

**Ansökan avser:**

- 
- § 28 hämtningsintervall vart annat år
- 
- 
- § 31 eget omhändertagande förvaring/spridning

**Sökande**

Namn	Org-nummer/Personnummer
Utdelningsadress	Postadress
Telefon dagtid	Epost

**Fastighetsuppgifter**

Fastighetsbeteckning	Fastighetens adress
Antal hushåll anläggning avses betjäna: ..... st	Antal personer per hushåll: ..... st
Ungefärligt antal övernattningar per år (gäller fritidshus): ..... st	

**Avloppsanläggning**

Slamavskiljare <input type="checkbox"/> Trekammarbrunn <input type="checkbox"/> Tvåkammarbrunn <input type="checkbox"/> Annat: .....
Till slamavskiljaren går: <input type="checkbox"/> WC <input type="checkbox"/> BDT (bad-, disk- och tvättvatten)
Efter slamavskiljaren avleds vattnet till: <input type="checkbox"/> Infiltration <input type="checkbox"/> Markbädd <input type="checkbox"/> Dike <input type="checkbox"/> Vet ej <input type="checkbox"/> Annat: .....
Han ni tillstånd för avloppsanläggningen? <input type="checkbox"/> Ja, från år: ..... <input type="checkbox"/> Nej

**Eget omhändertagande av slam**

<input type="checkbox"/> Egen godkänd mark för förvaring/spridnings finns	<input type="checkbox"/> Granne har åtagit sig att omhänderta slammet
Namn på granne	Adress

**Orsak till ansökan**

----------------------

**Sökandes underskrift**

Datum	Namnunderskrift
-------	-----------------

För handläggning av ansökan tas avgift ut enligt taxa för prövning enligt miljöbalken

**Ansökan skickas till:**

Fax: 0240-742 43

Smedjebackens kommun  
Miljö- och byggkontoret  
777 81 SmedjebackenSmedjebackens kommun • Miljö- och byggkontoret • 777 81 Smedjebacken  
E-post: [miljobygg@smedjebacken.se](mailto:miljobygg@smedjebacken.se) • Telefon: 0240-66 00 00

## Miljö- och byggkontorets hantering av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som adress och personnummer. Syftet med en sådan behandling är för att kunna utföra vår myndighetsutövning.

Vi har fått dina uppgifter från dig och från fastighetsregistret. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas så länge som det krävs enligt vår dokumenthanteringsplan och arkivlagen.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan delas med andra myndigheter, andra berörda parter i ärendet och de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Miljö- och byggkontoret. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på telefon 0240-66 00 00 eller e-post [miljobygg@smedjebacken.se](mailto:miljobygg@smedjebacken.se). Du når vårt dataskyddsombud genom att fråga efter personen på telefon 0240-66 00 00 eller e-post [kommun@smedjebacken.se](mailto:kommun@smedjebacken.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.