



**Familje- och utbildningsnämnden**

Plats och tid	Hyttan, Centrumhuset, tisdagen den 15 januari 2019 kl 09:00 – 12:00		
Beslutande	Ledamöter Bengt Norrlén (S), Ordförande Maria Söderlund (S) Lars-Ove Norling (S) Gunhild Wallenius (V) Håkan Jansson (C) Gertrud Jernberg-Zernig (M) Helena Giliusson (M) Pia Johansson (SD)		
	Ersättare		
	Vali Popescu (S)	Tjänstgörande	
	Åke Bråten (S)	Tjänstgörande	
	Im Nunez (MP)		
	Anna Wallberg (V)	Tjänstgörande	
	Adam Carlsson (C)		
	Tamara Kozlovska (M)		
	Karin Winqvist (M)		
Övriga närvarande	Maria Ronsten, förvaltningschef Helena C Bergh, förvaltningsekonom Linn Leksell, verksamhetschef Ifo Britta Lindqvist Ingolf, lärarförbundet Heléne Nyman, nämndsekreterare		
Justerare	Gertrud Jernberg Zernig		
Justerings plats och tid	Centrumhuset, 2019-01-16 kl 11:00		
Underskrifter			
	Sekreterare	Paragrafer	§§ 1-11
	Heléne Nyman		
	Ordförande		
	Bengt Norrlén		
	Justerare		
	Gertrud Jernberg Zernig		
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Familje- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-01-15		
Datum då anslaget sätts upp	2019-01-16	Datum då anslaget tas ned	2019-01-31
Förvaringsplats för protokollet	Familje- och utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Heléne Nyman		



**Familje- och utbildningsnämnden**

**Ärendelista**

§ 1	Dnr 2019/00004 Val av ordinarie ledamöter och ersättare till arbetsutskottet 2019-2022 .....	3
§ 2	Dnr 2018/00056 Ekonomisk rapport 2018 .....	5
§ 3	Dnr 2018/00006 Internkontroll / Systematiskt kvalitetsarbete 2018.....	6
§ 4	Dnr 2018/00025 Anmälan av fattade delegationsbeslut 2018.....	7
§ 5	Dnr 2018/00326 Ansvar- och befogenhetsplan.....	8
§ 6	Dnr 2018/00354 Internkontrollplan 2019.....	9
§ 7	Dnr 2018/00349 Medborgarförslag om miljögifter och farliga kemikalier i förskolan....	10
§ 8	Dnr 2018/00027 Informationsärenden 2018 .....	12
§ 9	Dnr 2018/00364 Yttrande till IVO, diarienummer 8.5-38768/2018.....	13
§ 10	Dnr 2018/00365 Yttrande till IVO, diarienummer 8.5-32430 .....	14
§ 11	Dnr 2019/00012 Kontaktpolitiker 2019-2022 .....	15



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 1

Dnr 2019/00004

**Val av ordinarie ledamöter och ersättare till  
arbetsutskottet 2019-2022**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att till ordinarie ledamöter i familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott  
välja: Bengt Norrlén (S), Sonia Blixt (S), Maria Söderlund (S), Håkan  
Jansson ( C) och Gertrud Jernberg Zernig (M) och

att som ersättare i familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott välja:  
Vali Popescu (S), Carina Ludvigsson (S), Åke Bråten (S), Adam Carlsson  
(C) och Helena Giliusson (M) samt

att som ordförande i arbetsutskottet välja Bengt Norrlén (S) och som vice  
ordförande Sonia Blixt (S).

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2018-12-17 §115 om ordförandeposten och  
vice ordförandeposten samt 11 ledamöter och 11 ersättare till familje- och  
utbildningsnämnden under perioden 2019-01-01--2022-12-31.

Arbetsutskottet är ett beredande organ som bereder ärenden inför nämndens  
sammanträden och ger förslag till beslut. Arbetsutskottet har också  
delegation på myndighetsutövning inom socialtjänstens verksamhet.

Förslag föreligger om att till ordinarie ledamöter i familje- och  
utbildningsnämndens arbetsutskott välja: Bengt Norrlén (S), Sonia Blixt (S),  
Håkan Svensson (S), Håkan Jansson ( C) och Gertrud Jernberg Zernig (M)  
och att som ordförande i arbetsutskottet välja Bengt Norrlén (S) och som  
vice ordförande Sonia Blixt (S) samt

att som ersättare i familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott välja: Vali  
Popescu (S), Carina Ludvigsson (S), Åke Bråten (S), Adam Carlsson (C) och  
Tamara Kozlovska (M).

Vid mötet framgår att Håkan Svensson tackat nej till uppdraget i  
arbetsutskottet. Maria Söderlund föreslås som ordinarie ledamot i  
arbetsutskottet. Då Tamara Kozlovska (M) är helt ny i nämnden föreslår  
moderaterna istället Helena Giliusson som ersättare i arbetsutskottet.



**Familje- och utbildningsnämnden**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Val av ordinarie ledamöter och ersättare till arbetsutskottet  
Protokollsutdrag Ledamöter och ersättare 2019-2022

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 2

Dnr 2018/00056

**Ekonomisk rapport 2018**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga rapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningsekonom Helena C Bergh informerade om bokslutsarbetet som pågår.

Prognostiserat utfall är ca 6 mkr minus.

Det färdiga bokslutet presenteras vid nästa nämndssammanträde den 5 februari. .

**Beslutsunderlag**



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 3

Dnr 2018/00006

**Internkontroll / Systematiskt kvalitetsarbete 2018**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Skyldigheten att ha systematiskt kvalitetsarbete för Familje- och utbildningsnämnden utgår från bestämmelser ibland annat Skollagen och Socialtjänstlagen.

Varje månad kommer det att genomföras internkontroller inom verksamheten och redovisning kommer lämnas till nämnden under ämnet systematiskt kvalitetsarbete.

Vid dagens sammanträde redogjordes för följande punkter:

- Skolpliktskontroll
- Sjukstatistik personal
- Incidenter / kränkande behandling. Nämnden önskar fortsättningsvis sammanställning även i %.
- Sammanställning av den psykosociala enkäten, personal FUN

**Beslutsunderlag**

Enligt ovan



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 4

Dnr 2018/00025

## **Anmälan av fattade delegationsbeslut 2018**

### **Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att lägga ärendet till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

2017.434-611	Anpassad studiegång, Bergaskolan år 8
2018.153-714	Tid i förskolan, Parken
2018.266-714	Tid i förskolan, Stegelbacken
2018.291-606	Anpassad studiegång, Kyrkskolan år 9
2018.307-605	Skolgång i annan kommun, Lorensberga år 6
2018.308-605	Skolgång i annan kommun, Lorensberga år 7
2018.340-605	Skolgång i annan kommun, Kyrkskolan år 9
2018-343-714	Tid i förskolan, Stegelbacken
2018.345-606	Anpassad studiegång, Röda Berga år 5
2018.346-606	Anpassad studiegång, Röda Berga år 4
2018.347-606	Anpassad studiegång, Röda Berga år 4
2018.348-606	Anpassad studiegång, Bergaskolan år 8

### **Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut enligt ovan



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 5

Dnr 2018/00326

## **Ansvar- och befogenhetsplan**

### **Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna upprättad Ansvar- och befogenhetsplan för Familje- och utbildningsnämndens ansvarsområde, samt att lägga densamma till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Föreligger revidering av Ansvar- och befogenhetsplan för Familje- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag 2018-12-11 § 69
- Ansvar och befogenhetsplan





**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 6

Dnr 2018/00354

## **Internkontrollplan 2019**

### **Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna upprättad internkontrollplan och lägga densamma till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag till Internkontrollplan för 2019 för Familje- och utbildningsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

- Internkontrollplan 2019



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 7

Dnr 2018/00349

## **Medborgarförslag om miljögifter och farliga kemikalier i förskolan**

### **Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna upprättat svar och sända detsamma till förslagsställaren samt till kommunfullmäktige för information.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har lämnats in om att minska miljögifter och farliga kemikalier i förskolan.

Motionen remitterades av kommunfullmäktige 2018-11-26 § 98, till familje- och utbildningsnämnden för besvarande

Förslag att Smedjebackens kommun:

1. Skärper hälso- och miljökraven i den kommunala upphandlingen för att få en bättre miljö på förskolorna och säkerställer att inköp sker så att krav enligt upphandlingsmyndighetens kriteriewizard kring kravpaketet - giftfri förskola används där det är möjligt.
2. Antar ett handlingsprogram för en giftfri förskola som omfattar en kartläggning och plan för utbyte av inredning och leksaker till mindre hälso- och miljöfarliga ämnen. En styrning steg för steg av flöden av nya varor rekommenderas för att övergå till miljömärkta produkter och mer ekologisk mat utan farliga kemikalier.
3. Ställer krav på att förskolor inom kommunen rensar ut befintliga varor med potentiella farliga kemikalier från förskolorna.
4. Ger stöd till förskolorna att implementera kraven på egenkontroll rörande kemikalier i enighet med lagstiftningen.
5. Säkerställer, i den mån förskolorna själva står för inköpen, att inköpsrekommendationer finns på alla förskolor där miljö- och kemikalieaspekter ingår.
6. Ställer krav på nybyggen och renoveringar så att inte nya problem uppstår.
7. Implementerar krav mot miljögifter och farliga kemikalier i de delar av styrdokument som berör förskolan och att detta följs upp årligen.

Familje- och utbildningsnämndens svar:

Självklart vill familje- och utbildningsnämnden eftersträva giftfria förskolor. Vi kommer att påverka vid upphandling i den mån vi har möjlighet. Vi har specifika leverantörer och upphandlingsenheten ansvarar för alla avtal och det är därför viktigt att de uppmärksammas i denna frågeställning.



## **Familje- och utbildningsnämnden**

Vad gäller kosten så ansvarar kostenheten för frågan gällande mer ekologisk mat utan farliga kemikalier. Kostenheten eftersträvar redan idag att använda ekologiska produkter.

Vid utbyte av material är vår ambition att köpa in giftfria produkter. Någon möjlighet att kasta befintligt material har vi av kostnadsskäl inte.

Miljö- och byggnadsförvaltningen är kontrollmyndighet och utför tillsyn över miljö- och hälsofarliga verksamheter och har även kompetensen för detta.

Dessa frågor beaktas av tekniska kontoret vid olika nybyggen.

### **Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag
- Tjänsteskrivelse – svar på medborgarförslag



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 8

Dnr 2018/00027

## **Informationsärenden 2018**

### **Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att med beaktande lägga informationsärendena till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Återrapportering från IFO från frågeställning vid AU 2018-08-21 § 118  
"Rutiner och checklistor vid IFO ska gås igenom med alla handläggare för att säkerställa att man gör rätt. Slutdatum och avrapportering till arbetsutskottet angående detta ska ske vid arbetsutskottets möte 181218."

Muntlig rapportering gjordes av tf verksamhetschef IFO och gruppchef för IFO. Sammanfattning: För att en verksamhet ska fungera behöver man ha stöttning av sin chef. På IFO är alla nya och ingen är säker i sin roll. Det är inte tydliggjort vem som ska göra vad. Ledningsgruppen arbetar nu tillsammans och försöker bli eniga så att man håller de beslut man tagit gemensamt. Man jobbar även med att bli mer noggrann med underlag för utbetalning av bistånd. Vid kontroll ser man att de som får ekonomiskt bistånd har rätt till det. Vi saknar en 1:e socialsekreterare på Barn- och familj. Denne är anställd och börjar i februari 2019. En 1:e socialsekreterare ska kontrollera gjorda utredningar. Den kontrollen har inte funnits. Man ska också vara stöttande. 1:e ska också utveckla sina handläggare. Detta har inte fungerat. Avsaknad av systemadministratör är en brist. Den systemansvarige man har idag för verksamhetssystemet, har inte den tid som behövs för att hjälpa medarbetare i den utsträckning som behövs.

Barn- och ungdomskulturplan i Smedjebackens kommun. (2018.355)

- 1e socialsekreterare för vuxengruppen, Ulrika Skoglund, kom till nämnden och redogjorde för hur många ärenden vi har inom ekonomiskt bistånd. Vi får idag in fler ärenden än vi avslutar, vilket till viss del förklarar det höga utfallet för det ekonomiska biståndet.

#### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

Barn- och ungdomskulturplan



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 9

Dnr 2018/00364

**Yttrande till IVO, diarienummer 8.5-38768/2018**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att ställa sig bakom yttrandet.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger upprättat yttrande till IVO.

Nämnden har inte tidigare kontrollerat att familjehemsverksamheter haft det tillstånd som krävs för att vara godkända. Orsak till detta är:

- Vi har antagit att de familjehem som är konsulentstödda faktiskt har haft tillstånd.
- Vi har inte haft en rutin för att kontrollera tillstånd.

Då det nu uppdagas kommer en sådan rutin att tas fram i familjehemsgruppen under januari-Februari månad för att inga misstag ska göras.

Förslag till beslut

Att familje- och utbildningsnämndens utskott ställer sig bakom yttrandet.

**Beslutsunderlag**

- Yttrande till IVO daterat 181218



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 10

Dnr 2018/00365

**Yttrande till IVO, diarienummer 8.5-32430**

**Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att ställa sig bakom yttrandet.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger upprättat förslag till yttrande.

Utifrån inspektion från IVO har en redogörelse för kvalitetsarbete inom IFO kommunicerats till IVO. Nämnden vill förtydliga en av punkterna samt komplettera med fler punkter som är nödvändiga för att stärka kvalité och rättssäkerhet.

**Beslutsunderlag**

- Yttrande till IVO daterat 181218



**Familje- och utbildningsnämnden**

§ 11

Dnr 2019/00012

## **Kontaktpolitiker 2019-2022**

### **Familje- och utbildningsnämnden beslutar**

att bordlägga ärendet till nästa nämndsmöte som är den 5 februari.

### **Ärendebeskrivning**

Inför varje ny mandatperiod utser familje- och utbildningsnämnden kontaktpolitiker bland sina ordinarie ledamöter och ersättare. Kontaktpolitikernas uppgift är att vara nämndens länk till och från verksamheterna.

Kontaktpolitiker väljs till de olika förskole- och skolområdena, skolbibliotek och individ- och familjeomsorg. I rollen som kontaktpolitiker företräder ledamoten hela familje- och utbildningsnämnden, inte det parti politikern tillhör.

Vid dagens möte gick vi igenom listan och uppdaterade med nya ledamöter. Då inte alla ledamöter var närvarande vid mötet, så är saknas kontaktpolitiker på vissa enheter. Med anledning av detta bordläggs ärendet till nästa nämndsmöte som är den 5 februari.

### **Beslutsunderlag**

-Lista över kontaktpolitiker