



**Familje- och utbildningsnämnden**

Plats och tid Kommunhuset, sessionssalen, torsdagen den 9 februari 2023 kl 13:00-15:00

Beslutande  
Matilda Kilström (S), Ordförande  
Björn Wallén (S), 1:e vice ordförande  
Barbro Ernebrink (S), ej §21  
Felix Boström (S)  
Maria Söderlund (S), ej §21  
Lars-Ove Norling (S)  
Rågher Thelin (S)  
Gunhild Wallenius (V)  
Gertrud Jernberg-Zernig (M)  
Lene Vogelsang Larsson (SD)  
Yvonne Johansson (MP)

Ej tjänstgörande ersättare  
David Helsing (S)  
Julia Johansson (S)  
Peggy Erlandsson (S), ej §§13-14  
Patric Johansson (S)  
Emma Eriksdotter (C)  
Helena Giliusson (M)

Övriga närvarande  
Maria Ronsten, förvaltningschef  
Helena C Bergh, förvaltningsekonom  
Helene Nyman, nämndsekreterare  
Jill Ekberg Johansson, IFO-chef  
Malin Forsgren, Sveriges Lärare

Justerare  
Gertrud Jernberg Zernig

Justerings plats och tid  
Centrumhuset, 2023-02-14 kl13:30

Underskrifter

Sekreterare	Heléne Nyman	Paragrafer	§§ 13-27
Ordförande	Matilda Kilström		
Justerare	Gertrud Jernberg Zernig		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans  
Familje- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum  
2023-02-09

Datum då anslaget sätts upp  
2023-02-14

Datum då anslaget tas ned  
2023-03-07

Förvaringsplats för protokollet  
Kommunhuset

Underskrift  
Heléne Nyman



**Familje- och utbildningsnämnden**

**Ärendelista**

§ 13	Dnr 2023/00006 Bokslut 2022 .....	3
§ 14	Dnr 2022/00535 Dödsboanmälningar 2022 .....	4
§ 15	Dnr 2022/00006 Uppföljning av internkontrollplan 2022 .....	5
§ 16	Dnr 2023/00001 Internkontrollplan 2023.....	6
§ 17	Dnr 2022/00493 SYV-plan i Smedjebacken reviderad 2022 .....	7
§ 18	Dnr 2023/00009 Verksamhetsplan fritids 2023 .....	8
§ 19	Dnr 2023/00010 Verksamhetsplan förskola 2023 .....	9
§ 20	Dnr 2023/00011 Verksamhetsplan grundskola 2023 .....	11
§ 21	Dnr 2023/00012 Samråd - Förslag till detaljplan för Norra Brustorpet, del av Söderbärke Kyrkby 8:76 m fl .....	12
§ 22	Dnr 2023/00016 Beslut om arbetsgång för kvalitetsarbete på huvudmannanivå.....	14
§ 23	Dnr 2023/00013 Rapport ej verkställda beslut och avbrott enl 4 kap. 1 § SoL - 4:e kvartalet 2022 IFO .....	16
§ 24	Dnr 2022/00002 Anmälan av fattade delegationsbeslut 2022.....	19
§ 25	Dnr 2023/00018 Kränkande behandling av barn och elever enligt 6 kap. Skollagen...	21
§ 26	Dnr 2023/00019 Tillbud och olycksfall i skola och barnomsorg.....	22
§ 27	Dnr 2023/00020 Uppföljning av anmälningar och utredningstider vid Individ- och familjeomsorgen.....	23



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 13

Dnr 2023/00006

## **Bokslut 2022**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna bokslut och verksamhetsberättelse för 2022 och skicka ärendet vidare till kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Familje- och utbildningsnämnden redovisar bokslut och verksamhetsberättelse för året 2022.

### **Ekonomisk analys**

<b>Resultat per område, tkr</b>	<b>Utfall 2022</b>	<b>Budget 2022</b>	<b>Utfall 2021</b>
Förvaltningsövergripande verksamhet	65 157	67 776	58 446
Utbildningsområden	155 871	156 653	153 403
Individ- och familjeomsorgen	37 746	35 249	38 004
<b>Summa</b>	<b>258 774</b>	<b>259 678</b>	<b>249 853</b>

Resultatet för Familje- och utbildningsnämnden visar ett överskott **904 tkr** för 2022.

Av nämndens 12 uppsatta mål för 2022, är anses 8 vara uppfyllda, 1 delvis uppfyllt och 3 ej uppfyllda. De mål som inte uppfyllts är att sjukfrånvaron ska minska, andelen högskoleutbildad personal på fritidshemmet ska öka samt att andelen behöriga lärare i grundskolan ska öka.

Målet som är delvis uppfyllt är att meritvärde för varje årskurs under högstadieperioden ska öka. Meritvärdet har ökat i 4 av 6 årskurser.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-02-02
- Bokslut 2022 för familje- och utbildningsnämnden



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 14

Dnr 2022/00535

## **Dödsboanmälningar 2022**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad rapport om upprättade dödsboanmälningar för 2022

### **Ärendebeskrivning**

Under 2022 har vi haft tio dödsboanmälningar.

Sex av anmälningarna övergick efter utredning till bouppteckning då det fanns pengar i dödsboet

Fyra utredningar har lett till att vi betalt ut begravningskostnader på en totalsumma av 51 490 kr på ekonomiskt bistånd under 2022.

Under 2022 har det inte varit någon dödsboförvaltning.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Dödsboanmälningar 2022



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 15

Dnr 2022/00006

## **Uppföljning av internkontrollplan 2022**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Upprättad uppföljning av internkontrollplanen för 2022 godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Familje- och utbildningsnämnden godkände 2022-02-03 § 7 ett förslag till internkontrollplan för 2022.

En uppföljning av internkontrollplanen för 2022 har nu upprättats.

### **Beslutsunderlag**

- Upprättat dokument "Uppföljning av internkontrollplan 2022"

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 16

Dnr 2023/00001

## **Internkontrollplan 2023**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad internkontrollplan för familje- och utbildningsförvaltningen för 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Kontrollaktiviteter är de konkreta åtgärder som vidtas för att motverka, minimera eller i vissa fall eliminera risker.

Internkontrollplanen och tillhörande rapporteringsrutiner utgör således kontrollaktiviteter för att helt enkelt säkerställa att den interna kontrollen fungerar på avsett sätt. Internkontrollplanen ska tas fram årligen och fastställas av ansvarig nämnd. Planen rapporteras till familje- och utbildningsnämnden som har det övergripande uppföljningsansvaret.

En internkontrollplan för 2023 har upprättats.

.

### **Beslutsunderlag**

- Internkontrollplan 2023



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 17

Dnr 2022/00493

## **SYV-plan i Smedjebacken reviderad 2022**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad SYV-plan.

I samband med utvärderingen av SYV-planen ska den rapporteras till nämnden.

### **Ärendebeskrivning**

En plan för Studie- och Yrkesvägledning som hela skolans ansvar har arbetats fram under hösten 2019, efter att alla som arbetar i skolan i Smedjebackens kommun har genomgått en halvårslång utbildning från Skolverket på temat skola – arbetsliv.

Denna plan bygger på Skollagen, Lgr22 och de Allmänna råden för arbete med studie- och yrkesvägledning. Därutöver har vi i denna plan tagit tillvara alla idéer inom detta område som framkommit under vårt gemensamma utvecklingsarbete.

I Skolverkets Allmänna råd för arbetet med studie- och yrkesvägledning visas tydligt att huvudman och rektor bör ge riktlinjer och förutsättningar för att studie- och yrkesvägledning blir ett uppdrag för hela skolan, där rektor, lärare, studie- och yrkesvägledare samt skolans övriga personal tillsammans ger eleverna goda förutsättningar för att kunna göra väl underbyggda studie- och yrkesval.

Planen omfattar olika studie- och yrkesvägledande aktiviteter från förskoleklass till årskurs 9.

### **Beslutsunderlag**

- SYV-plan reviderad 2022



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 18

Dnr 2023/00009

## **Verksamhetsplan fritids 2023**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsplan på huvudmannanivå för fritidshemsverksamheten 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Familje- och utbildningsförvaltningen har upprättat en verksamhetsplan på huvudmannanivå gällande fritidshemsverksamheten i Smedjebackens kommun som ska gälla för 2023. Verksamhetsplanens aktiviteter och åtgärder tar sin utgångspunkt utifrån Kvalitetsrapporten för fritidshemsverksamheten läsåret 2021/2022 samt Familje- och utbildningsnämndens vision och övergripande mål.

En verksamhetsplan är ett nödvändigt verktyg för att nå organisationens mål.

De övergripande aktiviteterna för fritidshemsverksamheten 2023

- Värdegrundsarbete
- Motivationslyftet
- Digitala verktyg

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse verksamhetsplan fritids 2023
- Verksamhetsplan fritidshem 2023





**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 19

Dnr 2023/00010

## **Verksamhetsplan förskola 2023**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsplan på huvudmannanivå för förskoleverksamheten 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Familje- och utbildningsförvaltningen har upprättat en verksamhetsplan på huvudmannanivå gällande förskoleverksamheten i Smedjebackens kommun som ska gälla för 2023. Verksamhetsplanens aktiviteter och åtgärder tar sin utgångspunkt utifrån Kvalitetsrapporten för förskoleverksamheten läsåret 2021/2022 samt Familje- och utbildningsnämndens vision och övergripande mål.

En verksamhetsplan är ett nödvändigt verktyg för att nå organisationens mål.

De övergripande aktiviteterna för förskoleverksamheten 2023

- ESTER
- Inprint med teckenstöd
- Arbetssätt NTA- lådor
- NPF- anpassa lärmiljön
- Insatser utifrån Jämlik förskola och skola
- Motivationslyftet
- Upprätta rutin utifrån ny skollag (2010:800)
- Upprätta rutin för övergångar
- Infomentor
- Upprätta rutin för arbetet i fokusgruppen för förskollärare

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse verksamhetsplan förskola 2023
- Verksamhetsplan förskola 2023



**Familje- och utbildningsnämnden**

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 20

Dnr 2023/00011

## **Verksamhetsplan grundskola 2023**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsplan på huvudmannanivå för grundskoleverksamheten 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Familje- och utbildningsförvaltningen har upprättat en verksamhetsplan på huvudmannanivå gällande grundskoleverksamheten i Smedjebackens kommun som ska gälla för 2023. Verksamhetsplanens aktiviteter och åtgärder tar sin utgångspunkt utifrån Kvalitetsrapporten för grundskoleverksamheten läsåret 2021/2022 samt Familje- och utbildningsnämndens vision och övergripande mål.

En verksamhetsplan är ett nödvändigt verktyg för att nå organisationens mål.

De övergripande aktiviteterna för grundskoleverksamheten 2023

- Motivationslyftet
- Digitaliseringsplan
- ESTER
- Infomentor
- Upprätta rutin för övergångar
- Arbete enligt SYV- plan
- Insatser utifrån Jämlik förskola och skola

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse verksamhetsplan grundskolan 2023
- Verksamhetsplan grundskola 2023



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 21

Dnr 2023/00012

## **Samråd - Förslag till detaljplan för Norra Brustorpet, del av Söderbärke Kyrkby 8:76 m fl**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att tillstyrka den föreslagna detaljplanen för Norra Brustorpet, del av Söderbärke Kyrkby 8:76 m.fl. Smedjebackens kommun, Dalarnas län samt överlämna nedanstående synpunkter till Miljö- och byggnadsnämnden.

På grund av jäv deltar inte Maria Söderlund (S) och Barbro Ernebrink (S) i handläggningen och beslut av ärendet.

### **Ärendebeskrivning**

Miljö- och byggnadsnämnden har tagit fram ett förslag till ny detaljplan för Norra Brustorpet, del av Söderbärke Kyrkby 8:76 m.fl. Smedjebackens kommun, Dalarnas län.

Detaljplanen går ut på samråd till bland annat familje- och utbildningsnämnden för att inkomma med synpunkter på strategin utifrån olika perspektiv. Miljö- och byggnadsnämnden inhämtar synpunkter även från andra kommunala nämnder och medborgare.

Planförslaget säkerställer bland annat förskolans fortsatta verksamhet samt att det även fortsättningsvis ska vara möjligt för bostadsändamål. Förslaget möjliggör även att i framtiden använda marken för förskolan för annat ändamål om behov uppstår i och med att möjliggöra för bostäder, centrum och vårdverksamhet.

### **Familje- och utbildningsnämndens synpunkter:**

Familje- och utbildningsnämnden ser väldigt positivt på det arbete Miljö- och byggnadsnämnden gjort gällande både den barnchecklista som används för att säkerställa att barn- och ungdomsperspektivet uppmärksammas i detaljplansprocessen samt den barndialog som genomförts med Solhyttans förskole- och fritidsverksamhet. Förslaget till detaljplan har korrigerats utifrån vad som framkommit i dialog med verksamhet och barn vilket är bra. Bland annat har antalet huskroppar minskats för att säkerställa en tillräcklig yta för en bollplan/lekplats.



**Familje- och utbildningsnämnden**

Vi ser fortsatt positivt på de förslag som finns gällande gång- och cykelvägar i anslutning till förskole- och fritidsverksamheten. Det innebär bland annat en säker gångväg mellan förskolan och naturmarken som finns belägen i närheten.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Maria Söderlund (S) och Barbro Ernebrink (S) i handläggningen och beslut av ärendet.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Samråd detaljplan
- Förslag detaljplan Norra Brustorpet
- Plankarta
- Samrådsredogörelse
- Planbeskrivning



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 22

Dnr 2023/00016

## **Beslut om arbetsgång för kvalitetsarbete på huvudmannanivå**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till arbetsgång för kvalitetsarbete på huvudmannanivå.

### **Ärendebeskrivning**

En gång om året redovisas kvalitetsrapporter till familje- och utbildningsnämnden som en del av Smedjebackens kommuns systematiska kvalitetsarbete för grundskolan, förskolan, fritidsverksamheten och elevhälsan.

I rapporterna presenteras en övergripande bild över delar av det arbete som sker inom tidigare nämnda verksamheter och de resultat som uppnåtts.

Kvalitetsrapporterna är en del i arbetet med att uppfylla de krav som ställs på huvudmannan om att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (Skollagen 4 kap. 3 §, 2010:800). Rapporterna är tänkta att bidra till en förståelse av vad som händer i våra förskolor, grundskolor och fritidsverksamheter och varför, samt till att synliggöra det arbete som görs, vilka förändringar som genomförs ute i verksamheternas olika delar och vad dessa förändringar förefaller leda till.

Idag redovisas Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete genom både verksamhetsplan samt handlingsplaner för ökad kvalitet och budget i balans. Det pågår en översyn i förvaltningen kring struktureringen av dessa dokument för att se till att all rapportering från de verksamheter vilka nämnden ansvarar för har en liknande uppbyggnad. Den föreslagna arbetsgången för kvalitetsarbetet gäller även individ- och familjeomsorgen, men utgår från den verksamhetens aktuella dokument för kvalitetsarbete då de inte lyder under ovan nämnda skollag.

Utöver att nämnden tar del av, behandlar och beslutar om kvalitetsrapporternas förslag på fortsatta fokusområden en gång per år föreslås en ny arbetsgång för att än mer involvera nämnden i kvalitetsarbetet. Arbetsgången möjliggör dialog med verksamheterna vilket antas skapa djupare förståelse för deras arbete. Syftet är att skapa än bättre förutsättningar för nämnden gällande att fatta beslut på huvudmannanivå grundade på kunskap om verksamheternas arbete.



**Familje- och utbildningsnämnden**

**Kort sammanfattning av arbetsgången för kvalitetsarbete på huvudmannanivå:**

Arbetet grundar sig i kvalitetsrapporterna eller annat liknande dokument för det olika verksamheterna vilka åligger förvaltningen att framställa.

1. Kvalitetsrapporterna eller annat liknande dokument behandlas på nämnd.
2. Halv-/heldag med verksamhetsbesök och dialog utifrån kvalitetsrapporterna. Anteckningar förs.
3. Vid behov skrivs ärende fram utifrån det som framkommer under halv-/heldagen som sedan behandlas genom den vanliga ärendehanteringsprocessen. Anteckningar från dagen skickas ut till berörda. Det som framkommit under halv-/heldagen är en viktig del i det fortsatta kvalitetsarbetet.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse arbetsgång för kvalitetsarbete på huvudmannanivå
- Bilaga - Beskrivning av arbetsgång för kvalitetsarbete på huvudmannanivå



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 23

Dnr 2023/00013

## **Rapport ej verkställda beslut och avbrott enl 4 kap. 1 § SoL - 4:e kvartalet 2022 IFO**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Individ- och familjeomsorgen får i uppdrag att återkomma till familje- och utbildningsnämndens sammanträde i mars och redogöra för de nya rutiner som implementerats för att säkerställa att detta inte sker igen.

### **Ärendebeskrivning**

Rapportering gäller gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, som inte verkställs inom 3 månader från beslutsdatum. Motsvarande rapporteringsskyldighet gäller även beslut som inte verkställs på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. Typ av insats, beslutsdatum, personnummer och kön samt anledning till att beslutet ej verkställs ska rapporteras till Inspektionen för Vård och Omsorg IVO, familje- och utbildningsnämnden, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige (avidentifierade uppgifter).

Varje icke verkställt beslut rapporteras till IVO i en individrapport. När ett ärende som tidigare rapporterats som ej verkställt, senare verkställs ska nämnden rapportera detta till IVO och revisorerna. Rapporteringen sker via e-tjänst.

För Individ- och familjeomsorgen fanns 4:e kvartalet 2022 två icke verkställda beslut.

Beslut om kontaktfamilj och kontaktperson har fattats efter genomförd utredning. I samband med att beslutet tas blir det en verkställighet i systemet även om resursen ej blivit tillsatt. Familjehemssekreteraren vars arbetsuppgift är att rekrytera kontaktpersoner och kontaktfamiljer och sedan följa upp ärenden får information om detta av socialsekreteraren. Vid detta tillfälle fanns inga lämpliga resurser och sedan gjordes inget mer i dessa ärenden.

Nu har ett av ärendena fått sina resurser tilldelade så det beslutet är verkställt. Det andra ärendet finns det utsedda resurser till men det har ej gått att verkställa pga omständigheter som socialtjänsten ej kan påverka.





**Familje- och utbildningsnämnden**

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Familje- och utbildningsnämnden**

<b>Beslutsdatum</b>	<b>Insats</b>	<b>Kön</b>	<b>Födelseår</b>	<b>Anledning till att beslutet ej verkställts</b>
2022-04-01	Kontaktfamilj	Flicka	2014	Bristande rutiner och uppföljningar från föregående enhetschef och medarbetare. Nya rutiner har implementerats och medarbetare och enhetschef är nyanställda. Uppföljningar sker nu varje vecka. Beslutet verkställdes 2022-04-01 i Lifecare.
2022-07-25	Kontaktperson	Flicka	2007	Bristande rutiner och uppföljningar från föregående enhetschef och medarbetare. Nya rutiner har implementerats och medarbetare och enhetschef är nyanställda. Uppföljningar sker nu varje vecka. Beslutet verkställdes 2022-07-25 i Lifecare.

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg sker 2023-01-26.

Rapportering till kommunens revisorer sker 2023-02-11.

**Beslutsunderlag**

- Rapport ej verkställda beslut IFO 4e kvartalet 2023



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 24

Dnr 2022/00002

## **Anmälan av fattade delegationsbeslut 2022**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Beslut fattat av ordförande eller vice ordförande i brådskande ärende så nämndens beslut ej kan avvaktas:

<b>Datum</b>	<b>Dnr</b>	<b>Rubrik-</b>
2022-12-12	2022.512	Placering Jourhem 11§ LVU
2022-12-28	2023.21	Placering i stödboende 11 § LVU
2022-12-29	2023.22	Placering i HVB 11 § LVU
2022-12-29	2023.23	Polishandräckning 43§
2022-12-29	2023.24	Placering i HVB 11 § LVU
2022-12-30	2023.25	Polishandräckning 43§
2022-12-30	2023.26	Polishandräckning 43§
2022-12-30	2023.27	Polishandräckning 43§
2022-12-21	2023.28	Placering Jourhem 11§ LVU
2023-01-02	2023.29	Placering HVB 11 § LVU

Beslut fattade av förvaltningschef Maria Ronsten.

<b>Datum</b>	<b>Dnr</b>	<b>Rubrik-</b>
2022-10-15	2022.392	Förskola i annan kommun – Ludvika
2022-11-28	2022.486	Förskola i Smb kommun – boende i Ludvika
2022-11-28	2022.489	Skolgång i annan kommun – Ludvika
2022-12-14	2022.500	Skolgång i Smb kommun – boende i Ludvika
2022-12-19	2022.511	Förskola i annan kommun – Ludvika
2022-12-20	2022.515	Skolgång i annan kommun – Ludvika
2022-12-20	2022.516	Skolgång i annan kommun – Ludvika
2022-12-01	2022.517	Skolgång i annan kommun – Ludvika
2022-12-22	2022.520	Förskola i annan kommun – Ludvika

Beslut fattade av Rektor Fredrik Hedlund

<b>Datum</b>	<b>Dnr</b>	<b>Rubrik</b>
2022-12-16	2022.510	Utökad tid på fritidshem



**Familje- och utbildningsnämnden**

- Delegationsbeslut föreligger från handläggare vid individ- och familjeomsorgen IFO för december 2022. Antal delegationsbeslut i december 2022: 295.

- Delegationsbeslut från arbetsutskottets sammanträden för perioden 2022-12-01—2022-12-31

<b>Datum§</b>	<b>Dnr/Doknr</b>	<b>Rubrik</b>
2022-12-15	187 11461	Övervägande enligt 6 kap. 8 § SoL
	188 11462	Övervägande enligt 14§ 3 st LVU- umgängesförbud
	189 11463	Övervägande enligt 14§ 3 st LVU- umgängesförbud
	190 11464	Övervägande enligt 14§ 2 st LVU- umgängesförbud
	191 11465	Övervägande enligt 14§ 2 st LVU- umgängesförbud
	192 11466	Övervägande enligt 14§ 2 st LVU- umgängesförbud
	193 11447	Beslut om familjehemsplacering enl 11 kap. LVU
	194 11522	Utredning enligt 11 kap. 1 § SoL

**Beslutsunderlag**

- Anmälan av fattade delegationsbeslut 230119
- Delegationsbeslut - december 2022
- Delegationsbeslut till AU, nämnd - december 2022



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 25

Dnr 2023/00018

## **Kränkande behandling av barn och elever enligt 6 kap. Skollagen**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna

### **Ärendebeskrivning**

Skollagen ställer tydliga krav på att alla kränkningar ska anmälas till huvudmannen. (6 kap. Skollagen)

Perioden 2022-01-01—2022-12-31 har det i Smedjebackens kommun rapporterats 219 incidenter i skola/fritidshem och 15 i förskolan.

**Analys:** Det är positivt att kränkningar uppmärksammas och rapporteras så att verksamheten kan ta tag i och åtgärda orsakerna till problemen.

Familje- och utbildningsförvaltningen använder sig sedan den 17 oktober av verktyget Draftit. I verktyget Draftit är det enkelt att se antal inkomna ärenden, pågående utredningar och avslutade åtgärder. Huvudmannen kan följa hur verksamheterna arbetar med kränkningarna genom tydlig dokumentation.

Alla skolor och förskolor gör varje läsår en Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. I planerna finns rutiner för hur man agerar vid kännedom om att något barn anser sig kränkt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Slutrapport över kränkande behandling 2022

Rapporterade incidenter 2022-01-01—2022-10-15

Kränkande behandling hela FUF 221017-221231

Kränkande behandling skola 221017-221231

Kränkande behandling förskola 221017-221231



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 26

Dnr 2023/00019

## **Tillbud och olycksfall i skola och barnomsorg**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden föreslås lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Perioden 2022-01-01 – 2022-12-31 har 176 tillbud/olycksfall rapporterats bland elever och barn inom skola och barnomsorg i Smedjebackens kommun. Av dessa 176 händelser så är 11 tillbud och 156 olycksfall.

9 händelser är ännu inte utredda.

**Analys:** Det är positivt att tillbud och olycksfall rapporteras så att verksamheten kan ta tag i och åtgärda orsakerna till händelserna. Önskvärt vore att fler tillbud rapporteras så att man kan åtgärda riskerna innan olycksfall sker.

Familje- och utbildningsförvaltningen använder sig sedan den 17 oktober av verktyget Draftit för rapportering av tillbud och olycksfall. I verktyget Draftit är det enkelt att se antal inkomna händelser, pågående utredningar och avslutade åtgärder. Huvudmannen kan följa hur verksamheterna arbetar med händelserna genom tydlig dokumentation.

### **Beslutsunderlag**

- Tillbud/Olycksfall 220101-221016
- Tillbud/Olycksfall 221017-221231 hela fuf
- Tillbud/Olycksfall 221017-221231 skolan
- Tillbud/Olycksfall 221017-221231 förskolan



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 27

Dnr 2023/00020

## **Uppföljning av anmälningar och utredningstider vid Individ- och familjeomsorgen**

### **Familje- och utbildningsnämndens beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättade rapporter och lägga dem till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Individ- och familjeomsorgen i Smedjebackens kommun följer varje månad upp sitt arbete genom en statistikrapport som visar ärendemängd, handläggningstid mm.

Upprättad rapport för hela 2022 föreligger.

Upprättad rapport för januari 2023 föreligger.

### **Beslutsunderlag**

- Protokoll från Fun Au 230119 §15
- Slutrapport Utredningstider 2022
- Utredningstider januari 2023
- Tjänsteskrivelse Utredningstider januari 2023