



**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 11 juni 2024 kl 08:30 – 10:20

Beslutande  
Fredrik Rönning (S), ordförande  
Matilda Kilström (S)  
Ellen Hyttsten (S)  
Oscar Wikman (S)  
Julia Johansson (S)  
Solweig Nyrede (S)  
Bengt Norrlén (S)  
Muhammad Aftah (S)  
Mats Öhlin (V)  
Lotta Gunnarsson (M)  
Helena Giliusson (M), tjänstgörande ersättare  
Jerry Jäger (SD), tjänstgörande ersättare  
Calle Morgården (MP), tjänstgörande ersättare

Ej tjänstgörande ersättare  
Micael Mathsson (S)  
Jan Tholerus (C)

Övriga närvarande  
Susanne Hedman Jensen, kommunchef  
Jonas Källman, koncernekonomichef  
Mona Hyttsten, kommunsekreterare

Justerare  
Calle Morgården (MP)

Justerings plats och tid Kommunhuset Smedjebacken, torsdag den 14 juni 2024, klockan 11.00

Underskrifter

Sekreterare	Mona Hyttsten	Paragrafer	§§ 79-96
Ordförande	Fredrik Rönning		
Justerare	Calle Morgården		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-06-11

Datum då anslaget sätts upp 2024-06-15 Datum då anslaget tas ned 2024-07-08

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift  
Mona Hyttsten



**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 79	Dnr 2024/00003 Budgetuppföljning kommunstyrelsen 2024.....	3
§ 80	Dnr 2024/00002 Budgetuppföljning kommunen 2024.....	5
§ 81	Dnr 2024/00205 Budget 2025 Smedjebackens kommun.....	7
§ 82	Dnr 2024/00196 Revisionsrapport grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder 2023.....	9
§ 83	Dnr 2024/00219 Åtgärdsplan enligt lag om kommuners ansvar vid brott.....	10
§ 84	Dnr 2024/00156 Säkerhetsskyddsöverenskommelse med Försvarsmakten.....	12
§ 85	Dnr 2024/00206 Ansökan om föreningslån, NSK Alpin.....	14
§ 86	Dnr 2024/00207 Ansökan om föreningslån, Söderbärke Hembygdsförening.....	15
§ 87	Dnr 2024/00223 Reservationsavtal, Timmermannen 1.....	16
§ 88	Dnr 2024/00030 Svar på motion angående fritidsbankens öppethållande.....	17
§ 89	Dnr 2023/00392 Svar på medborgarförslag gällande uppvärmda gator och trottoarer 19	
§ 90	Dnr 2023/00181 Förfrågan om tillstyrkande av ansökan om vindkraft - Vindpark Siksberget.....	21
§ 91	Dnr 2024/00184 Utbyggnad vindkraft Uvberget.....	23
§ 92	Dnr 2024/00213 Digital justering av protokoll.....	24
§ 93	Dnr 2024/00216 Revidering av arkivreglemente.....	25
§ 94	Dnr 2024/00195 Prövning om ansvarsfrihet för styrelsen i Västerbergslagens samordningsförbund för verksamhetsåret 2023, FINSAM.....	26
§ 95	Dnr 2024/00039 Redovisning av delegationsbeslut.....	27
§ 96	Dnr 2024/00214 Meddelanden.....	28



§ 79

Dnr 2024/00003

## Budgetuppföljning kommunstyrelsen 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen för kommunstyrelsen per sista april 2024 godkänns.

### Ärendebeskrivning

#### Månadsrapport kommunstyrelsen

Tkr

	Januari-april 2024			Helår 2024		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kansliavdelning	5 267	4 620	647	15 887	15 887	0
Avdelning för medborgarservice	2 533	2 491	42	7 701	7 701	0
Personalavdelning	2 894	3 146	-252	9 789	9 789	0
Ekonomi & upphandlingsavdelning	1 700	1 621	80	5 225	5 225	0
Räddningstjänst	3 710	3 087	623	11 169	11 169	0
Näringsliv	1 637	1 374	264	4 928	4 928	0
	17 742	16 338	1 404	54 700	54 700	0

Utfallet till och med april är 1 404 tkr bättre än budget för förvaltningen som helhet. En del av kostnaderna har ännu inte uppstått. Årets löneöversyn pågår och beräknas bli klar under sommaren.

Kansliavdelningen har ett överskott på 647 tkr. Intäkterna är högre beroende på beviljat projektbidrag från BRÅ för brottsförebyggande insatser, högre statsbidrag för genomförande av EU-valet och för beredskapsarbete och civilt försvar. Flertalet kostnader har inte uppstått, bl.a. IT-kostnader, medlemsavgifter, personalfrämjande aktiviteter och kostnader i samband med EU-valet. Ökat statsbidrag från MSB för beredskapsarbete har möjliggjort att beredskapssamordnarens tjänst har utökats till 100 % från 1 april. Extra bidrag till Strömsholms kanalbolag á 250 tkr har beviljats. Prognos för året är 0 kr.

Medborgarservice följer i princip budget och har ett överskott för perioden på 42 tkr. Fakturering för budget- och konsumentrådgivare är inte i fas. Intäkter från samarbetskommuner kommer in under kommande period. Prognos för året är 0 tkr.

Resultat för ekonomi- och upphandlingsavdelningen är ett överskott på 80 tkr. Avvikelse för kostnader beror på lägre personal- och utbildningskostnader under perioden. Prognosen för året är 0 tkr.

Personalavdelningens resultat för perioden visar ett underskott om 252 tkr. Underskottet beror på högre utfall för avgift till Samarkand än budget vilket kan förklaras utifrån missvisande periodisering. Även högre kostnad än budget för avgift för kurser men justeras under året då medel återsöks från Omställningsfonden. Något högre kostnad för företagshälsovård.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

Pusslet med feriejobben är färdigställt inför sommaren 2024. Då statliga medel uteblir befaras ett underskott på cirka 100 tkr. 152 ungdomar har idag tackat ja till ett feriejobb hos kommunen. Prognos för året är 0 tkr.

För näringsliv är utfallet 264 tkr bättre än budget. Ett flertal kostnader har ännu inte uppstått som exempelvis kostnader för mässor, företagsgala och augustifest. Prognos för året är 0 tkr.

Periodens utfall för räddningstjänsten är 623 tkr bättre än budget. Få utryckningar under perioden. Inga större underhålls- och reparationskostnader. Lägre avskrivningskostnader. Prognos för året är 0 kr.

Högre kostnader enligt preliminär avräkning för IT-systemdriftstjänster med 100 tkr på årsbasis för förvaltningen som helhet jämfört med budgetunderlaget från IT-Center.

Prognos för förvaltningen som helhet är att budget hålls.

---

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2024-05-17

Budgetuppföljning per sista april 2024



§ 80

Dnr 2024/00002

## Budgetuppföljning kommunen 2024

### Kommunstyrelsens beslut

- Budgetuppföljningen godkänns.
- Omsorgsnämndens förfrågan om att omdisponera medel anses besvarad,

### Ärendebeskrivning

Enligt styrmodell för verksamhet och ekonomi ska nämnderna göra en uppföljning av ackumulerat resultat samt även lämna en helårsprognos och rapportera denna till kommunstyrelsen.

Om prognosen för det ekonomiska utfallet pekar mot ett budgetöverskridande ska nämnden redovisa åtgärder som behöver tas för att undvika underskott. Befaras underskottet bli mer än 1,5 % av nämndens totala budget, ska en sådan redovisning av åtgärder rapporteras till kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning april för samtliga nämnder nedan.

Resultat april inkl. årsprognos, uppdaterad 2024-05-17

Belopp i tkr	Januari-April			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	30 236	34 915	4 679	88 205	88 205	0
Verksamhetens kostnader	-277 899	-284 302	-6 402	-834 824	-834 824	0
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	-4 567	-6 199	-1 632	-13 700	-13 700	0
Avskrivningar	-7 160	-9 802	-2 641	-21 573	-21 573	0
<b>Summa verksamhetens nettokostnad</b>	<b>-254 824</b>	<b>-259 189</b>	<b>-4 365</b>	<b>-768 191</b>	<b>-768 191</b>	<b>0</b>
Skatteintäkter	199 176	198 955	-221	597 528	596 131	-1 397
Generella statsbidrag och utjämning	65 556	71 933	6 377	196 667	207 232	10 565
<b>Summa skatteintäkter</b>	<b>264 732</b>	<b>270 888</b>	<b>6 156</b>	<b>794 195</b>	<b>803 363</b>	<b>9 168</b>
Finansiella intäkter	833	511	-323	2 500	2 500	0
Finansiella kostnader	-4 167	-2 034	2 133	-12 500	-12 500	0
<b>Summa finansnetto</b>	<b>-3 333</b>	<b>-1 523</b>	<b>1 811</b>	<b>-10 000</b>	<b>-10 000</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>6 574</b>	<b>10 176</b>	<b>3 602</b>	<b>16 004</b>	<b>25 172</b>	<b>9 168</b>

### Generella statsbidrag och utjämning +10 565 tkr

Ökningen beror främst på ökade intäkter för fastighetsavgiften då taxeringsvärdena höjts kraftigt till 2024.



Kommunstyrelsen

Resultat drift april inkl. årsprognos, uppdaterad 2024-05-17

Belopp i tkr	Januari-April			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>19 742</b>	<b>17 081</b>	<b>2 661</b>	<b>60 699</b>	<b>60 699</b>	<b>0</b>
<i>KS Ledning och stöd</i>	17 742	16 331	1 411	54 699	54 699	0
<i>KS Förfogandeanslag</i>	2 000	750	1 250	6 000	6 000	0
<b>Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd</b>	<b>23 343</b>	<b>18 427</b>	<b>4 916</b>	<b>66 555</b>	<b>66 555</b>	<b>0</b>
<b>Miljö- o byggnadsnämnden</b>	<b>2 904</b>	<b>4 154</b>	<b>-1 250</b>	<b>8 727</b>	<b>8 727</b>	<b>0</b>
<b>Familje- och utbildningsn.</b>	<b>94 113</b>	<b>93 289</b>	<b>824</b>	<b>285 290</b>	<b>285 290</b>	<b>0</b>
<i>FUN Kansli, barn och skolverksamhet</i>	80 684	80 661	23	244 727	244 727	0
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	13 429	12 627	801	40 563	40 563	0
<b>VBU</b>	<b>24 437</b>	<b>18 328</b>	<b>6 109</b>	<b>73 311</b>	<b>73 311</b>	<b>0</b>
<i>Gymnasiet och komvux</i>	23 177	17 383	5 794	69 530	69 530	0
<i>Kulturskolan</i>	1 260	945	315	3 781	3 781	0
<b>Omsorgsnämnden</b>	<b>80 274</b>	<b>78 132</b>	<b>2 141</b>	<b>243 574</b>	<b>243 574</b>	<b>0</b>
<b>Överförmyndarnämnden</b>	<b>431</b>	<b>192</b>	<b>240</b>	<b>1 294</b>	<b>1 294</b>	<b>0</b>
<b>Revision</b>	<b>330</b>	<b>210</b>	<b>120</b>	<b>991</b>	<b>991</b>	<b>0</b>
<b>Summa nämnder</b>	<b>245 574</b>	<b>229 813</b>	<b>15 761</b>	<b>740 442</b>	<b>740 441</b>	<b>0</b>
<b>Finans</b>	<b>9 250</b>	<b>29 376</b>	<b>-20 126</b>	<b>27 750</b>	<b>27 750</b>	<b>0</b>
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	9 250	29 393	-20 143	38 488	38 488	0
<i>Internränta</i>	-3 579	-7	-3 573	-10 738	-10 738	0
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>254 824</b>	<b>259 189</b>	<b>-4 365</b>	<b>768 192</b>	<b>768 192</b>	<b>0</b>

### Äskande om att omdisponera medel från äldreomsorgslyftet

Omsorgsnämnden har inkommit med ett äskande om att omdisponera outnyttjade medel från äldreomsorgslyftet 2025 för att täcka kostnader som tillkommer vid installation av fiber och wifi inför utbyte av larm på särskilda boenden.

Beviljade medel ska gå till det som ändamål de är avsedda för och som beslutats. Eventuellt outnyttjade medel omdisponeras sålunda inte.

### Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Omsorgsnämnden 2024-05-13 § 53

Kommunchefens tjänsteskrivelse



§ 81

Dnr 2024/00205

## **Budget 2025 Smedjebackens kommun**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Förslag till budget 2025 godkänns.
2. Inom den förslagna budgeten ryms en utökning av friskvårdsbidraget. Kommunchefen får i uppdrag att återkomma med förslag på utformning av ett utökat friskvårdsbidrag.
3. Kommunchefen får i uppdrag att återkomma med förslag på hur hanteringen av bostadsanpassning ska organiseras för att kommunen ska erbjuda ett bra stöd till kommuninvånare med behov av anpassat boende.
4. VBU får i uppdrag att under höstens budgethantering presentera förslag på åtgärder för att minska kön till Västerbergslagens kulturskola.

### **Ärendebeskrivning**

Nämnderna har inkommit med behov av resurser för verksamheterna kommande året.

Budgetberedningen har utarbetat förslag till budgetramar för 2024.

#### **Förstärkningar i Budget 2025**

<b>Generell uppräknig</b>	<b>2025</b>	
Uppräknig ramar 2%	13 177	
Nettokostnadsförstärknig 2%	13 177	
<b>Verksamhetsförstärknigar</b>	<b>2025</b>	<b>Nämnd</b>
Hyra Vinsbo skola (ombyggnation)	2 000	FUN
Demensvård	6 500	ON
<b>Tillfälliga tilläggsanslag</b>	<b>2025</b>	<b>Nämnd</b>
Skolan	1 000	FUN
Underhåll gator och bidrag vägföreningar	6 000	KSN
<b>KS förfogandemedel</b>	<b>2025</b>	<b>Nämnd</b>
Uppdrag jämlik förskola och skola	3 500	FUN
Bostadsanpassning/Bostadslots	1 000	MOB
Extra pensionsinbetalning	10 000	Finansen
Övrigt	7 000	Alla



**Kommunstyrelsen**

**Driftramar för 2025**

Belopp i tkr	Budget	Budget
	2024	2025
<b>Kommunstyrelsen:</b>		
KS Ledning och stöd	54 699	56 886
KS Förfogandeanslag	6 000	21 500
<b>Summa kommunstyrelsen</b>	<b>60 699</b>	<b>78 386</b>
<b>Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd</b>	<b>66 554</b>	<b>75 216</b>
<b>Miljö- och byggnadsnämnd</b>	<b>8 727</b>	<b>8 876</b>
<b>Familj- och utbildningsnämnd:</b>		
Kansli, barn och skolverksamhet	244 727	257 516
Individ och familjeomsorg	40 563	41 185
<b>Summa familje- och utbildningsnämnd</b>	<b>285 290</b>	<b>298 702</b>
<b>Omsorgsnämnd</b>	<b>243 574</b>	<b>259 817</b>
<b>VBU:</b>		
Gymnasiet och komvux	69 530	72 280
Kulturskolan	3 781	4 131
<b>Summa VBU:</b>	<b>73 311</b>	<b>76 411</b>
<b>Överförmyndarnämnd</b>	<b>1 294</b>	<b>1 320</b>
<b>Revision</b>	<b>991</b>	<b>1 011</b>
<b>Summa nämnder</b>	<b>740 441</b>	<b>799 741</b>
<b>Finansen:</b>		
Sociala avgifter/pensioner, interna poster	36 550	12 690
Internränta	-8 800	-8 800
<b>Summa finansen</b>	<b>27 750</b>	<b>3 890</b>
<b>Summa verksamheter drift</b>	<b>768 191</b>	<b>803 631</b>

**Beslutsunderlag**

Budgetunderlag från respektive nämnd

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 77





§ 82

Dnr 2024/00196

## **Revisionsrapport grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder 2023**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Yttrandet godkänns och överlämnas till revisorerna.

### **Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer har PwC genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder avseende år 2023. Syftet med granskningen är att granska och pröva om verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Revisionskriterier i granskningen utgörs av kommunallag samt följsamhet i fullmäktiges uppdrag i form av mål och budget 2023. Granskningen fokuserar på verksamhetsplan, budget, mål, om styrelse/nämnd har vidtagit tillräckliga åtgärder samt på måluppfyllelse avseende ekonomi respektive verksamhet.

Vid granskningen gjorda iakttagelser, bedömningar och rekommendationer har redovisats i rapport, som översänts för yttrande och åtgärder. Revisorerna önskar skriftligt svar på hur de utvecklingsområden som påtalas i rapporten avses att åtgärdas.

För att utveckla verksamheten rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att tillse att åtgärder vidtas vid indikation på bristande måluppfyllelse.

### **Yttrande**

I det fortsatta arbetet med uppföljning av mål och måluppfyllelse kommer revisorernas rekommendation att övervägas.

---

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse 24-05-10

Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder 2023

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 78



§ 83

Dnr 2024/00219

## **Åtgärdsplan enligt lag om kommuners ansvar vid brott**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Åtgärdsplan enligt Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete antas.

### **Ärendebeskrivning**

Smedjebackens kommun har tagit fram en fördjupad lägesbild utifrån lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. Med lägesbilden som grund har trygghetschef sedan arbetat fram förslag till åtgärdsplan. Brottsförebyggande rådet har vid sitt sammanträde 24-05-13 tillstyrkt förslaget till åtgärdsplan.

De fokusområden som pekas ut i den fördjupade lägesbilden är:

1. Skadegörelsebrott – skolor och idrottsplatser
2. Inbrott – fritidshus
3. Trafikbrott – fortkörning
4. Narkotikabrott
5. Våld i nära relationer

### **Åtgärdsplan**

Kommunens ordinarie arbetsgrupp för lägesbildshantering FAS (förebyggande arbete i samverkan) får i uppdrag att prioritera fokusområdet skadegörelsebrott och narkotikabrott under 2024–2025 för att ta fram konkreta förslag på förebyggande åtgärder.

FAS-gruppens uppdrag blir att ta fram förslag på vilka åtgärder som ger långsiktig effekt, vem som ska ansvara för genomförandet och för hur uppföljning ska ske.

I steg 1 behöver FAS-gruppen fördjupa kunskapen om skadegörelse och narkotikabrott samt analysera orsakerna som ligger bakom. Det kan vara mer exakta platser som utmärker sig, finns det ytterligare kunskap om gärningspersoner, tider, typ av skadegörelse och olika samband. Gruppen behöver omvärldsbevaka vilka åtgärder som har någon form av stöd i forskning och erfarenhet. I nästa steg behöver åtgärderna konkretiseras och slutligen genomföras.

För våld i nära relationer har en särskild handlingsplan tagits fram och arbetet med implementering av handlingsplanen pågår nu i de olika verksamheterna. Beträffande fortkörning och trafikbrott bedriver polisen ett aktivt arbete.



**Kommunstyrelsen**

När det gäller inbrott i fritidshus bedrivs ett aktivt arbete inom ramen för grannsamverkan. Det arbetet behöver fortsätta under polisens ledning. Tidplan är att presentera arbetet för brottsförebyggande rådet, BRÅ under 2025.

---

**Beslutsunderlag**

Trygghetschefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 79



§ 84

Dnr 2024/00156

## **Säkerhetsskyddsöverenskommelse med Försvarmakten**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Trygghetschef tillika säkerhetsskyddschef får i uppdrag att teckna säkerhetsskyddsavtal och säkerhetsskyddsöverenskommelse med Försvarmakten.

### **Ärendebeskrivning**

Förfrågan har inkommit från Försvarmakten att teckna säkerhetsskyddsavtal och säkerhetsskyddsöverenskommelse med Smedjebackens kommun för att kunna samverka inom ramen för totalförsvaret. Smedjebackens kommun och Försvarmakten behöver kunna utbyta säkerhetsskyddsklassificerad information inom ramen för samverkan och planering inom totalförsvaret. Parterna är verksamhetsutövare enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585), då verksamhet bedrivs som är av betydelse för Sveriges säkerhet. Förslag till avtal och överenskommelse har översänts till kommunen.

Säkerhetsskyddsavtal ingås i enlighet med Säkerhetspolisens föreskrifter PMFS 2022:1. Säkerhetsskyddsavtal/överenskommelse upprättas då uppgifterna som delas kan röra säkerhetskänslig verksamhet eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och reglerar skyddet av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och den säkerhetskänsliga verksamheten i övrigt. Det tecknas vid de tillfällen då motparten behöver ges tillgång till sådan information eller verksamhet för att kunna genomföra sitt uppdrag.

För att kunna säkerställa att säkerhetsskyddet uppfyller författningskraven behöver verksamhetsutövaren kunna ålägga den andra aktören att vidta säkerhetsskyddsåtgärder. Säkerhetsskyddsavtalet reglerar åtgärder inom områdena informationssäkerhet, fysisk säkerhet och personalsäkerhet.

Avtal respektive överenskommelse är tillämpligt i följande situationer:

### **Säkerhetsskyddsavtal:**

Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell eller högre eller annan säkerhetskänslig verksamhet av motsvarande betydelse för Sveriges säkerhet.



**Säkerhetsskyddsöverenskommelse:**

Om uppgifter i säkerhetsskyddsklassen är konfidentiell eller lägre upprättas en säkerhetsskyddsöverenskommelse mellan Smedjebackens kommun och Försvarsmakten.

Kommunens trygghetschef tillika säkerhetsskyddschef ges i uppdrag att teckna säkerhetsskyddsavtal och säkerhetsskyddsöverenskommelse med Försvarsmakten.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Trygghetschefens tjänsteskrivelse 2024-05-10

Försvarsmaktens underlag för säkerhetsskyddsavtal och säkerhetsskyddsöverenskommelse

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 80



§ 85

Dnr 2024/00206

## **Ansökan om föreningslån, NSK Alpin**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Norrbärke Skidklubb Alpin beviljas föreningslån om 300 000 kronor med en återbetalningstid på 10 år.
2. Upprättat förslag till skuldebrev godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

NSK Alpin ansöker om föreningslån om 300 000 kronor som delfinansiering av projekt Vattenuttag Kolbäckån. Återbetalningstid 10 år.

Föreningen har uppdaterat ansökan till Allmänna Arvsfonden och ansökan behandlas av dem i slutet av april 2024. Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden beslöt 2024-02-15 § 7 att medfinansiera föreningens projekt med 1 200 000 kronor. I dagsläget återstår 300 000 kronor för att Allmänna Arvsfonden ska besluta om 100 % projektstöd.

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden beslöt 2024-05-06 § 47 att föreslå kommunstyrelsen bevilja ett föreningslån om 300 000 kronor med 2,5 % ränta med återbetalningstid 10 år.

Förslag till skuldebrev har upprättats.

---

### **Beslutsunderlag**

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-06 § 47

Skuldebrev

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 81



§ 86

Dnr 2024/00207

## **Ansökan om föreningslån, Söderbärke Hembygdsförening**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Söderbärke Hembygdsförening beviljas föreningslån om 156 000 kronor.
2. Upprättat förslag till skuldebrev godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Söderbärke Hembygdsförening ansöker om tillfälligt likviditetsstöd i form av föreningslån om 156 000 kronor. Föreningslånet önskas utbetalt senast juli 2024 och föreningen återbetalar lånet senast sista december 2024.

Det pågår ett projekt med att byta ut fasaden på huvudbyggnaden vid Söderbärke Hembygdsgård. Projektet har löpt under flera år och startades upp 2022. Länsstyrelsen Dalarna har inför fortsättningen av projektet beviljat föreningen ett bidrag om 110 631 kronor. Bidraget betalas dock inte ut till föreningen förrän föreningen betalat samtliga fakturor och arbetet är avslutat.

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden beslöt 2024-05-06 § 48 att föreslå kommunstyrelsen bevilja föreningslån om 156 000 kronor med 2,5 % ränta till Söderbärke Hembygdsförening, samt att utbetalning av lånet ska ske juli 2024 och återbetalning genom faktura till föreningen senast december 2024.

Förslag till skuldebrev har upprättats.

### **Beslutsunderlag**

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-06 § 48

Förslag till skuldebrev

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 82



§ 87

Dnr 2024/00223

## **Reservationsavtal, Timmermannen 1**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Reservationsavtal gällande fastigheten Timmermannen 1 godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Sakofall Bostadsutveckling nr 4 AB (559398-3249) önskar reservera fastigheten Timmermannen 1 med avsikt att på fastigheten bygga 12 lägenheter. Gestaltningen är godkänd av stadsarkitekt för framtaget förslag.

Reservationstiden är begränsad till 12 månader från och med 2024-06-13. En reservationsavgift på 10 % av köpeskillingen betalas i samband med tecknandet.

---

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-05-17

Reservationsavtal, Timmermannen 1

Kartbilaga

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 83





§ 88

Dnr 2024/00030

## **Svar på motion angående fritidsbankens öppethållande**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses besvarad.

### **Ärendebeskrivning**

Moderaterna Smedjebacken har genom Lotta Gunnarsson lämnat in en motionsskrivelse gällande Fritidsbankens öppettider. I motionen yrkas att kommunen avsätter resurser för att öppethålla och utveckla Fritidsbanken i Smedjebacken.

Kommunfullmäktige beslöt 2024-02-19 § 11 att remittera motionen till kultur- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden beslöt 2024-05-06 § 54 att föreslå kommunstyrelsen att motionen ska anses besvarad utifrån upprättat remissvar.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens remissvar:**

Under sommaren och hösten 2023 blev Fritidsbanken stängd då det inte har funnits personal från AME att tillgå. Det fanns heller inte något utrymme förpersonalkostnad under fritidsavdelningens budget.

Från jullovet december 2023 till februari har vi tacksamt fått hjälp av frivilliga pensionärer att hålla butiken öppet två dagar i veckan.

Under tiden förde fritidsavdelningen samtal med omsorgen och LSS-avdelningen i Smedjebackens kommun.

Med god hjälp av LSS-verksamheten bemannas Fritidsbanken av Steget sedan 1 februari 2024.

Idag har Fritidsbanken öppet två dagar i veckan med förhoppning att utöka öppettiderna succesivt, samt ha ambitionen att bedriva verksamheten på Herosfältet under en del av sommarlovet.

### **Yrkande**

Lotta Gunnarsson (M) yrkar bifall till motionen.

Efter framställd proposition mellan arbetsutskottets förslag och Lotta Gunnarssons förslag om bifall till motionen förklarar ordförande att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.



**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Motionsskrivelse

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-06 § 54

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 84



§ 89

Dnr 2023/00392

## **Svar på medborgarförslag gällande uppvärmda gator och trottoarer**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Medborgarförslaget anses besvarat med hänvisning till samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har lämnats in med förslag att göra gång- och cykelbanor uppvärmda med spillvärme från Ovako. Det skulle minska halkolyckor och bespara plogning/sandning.

Kommunfullmäktige beslöt 20 24-02-19 att remittera medborgarförslaget till kultur- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden beslöt 2024-05-06 § 56 att föreslå kommunstyrelsen att avslå förslaget om uppvärmda gång- och cykelvägar då kostnaderna blir oproportionerligt höga jämfört med traditionell vinterväghållning.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande:**

Markvärme används i ett flertal städer i landet, då på en begränsad yta där effekten är stor, dvs ett område som trafikeras av många och där halkan upplevs som ett mycket stort problem. Förslaget att använda spillvärme från Ovako är inte aktuellt då det inte finns någon spillvärme på vintern. För att få tillräcklig effekt krävs matning från huvudledning med ordinarie fjärrvärmesatxa. Att värma upp hela gång- och cykelbanor är en väldigt kostnadskrävande investering som även föranleder höga driftskostnader.

Smedjebacken Energi AB har tagit fram en kalkyl för detta.

Anläggningskostnaden beräknas till ca 1800 kr/m<sup>2</sup> och driftkostnaden till ca 330 kr/m<sup>2</sup> /år. Som räkneexempel tittade vi på att anlägga markvärme från Backgatan fram till Vinsbo skola, en sträcka på 1000 meter. Detta skulle kosta ca 4 500 000 kr och en årlig driftkostnad på ca 825 000 kr. Traditionell vinterväghållning kostar ca 14 kr/m<sup>2</sup> /år, 35 000 kr för motsvarande sträcka.

För att detta ska vara ekonomiskt försvarbart så bör man endast utföra detta på väldigt begränsade ytor där det finns ett uppenbart problem med snö och halka. Det bör även ske i samband med en planerad upprustning eller ombyggnation.



**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-06 § 56

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 85



§ 90

Dnr 2023/00181

## **Förfrågan om tillstyrkande av ansökan om vindkraft - Vindpark Siksberget**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Smedjebackens kommun är positiva till att bidra till vindkraftsutbyggnad. Kommunen vill dock inte tillstyrka något ytterligare projekt innan det finns en modell för ersättning till lokalsamhället.

### **Ärendebeskrivning**

Miljöprövningsdelegationen vid Länsstyrelsen i Dalarnas län har skickat en förfrågan till Smedjebackens kommun om ställningstagande enligt 16 kap. 4 § miljöbalken angående tillstyrkan av SR Energy AB:s ansökan om uppförande av ett flertal vindkraftverk vid Siksberget, Smedjebackens kommun. Ansökan omfattar uppförande och drift av maximalt 20 vindkraftverk med en maximal totalhöjd om 270 meter.

Miljö- och byggnadsnämnden har behandlat frågan och beslöt 2024-05-08 § 36 att lämna över förfrågan om ställningstagandet rörande kommunal tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken till kommunstyrelsen för beslut.

### **Rättsläget**

Det är miljöprövningsdelegationen hos Länsstyrelsen i Dalarnas län, som utreder om vindkraftsetablering ska tillåtas enligt miljöbalkens regler. För att kunna ge tillstånd krävs att den berörda kommunen tillstyrker etableringen. 16 kap. 4 § miljöbalken stadgar att tillstånd till en anläggning för vindkraft får endast ges om den kommun där anläggningen avses att uppföras har tillstyrkt det. En förutsättning för att miljöprövningsdelegationen ska kunna lämna bifall till ansökan är därför att kommunen tillstyrker ansökan.

Syftet med kommunal tillstyrkan är att säkerställa det kommunala bestämmandet över markanvändningen inom kommunen. I förarbetena anges att kommunal tillstyrkan infördes för att säkerställa ett långtgående kommunalt inflytande över användningen av mark och vatten (prop. 2008/09:146 s. 39f).

Av mark- och miljööverdomstolens praxis (MÖD) framgår att ett kommunalt medgivande är en förutsättning för att bifalla en tillståndsansökan samt att det står kommunen fritt att under handläggningen av en tillståndsansökan återkalla ett eventuellt tillstyrkande som har lämnats tidigare under processen (se MÖD 2023-08-11 i mål M 5427–22, MÖD 2018:6 och MÖD 2021-02-19 i mål M 10193–19). Denna uppfattning har också upprepats i senare lagstiftningsarbeten (se SOU 2021:53, s. 62 och s. 105; jfr prop.



**Kommunstyrelsen**

2021/22:210 s. 10). Kommunen är således i princip fri att lägga in sitt veto under hela processens gång.

Varken lydelsen av 16:4 miljöbalken eller lagens förarbeten ger enligt MÖD stöd för att kommunen skulle vara bunden av ett tillstyrkande under tillståndsprocessen. Det har heller inte enligt MÖD angetts någon tid inom vilken kommunen ska lämna besked.

Kommunen har inte någon skyldighet att motivera beslutet om ställningstagande.

Behörig beslutsfattare avseende ställningstagandet är kommunfullmäktige eller efter delegering från kommunfullmäktige, annan företrädare för kommunen exempelvis kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige beslutade § 8/2017 dnr 2016/00496 att ge kommunstyrelsen, med tillägg till nuvarande reglemente, befogenhet att lämna yttrande avseende ansökan om vindkraft, förutsatt att det avser områden som pekats ut i kommunens vindbruksplan.

Kommunen avger inte sitt ställningstagande i egenskap av part i processen. Ett kommunalt beslut enligt 16:4 miljöbalken kan inte överklagas i sak men däremot överklagas genom laglighetsprövning.

---

**Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2024-05-08 § 36

Länstyrelsens förfrågan om ställningstagande enligt 16:4 miljöbalken

SR Energys ansökan om vindkraftverk vid Siksberget inkl. bilagor

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 86



§ 91

Dnr 2024/00184

## Utbyggnad vindkraft Uvberget

### Kommunstyrelsens beslut

Ärendet lämnas utan åtgärd med anledning av att Zephyr den 5 juni 2024 meddelat kommunen att man pausar arbetet med det tilltänkta vindkraftsprojektet på Uvberget.

### Ärendebeskrivning

Enligt miljöbalken 16:4 behöver kommunen tillstyrka en etablering av vindkraftverk för att etableringen ska godkännas. Enligt kommunfullmäktiges beslut § 8/2017 har kommunstyrelsen fått befogenhet att yttra sig i ärenden rörande vindkraftverk.

Förfrågan har under hösten 2023 inkommit från det norska vindkraftsbolaget Zephyr om etablering av ytterligare vindkraftverk på Uvberget.

Idag finns två befintliga vindkraftverk Hanna och Boel på Uvberget. Boel ägs av kommunkoncernen och Hanna av Dalavindkraft ekonomisk förening, i form av andelsägande. Även kommunkoncernen har andelar i Hanna.

I den långsiktiga planeringen av markanvändningen i kommunen är Uvberget en central plats för vindkraftverk och förhoppningen är att viss utbyggnad kan ske på sikt, men då enbart i form av andelsägda och kommunkoncernägda vindkraftverk. Det är således inte aktuellt med etablering av Zephyrs vindkraftverk på Uvberget varken på kort eller lång sikt.

---

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 87



§ 92

Dnr 2024/00213

## Digital justering av protokoll

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll, samt protokoll från utskott och nämndberedningar ska justeras med digitala underskrifter.
2. I undantagsfall kan signering ske fysiskt, till exempel om det krävs på grund av sekretess.
3. E-signering införs på kommunens andra handlingar på samma sätt som de politiska handlingarna där det är tillämpligt.

### Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun har idag en digital nämndadministration vilket innebär att handlingar skapas och distribueras elektroniskt via kommunens dokument- och ärendehanteringssystem.

För att ta ytterligare ett steg i digitaliseringen föreslås att kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och övriga nämnders protokoll, samt protokoll från utskott och nämndberedningar ska signeras med digitala underskrifter. I undantagsfall kan signering ske fysiskt, till exempel om det krävs på grund av sekretessuppgifter.

Signering av protokoll är en process som kan förenklas och effektiviseras genom att skapa möjlighet för ordföranden, justeringsmän och nämndsekreterare att signera protokoll digitalt via mobil, iPad eller dator. Justeringen sker från den plats där justeringspersonerna befinner sig, de behöver alltså inte längre åka in till kommunens lokaler för att justera ett protokoll. Genom att införa digital justering av protokoll blir också administrationen mer effektiv och handläggningstiderna för att expediera fattade beslut minskar.

Av kommunallagen framgår att protokoll ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet på det sätt som fullmäktige har bestämt. Kommunallagen har inga krav på att detta bestyrkande måste ske genom undertecknande med en penna. Det finns därför inget hinder enligt kommunallagen att justera kommunala sammanträdesprotokoll med elektronisk signatur.

Digital underskrift används i dagsläget av flera kommuner och andra organ.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 88

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





§ 93

Dnr 2024/00216

## **Revidering av arkivreglemente**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reviderat arkivreglemente för Smedjebackens kommun antas.

### **Ärendebeskrivning**

Revidering har skett av Smedjebackens kommuns arkivreglemente. Revideringen har genomgående varit en harmonisering utifrån myndigheternas skrivregler samt utefter organisationsförändringar.

Nuvarande arkivreglemente antogs av kommunfullmäktige 2018-04-23 § 37.

---

### **Beslutsunderlag**

Arkivariens tjänsteskrivelse

Arkivreglemente

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 89



§ 94

Dnr 2024/00195

## **Prövning om ansvarsfrihet för styrelsen i Västerbergslagens samordningsförbund för verksamhetsåret 2023, FINSAM**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Styrelsen för Västerbergslagens samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Västerbergslagens samordningsförbund (Finsam) har till kommunfullmäktige översänt årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2023. Kommunfullmäktige har att hantera frågan om ansvarsfrihet.

Enligt upprättad revisionsberättelse tillstyrker revisorerna att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

---

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 och revisorsberättelse

Revisionsrapport KPMG

Arbetsutskottet 2024-05-28 § 90



§ 95

Dnr 2024/00039

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Kommunchefens beslut enligt beviljad delegationsrätt:**

- Kommunchefsbeslut – Introduktionshandbok, förebyggande arbete mot våld i nära relationer 2024-2028 dnr 2024/00108
- Kommunchefsbeslut – Introduktionshandbok för suicidprevention dnr 2024/00106



§ 96

Dnr 2024/00214

## **Meddelanden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Meddelandena tas emot och läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Protokoll ATL §§58-68 2024-05-07

Protokoll Västmanland-Dalarna lönenämnd 2024-04-26

Protokoll Kommunassurans 2024-05-07 Årsstämma

Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2024-02-22

Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2024-04-22

Mötesanteckningar POLSAM Ludvika-Smedjebacken 2024-05-17

Protokoll Språktolknämnden i Dalarna 2024-05-22 § 5-9

Ekomuseum Bergslagen Årsredovisning 2023

Protokollsutdrag Överförmyndare i samverkan 2024-05-27 § 43 Utökad månadsrapport april 2024

Protokoll Hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2024-05-23 §§ 18-24

Protokoll Leader Bergslagen föreningsstämma 2024

Protokoll Ekomuseum Bergslagen 2024-05-15

Ekomuseum Bergslagen Verksamhetsplan 2024

\_\_\_\_\_