare i samverkan Falun – Borlänge regionen bildades i juni 2011 och fram till första kvartalet 2014 fanns mindre än 100 aktiva ärenden rörande godmanskap för ensamkommande barn registrerade i verksamheten. Från första kvartalet 2014 har ärendemängden kraftigt ökat, under 2014 fördubblades antalet ärenden och under 2015 har antalet ärenden mer än fördubblats ytterligare en gång. I slutet av 2015 fanns ca: 600 aktiva ärenden i samverkanskommunerna, den kraftiga ökningen vi såg under 2015 har dock avtagit. I dagsläget finns ca: 500 aktiva ärenden registrerade i samverkanskommunerna.

Under 2017 träder ett nytt ersättningssystem för mottagande av ensamkommande barn och unga i kraft. Det nya ersättningssystemet innebär att från och med 1 juli 2017 kommer det ej längre vara möjligt att återsöka de faktiska kostnaderna för de ärenden som överförmyndare i samverkan Falun – Borlänge regionen handhar. Istället skall kommunerna ersättas med en schablon per anvisat barn. Schablonen förväntas täcka kommunens samtliga kostnader för ärendet, såväl kostnader inom överförmyndarverksamheten som kostnader som härrör från andra nämnder i kommunen.

Schablonen som tilldelas kommunen kommer inte att täcka de kostnader som idag finns inom överförmyndarverksamheten. För att klara ekonomin behöver nivån på arvode för gode män justeras. Den föreslagna justeringen innebär att arvodesnivåerna för gode män kommer att sänkas. Att arvodesnivåerna sänks är inte unikt för överförmyndare i samverkan Falun – Borlänge regionen utan samtliga kommuner i Dalarna har tagit eller kommer att ta liknande beslut.

Ekonomiska konsekvenser

Det nya regelverk som träder i kraft från och med den 1 juli 2017 innebär att varje kommun erhåller 52 000 kronor i form av en schablon för varje ensamkommande barn som anvisas till kommunen. Av schablonen erhåller



Kommunstyrelsen

sedan överförmyndare i samverkan hälften, alltså 26000 kronor per barn. Denna schablon ska täcka samtliga kostnader som kommunen har.

Handläggningstiderna hos Migrationsverket är relevanta i sammanhanget då det är dessa som styr hur länge godmanskapet kvarstår. I dagsläget ligger handläggningstiderna på 12-24 månader. Tittar man på kostnaderna för ett godmanskap med de nu gällande arvodesnivåerna så är de 59200 kronor för ett godmanskap som löper under 24 månader. Med den nu föreslagna revideringen blir kostnaden för samma godmanskap under 24 månader istället 31955 kronor.

Handläggningstiden hos Migrationsverket förväntas bli kortare under hösten 2017 då antalet nya barn som kommer till Sverige drastiskt har minskat. Vår bedömning är att kostnaden för godmanskapen ryms inom den tilldelade schablonen under förutsättning att riktlinjen revideras till de nya föreslagna lägre arvodesnivåerna.

Beslutsunderlag

Riktlinje för arvode gode män

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 77



Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr 2017/00331

Tillsyn av e-cigarett och påfyllnadsbehållare

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Tillsynen av e-cigarett och påfyllnadsbehållare ska ingå i den gemensamma nämndens uppdrag.
2. Under förutsättning att respektive kommunfullmäktige beslutar enligt förslag ska reglemente och samarbetsavtal justeras.
3. Anmälningavgift för tillsyn av e-cigarett och påfyllnadsbehållare får tas ut med 1 500 kronor från de näringsidkare som försäljer e-cigarett och påfyllningsbehållare.

Ärendebeskrivning

Den 17 maj 2017 sa riksdagen ja till regeringens förslag om regler som rör e-cigarett och påfyllnadsbehållare. De nya reglerna anpassar svensk lag till EU:s regler på området. Från och med den 1 juli 2017 får Sverige en lagstiftning om e-cigarett och påfyllnadsbehållare. Det är kommunen som ska göra tillsyn i de butiker där produkterna säljs. Länsstyrelserna utövar tillsyn inom länet. Kommunerna samt polisen ansvarar lokalt för den omedelbara tillsynen.

Då inga medel för denna tillsyn kommer att flyttas från kommunerna till den gemensamma nämnden innebär det inte några negativa ekonomiska konsekvenser för de sju ingående kommunerna. Avgift för tillsyn får tas ut enligt 46 § i den nya lagen. Avgiften 1 500 kronor harmoniserar med vad den som försäljer tobak, folköl och receptfria läkemedel i dag debiteras.

Den Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, ATL, föreslår att respektive kommuns fullmäktige fattar följande beslut:

Tillsynen av e-cigarett och påfyllnadsbehållare ska ingå i den gemensamma nämndens uppdrag.

Under förutsättning att respektive kommunfullmäktige beslutar enligt förslag ska reglemente och samarbetsavtal justeras.

Anmälningavgift för tillsyn av e-cigarett och påfyllnadsbehållare får tas ut med 1 500 kronor från de näringsidkare som försäljer e-cigarett och påfyllningsbehållare.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag ATL-nämnden 2017-06-21

Tjänsteskrivelse daterad 2017-05-23

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 78



Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr 2017/00373

Attestreglemente

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Attestreglemente för Smedjebackens kommun antas enligt upprättat förslag.
2. Tidigare attestreglemente benämnt ”Reglemente för kontroll av ekonomiska transaktioner med tillämpning fr.o.m. 2001-05-01”, antagen i kommunfullmäktige 2001-04-25 § 14 upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Annelie Johanssons tjänsteskrivelse:

Utveckling av ekonomihantering, inte minst i samband med ökad digitalisering, gör att befintliga styrdokument behöver ses över.

Ett nytt attestreglemente för Smedjebackens kommun är framtaget.

Beslutsunderlag

Attestreglemente

Arbetsutskottet 2017-08-22 § 79



Kommunstyrelsen

§ 106

Dnr 2017/00376

Sammanträdestider 2018

Kommunstyrelsens beslut

Sammanträdestider för 2018 fastställs för samhällsbyggnadsutskottet, arbetsutskottet och kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdestider har upprättats för 2018.

Månad	Sbu	Au	Ks
Januari	23	23	-
Februari	20	20	6
Mars	20	20	6
April	24	24	10
Maj	22	22	8
Juni	19	19	5
Juli	-	-	-
Augusti	21	21	-
September	25	25	4
Oktober	30	30	9
November	27	27	13
December	-	-	4



Kommunstyrelsen

§ 107

Dnr 2016/00489

Delegationsärenden 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Gatuchefens beslut enligt beviljad delegation gällande utfärdande av parkeringstillstånd januari-april 2017.

Nr 01349, 01350, 01351, 01352

Teknik- och fritidsutskottets beslut 2017-06-15

- § 46 Förskoleutredning
- § 47 Flogbergets gruva-skrotning och säkring av berget efter gruvras
- § 48 Skärmtak Hamnkafé
- § 49 Vattenförsörjning från Bångtjärn för konstsnö tillverkning
- § 50 Medfinansieringsintyg för nybrytning och breddning av skidspår – Norrbärke Skidklubb Längd
- § 51 Investeringsmedel utökning skateutrustning

Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2017-08-22

- § 4 Samråd detaljplan kvarteret Timmermannen
- § 5 Begäran om planbesked för fastigheten Smedjebacken 2:23
- § 6 Begäran om planbesked för villaområde – Harnäs 3:7
- § 11 Remiss – Landsbygdsprogram Ludvika kommun



Kommunstyrelsen

§ 108

Dnr 2016/00488

Meddelanden 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Hjälpmedelsnämnden i Dalarna protokoll 2017-05-18

Meddelande från Sveriges kommuner och Landsting ”Överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter”

Förbundsavgift år 2018 till Sveriges Kommuner och Landsting

Ekomuseum Bergslagen protokoll årsstämma 2017-05-19

Västerbergslagens kulturskolenämnd protokoll 2017-05-31

Miljö- och byggnadsnämnden protokoll 2017-06-13

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
protokoll 2017-06-21

Region Dalarna direktionens sammanträde protokoll 2017-06-14

Förenade Småkommuners Försäkrings Aktiebolag protokoll 2017-06-16

Falun Borlänge Regionen bolagsstyrningsrapport 2016

Wessman Barken Vatten & Återvinning AB extra årsstämma protokoll
2017-06-01

Förenade Småkommuners Försäkrings Aktiebolag styrelsemöte protokoll
2017-06-20

Partnerskap Bergslagsbanan protokoll 2017-06-14