

**Bergaskolans
Plan mot diskriminering och
kränkande behandling
2017/2018**



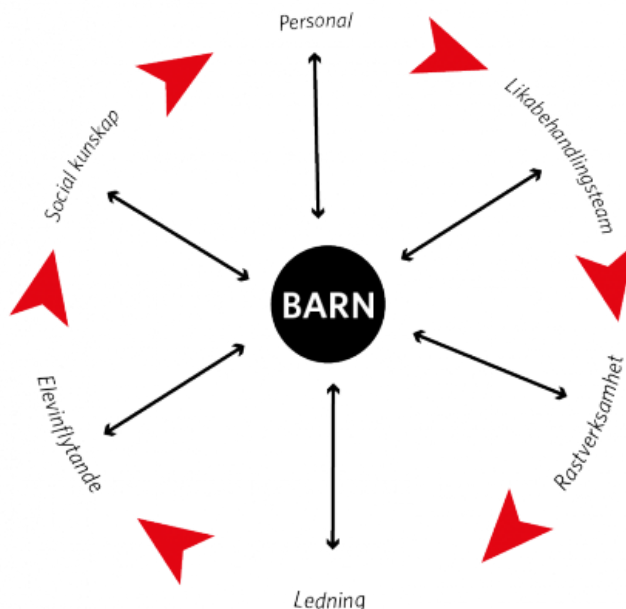
Innehållsförteckning

VISION	3
ELEVERNAS RÄTTIGHETER.....	3
DEFINITIONER	4
SKOLANS ANSVAR OCH SKYLDIGHETER.....	6
SKOLPERSONALENS BEFOGENHETER	7
KARTLÄGGNING OCH NULÄGESANALYS	8
ÅRLIG PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING.....	10
RUTINER FÖR ATT UPPTÄCKA OCH ÅTGÄRDANDE ARBETE	11
INFORMATION OM PLANEN MOT DISKRINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING	13
UTVÄRDERING OCH UPPFÖLJNING.....	13

VISION

Bergaskolans vision är att **alla barn och elever ska kunna känna sig trygga och bemötas och behandlas med respekt**. Skolan ska vara en plats som är fri från diskriminering och kränkande behandling i alla dess former.

Alla, både vuxna, elever och vårdnadshavare, ska aktivt arbeta **tillsammans** för att kränkningar aldrig skall förekomma. Elever har ett stort ansvar för att bidra till en god arbetsmiljö och goda relationer med både personal och elever. Eleven ska ta del av skolans värdegrund och handla utifrån den. Som elev på skolan förutsätts man respektera andra och visa hänsyn och gott omdöme. Det är viktigt att fundera över hur man uppträder och hur andra kan tänkas uppfatta detta. Vårdnadshavare har också ett stort ansvar. Om skola och hem tar klart avstånd från kränkande behandling får detta en positiv inverkan på barnen. Varje incident av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling skall resultera i en reaktion och åtgärd i skolan.



ELEVERNAS RÄTTIGHETER

Det finns två lagar som ska skydda barn och elever från diskriminering, trakasserier och kränkningar i skolan. Det är Skollagen 6 kap och Diskrimineringslagen. Lagarna gäller alla skolformer som lyder under skollagen. Syftet med lagarna är att förtydliga skolans ansvar när det gäller att garantera alla barns och elevers trygghet i skolan. Barn- och elevombudet övervakar regler om kränkande behandling och Diskrimineringsombudsmannen (DO) övervakar diskrimineringslagen.

Skolor och förskolor ska arbeta aktivt för att förhindra och motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Varje verksamhet ska ha en plan mot diskriminering och kränkande behandling som beskriver hur skolan arbetar för att motverka

diskriminering, samt en årlig plan mot kränkande behandling som beskriver hur skolan arbetar med att förebygga, upptäcka samt åtgärda kränkande behandling. På vår skola är dessa planer hopslagna till en plan.

Enligt 6 kap i Skollagen angående kränkande behandling samt 3 kap 14§-16§ i Diskrimineringslagen skall huvudmannen se till att:

- det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. (Skollagen 6 kap 6§, Diskrimineringslagen 3 kap 14§).
- det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. (Skollagen 6 kap 7§, Diskrimineringslagen 3 kap 15§)
- det varje år upprättas en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras det kommande året. (Skollagen 6 kap 8§, Diskrimineringslagen 3 kap 16§).

Läroplanen, som är en förordning beslutad av regeringen, utgår ifrån och konkretiserar det som står i Skollagen. Värdegrunden behandlas i det inledande avsnittet i läroplanen. Av läroplanen framgår att de värden som ska genomsyra all verksamhet i skolan samt förmedlas och förankras i eleverna är människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan könen samt solidaritet med svaga och utsatta. Nedan följer vad som anges i de olika läroplanerna när det gäller normer och värden.



DEFINITIONER

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper t.ex. om kommunen eller den enskilda skolan har lokaler, scheman, regler eller arbetsätt som missgynnar en elev utifrån de sju diskrimineringsgrunderna. Diskrimineringsombudsmannen (DO) övervakar diskrimineringslagen.

De sju diskrimineringsgrunderna är:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionshinder
- Könsoverskridande identitet eller uttryck (ej identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet eller genom klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön)
- Ålder

Direkt diskriminering:

Ett barn eller en elev får inte missgynnas genom särbehandling på grund av någon av de sju diskrimineringsgrunder som lagen omfattar t.ex. om en elev inte får vara med på friluftsdagen för att han/hon sitter i rullstol, eller inte kan delta i alla aktiviteter p.g.a. ADHD.

Indirekt diskriminering:

Ett barn eller en elev får inte missgynnas genom att till synes neutrala ordningsregler etc. tillämpas så att det får en diskriminerande effekt i praktiken t.ex. om samma mat serveras missgynnas de som av religiösa skäl inte äter viss mat.

Trakasserier och kränkningar

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en persons värdighet och som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna. Trakasserier är diskriminering och kan utföras av vuxna och barn mot både vuxna och barn. Det kan också vara sexuella trakasserier, dvs. att använda nedvärderande könsord, tafsningar och liknande. (Exempel: Barn som använder diagnoser för att kränka varandra som ADHD, CP, DAMP etc.)

Kränkande behandling:

En kränkning kan vara:

- fysisk (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar)
- verbal (t.ex. muntliga hot, öknamn, hora, neger, bög eller liknande)
- psykosocial (t.ex. blickar, suckar, miner, att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning)
- text- och bildburen (t.ex. klotter, sms, e-post, brev och lappar)

De flesta handlingar som ryms under begreppet "kränkande behandling" till exempel misshandel, ofredande och olaga hot, är brottsliga handlingar även om de begås av underåriga.

Barn- och elevombudsmannen, BEO, har som uppgift att tillvarata den enskilda elevens eller barnets rätt i frågor som rör begreppet "kränkande behandling".

Ett uppträdande som kränker en persons värdighet kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan äga rum i alla miljöer, när som helst. Trakasserier och kränkningar utförs av och drabbar såväl barn som vuxna. De kan ske på flera nivåer, t ex: elev-elev, elev-personal, personal-elev, personal-personal, personal-vårdnadshavare osv.

Att upptäcka och utreda kränkande behandlingar

Så snart någon på skolan får kännedom om att kränkningar har eller kan ha inträffat skall uppgifterna utredas. Detta gäller alla former av kränkningar som äger rum mellan elever såväl mellan personal och elever. Utredning skall alltid ske med hänsyn till den utsatte och övriga inblandade.

Om en elev upplevt sig utsatt för kränkande behandling bör information till vårdnadshavare ske snarast. Skolpersonal ska agera omgående vid kränkande behandling.



SKOLANS ANSVAR OCH SKYLDIGHETER

Normer och värden för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet (Avsnitt 2.1, LGR11) *Skolan skall aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.*

Skolans mål är att varje elev:

kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter, respekterar andra människors egenvärde, tar avstånd från att människor

utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor, kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen, och visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv.

Alla som arbetar i skolan ska:

medverka till att utveckla elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor också utanför den närmaste gruppen, i sin verksamhet bidra till att skolan präglas av solidaritet mellan människor, aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer eller grupper, och visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.

Läraren ska:

klargöra och med eleverna diskutera det svenska samhällets värdegrund och dess konsekvenser för det personliga handlandet, öppet redovisa och diskutera skiljaktiga värderingar, uppfattningar och problem, uppmärksamma och i samråd med övrig skolpersonal vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling, tillsammans med eleverna utveckla regler för arbetet och samvaron i den egna gruppen, och samarbete med hemmen i elevernas fostran och klargöra skolans normer och regler som en grund för arbetet och för samarbete.

Rektors ansvar:

Som pedagogisk ledare för skolan och som chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas på att nå de nationella målen.

SKOLPERSONALENS BEFOGENHETER

Skolan ska se till att både barn, elever och personal får arbeta i en god arbetsmiljö. Det kan innebära att personal måste ingripa på något sätt mot elever som upplevs som störande eller gör sig skyldiga till olika förseelser. Enligt Skolverket och Skollagen kan personal ingripa i följande situationer utan att det anses som kränkande behandling:

Tillrättavisande av elever: Tillrättavisning för att uppehålla ordningen och följa skolans regler är inte vare sig trakasserier eller kränkande behandling

Avvisning: Läraren får visa ut en grundskole- och gymnasieelev ur klassrummet för högst återstoden av lektionen.

Nödvärnsrätten: Var och en i skolan har rätt att använda nödvändigt våld för att stoppa förstörelse eller misshandel av både egendom som person. En person kan t ex hållas fast

eller dras bort från en plats där misshandel pågår. Nödvärnsrätten får aldrig innebära mer våld än nödvändigt.

Skriftlig varning: Rektor kan besluta att utdela skriftlig varning om elev upprepade gånger stört ordning eller uppträtt olämpligt.

Tillfällig omplacering: Rektor kan besluta att elev ska följa undervisning i annan undervisningsgrupp om tidigare åtgärder inte fungerat eller om det är nödvändigt för att tillförsäkra de andra eleverna trygghet och studiero.

Avstängning: Rektor kan besluta om avstängning av elev om det är nödvändigt med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero eller om det finns särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende. Eleven erbjuds kompensation för den undervisning eleven missar i samband med avstängningen.

Kollektiv bestraffning: Är inte tillåtet i skolan

KARTLÄGGNING OCH NULÄGESANALYS

Den **främjande** delen ska leda till att förstärka respekten för allas lika värde. Samtidigt så ska arbetet omfattas av alla diskrimineringsgrunderna och vara en naturlig del av det vardagliga arbetet och ska ske utan någon direkt anledning.

Det **förebyggande** arbetet ska leda till att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling inte uppstår. Arbetet ska riktas in på de områden som kartläggningen visat kan vara riskfaktorer.

Främjande arbete:

- Skolans arbets- och trivselregler revideras och skrivs om varje år av personal, elever och vårdnadshavare. Elevkontrakt upprättas mellan elev, vårdnadshavare och mentor. Rektor har det övergripande ansvaret för skolans ordningsregler.
- Barn- och elevhälsoteamet träffas kontinuerligt och har som sin huvudsakliga uppgift att verka för en god och högkvalitativ barn- och elevhälsovård. I barn- och elevhälsoteamet ingår rektorer/förskolechefer, specialpedagoger, kurator, psykolog och skolsköterska.
- Arbetspass varje vecka med mentorerna för att ta upp frågor som rör eleverna.
- Elevråd med representanter ur alla klasser träffas en gång i månaden. Elevrådsstyrelsen träffas en gång i månaden. Styrelserepresentanter träffar rektor en gång i månaden.
- Elevrådet arrangerar aktiviteter med tvärgrupper av elever.
- Minst två gånger per år inbjuds elev och vårdnadshavare att tillsammans med mentor ha utvecklingssamtal.
- Det är de vuxna som bestämmer grupp sammansättning både vid korta och längre arbetspass både utomhus som inomhus.

- Personal finns alltid i kapprum innan skolstart, under raster och i skolmatsalen vid lunchen.
- Skolenhetsråd en gång per termin. På skolenhetsråd deltar förvaltningschef, skolpolitiker, vårdnadshavare, personal, elevrådsrepresentanter och rektorer/förskolechefer.
- Föräldramöten vid minst ett tillfälle per läsår.
- Lärarna har kontinuerlig skriftlig kontakt med vårdnadshavare i form av Fronter men även via personliga kontakter vid behov. Rektor skriver "Rektor informerar" två gånger per termin. Dessutom skriver skolan gemensamma informationsblad vid behov.
- Hemsidan uppdateras kontinuerligt och innehåller aktuell information om vår verksamhet.

Analys av föregående års förebyggande arbete:

Planen mot diskriminering och kränkande behandling reviderades inför förra läsåret. Den förtydligades för eleverna genom en elevversion som på enkelt sätt beskrev planens innehåll och vad den innebär i praktiken för eleverna. Denna kunde sedan användas av personal som ett diskussionsunderlag tillsammans med eleverna. Elevcoachen har fortsatt arbeta med motivationssamtal och ART. Dessa åtgärder har fallit väl ut och bidragit till en miljö där eleverna kan vara öppnare mot varandra och personalen.

Avseende trygghet i skolan så har årets resultat har inte förändrats nämnvärt från förra året, elever och vårdnadshavare känner huvudsakligen god trygghet både i skolan och med skolan. Eleverna visar förtroende och tillit mot personal då de oftast kan komma och prata om saker som de berörs av, vilket ökar tryggheten på sikt. Personalförstärkning i form av ytterligare fritidsledare har skett. Elevcoachen har kunnat jobba med motivationshöjande samtal och åtgärder med de elever som är i behov av det.

Avseende studiero så tänker vi bli tydligare med användandet av mobiltelefoner genom att lärarna har tydligare mandat att samla in telefoner vid lektionernas början.

Analys av enkätresultat och antal dokumenterade kränkningar visar att det ser ut ungefär som förra året, dock med något färre antal rapporter. Vi bedömer att det inte finns någon systematisk mobbning på skolan men vi har uppföljning på vissa konflikter som skulle kunna eskalera till regelrätt mobbning. De flesta incidenter har kunnat redas ut utan några större insatser mer än allvarssamtal med elever och i förekommande fall vårdnadshavare.

Implementeringen av elevversionen av Likabehandlingsplanen har inte slagit igenom fullt ut ännu men vi ser att elever oftare och oftare reagerar när någon kamrat blir utsatt. Detta beror också på att eleverna känner trygghet med personalen och med förtroende kan vända sig till de vuxna i skolan.

Vi ser fortfarande tendensen att det är flest incidenter i åk 7, vilket kan bero på att det blandas elever från olika skolor samt att de inte är helt trygga när de kommer till en ny skola och högstadiet. Detta försöker vi motverka genom att åk 7 varje år genomför "Dialogen" – en värdegrundsfrämjande utbildning som bl a ger eleverna ökad trygghet i kommunikationen med varandra. Personal från Elevhälsan är även ute bland sjuorna för att bedriva förebyggande arbete i form av information, tips och råd. I diskussionerna med eleverna har

vi märkt att det finns en stor medvetenhet om risker och möjligheter med Internet och att de flesta har strategier kring hur man hanterar kränkningar och trakasserier på Internet. Vi har också uppmärksammat att många blivit kränkta på Internet eller känner någon som blivit det.

Sammanfattningsvis har vi kommit fram till att de här områdena kan vara eller är riskfaktorer för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och vi behöver i vårt arbete rikta in oss på följande:

ÅRLIG PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Mål	Aktivitet- åtgärd	Ansvar
Allas lika värde t ex kopplat till de sju diskrimineringsgrunderna.	Skolans aktiviteter såsom Operation Dagsverke, Dialog utbildning av åk 7, skolbio. Aktiviteterna kopplas ihop med teoretiska kunskaper. Läroplanens värdegrund genomsyrar all vår verksamhet.	Personalens arbete på skolan ska kopplas till läroplanen och barnkonventionen i all daglig verksamhet. Rektor har det övergripande ansvaret.
Tilltal, könstillhörighet, genusperspektiv, motverka negativt tilltal t.ex. neger, Damp, cp, olika könsord och svordomar, "fel" färg på kläder eller utseende	All personal reagerar alltid direkt med tillsägelse. Skolan arbetar med värderingsövningar och diskussioner med hjälp av teater, film och drama.	Personalen dokumenterar och rapporterar till mentor. Kontakt med vårdnadshavare tas. Rektor har det övergripande ansvaret.
Värdegrundssamtal	På skolan förs återkommande samtal om respekt, hänsyn, vänskap och relationer under lektionstid. Det kan vara planerade eller spontana samtal och genomförs av all personal på skolan.	All personal på skolan, rektor har det övergripande ansvaret.
Rasterna, för ökad trygghet och trivsel hos alla elever. Motverka hot, retningar, fula ord, knuffar	Vuxen personal finns ute på rasterna. Trygghetsteamet presenterar sig och hur man arbetar i alla klasser.	Personalen och Trygghetsteamet, rektor har det övergripande ansvaret.
Matsalen och korridorer, tilltal på olämpligt sätt, elever blir av med skor och huvudbonader	Skolpersonal, elevassistenter och fritidsledare äter i matsalen.	Personalen
Elever/personal med allergi, syn och hörselnedsättningar	Diskutera hur skolan kan underlätta och ta hänsyn till elever/personal som har allergi eller andra funktionshinder som syn eller hörselnedsättning som påverkar dem i vardagen.	Personalen har ansvar för att alla elever kan delta och göra sitt bästa i den dagliga verksamheten, Rektor har det övergripande ansvaret.

Utanförskap	Fasta placeringar i klassrummen bestäms av vuxna. Grupper och lag bestäms av vuxna.	Personalen. Rektor har det övergripande ansvaret.
Kränkningar via mobiltelefon och sociala medier.	Värdegrundsarbete som genomsyrar all vår verksamhet.	Personalen. Rektor har det övergripande ansvaret.

RUTINER FÖR ATT UPPTÄCKA OCH ÅTGÄRDANDE ARBETE

Det **åtgärdande** arbetet kräver rutiner för att kunna upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Arbetet ska börja direkt när det kommit signaler om att ett barn känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt. Det ska dokumenteras och åtgärder ska sättas in för att förhindra att det fortsätter.

Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskat eller kränkande. Eleven har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Elevers upplevelser av kränkningar får inte avfärdas.

Vem eleven än kontaktar så har han/hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd. För att skolan ska kunna göra något måste någon i personalen få vetskap om det inträffade. Åtgärderna ska i möjligaste mån ske i samråd med eleven. Skolpersonal har dock alltid ett vuxenansvar att skydda barn och elever från att fara illa.

Skolans trygghetsteam

Eva Eriksson

Anders Varga

Mattias Söderlund

Övergripande ansvar:

Henrik Nordberg, rektor tel. 0240-66 02 04, henrik.nordberg@edu.smedjebacken.se

Vid enstaka kränkande behandling mellan barn/elever:

När personalen upptäcker eller får vetskap om misstänkta kränkningar ingriper de direkt för att ta reda på om läget är akut. Mentor till eleverna informeras.

- Mentorerna eller trygghetsteamet pratar med alla inblandade i *enskilda* samtal för att utreda vad som hänt. Om man misstänker kränkande behandling ska man *aldrig* ha gruppssamtal.
- I de flesta fall kan kränkningarna redas ut med hjälp av några samtal.

- Insatserna och samtalen dokumenteras och in i pärm som förvaras i glasskåp på rektorsexpeditionen.
- Rektor informeras.
- De utredande samtalen avgör vilka insatser som skolan ska sätta in i samråd med rektor.
- Vårdnadshavare ska vara informerade. Vid insatser kontaktas vårdnadshavare omgående.
- Uppföljning görs och dokumenteras.

Vid upprepade kränkande behandlingar mellan elever

- Kränkningssituationen ges högsta prioritet, personal som får kännedom om kränkningen kontaktar Trygghetsteamet som ansvarar för det första samtalet.
- Teamet agerar direkt med samtal med en och en för att ta reda på vad som hänt, vilka som är inblandade och hur länge det pågått. Samtalet dokumenteras och analyseras för att kunna ta beslut om vilka åtgärder som behöver sättas in i det aktuella fallet.
- Trygghetsteamet uppmanar den kränkande eleven att ändra sitt beteende. Det som hänt och vad som beslutats dokumenteras och rektor informeras. Vårdnadshavare informeras omgående, inom 24 timmar av teamet eller annan personal.
- Uppföljning av vad som har beslutats sker utifrån anvisningar i utredningsblanketten.
- Om kränkningen inte upphör kallas elev och vårdnadshavare till samtal med Trygghetsteamet och rektor.
- Vid tveksamma fall rådfrågas polis och sociala myndigheter.

Handlingsplan när personal kränker elev

Rektor och mentor tar reda på så mycket som möjligt om situationen, före samtalet med de inblandade. Om någon av dessa är inblandade går andra vuxna in. Rektor ansvarar för vilka.

- Rektor och facklig representant samtalar med personal.
- Rektor och mentor/ facklig representant samtalar med den/de som kränker, så fort som möjligt.
- Vårdnadshavare till de inblandade eleverna och facklig representant till den vuxne (om inte han/hon funnits med i samtalen) informeras. Ansvarig för informationen till föräldrarna är mentor eller rektor. Ansvarig för information till facklig representant är rektor.
- Uppföljningssamtal med de inblandade sker inom två veckor.
- Punkterna ovan dokumenteras av rektor på utredningsblankett. Dokumentation sätts in i pärm som förvaras på rektorsexpeditionen.

Handlingsplan när elev kränker personal:

Rektor och mentor tar reda på så mycket som möjligt om situationen, före samtalet med de inblandade.

- Rektor och mentor samtalar med personal.
- Rektor och mentor samtalar med elev.

- Vårdnadshavare informeras. Ansvarig för informationen är mentor eller rektor.
- Uppföljningssamtal med de inblandade sker inom två veckor.
- Punkterna ovan dokumenteras av rektor på utredningsblankett. Dokumentation förvaras på rektorsexpeditionen.

INFORMATION OM PLANEN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Vår strävan är att planen mot diskriminering och kränkande behandling är och ska vara ett ständigt aktuellt hjälpmedel i vårt dagliga arbete på Bergaskolan. I planen visar skolan hur vi tolkat vårt uppdrag utifrån de lagar och förordningar som vi har som stöd för vårt uppdrag. Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska skrivas om årligen och elever ska vara delaktiga utifrån sin ålder och mognad. Eleverna på Bergaskolan har varit med genom den enkät de deltagit i och via k-passen så har deras synpunkter förts fram. LUPP-undersökningen som ungdomarna i Smedjebacken deltagit i har också tagits hänsyn till. Elevrådet har som övergripande uppgift att varje läsår särskilt uppmärksamma trygghetsfrågor. Vårdnadshavare ska också informeras och vara delaktiga vilket har skett via Skolenhetsråd och den enkät som alla vårdnadshavare getts tillfälle att besvara. Enkäterna är en del av underlaget i skolans prioritet för det fortsatta främjande arbetet.

Vi informerar om innehållet i Bergaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling genom att:

- Ta upp planen med personal och elever vid läsårsstart.
- Sammanfattad (enklare) variant delas ut till eleverna som även kan användas som diskussionsunderlag vid mentorspass.
- Planen läggs ut på skolans webbplats.
- Planen finns på personalens intranät.
- Planen presenteras på föräldramöten och Skolenhetsråd.

Efter läsårets slut sammanställs och redovisas resultatet av åtgärderna i det systematiska kvalitetsarbetet som genomförs. Vi planerar att fortsätta arbeta förebyggande med diskriminering, trakasserier och kränkande behandling under 2017/18 genom de prioriterade områden vi redogjort för under rubriken främjande arbete. Denna nu gällande Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska utvärderas och skrivas om under höstterminen 2018.

Oktober 2017

Bergaskolans personal
gm
Henrik Nordberg, rektor