



Kommunstyrelsen

| | | | |
|--------------------------|--|------------------|---------------------|
| Plats och tid | Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 4 september 2018 kl 08:30 | | |
| Beslutande | Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande Kjell Midér (S) Eira Henriksson (S) Sven Gåsfors (S) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Gertrud Jernberg-Zernig (M) Jan Tholerus (C) Göran Engström (C) Tjänstgörande ersättare Carin Runeson (S) Anders Karlsson (S) Luay Mahmoud Mohamed (S) Johan Persson (SD) | | |
| Övriga närvarande | Kerstin Söderlund, kommunchef Annelie Johansson, koncernekonomichef Peter Danielsson, räddningschef § 86 Ewa Dagwall, planerare § 87 | | |
| Justerare | Lotta Gunnarsson | | |
| Justerings plats och tid | Kommunhuset, fredag den 7 september 2018, klockan 15.00 | | |
| Underskrifter | Sekreterare | Mona Hyttsten | Paragrafer §§ 86-98 |
| | Ordförande | Fredrik Rönning | |
| | Justerare | Lotta Gunnarsson | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|---------------------------------|-----------------|---------------------------|----------|
| Instans | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2018-09-04 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2018-09-10 | Datum då anslaget tas ned | 2018-10- |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset | | |
| Underskrift | Mona Hyttsten | | |



Kommunstyrelsen

Ärendelista

| | | |
|------|--|----|
| § 86 | Dnr 2018/00408 Rapport från räddningstjänsten | 3 |
| § 87 | Dnr 2017/00416 Översiktsplan Smedjebackens kommun..... | 4 |
| § 88 | Dnr 2018/00193 Budgetuppföljning kommunen..... | 6 |
| § 89 | Dnr 2018/00318 Digitalisering av nämndadministration..... | 7 |
| § 90 | Dnr 2018/00390 Riktlinjer och principer intern hyra | 8 |
| § 91 | Dnr 2018/00370 Riktlinjer för representation, uppvakningar och gåvor..... | 9 |
| § 92 | Dnr 2018/00391 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning..... | 10 |
| § 93 | Dnr 2018/00389 Kök Gläntan - egen produktion..... | 11 |
| § 94 | Dnr 2018/00136 Utegym Söderbärke | 12 |
| § 95 | Dnr 2018/00101 Öppna landskap i byarna - Röjsågsprojekt 2018..... | 14 |
| § 96 | Dnr 2018/00372 Rapport om heltid..... | 16 |
| § 97 | Dnr 2018/00007 Delegationsärenden 2018 | 17 |
| § 98 | Dnr 2018/00008 Meddelanden 2018 | 19 |



Kommunstyrelsen

§ 86

Dnr 2018/00408

Rapport från räddningstjänsten

Kommunstyrelsens beslut

Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Räddningschefen har sammanställt kommunens hjälpande insatser till andra räddningstjänster under sommaren 2018.

Sala skogsbrand juni 2018

Brandmän 5 st 82 tim

Insatsen ska faktureras till MSB

Älvdalen skogsbrand juli 2018

Brandmän 9 st 243 tim

Mats Carlsson Byström

Resurssamordnande funktion Falun 66 tim

FRG 4 st 182 tim

Grovlång 20 st

Grenrör 3 st

Strålrör 3 st

Insatsen ska faktureras till MSB

På grund av det totala eldningsförbudet som infördes och upphävdes, behövde en del personal på kansli, tekniska och räddning arbeta med telefonmöten, informationsspridning, skyltning, m.m. under semestern.

Gräsberg Ludvika skogsbrand juli 2018

Brandmän 7 st 75 tim

Bilar 3 st 30 tim

Här fick vi förstärkningslarm till Ludvika och då förman såg att det skulle ta tid kallades ny personal in till beredskap.

Insatsen är fakturerad direkt till Ludvika.



Kommunstyrelsen

§ 87

Dnr 2017/00416

Översiktsplan Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Översiktsplan för Smedjebackens kommun antas.
2. De fördjupade översiktsplanerna för Smedjebackens och Söderbärkes tätorter aktualiseras.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att initiera eventuell revidering av de fördjupade översiktsplanerna för Smedjebackens och Söderbärkes tätorter.

Ärendebeskrivning

Alla kommuner ska ha en aktuell översiktsplan som ger vägledning om hur man vill att mark och vatten ska användas och hur bebyggelse, verksamheter och naturområden ska utvecklas och bevaras inför framtiden.

Översiktsplanen ska förhålla sig till nationella och regionala mål och planer och även vilka hänsyn som bör tas till kulturhistoriska kvaliteter, naturvärden och risk för bullerstörningar och översvämningar. Planen ska även ange hur kommunen avser att tillgodose riksintressen, miljökvalitetsnormer och andra allmänna intressen. En gång per mandatperiod ska översiktsplanen aktualitetsbedömmas.

Smedjebackens nu gällande översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2003-12-18 och aktualitetsbedömning har skett en gång per mandatperiod sedan dess. I december 2014 beslutade kommunfullmäktige att en ny översiktsplan skulle tas fram och sedan dess har arbetet med ny översiktsplan fortgått.

Som ett led i framtagandet har ett flertal öppna möten arrangerats runt om i kommunen där invånare har fått framföra tankar och idéer om hur de vill att framtiden ska gestalta sig i deras del av vår kommun. Möten har även skett med olika kategorier: nyanlända, ungdomar, pensionärer, företagare och förtroendevalda. Översiktsplanen för har varit ute på samråd under perioden 2017-10-16—2017-12-17.

Efter genomfört samråd bearbetades förslaget utifrån inkomna synpunkter och kommunstyrelsen beslutade om utställning av översiktsplanen den

5 maj 2018. Utställningen började den 21 maj och varade fram till och med den 29 juli.



Kommunstyrelsen

Yrkanden

Johan Persson (SD) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag.

Lotta Gunnarsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Efter framställd proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutat bifalla arbetsutskottets förslag

Mot beslutet reserverar sig Johan Persson (SD).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 69

Översiktsplan 2018

Vindbruksplan 2018

LIS-plan 2018



Kommunstyrelsen

§ 88

Dnr 2018/00193

Budgetuppföljning kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Koncernekonomichefen Annelie Johanssons rapport:

Avstämning med förvaltningsekonomerna har gjorts efter semestrarna och inget har tillkommit som förändrar, den av nämnderna beslutade, prognosen. Vi har däremot fått uppgift om, utifrån elevfördelningen mellan Smedjebacken och Ludvika från VBU, att prognosen visar på en återbetalning med 5,6 mkr. Prognosen för helår 2018 blir därmed ett resultat på 24,6 mkr, vilket är 5,5 mkr högre än budgeterat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 70



Kommunstyrelsen

§ 89

Dnr 2018/00318

Digitalisering av nämndadministration

Kommunstyrelsens beslut

1. Smedjebackens kommun digitaliserar nämndadministrationen under mandatperioden 2019-2022.
2. De förtroendevalda får låna utrustning för att få tillgång till digitala handlingar.
3. Kostnader för digitaliseringen belastar respektive styrelse/nämnd.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun använder sedan drygt två år ärendehanteringssystemet Ciceron. I samband med införandet gjordes processkartläggningar i syfte att effektivisera arbetet men kartläggningarna fick inte genomslag fullt ut för ett förändrat arbetssätt.

Ärendehanteringssystemet nyttjas idag av alla nämnder utom miljö- och byggnadsnämnd. Även kommunens helägda bolag arbetar i Ciceron.

Under april och maj 2017 gjordes en processkartläggning av nuvarande arbete kring ärendeflöde och ett antal förbättringsområden har lyfts fram. För att komma vidare och få fullt genomslag av ett digitaliserat arbetsflöde för nämndadministration sker det fortsatta arbetet i projektform.

Projektet är av administrativ karaktär och innehåller aktiviteter för att ta fram nya rutiner, testa hård- och mjukvara samt göra en tidplan för införandet med målet att ha en digital nämndprocess under nästa mandatperiod.

Det krävs ställningstagande kring vissa principer för verkställa projektet. Principen att skapa ett gemensamt digitalt flöde för nämndadministrationen bör slås fast. Tillgång till utrustning samt finansiering behöver vara beslutade innan projektet arbetar vidare. I projektplanen föreslås att Smedjebackens kommun lånar ut surfplattor till alla förtroendevalda och att kostnader för surfplatta, licenser, programvara samt mobilt bredband.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Projektplan digitalisering av nämndadministration

Arbetsutskottet 2018-06-19 § 68



Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr 2018/00390

Riktlinjer och principer intern hyra

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer och principer för internhyra fastställs enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Internhyror har tillämpats inom de kommunala verksamheterna sedan lång tid tillbaka. Syftet med internhyror är bland annat att uppnå en god hushållning med lokaler genom ökad kostnadsmedvetenhet samt att kostnaderna blir rättvisande per verksamhet.

För att tydliggöra vilka kostnader som ingår i internhyran och hur investeringar påverkar hyran har riktlinjer och principer för internhyra tagits fram.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Riktlinjer och principer för internhyra 71

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 71



Kommunstyrelsen

§ 91

Dnr 2018/00370

Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor antas enligt upprättat förslag.
2. Riktlinjer gällande uppvaktningar, dnr KS 2016/376, upphävs.

Ärendebeskrivning

I samband med att kommunstyrelsen vid sammanträde den 6 mars 2018, § 23, beredde ärendet policy och handlingsplan gällande alkohol, droger och missbruk, gavs ett uppdrag till kommunchef att ta fram förslag till riktlinjer för representation.

Kommunchefen har valt att komplettera tidigare beslutade riktlinjer för uppvaktningar och gåvor med riktlinjer gällande intern och extern representation.

De förändringar som är gjorda i tidigare beslutade riktlinjer avser beloppsgräns för uppvaktningar när medarbetare fyller 50 år och går i pension samt kompletterande skrivningar avseende gåvor till personer eller organisationer utanför kommunen och gåvor till Smedjebackens kommun.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Förslag till riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor, daterat 2018-08-14

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 72



Kommunstyrelsen

§ 92

Dnr 2018/00391

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Kansliavdelningen har gjort en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning med anledning av ny kommunallag (2017:725) 1 januari 2018 samt ny förvaltningslag (2017:900) 1 juli 2018.

Den inledande texten har även omformulerats i vissa delar.

I delegeringsförteckningen finns två nya avsnitt; avtalstecknande samt trygghet och beredskap. Till dessa avsnitt har någon punkt flyttats och komplettering av delegerade uppgifter gjorts. Avsnittet arbetsgivarfrågor har justerats i samråd med kommunstyrelsens personalansvarige och personalchef.

Bilaga 1 har justerats avseende namn på förvaltningens avdelningar.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Delegationsordning

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 73



Kommunstyrelsen

§ 93

Dnr 2018/00389

Kök Gläntan - egen produktion

Kommunstyrelsens beslut

Egen produktion i Gläntans restaurangkök införs under hösten 2018.

Ärendebeskrivning

Då Gläntans restaurang nu genomgår renovering öppnades en möjlighet för egen produktion. Kostchefen har i samråd med livsmedelsinspektör, biträdande kostchef och Bärkehus driftchef på fastigheter tagit fram en lösning med en ny maskinpark istället för tidigare plan med utbyggnation av köket.

Beslutsunderlag

Bilaga offert

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 58



Kommunstyrelsen

§ 94

Dnr 2018/00136

Utegyms Söderbärke

Kommunstyrelsens beslut

200 000 kr anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för att anlägga ett utegym vid Bärkevallen i Söderbärke.

Ärendebeskrivning

Ett projekt att anlägga ett utegym i Söderbärke är uppstartat. Projektägare är Söderbärke GOIF. Söderbärke GOIF har startat en arbetsgrupp tillsammans med PRO, Korpen, Kyrskolan i Söderbärke och Fritidschef, Smedjebackens kommun. Detta innebär att det finns representanter från en bred målgrupp av allmänhet som kan tänkas nyttja utegymmet med i projektet.

Placeringen av utegymmet kommer att vara vid Bärkevallen, Söderbärke. På gräsmattan i anslutning till starten av elljusspåret. Utegymsmet kommer att bestå av 10 olika redskap, stretchbänk med informationstavla, sittbänkar och belysning. Tanken är att tre friggebodar som står på gräsmattan i dag, flyttas till motsatt sida. Det ska bli en tydligare start på elljusspåret, samt avgränsningar i form av staket och träd mot väg och bouleanor.

Totalt kommer projektet att ha en kostnad på 561 379 kr. Söderbärke GOIF kommer under juni 2018 att ansöka om finansiering från Allmänna Arvsfonden, lokalstöd, samt Riksidrottsförbundet – Idrottsmedel för nya anläggningsytor. Se nedan:

| | |
|----------------------|-------------------|
| Allmänna Arvsfonden: | 196 482 kr |
| Idrottsmedel: | 168 414 kr |
| | 364 896 kr |

Smedjebackens kommun: 196 482 kr

Totalt finansiering utegym: 561 379 kr

För att få ta del av finansiering från Allmänna Arvsfonden och Riksidrottsförbundet, idrottsmedel för nya anläggningsytor, så behövs det medfinansiering/medfinansierare på resterande summa och här förslår Fritidschef att Smedjebackens kommun blir medfinansierare. Detta under förutsättning att Söderbärke GOIF blir beviljade de medel de ansökt om från ovanstående finansierare.

Medel till medfinansiering från Smedjebackens kommun föreslås tas från kommunstyrelsens förfogandemedel 2018.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Fritidschefens tjänsteskrivelse

Ekonomisk kalkyl utegym

Söderbärke placering utegym och stugor

Samhällsbyggnadsutskottet 2018-06-19 § 52



Kommunstyrelsen

§ 95

Dnr 2018/00101

Öppna landskap i byarna - Röjsågsprojekt 2018

Kommunstyrelsens beslut

150 000 kronor anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för att under hösten 2018 genomföra röjsågsutbildningar.

Ärendebeskrivning

Intresset för kommunens röjsågsprojekt 2018 har under våren varit stort bland byalag, föreningar och samfälligheter. Samtliga utbildningsplatser fylldes snabbt och 29 röjsågspaket delades ut.

Ett uppsamlingstillfälle med röjsågsutbildning för de som anmälde sig i våras och inte kunde delta då, kommer att genomföras i september. Det kommer också att erbjudas tillfälle för motorsågsutbildning för de som anmält intresse.

Fritidschef har fått in mer önskemål om utbildningstillfällen i röjsåg från fler byalag, föreningar och samfälligheter, då alla inte fick plats vid första tillfället. Det finns en aktuell väntelista på 15 personer.

Fritidschefen har också en plan på att i höst utföra ett utbildningstillfälle i röjsåg för enbart kvinnliga deltagare från våra byalag, föreningar och samfälligheter. Detta för att locka fler kvinnor att våga köra röjsåg.

Total kostnad för detta skulle bli ca: 100 000 kr.

61 500 kr finansierar röjsågsutbildning till 30 personer. 10-15 män och 15 kvinnor.

38 500 kr finansierar sex röjsågspaket till och det finns redan tre föreningar som anmält intresse för röjsåg om medel finns kvar.

Yrkande

Fredrik Rönning (S) föreslår att kommunstyrelsen anslår 150 000 kronor till röjsågsutbildning hösten 2018.

Johan Persson (SD) yrkar avslag till förslaget.

Efter framställd proposition mellan Fredrik Rönning's förslag och Johan Persson's förslag förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutat bifalla Fredrik Rönning's förslag.

Mot beslutet reserverar sig Johan Persson (SD).



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Fritidschefens tjänsteskrivelse

Samhällsbyggnadsutskottet 2018-08-21 § 59



Kommunstyrelsen

§ 96

Dnr 2018/00372

Rapport om heltid

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Personalchef Ann-Sofie Westman har tagit fram en rapport om arbetet med att erbjuda kommunens personal heltidstjänster.

Smedjebackens kommuns fullmäktige tog den 24 april 2016 nedanstående beslut:

Att samtliga tillsvidareanställda inom Smedjebackens kommunkoncern ska senast 1 november 2016 erbjudas heltidstjänster. Möjlighet att begära nedsättning av tjänstgöringsgrad ska finnas.

Att i de fall när den ordinarie arbetsplatsen inte kan erbjuda utökning av tjänstgöringsgrad kan medarbetaren byta arbetsplats helt eller delvis.

Ett rutindokument togs fram av personalavdelningen under hösten 2016 för att kunna genomföra fullmäktiges beslut. Enligt rutinen ska samtliga tillsvidareanställda varje år i november erbjudas 100% sysselsättningsgrad för att sedan träda i kraft vid kommande årsskifte. Det ska även finnas möjlighet att begära nedsättning av tjänstgöringsgrad. En rutin har tagits fram i dokumentet "Rutin för Rätten till heltid". (Omsorgsförvaltningen berördes ej av de framtagna riktlinjerna eftersom de sedan flera år tillbaka har en väl uppbyggd rutin kring rätten till heltid).

Rapport till kommunstyrelsen från januari 2017 anger att totalt ansökte 9 medarbetare om ändrad sysselsättningsgrad inför 2017. Resultatet blev en utökning med 1,43 årsarbetare för hela kommunen och förändringarna hanterades inom egna verksamheter i samtliga fall utom ett. Inför 2018 ansökte 5 medarbetare om ändrad sysselsättningsgrad. Resultatet blev en minskning av antal årsarbetare med 0,20. Förändringarna har hanterats inom egna verksamheter.

Beslutsunderlag

Rapport om heltid

Arbetsutskottet 2018-08-21 § 74



Kommunstyrelsen

§ 97

Dnr 2018/00007

Delegationsärenden 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2018-06-19:

- § 46 **Investering fettavskiljare och oljeavskiljare kommunala fastigheter**
- § 47 **Lokaler för föreningen Makerspace**
- § 48 **Avtal klimatklivet – minska matsvinnet**
- § 49 **Uppsägning avtal integration**
- § 50 **Upprustning café Bergahallen**
- § 51 **Utplacering av bryggor Smedjebackens båtklubb**
- § 53 **Nyttjanderättsavtal Bärkevallen, Söderbärke GoIF**
- § 54 **Förslag till detaljplan för Smedjebacken 3:1, förskola Moga**

Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2018-08-21:

- § 55 **Samverkansavtal FTI**
- § 56 **Utökning parkeringsplatser vid Gläntan, Malmgatan**
- § 57 **Badplatsen i Snöån – extra föreningsbidrag**
- § 60 **Omdisponering av investeringsmedel Allégården**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2018-06-19:

- § 66 **Uppföljning verksamhetsresultat Bergaskolan**
- § 67 **Budgetuppföljning kommunstyrelsen**

Förordnande av t.f. kommunchef under ordinarie befattningshavares frånvaro på grund av semester. Annelie Johansson kommer att vara tillförordnad kommunchef under veckorna 31-32 2018.

Förordnande av t.f. kommunchef under ordinarie befattningshavares frånvaro på grund av semester. Sören Nord kommer att vara tillförordnad kommunchef under veckorna 29-30 2018



Kommunstyrelsen

Beslut enligt beviljad delegationsrätt avseende löneförhandlingar m.m. träffade av kommunstyrelsens ansvarige för personalfrågor Ingemar Hellström, personalchef Ann-Sofie Westman, avdelningschef tillsammans eller var för sig.

Nr

1-25/2018

Gatuchefens beslut enligt beviljad delegation:

Beslut om lokala trafikföreskrifter med beteckning:

2061 2018:003, 2018:004, 2018:005, 2018:006

Beslut om tillfälliga lokala trafikföreskrifter med beteckning:

2061 2018:007, 2018:008, 2018:009

Beslut om upphävande av lokala trafikföreskrifter med beteckning:

2061 2012:078, 2061 2015:007, 2061 2016:005



Kommunstyrelsen

§ 98

Dnr 2018/00008

Meddelanden 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Hjälpmedelsnämnden Dalarna protokoll 2018-05-17

Språktolknämnden i Dalarna protokoll 2018-05-31

Västerbergslagens kulturskolenämnd protokoll 2018-05-23

Ekomuseum Bergslagen protokoll årsstämma 2018-05-18

Ekomuseum Bergslagen avgifter/stiftarbidrag för 2019

Dalarnas kommunförbund protokoll fört vid konstituerande förbundsmöte
vid bildande av Dalarnas kommunförbund

Visit Dalarna AB protokoll fört vid årsstämma 2018-04-25

Utveckling i Dalarna holding AB protokoll årsstämma 2018-05-30

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
protokoll 2018-06-13

Förbundsavgift år 2019 till Sveriges Kommuner och Landsting

Förenade Småkommuners Försäkrings AB protokoll årsstämma 2018-05-17
