



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum 1, tisdagen den 2 maj 2017 kl 08:30-10:00		
Ledamöter	Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande Ingemar Hellström (S), 1:e vice ordförande Solweig Nyrede (S) Sven Gåsfors (S) Christer Larsson (V) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Gertrud Jernberg-Zernig (M) Jan Tholerus (C) Göran Engström (C) Tobias Johansson (SD)		
Tjänstgörande ersättare	Anders Karlsson (S) Luay Mahmoud Mohamed (S)		
Övriga närvarande	Kerstin Söderlund, kommunchef Annelie Johansson, ekonomichef Mona Hyttsten, sekreterare Christopher Nilsson, kostchef § 54 Kristina Karlsson, ej tjänstgörande ersättare		
Justerare	Lotta Gunnarsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, måndag den 8 maj 2017		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 49-60
	Sekreterare	Mona Hyttsten	
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Lotta Gunnarsson	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-05-02		
Datum då anslaget sätts upp	2017-05-08	Datum då anslaget tas ned	2017-05-30
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 49	Dnr 2017/00165 Föreningslån Hagge Byalag	3
§ 50	Dnr 2017/00178 Organisation upphandling	4
§ 51	Dnr 2017/00074 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	5
§ 52	Dnr 2017/00075 Budgetuppföljning kommunen.....	6
§ 53	Dnr 2017/00173 Budget 2018 kommunstyrelsen.....	7
§ 54	Dnr 2017/00073 Kostutredning.....	9
§ 55	Dnr 2017/00149 Förvärv av aktier i Inera AB.....	11
§ 56	Dnr 2016/00242 Motion om upprättande av en långsiktig äldreomsorgs- och tillgänglighetsplan	14
§ 57	Dnr 2017/00168 Förändrad utskottsorganisation	16
§ 58	Dnr 2016/00489 Delegationsärenden 2017	18
§ 59	Dnr 2016/00488 Meddelanden 2017	19
§ 60	Dnr 35048 Information Falun-Borlänge Regionen.....	20



Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr 2017/00165

Föreningslån Hagge Byalag

Kommunstyrelsens beslut

1. Föreningslån beviljas med 200 000 kr.
2. Lånet ska återbetalas på 10 år.

Ärendebeskrivning

Fritidschefens tjänsteskrivelse:

"Föreningen Hagge Byalag ansöker om ett föreningslån på 200 000 kr, 2017. Vid ett möte 170330, med Sören Hallberg, ordförande, Hagge Byalag, Rättarevägen 14, 77190 Ludvika så framkom ett behov av att renovera upp den putsade fasaden på badhuset invid Haggeån. Föreningen har begärt in tre offerter från tre olika byggföretag och har valt att anta den mest ekonomiska. I den offerten så är kostnaden för reparationen av fasaden 183 900 kr inkl. moms. Tillägg för ev. merkostnader, såsom nya plåtarbeten.

Föreningen får i dag, 2017, ett föreningsbidrag på 30 000 kr/år varav 15 000 kronor/år betalas av på ett föreningslån som är taget 2010. Återstående skuld på detta lån är 30 000 kr och beräknad återstående betalningstid på lånet är två år, slutbetalt 2019.

Föreningen får också ett investeringsbidrag på 6000 kr/år för kommunal sophämtning vid badplatsen och fiskesjön i Hagge.

Om föreningslån beviljas så upprättas ny avbetalningsplan för föreningslån, föreningsbidrag samt investeringsbidrag."

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Föreningsbidrag Hagge Byalag 2017

Teknik- och fritidsutskottet 2017-04-13 § 28



Kommunstyrelsen

§ 50

Dnr 2017/00178

Organisation upphandling

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs. .

Ärendebeskrivning

Kommunchefens tjänsteskrivelse:

”Smedjebackens kommun har för närvarande två heltidstjänster som ansvarar för kommunkoncernens upphandlings- och inköpsverksamhet. Organisatoriskt ligger upphandlingsfunktionen i det tekniska kontoret, en av kommunstyrelseförvaltningens avdelningar, och har teknisk chef som närmaste chef. Som ansvarig för bland annat kommunens fastigheter är tekniska avdelningen en stor avropare av tjänster från en upphandlingsfunktion. Uppdraget för upphandlingsfunktion att dock ge stöd, service och genomföra upphandlingar till hela kommunkoncernen.

Flertalet kommuner väljer att ha en tydlig organisatorisk samhörighet mellan ekonomi- och upphandlingsfunktionerna, vilket bör gälla även för Smedjebackens kommun. Upphandlingsfunktionen bör därför organisatoriskt flyttas till kommunens ekonomiavdelning. Motivet är att få en stärkt koppling mellan upphandling och ekonomi, att få en mer neutral placering utifrån uppdraget samt att ge ett bättre stöd i kommande utveckling av e-handel.

Efter beslut förs budget för upphandling och inköp över från tekniska avdelningen till ekonomiavdelningen.”

Beslutsunderlag

Teknik- och fritidsutskottet 2017-04-13 § 33



Kommunstyrelsen

§ 51

Dnr 2017/00074

Budgetuppföljning kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har upprättat budgetuppföljning för kommunstyrelsen per 31 mars 2017.

Prognosen visar att kostenheten kommer att få ett underskott på ca -1,2 mkr. Underskottet kan balanseras inom kommunstyrelsen med beräknat överskott på kapitalkostnader i tekniska kontorets budget.

Månadsrapport Kommunstyrelsens avdelningar

Tkr

2017

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen						
<i>Kansliavdelningen</i>	5 169	4 766	403	20 677	20 677	0
<i>Varav KS förfogandemedel</i>	692	0	692	2 770	2 770	
<i>Tekniska kontoret</i>	5 504	2 148	3 356	22 017	20 147	1 870
<i>varav fastigheter</i>	1 099	-4 240	5 339	4 397	4 397	
<i>varav gator och vägar</i>	4 624	2 215	2 409	18 500	18 500	
<i>varav Kollektivtrafik</i>	1 430	766	664	5 720	5 720	
<i>Ekonomiavdelningen</i>	804	727	77	3 217	3 217	0
<i>Personalavdelningen</i>	2 188	2 993	-805	8 433	8 433	0
<i>IT-enheten</i>	0	1 234	-1 234	0	670	-670
<i>Utvecklingsenhet</i>	1 838	2 396	-558	7 352	7 352	0
<i>varav Fritidsavdelningen</i>	543	888	-345	2 172	2 172	
<i>Räddningstjänsten</i>	2 224	1 897	327	8 896	8 896	0
<i>Kostenheten</i>	0	433	-433	0	1 200	-1 200
<i>AME och Integration</i>	664	513	151	2 655	2 655	0
<i>varav Integration</i>	7 903	5 423	2 480	0	0	
	18 391	17 107	1 284	73 247	73 247	0

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 52

Dnr 2017/00075

Budgetuppföljning kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har upprättat budgetuppföljning för kommunen per 31 mars 2017.

Tkr	mar-17			Helår			Politiskt behandlat
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen	18 391	17 107	1 284	73 247	73 247	0	KS 2017-05-02
Familj- och utbildningsnämnden	53 715	49 175	4 540	214 861	215 461	-600	FUN 2017-04-11
Omsorgsnämnden	42 839	38 292	4 547	171 355	171 655	-300	ON AU 2017-04-26
Kulturnämnden	2 386	2 319	67	9 547	9 547	0	KN 2017-03-15
Miljö- och bygg nämnden	1 900	1 810	90	7 601	7 601	0	MBN 2017-04-18
VBU	15 301	15 301	0	61 204	61 204	0	
Kulturskolan	707	4	703	2 830	2 830	0	
ATL	26	56	-30	102	102	0	
Revision	201	84	116	802	802	0	
Överförmyndare	284	729	-445	1 134	1 134	0	
			10 872			-900	
Avskrivningar				16 813	16 813	0	
Pensioner				15 500	15 500	0	
Skatter och statsbidrag				601 500	601 500	0	
Finansiella kostnader				10 000	7 000	3 000	
Finansiella intäkter				2 200	2 200	0	
						3 000	
						2 100	
Budgeterat resultat						18 706	
						20 806	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 53

Dnr 2017/00173

Budget 2018 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetfördelning för kommunstyrelsen 2018 fastställs enligt utarbetat förslag.
2. 4 600 tkr äskas för fortsatt satsning på planerat underhåll, i första hand av gator och vägar.

Mot beslutet reserverar sig Jan Tholerus (C), Lotta Gunnarsson (M) och Tobias Johansson (SD).

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 14 november 2016, § 81, om preliminär ram för kommunstyrelsen 2018, totalt 75 356 tkr. I den totala ramen ingår kommunstyrelsens förfogandemedel, 6000 tkr.

Förvaltningen har utarbetat förslag till fördelning av den beslutade ramen för drift, 67 850 tkr. För kansliavdelningen föreslås en utökning av ram med 300 tkr inför valarbetet 2018.

Budgetdelar för vaktmästeri, telefoni/reception, konsumentvägledning, information och folkhälsa/ungdomsfrågor flyttas till den nya avdelningen, medborgarservice, som etableras under 2017. I medborgarservice finns en ofinansierad budgetpost för två tjänster, motsvarande 1 250 tkr. Dessa tjänster, chef och ungdomssamordnare, är under 2017 finansierade via kommunstyrelsens förfogandemedel.

För att täcka de föreslagna utökningarna på sammanlagt 1 550 tkr görs en omfördelning från tekniska avdelningen till kansliavdelningen respektive medborgarservice. Omfördelningen är möjlig tack vare att tekniska avdelningens kapitalkostnader är lägre än budget.



Kommunstyrelsen

Preliminär ram budget Kommunstyrelsen 2018

Kommunstyrelsen (tkr)	Netto 2017	Netto 2018
Kansli	17907	13586
Medborgarservice	-	6229
AME och Integration	2655	3364
Tekniska (inkl kollektivtrafik)	22017	17765
Ekonomi	3217	3281
Personal	8433	8602
IT	0	0
Utveckling (inkl fritid)	7352	7499
Räddning	8896	9074
Kost	0	0
Summa	70477	69400
KS Förfogandemedel	2770	6000
KS Budget	73247	75400

Kommunstyrelsens äskande 2018 utöver fullmäktiges beslutade ram är 4 600 tkr för att fortsätta satsningen på planerat underhåll, i första hand av gator och vägar.

Kommunstyrelsen kommer på investeringssidan att äska en ram på cirka 700 tkr för investering i nytt e-handelssystem 2018. Därutöver kommer troligtvis investeringsmedel att krävas för att digitalisera nämndprocessen i Smedjebackens kommun. Beräkningar för att ge underlag till detta pågår.

Yrkanden

Jan Tholerus (C), Lotta Gunnarsson (M) och Tobias Johansson yrkar återremiss av ärendet för framtagande av utförligare budgetunderlag.

Efter framställd proposition om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras förklarar ordförande att ärendet ska avgöras idag.



Kommunstyrelsen

§ 54

Dnr 2017/00073

Kostutredning

Kommunstyrelsens beslut

1. Produktionskök ska inrättas inom samtliga särskilda boenden i kommunens äldreomsorg.
2. Kostchefen ges i uppdrag att fortsätta utreda köket vid Gläntan samt leverans av matlådor.
3. En återrapportering av införandeplan samt av återstående utredningsuppdrag lämnas vid kommunstyrelsen den 5 september 2017.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Kerstin Söderlunds tjänsteskrivelse:

"Kostchefen har haft i uppdrag att genomföra en utredning av produktion av mat inom äldreomsorgen. I direktivet inför utredningen angavs som syfte att se på förutsättningar för att övergå till produktion av mat vid samtliga kök inom äldreomsorgen samt att som alternativ fortsätta med koka-kyl i egen eller extern regi. Utredningen skulle beakta kvalitetsaspekter, investeringsbehov, personalbehov och driftkostnader.

Kostchefen har genomfört utredningen med stöd av tidigare genomförda utredningar i Ludvika, Tibro och Borlänge kommuner. Kartläggning av lokaler samt beräkningar av investeringsbehov har gjorts och visar på mindre anpassningskostnader vid övergång till produktionskök. Beräkningar av personaldimensionering har tagits fram. Ett antal intervjuer har också genomförts för att ta reda på verksamhetens och beställarens inställning.

Sammantaget visar kostchefens utredning på att en övergång till egen produktion vid samtliga kök inom äldreomsorgen skulle ge fördelar i form av högre kvalitet utan att samtligt öka kostnaderna. Dock behöver en fortsatt utredning ske vad gäller köket vid Gläntan som inte kan anpassas till egen produktion på ett enkelt sätt. Frågan om leverans av matlådor hem till äldre personer behöver också vidare bearbetning.

Kommunstyrelsen bör fatta ett inriktningsbeslut om övergång till produktionskök inom äldreomsorgen och ge kostchefen i uppdrag att återkomma med införandeplan. Kostchefen bör även ges i uppdrag att fortsätta utredningen om Gläntans kök samt leverans av matlådor."



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Sammanfattning av kostutredning, daterad 2017-04-10

Arbetsutskottet 2017-04-18 § 38



Kommunstyrelsen

§ 55

Dnr 2017/00149

Förvärv av aktier i Inera AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Smedjebackens kommun förvärvar av SKL Företag AB fem aktier i Inera AB för en köpeskilling av 42 500 kr, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.
2. I ärendet redovisat aktieägaravtal och inträde som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal godkänns.
3. Kostnaden för aktieförvärvet belastar budget för finansiella kostnader.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Kerstin Söderlunds tjänsteskrivelse:

"Företaget Inera AB bildades 1999 och har hittills ägts gemensamt av alla landsting och regioner och verksamheten har varit inriktad på utveckling av e-hälsa. Verksamheten riktar sig till både invånare och medarbetare inom vård och omsorg. Genom bolaget sker samverkan kring gemensamma lösningar, gemensam infrastruktur och stöd för digitalisering. Bland de gemensamt utvecklade tjänsterna finns till exempel 1177 Vårdguiden, UMO (Ungdomsmottagning på nätet) och Journal via nätet.

Frågan om ändrat ägande och ändrad verksamhetsinriktning för Inera AB har diskuterats under många år. Inte minst har företrädare för landsting och regioner uttalat sitt stöd för en förändring som innebär att verksamheten breddas och även omfattar kommunerna samt ger en närmare anknytning till SKL:s arbete med verksamhetsutveckling. Efter en omfattande förankrings- och beslutsprocess beslutade styrelsen för SKL den 7 oktober 2016 att godkänna att SKL Företag AB förvärvar merparten av aktierna i Inera AB. Samtliga landsting och regioner har sedan dess fattat beslut om att sälja 145 av sina 150 aktier i Inera AB. Efter den formella tillträdesdagen 16 mars 2017 kan nu landets kommuner erbjudas att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Den ändrade inriktningen för bolaget finns formulerad i aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv. Styrningen över bolaget sker genom ägarråd och bolagsstämma. I bolagsstyrelsen finns 15 ledamöter, med politiska företrädare – sex från kommunsidan, sex från landsting/regioner samt tre tjänstemän.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Hittills har Ineras verksamhet alltså varit inriktad på hälso- och sjukvårdsområdet, men genom det breddade ägandet ska bolaget kunna verka inom betydligt fler verksamhetsområden, till exempel skola, omsorg och samhällsbyggnad.

Genom att kommunen blir delägare i företaget, blir det möjligt att köpa tjänster från Inera AB, utan föregående upphandling (genom det så kallade Teckal-undantaget i upphandlingslagstiftningen). Som delägare kan kommunen också vara med och påverka utvecklingen av digitalisering i offentlig sektor. Ett breddat ägande ligger också i linje med SKL:s uppdrag är att främja och stödja samverkan mellan medlemmarna i verksamhetsutveckling genom digitala lösningar. Centrala områden för kraftsamling och samverkan, som bidrar till att öka hastigheten, kvaliteten och effektiviteten i kommuners, landstings och regioners digitalisering är:

- Medlemsgemensamma digitala lösningar.
- Stärka medlemmarnas förmåga vid upphandling och gemensam kravställning.
- Stöd till förändringsledning och nya arbetssätt i medlemmarnas verksamheter.

Genom att förvärva Inera och därefter bredda ägandet, ökar förutsättningar för SKL att ta en större koordinerande roll och långsiktigt ansvar för gemensamma digitala lösningar inom alla verksamhetsområden, utan att själv behöva bygga upp all kompetens och de förmågor som detta kräver. Ineras infrastruktur och kompetens kan återanvändas till andra verksamhetsområden som medlemmarna ansvarar för och utgör därmed en viktig och unik strategisk resurs.

SKL Kommentus stödjer idag SKL:s medlemmar med upphandlingskompetens och genom att samordna upphandlingar. Upphandlingar av it-stöd och digitala lösningar har till viss del skett genom åren, men bedömningen är att det finns ökade behov här. SKL Kommentus, SKL och Inera kommer därför att ha en närmare samverkan för att stärka medlemmarnas roll som beställare genom att arbeta gemensamt kring standarder, krav och upphandlingar. SKL Kommentus upphandlingskompetens kan bidra till gemensamma insatser där SKL eller Inera är ansvariga, eller där kommuner väljer att själva upphandla.

Att ställa om och transformera verksamheter utifrån principen om digitalt först kräver ledning och stöd. Kommuner, landsting och regioner har visat stort intresse av att få stöd i sin förändringsresa och i arbetet med verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering. Det handlar om vägledning och stöd kring de nya arbetssätt som kan leda till större nytta



Kommunstyrelsen

både för den enskilde invånaren och företaget, men också för den egna förvaltningen och medarbetare. SKL behöver driva på och bidra till sektorns digitala transformation och nya arbetssätt, genom att stödja medlemmarna på denna förändringsresa.

I överlåtelseavtalet, som landsting och regioner skrivit under, ingår att de övergångsvis ställer ut vissa ekonomiska garantier att köpa tjänster för minst den summa som man köpt för i genomsnitt de tre senaste åren (år 2013-2015). Detta ligger i linje med det åtagande landsting och regioner har i nuvarande aktieägaravtal för Inera AB, och är ett sätt att säkerställa att bolaget inte omgående ska hamna i ekonomiska svårigheter. Ett annat skäl är att Ineras modell för finansiering går från anslagsfinansiering till en ny finansieringsmodell (tjänstebaserad affärsmodell) som är under införande och har ännu inte införts fullt ut.

SKL Företag AB tar genom den föreslagna ägar- och styrmodellen den ekonomiska risken för bolaget samtidigt som man genom aktieägaravtalet inte har ett dominerande inflytande över bolaget.

Affären inkluderar också förändringar i övrigt när det gäller bolagets verksamhet och ägarstyrning. Vid den extra bolagsstämman den 16 mars 2017 antogs förslaget till ändrad bolagsordning. Nytt aktieägaravtal har utarbetats och godkänts av samtliga landsting och regioner, och kommunerna ska i samband med köp av aktier ansluta sig till detta (enligt anslutningsavtalet). Förslag till nytt ägardirektiv har tagits fram och beslutas vid ägarråd 21 april 2017, inför ordinarie bolagsstämma 7 juni 2017 (se bilagor).

Kommunstyrelsen bör föreslå kommunfullmäktige att av SKL Företag AB förvärva fem aktier i Inera AB i enlighet med bifogade underlag."

Beslutsunderlag

Aktieöverlåtelseavtal, bilaga 1

Anslutningsavtal, bilaga 2

Aktieägaravtal, bilaga 3

Bolagsordning, bilaga 4

Ägardirektiv, bilaga 5

Årsredovisning Inera AB 2015, bilaga 6

Arbetsutskottet 2017-04-18 § 39



Kommunstyrelsen

§ 56

Dnr 2016/00242

**Motion om upprättande av en långsiktig äldreomsorgs-
och tillgänglighetsplan**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett samlat informationsmaterial för äldreområdet.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Kerstin Söderlunds tjänsteskrivelse:

"Kristina Karlsson (M) har i en motion till kommunfullmäktige yrkat att kommunen i samarbete med Bärkehus AB upprättar en långsiktig äldreomsorgsplan för Smedjebackens kommun. Planen ska ange inriktning för den framtida planeringen av äldreomsorg, redovisa kommunens ambitioner med uppsatta mål och konkreta aktiviteter gällande boende, personalrekrytering, kompetens, arbetsmiljö med mera. Motionären yrkar också att kommunen ges i uppdrag att i samarbete med Bärkehus AB genomföra en inventering av boenden med tanke på tillgängligheten för äldre och upprättar en tillgänglighetsplan för Smedjebackens kommun.

Motionen remitterades efter godkännande i kommunfullmäktige till omsorgsnämnden för yttrande. Omsorgsnämnden behandlade ärendet vid sammanträde den 8 februari 2017, § 21. Av paragrafen framgår att arbetet med tillgänglighetsinventering och därtill hörande handlingsplan som motionären efterlyser redan har verkställts av Bärkehus AB.

Nämndens eget planeringsarbete innehåller långsiktiga antaganden, mål och aktiviteter kring de övriga områden som motionären vill se i en äldreomsorgsplan. Kompetensförsörjning, nyttjande av ny teknik, planering av boendeformer, dimensioneringar med mera, täcks in i nämndens uppdrag och planer.

Det pågående arbetet med översiktsplan torde i övrigt kunna ge svar på hur kommunen vill utveckla och ta vara på alla invånares behov och önskemål, även utifrån intentionerna i motionen. Ytterligare planer utöver de som nämns ovan torde inte ge något mervärde.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen bör föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen är besvarad."

Yrkanden

Fredrik Rönning (S) yrkar att motionen ska anses besvarad samt att kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett samlat informationsmaterial för äldreområdet.

Lotta Gunnarsson (M) yrkar bifall till Fredrik Rönning's förslag.

Beslutsunderlag

Motion från Kristina Karlsson (M) daterad 23 maj 2016

Arbetsutskottet 2017-04-18 § 40



Kommunstyrelsen

§ 57

Dnr 2017/00168

Förändrad utskottsorganisation

Kommunstyrelsens beslut

1. Nuvarande teknik- och fritidsutskott görs om till ett samhällsbyggnadsutskott i enlighet med föreliggande förslag.
2. Samhällsbyggnadsutskottet ska ha fem ledamöter och börjar arbeta från och med augusti 2017.
3. Kommunchef ges i uppdrag att se över gällande delegationsordning i syfte att säkerställa att utskotten har relevanta delegeringar.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Kerstin Söderlunds tjänsteskrivelse:

"Kommunstyrelsen har enligt gällande reglemente ett flertal funktioner och uppgifter i egenskap av både styrelse och nämnd.

Kommunstyrelsens övergripande uppgifter innebär att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Uppsikten gäller även för kommunala bolag och kommunalförbund. Kommunstyrelsen utövar en samordnad styrning och har en uppföljningsfunktion avseende kommunfullmäktiges fastställa mål och riktlinjer. Ansvaret för kommunens medelsförvaltning ligger på kommunstyrelsen, liksom även övergripande personalpolitik.

I kommunstyrelsens övriga uppgifter ingår att ha ansvar för krisledning och höjd beredskap, vara arbetslöshetsnämnd, räddningsnämnd, arkivmyndighet och facknämnd för kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunstyrelseförvaltningen är organiserad i nio avdelningar, var och en med specifika uppdrag.

I dagsläget har kommunstyrelsen inom sig valt att organisera arbetet i två utskott; arbetsutskottet och teknik- och fritidsutskottet. Teknik- och fritidsutskottet bereder idag de frågor som ligger inom tekniska avdelningens uppdrag samt frågor tillhörande fritidsenheten (enhet i utvecklingsavdelningen). Det innebär att kommunstyrelsens arbetsutskott, förutom allmänna ärenden, i praktiken ska hantera alla typer av frågor som rör resterande del av kommunstyrelseförvaltningen. Eftersom arbetsutskottet även bereder alla ärenden som ligger i de övergripande arbetsuppgifterna som kommunstyrelsen sköter, finns mycket liten tid kopplad till uppdraget som facknämnd för den övriga förvaltningen.



Kommunstyrelsen

För att hantera planärenden finns idag en samhällsbyggnadsgrupp, bestående av politiker och tjänstemän. Samhällsbyggnadsgruppen har i uppdrag att följa ärenden som rör fysisk planering och prioritering av planarbetet samt vissa utredningar inom samhällsbyggnadsområdet.

Kommunstyrelsen initierar via teknik- och fritidsutskottet nya planärenden och beställer planuppdrag av miljö- och byggnadsnämnden som utreder/utför och lämnar förslag åter till kommunstyrelsen via teknik- och fritidsutskottet.

För att utveckla kommunstyrelsens roll som facknämnd och dessutom tydliggöra ansvaret för samhällsbyggnadsfrågor förslås en ny utskottsmodell som bättre stödjer den rollen.

Teknik- och fritidsutskottet ändras till ett samhällsbyggnadsutskott och får förutom nuvarande ansvar och uppgifter även en stödjande roll gentemot och bereder fortsättningsvis ärenden som tillhör avdelningarna teknik, IT, utveckling, AME/integration, kost och räddningstjänst.

Samhällsbyggnadsutskottet har en fortsatt beställarroll i förhållande till miljö- och byggnadsnämnden gällande ärenden som rör fysisk planering och prioritering av planarbetet. Samhällsbyggnadsgruppen föreslås avsluta sitt arbete. Övriga frågor, förutom planfrågorna, som gruppen behandlat kan hanteras av befintliga strategiska grupper.

Arbetsutskottet får som tidigare ansvar för att bereda alla allmänna ärenden och tar dessutom ansvar som facknämnd för de avdelningar som svarar mot kommunstyrelsens övergripande ansvar och som till största del ger centralt stöd. Det innebär i praktiken att vara stöd till och bereda ärenden som avser kansli, personal/lön, ekonomi samt kommande organisation för medborgarservice.

Med anledning av att samhällsbyggnadsutskottet får ett utökat uppdrag jämfört med tidigare teknik- och fritidsutskottet bör antal ledamöter utökas från tre till fem. Val av ledamöter kan ske vid kommunstyrelsens sammanträde den 7 juni 2017.

Utskottens delegeringar bör ses över i anslutning till förändringen.

Organisationsförändringen föreslås vara genomförd inför hösten 2017."

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2017-04-18 § 41



Kommunstyrelsen

§ 58

Dnr 2016/00489

Delegationsärenden 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsutskottets beslut 2017-04-13

- § 27 Installation av fastighetsnät för data/IT i kommunens lokaler
- § 29 Revidering arrenden strandnära lägen
- § 30 Naturresevat Barkens öar
- § 31 Inköp av sopsorteringskärl – Investeringsmedel
- § 32 Rastahyttan hyreskontrakt



Kommunstyrelsen

§ 59

Dnr 2016/00488

Meddelanden 2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden protokollsutdrag ”Ansökan om planläggning av Harnäsudde, fastigheten Harnäs 16:1

Miljö- och byggnadsnämnden protokoll 2017-03-21

Hjälpmiddelsnämnden i Dalarna protokoll 2017-03-23

Region Dalarna protokoll från direktionens sammanträde 2017-02-08

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel protokoll 2017-04-12

FSF Förenade Småkommuners Försäkrings AB protokoll 2017-03-28



Kommunstyrelsen

§ 60

Dnr 35048

Information Falun-Borlänge Regionen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Fredrik Rönning (S) informerar om aktuellt läge gällande Falun-Borlänge Regionen.
