

HAGGE SKOLA



2017-2018

**Hagges skola och fritidshems
årliga plan för**

Likabehandling

**och förebyggande arbete mot
kränkningar**

Innehållsförteckning	sid
Vad säger lagarna?	3
Skolans ansvar och skyldigheter	4
1. Att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter	
Främjande arbete	5
Förebyggande arbete	5
2. Att förebygga och förhindra diskriminering	
Kartläggning	6
Analys	6
3. Att upptäcka trakasserier och kränkande behandling	
Upptäckande, utredande och åtgärdande arbete	7
Uppföljande arbete och utvärdering	8
5. Information om Likabehandlingsplanen	9



Vad säger lagarna?

Likabehandlingsarbetet regleras i olika lagar:

Skollagen 6 KAP. 1-16 §§

SKOLFS 2009:38

Diskrimineringslag 3 KAP. 14-16 §§

Definitioner:

Diskriminering är en handling eller struktur som utestänger eller kränker en person. Den behöver inte vara medveten eller aktiv.

Diskrimineringsgrunderna är kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Trakasserier är en aktiv medveten handling som kränker en persons värdighet som har koppling till diskrimineringsgrunderna. T ex:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Annan kränkande behandling är ett uppträdande, som utan att ha samband med diskrimineringsgrunderna annars kränker ett barns eller en elevs värdighet.

T.ex:

- Fysisk handling, såsom att bli utsatt för slag och knuffar
- Verbal handling, såsom att bli hotad, att bli kallad hora, bög, blatte, svenne mm
- Psykosocial handling, såsom att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning, göras till åtlöje
- Text- och bildburen handling, såsom klotter, SMS, "chat" via Internet mm.
- Begreppet mobbning rymmer i begreppen kränkande behandling och trakasserier.

Mobbing är upprepade händelser med kränkningar eller trakasserier där samma elev utsätts av en eller fler elever

När bedöms ett beteende som diskriminering, kränkning, trakasseri eller mobbning?

Det är den enskilde elevens upplevelse som avgör om någons beteende eller handling är trakasserande eller kränkande. Beteendet behöver heller inte vara avsiktligt.

Skolans ansvar och skyldigheter

Lgr11, Normer och värden

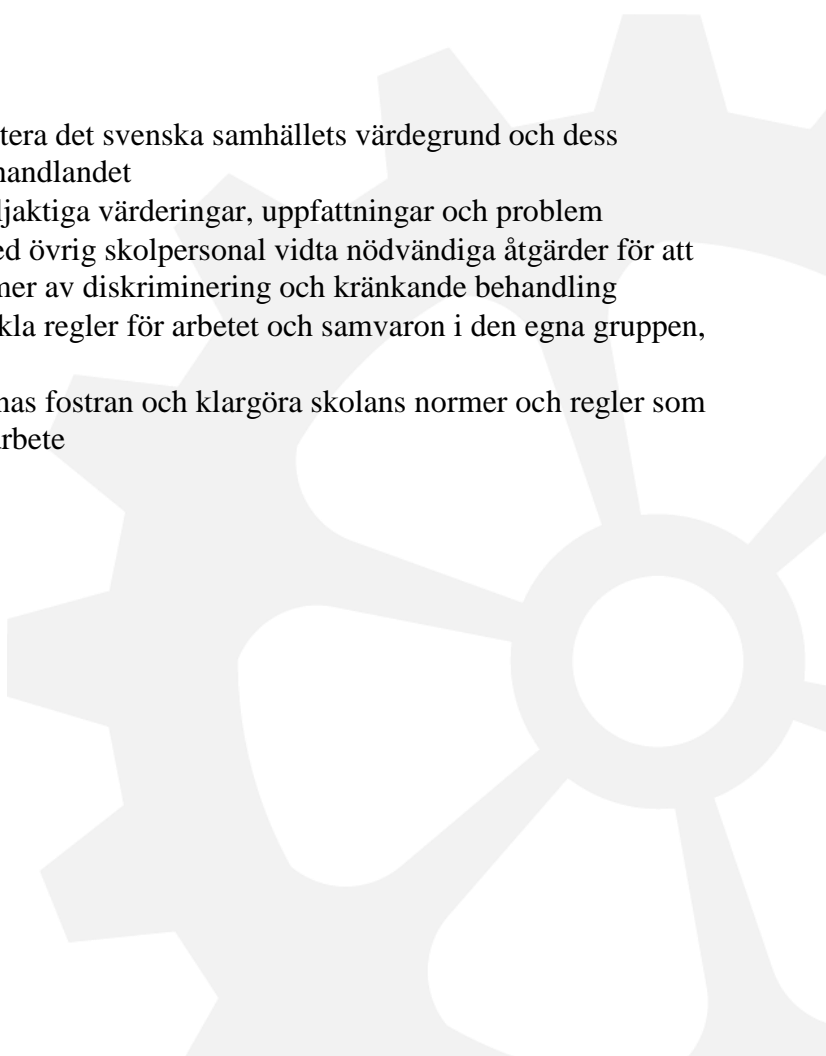
Skolans mål är att varje elev

- Kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper och mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter
- Respekterar andra människors egenvärde
- Tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor
- Kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen, och
- Visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön i ett vidare perspektiv

Alla som arbetar i skolan ska

- Medverka till att utveckla elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor också utanför den närmaste gruppen
- I sin verksamhet bidra till att skolan präglas av solidaritet mellan människor
- Aktivt motverkar diskriminering och kränkande behandling av individer eller grupper, och
- Visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt

Läraren ska

- Klargöra och med eleverna diskutera det svenska samhällets värdegrund och dess konsekvenser för det personliga handlandet
 - Öppet redovisa och diskutera skiljaktiga värderingar, uppfattningar och problem
 - Uppmärksamma och i samråd med övrig skolpersonal vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling
 - Tillsammans med eleverna utveckla regler för arbetet och samvaron i den egna gruppen, och
 - Samarbeta med hemmen i elevernas fostran och klargöra skolans normer och regler som en grund för arbetet och för samarbete
- 

Vårt mål:

**På Hagge skola och fritidshem känner alla sig trygga.
Vi bemöts och bemöter varandra med respekt.**

1. Att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter

Främjande arbete

Fritidshem	Skola
<ul style="list-style-type: none">Vuxna har koll på barnen ute och inne	<ul style="list-style-type: none">Rastvärdar bär gul väst: Schema som är tydligt/synligt uppsatt för all personalVid varje klass- och elevråd samtalar man och verkar för<ul style="list-style-type: none">Demokratiska värderingar,Mänskliga rättigheter,Likabehandling ochTrygghet <p>Fokuserat arbete på värdegrunden (Lgr 11 del 1 och 2) samt olika samtalsverktyg och värderingsövningar</p>
<ul style="list-style-type: none">”Alla barn är allas barn”I det dagliga arbetet ingår reflekterande samtal kring normer och värden	

Förebyggande arbete

Fritidshem	Skola
<ul style="list-style-type: none">Dagliga samtal med vårdnadshavare vid lämning och hämtningObservationer av barnen, deras intressen och de aktiviteter de deltar iSamtal med barnenVarje termin intervjuas varje elev (s.k. trivselsamtal)	<ul style="list-style-type: none">Varje läsår görs en elevenkät/vårdnadshavarenkätPedagogerna utformar grupper och aktiviteter i skolmiljön så att elevernas olika behov och trygghet beaktas
<ul style="list-style-type: none">Regler och rutiner utformas så att inget barn/elev skall missgynnas utifrån någon av diskrimineringsgrunderna eller känna sig trakasserad eller kränktVårdnadshavare deltar i arbetet genom att besvara enkäter gällande trivsel och trygghet	

- Vid utvecklingssamtal lyfts frågan om varje barn/elev känner sig trygg och om barnet, eleven eller vårdnadshavaren vet vem de kan vända sig till om barnet/elever känner sig utsatt/kränkt
- Elevgruppernas sociala situation diskuteras på arbetsplatsträffar/klasskonferenser
- Personal samtalar kring normer & värden i sin barn-/elevgrupp, med utgångspunkt från aktuella situationer

2. Att förebygga och förhindra diskriminering

Kartläggning

Fritidshem	Skola
<ul style="list-style-type: none"> • Samtal i barngruppen • Daglig kommunikation med vårdnadshavare som lämnar/hämtar • Trivselsamtal med varje barn • Diskussioner i arbetslag • Månadsmöten med personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Samtal i de olika elevgrupperna • Utvecklingssamtal med elever och vårdnadshavare • Personalenkäter • Trivselenkäter med eleverna • Observationer under lektioner och raster • Minnesanteckningar från klassråd och elevråd • Diskussioner i arbetslag • Föräldrakontakter • Forum för samråd
<ul style="list-style-type: none"> • Personal ska medvetandegöra risksituationer 	

Vi kommer fortsätta arbetet kring följande:

Mål	Aktivitet-Åtgärd	Ansvar
Att minska situationer där kränkande behandling kan uppstå	Att arbeta aktivt med att lära barnen konflikthantering. Att genom organisation förebygga situationer där uteslutning kan förekomma	All personal på fritids samt skola
Äldre elever ska vara ett gott föredöme för yngre barn/elever och ta avstånd från kränkande behandling.	Pedagogerna, för äldre elever, samtalar och utvecklar elevernas förmåga till känna empati med andra.	Skola och hem

3. Att upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Upptäckande, utredande och åtgärdande arbete

Vid enstaka kränkande behandling mellan barn/elever:

När personalen upptäcker eller får vetskap om misstänkta kränkningar ingriper de direkt.

- Den berörda personalen pratar med alla inblandade i enskilda samtal för att utreda vad som hänt. Om man misstänker mobbning ska man aldrig ha gruppsamtal.
- I de flesta fall kan kränkningarna redas ut med hjälp av några samtal.
- Insatserna och samtalen dokumenteras av lärare eller någon annan personal enligt överenskommelse.
- Om det handlar om mobbning eller långvariga kränkningar ska lärare söka stöd från Trygghetsteamet. Representanter från teamet tar då över utredningssamtalen och rektor informeras.
- De utredande samtalen avgör vilka insatser som skolan ska sätta in i samråd med rektor.
- Om det rör sig om personal som kränkt elever är det alltid rektor som utreder.
- Vårdnadshavarna ska vara informerade. Vid insatser kontaktas vårdnadshavarna omgående.

Vid upprepade kränkningar eller mobbning mellan elever:

- Kränkningssituationen ges högsta prioritet, personal som får kännedom om kränkningen kontaktar berörd lärare som ansvarar för det första samtalet och sedan informerar Trygghetsteamet.
- Teamet agerar direkt med samtal med en och en för att ta reda på vad som hänt, vilka som är inblandade och hur länge det pågått. Samtalet dokumenteras och analyseras för att kunna ta beslut om vilka åtgärder som behöver sättas in i det aktuella fallet.
- Trygghetsteamet uppmanar den kränkande eleven att ändra sitt beteende. Det som hänt och vad som beslutats protokollförs och rektor informeras. Vårdnadshavare informeras omgående, inom 24 timmar av teamet.
- Uppföljning av vad som har beslutats sker utifrån anvisningar i utredningsblanketten.
- Om kränkningen inte upphör kallas elev och vårdnadshavare till samtal med Trygghetsteamet.
- Om inte kränkningen därefter upphör kopplas Elevhälsan in dvs. rektor, specialpedagog, skolsköterska skolläkare, psykolog och kurator in för andra åtgärder.
- Vid tveksamma fall rådfrågas polis och sociala myndigheter.

Handlingsplan när personal kränker elev:

Rektor och mentor tar reda på så mycket som möjligt om situationen, före samtalet med de inblandade. Om någon av dessa är inblandade går andra vuxna in. Rektor ansvarar för vilka.

- Rektor och facklig representant samtalar med personal.
- Rektor och facklig representant samtalar med den/de som kränker/mobbar, så fort som möjligt.
- Informera föräldrarna till de inblandade eleverna. Ansvarig för informationen till föräldrarna är rektor. Ansvarig för information till facklig representant är rektor.
- Uppföljningssamtal med de inblandade sker inom två veckor.

Punkterna ovan dokumenteras av rektor.

Uppföljande arbete och utvärdering

Fritidshem och Skola
<ol style="list-style-type: none">1. Trygghetsteamets arbete utvärderas vid terminens slut. Dokumentationen granskas och arkiveras varje terminsslut för analys av hanterande händelser och mobbingfall. Granskningen sker både utifrån personalens arbete och för att eventuellt upptäcka mönster i upprepande fall av kränkningar.2. Elevgruppernas sociala situation diskuteras på arbetsplatsträffar.3. Om barn/elev känner sig kränkta av någon personal i verksamheten uppmärksammas detta särskilt.4. Åtgärder vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå, om så behövs.

5. Information om Likabehandlingsplanen

- Rektor informerar vårdnadshavare och personal om arbetet kring den upprättade planen
- Lärarna informerar eleverna klassvis om planen och dess innehåll i början av varje läsår.
- Likabehandlingsplanen läggs ut på skolans hemsida och delas ut till vårdnadshavare som så önskar.

Hagge skolas Trygghetsteam består av:

Emil Kristoffersson tel. 0240-660491

Veronica Billing tel. 0240-660491

Övergripande ansvar: Helene Nordström, rektor tel. 0240-660209

